

KT Bem József Általános Iskola

Kiskőrös

KT BEM JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

TAGINTÉZMÉNYEK, TELEPHELYEK PROGRAMJAIVAL EGYBEFŰZVE



2017.

KÜLDETÉSNYILATKOZAT

**A KT BEM JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA PEDAGÓGUSAIKÉNT
ELKÖTELEZETTEK VAGYUNK ARRÁ, HOGY A DIÁKJAINKAT A
LEGJOBB SZAKMAI TUDÁSUNK ALAPJÁN EREDMÉNYESEN
FELKÉSZÍTSÜK A KÖZÉPISKOLÁRA, VALAMINT EGYÜTTMŰKÖDVE A
SZÜLŐKKEL ÉS A PARTNEREINKKEL, A SZELLEMI ÉS A FIZIKAI
NEVELÉS-OKTÁS EREDMÉNYEKÉNT, PATRIÓTA
ÁLLAMPOLGÁROKAT NEVELJÜNK HAZÁNKNAK.**

Tartalom

1. Általános helyzetkép	5
2. Az intézmény nevelési programja.....	7
2.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai.....	7
2.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	8
2.3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	10
2.3.1. Az egészségnevelés lehetőségei osztályfőnöki órákon.....	10
2.3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása	11
2.4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok.....	11
2.4.1. Az iskolai közösségfejlesztés színterei és céljai	11
2.4.2. Az iskola szereplőinek együttműködése a közösségfejlesztésben.....	12
2.4.3. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink	12
2.5. A pedagógusok, az osztályfőnökök helyi feladatai	13
2.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység.....	14
2.6.1. Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése.	14
2.6.2. Beilleszkedési és tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók (BTM)	14
2.6.3. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység.....	14
2.6.4. Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok.....	15
2.7. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje.....	16
2.8. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	16
2.8.1. A diákok-pedagógusok kapcsolattartásának formái	16
2.8.2. Óvoda- iskola kapcsolata	16
2.8.3. Kapcsolat a szülői házzal.....	17
2.8.4. A szülői munkaközösséggel való kapcsolattartás.....	17
2.8.5. A szülők szóbeli tájékoztatási rendje	18
2.8.6. A szülők írásbeli tájékoztatási rendje	18
2.8.7. Együttműködés a gyermekjóléti szolgálattal	18
2.8.8. Együttműködés az egészségüggyel: iskolaorvossal, védőnővel, fogorvossal.	18
2.8.9. Együttműködés a közép fokú oktatási intézményekkel.....	19
2.8.10. Az iskola kapcsolata a körzeti megbízottal.....	19
2.8.11. Az iskola kapcsolata a Települési Önkormányzatokkal	19
2.8.12. Együttműködés az egyházakkal	19

2.8.13.	Művelődési ház, könyvtár – iskola kapcsolata.....	19
2.9.	A tanuló tanulmányok alatti értékelése és vizsgaszabályzata	19
2.9.1.	Az értékelés, a szülői és tanulói tájékoztatás formái, időszakai	19
2.9.1.1.	A magatartás és a szorgalom értékelése és minősítése iskolánkban	22
2.9.2.	A házi feladat és az iskolai dolgozatok szabályai.....	25
2.9.3.	Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei	26
2.9.4.	A vizsgaszabályzat hatálya, célja, eljárási szabályai	26
2.10.	Az iskolába jelentkező tanulók felvétele, átvétele.....	27
2.11.	Az iskola kiemelt sajátosságai	28
2.11.1.	Iskolai hagyományok a Bem József Általános Iskolában	28
2.11.2.	Az iskola jelképei:.....	30
2.11.3.	A partnerség és hálózatosodás	30
2.11.4.	A képesség kibontakoztató felkészítés pedagógiai rendszere.....	31
2.11.5.	Szervezetfejlesztési terv	34
2.11.6.	Erőforrás terv	34
2.11.7.	Továbbképzési prioritások	36
2.11.8.	Szabadidős programok:.....	36
2.11.9.	Intézményi alapítványok.	37
3.	Az intézmény helyi tanterve	38
3.1.	A választott kerettantervek megnevezése.....	38
3.2.	A választott kerettanterv által meghatározott órakeret.....	38
3.3.	Iskolai sajátosságok, választható tantárgyak, foglalkozások.....	42
3.4.	Az alkalmazható tankönyvek, taneszközök kiválasztásának elvei.....	43
3.5.	A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok megvalósítása.....	43
3.5.1.	Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	43
3.5.2.	A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	46
3.5.3.	Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	48
3.5.4.	A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	51
3.	Záró gondolatok	53
4.	Jóváhagyó nyilatkozat.....	54

2017.

1. Általános helyzetkép

Kiskőrös város önkormányzata a 62/2000-es határozatával, 2000. augusztus 1.-től, összevonta az 1904-ben alapított Bem József Általános Iskolát és az 1981-ben alapított Vasvári Pál Általános Iskolát.

2006-ban jelentős dolgozói létszám és feladat leépítésre került sor az iskolában. (saját konyha megszűnése, felső-tagozatos napközi megszüntetése, vezetői helyek számának csökkentése, osztálylétszámok emelkedése, stb.)

2007. szeptember 1-től az iskola fenntartását átvette a Kiskőrösi Többcélú Kistérségi Társulás, amely városi és községi óvodákból, általános iskolákból és középiskolákból létrehozta egységes közoktatási intézményét. Mi ennek az intézménynek tagintézményei lettünk KTKT Általános Iskola és Középiskola Bem József Általános Iskolája névvel. 2013.01.01-től a kistérségek megszűntével a fenntartó a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ lett, mely azt jelentette, hogy a szakmai munka állami felügyelet alá került. Iskolánk sajátos helyzete, hogy a szakmai munka mellett a pedagógusok munkáltatója, valamint a szakmai dologi kiadások is az állam irányítása alatt vannak, míg a közvetlen infrastrukturális működtetés Kiskőrös Város Önkormányzatának döntése alapján a városnál maradt.

Intézményünk azonban továbbra is Kiskőrös város életébe integrálódik, itt látja el szolgáltatásait. Az iskolába járók többsége helyi lakos. A 2008/2009-es tanévtől ellátjuk minden felső-tagozatos kaskantyúi tanuló nevelését-oktatását is, akik busszal járnak intézményünkbe.

E tényből látható az, hogy növekszik a bejáró tanulók száma, hiszen színvonalas és eredményes tevékenységünknek nagy a vonzereje. Oda kell figyelniük erre is a következő évek munkájában. 2013/14-es tanévtől a kaskantyúi iskola intézményünk telephelyévé vált. Ugyanez igaz a 2016/2017-es tanévtől a tabdi iskola tanulóira is, akik 2016-tól szintén alsós telephelyként működnek.

Kiskőrös város Bács-Kiskun megye középső részén fekszik. Területének döntő többsége a homokhátságon terül el. A lakosság, melynek kb. 50%-a szlovák eredetű, elsősorban mezőgazdasággal, azon belül szőlőtermeléssel foglalkozik, ez elsősorban talajviszonyaiból adódik. Az 1990-es évek elejére a kezdeti iparosodást jelző nagy leányvállalatok megszűntek, helyükre új vállalkozások léptek, amelyek azonban nem biztosítják még a teljes foglalkoztatottságot, a fiatalok elhelyezkedési lehetőségeit. Talán ez is befolyásolja azt a helyzetet, hogy egy ideig folyamatosan csökkent a születések száma, amely hosszabb távon fokozatosan szűkítette a városban beinduló osztályok és a beiratkozó

gyermek számát. Ez a tendencia jelenleg megállt. A csökkenő születésszám azonban, gazdasági kényszerűségek miatt, nem jár együtt az osztálylétszámok mérséklődésével, hanem pont ellenkezőleg, 26-30 fős induló osztályokkal alakultak. Ez a tény felértékeli a gondos és szakszerű pedagógiai tervezést és munkát. A hat osztályos gimnázium jó eredményű diákokra gyakorolt vonzó hatása szintén fontos pedagógiai szervező és nevelő tevékenységet igényel 7. osztálytól. A távlati előjelzések azt mutatják, hogy állandósul a 120 fő születési szám. Várható az, hogy 5-6 osztályok váltakozó indítása feszültséget hoz Kiskőrös város két általános iskolája között és jelentősen megnehezíti a foglalkoztatást. 2012 szeptemberétől a gimnázium és a Petőfi Sándor Általános Iskola az evangélikus egyház fenntartásába került, így a beiratkozással kapcsolatos nehézségek továbbra is fennmaradnak. A HHH-s tanulók tanulói jogviszonyának egyenletes kialakításáról a Köznevelési törvény gondoskodik.

A szülők igénye és helyzete, valamint az alsó-tagozaton lévő 9 napközis csoport miatt sokan kérik az iskolai étkeztetést. Az étkezők jelentős számban kapnak ingyenes vagy támogatott ellátást.

A város hagyományörzésének egyik legfontosabb területe a szlovák hagyományok és a Petőfi kultusz ápolása. 1718-ban Wattay család által letelepített szlovákok jelentős szőlőkultúrát hozták létre a homokon, sokat küzdöttek vallási és kulturális értékeik megőrzésére és nagy gondot fordítottak gyermekeik taníttatására. Az ősi nyelv kihalóban van, a népviseletet kevesen hordják, nagy az önkéntes asszimiláció.

Az iskola élő kapcsolatot tartott és tart fenn névadónk, Bem József szülővárosával.

Iskolánk fenntartója Kiskőrös Többcélú Kistérségi Társulás volt, jelenleg a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, amely 2017. január 1-től a működtetést is átvette Kiskőrös Város Önkormányzatától. A fenntartó által kiadott alapító okirat 8 osztályos általános iskolai képzésre ad lehetőséget. Jelenlegi osztályszámunk 23.

Diplomásokat szinte lehetetlen foglalkoztatni Kiskőrösön. A mezőgazdaság mind nehezebben nyújt megélhetést. Ugyanakkor az is jellemző, hogy a keresett szakmákra kevés tanuló jelentkezik a 8. és 10. osztály vagy érettségi után.

Sok gyermeket egyedül nevelnek. Tanulóink jelentős része (50%) ingyenes tankönyvellátásban részesül. Sokat segít majd ezen a felmenő rendszerben beépítésre kerülő ingyenes tankönyvellátás rendszerének bevezetése. Szülők többsége, igényli alsótagozatban a napközis (egész napos) nevelést-oktatást. Évente 50 főnél több a hátrányos helyzetű és tíznél több a halmozottan hátrányos tanuló. Az intézmény szakos ellátottsága 100%-os. Arra kell törekednünk, hogy a feltételek javításával a tanulók ingergazdagabb, és zsúfoltságtól mentesebb környezetben tanuljanak. A szülők lehetőségükhöz képest sokat segítenek (tábor, hulladékgyűjtés, jutalmazások, parképítés stb.).

A szűkebb körzetünkben élő családok szociális, anyagi és kulturális helyzete nagymértékben eltér, ezért nevelő és oktató munkánk ehhez a helyzethez igazodik. A családi otthon – tanulóink nagy többségénél – megfelelő háttérrel biztosít ahhoz, hogy felkészülhessenek a tanórákra, amennyiben képesek az önálló ismeretszerzésre, tanulásra.

Mindenképpen figyelembe kell venni, hogy növekszik a hátrányos helyzettel induló tanulók száma. Az iskola szakmai alapidokumentuma (alapító okirata) lehetővé teszi azt, hogy az iskola sajátos nevelési igénnyel rendelkező tanulók szükségleteit is ellássa. Két gyógypedagógusunk van és a logopédiai ellátást valamint a gyógytestnevelést utazó pedagógusokkal látatjuk el.

2003-ban beindítottuk az integrált nevelést első és ötödik osztályban. Folyik az elemi készségeket, képességeket és kompetenciákat hangsúlyozó fejlesztés minden egyes osztályunkban. Nálunk nincsenek elkülönült osztályok vagy csoportok nemzetiség, kisebbség vagy szociális hátrány miatt.

Arra törekszünk, hogy az Iskola pedagógiai programjára építve, a sajátos pedagógiai program mellékletünkben és a mindennapi életben, hogy a nevelés minden gyermek számára testre-szabott legyen. Az iskola tartósan képes a különböző háttérrel és különböző területeken eltérő fejlettséggel rendelkező gyerekek fogadására és együtt nevelésére.

Feladatunknak tekintjük azt, hogy tanórán és tanórán kívül segítsünk a nehéz körülmények között élő tanulók felzárkóztatását. Sok gondot fordítunk a jó képességű, tehetséges gyerekek fejlesztését. Nem mondunk le a Zsolnai módszer alkalmazásával, szerzett tapasztalatokról. Hangsúlyt fektetünk a természettudományos képzésre (matematika emeltszint), az idegen nyelvekre (angol emeltszint), a testnevelésre. Biztosítjuk a szabadidős lehetőségeket, az iskola könyvtárának és sportlétesítményeinek használatát, működtetjük a szakköröket és sportköröket, szervezzük a tanulmányi és egyéb vetélkedőket, megemlékezéseket, valamint felkészítjük az arra érdemeseket tantárgyi versenyekre. Mindezt tesszük a tanulók személyiségének fejlesztése, sikeres középiskolai tanulmányuk megalapozása érdekében.

A feltételrendszerünk adott. Az iskola akadálymentes. Termeink felszereltek, informatika oktatására felkészültek vagyunk. Az utóbbi évek beruházásai, pályázatai hozzájárultak ahhoz, hogy lehetőségeink ezen a területen jónak mondhatók. Táborunkban, Csikóváron, minden évben 10 turnusban fogadhatunk tanulókat.

A környezet és a feltétel mindig változik, de a gyermek és a munkaszeretetünk nem.

A társadalom, a pedagógusok és a szülők célja azonos: gyermekeinkből művelt, jól képzett, az életben boldogulni tudó embereket szeretnénk nevelni. ***Intézményünk folyamatos és hatékony párbeszédet alakít ki minden szülővel.*** Iskolánk hosszú múltja alatt többször változtak az iskola falai, épületei, de nem változott a bennük munkálkodó pedagógusok fő célja: emberséget és tudást adni a felnövő nemzedéknek.

2. Az intézmény nevelési programja

2.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Tevékenységünk középpontjában a minőségi nevelő- oktatómunka illetve áll, amely biztosítja tanulóink továbbhaladását a szülők elvárásainak és a tanulók képességeinek megfelelően. Arra törekszünk, hogy a diákok biztos alapkészségek birtokában korszerű, használható, alkalmazható tudásra tegyenek szert, és legyenek képesek boldogulni a szűkebb és tágabb környezetükben. A szakmai tudás mellett szilárduljon meg bennük az általános emberi erkölcs.

A tanulóbarát, családi légkör tanulóink képességeinek kibontakozását, személyiségük fejlődését segíti. Azt szeretnénk elérni, hogy tanulóink társadalmilag hasznos, egyénileg sikeres emberekké váljanak.

Elsődleges feladatunknak tekintjük a *tudás közvetítését* kiemelten kezelve a nevelést, a társadalmi hátrányok csökkentését

A nevelőtestületünk alapvető törekvése hogy tanulóink sikeresek legyenek tanulmányaikban, társas kapcsolataikban, majd a középiskolai tanulmányokhoz megfelelő alappal rendelkezzenek, közben ismerjék meg a rendszeres sportolás jótékony hatását is. Amennyiben elmaradást tapasztalunk igyekszünk egyéni és szülői konzultációval segíteni tanítványaink megfelelő fejlődését.

Szükségesnek tartjuk, hogy tanulóink által elért járási, megyei és országos tanulmányi versenyeredmények további folyamatos fejlődést mutassanak. Ennek érdekében a helyi tantervben

meghatározott magas követelményrendszer szerint végezzük napi oktatómunkánkat, nevelési tevékenységünket e cél elérése érdekében formáljuk.

A fenti eredmények elérésének eszközeként az alábbi folyamatos tevékenységi formákat folytatjuk:

- következetes tanári magatartással és követelményrendszerrel dolgozunk tanítványaink nevelése és formálása érdekében,
- folyamatos és kitartó munkára, tanulásra készítjük diákjainkat,
- rendszeres értékeléssel és osztályozással adunk visszajelzéseket tanulmányaikról,
- az eredményekről az értékelés megszületését követően azonnal tájékoztatjuk a tanulót és a szülőt,

Eredményeink elérése érdekében az alábbi eljárásokat alkalmazzuk:

- minden diákot egyéniségként kezelünk, és megkeressük fejlesztésének, nevelésének optimális lehetőségét,
- osztályfőnöki munkánkban kiemelt figyelmet fordítunk minden tanítványunkkal és családjával való folyamatos kapcsolattartásra, nevelési folyamatuk irányítására,
- a fentiek érdekében folyamatosan együttműködünk a tanulót nevelő családdal, jelzéseket adunk és veszünk tanítványunk fejlesztésének biztosítása érdekében.
- Fontosnak tartjuk annak a tanári szemléletnek a fejlesztését, amely minden tanítványában tehetséget lát, megindítja őt tehetségének felismerése és kiteljesítése irányába megtalálva az ehhez szükséges kapcsolódási pontokat, pedagógusokat, szervezeteket és lehetőségeket.

2.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az iskolának mint másodlagos szocializációs színtérnek a személyiségformálásban betöltendő feladatköre az utóbbi évtizedekben jelentős változásokon ment át. A pedagógusi tevékenység ismeretátadói funkciója mindinkább differenciálódott. Az átadandó ismeret megnövekedett.

Az iskolai személyiségformálásnak váratlanul új feladatai születtek; a társadalmi problémák a családi körben is megjelentek és az ebből adódó hiányosságokat gyakorta pótolni, korrigálni kell az iskolában.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

– A tanulók erkölcsi nevelése.

Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.

– A tanulók értelmi nevelése.

Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. Legfontosabb része a tanulás tanítása. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása. Minden pedagógus teendője, hogy felkeltse az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban. Meg kell tanítania, hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere; hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások; hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok; melyek az egyénre szabott tanulási módszerek; miként működhetnek együtt a tanulók csoportban. Olyan tudást kell kialakítani, amelyet a tanulók új helyzetekben is képesek alkalmazni, a változatok sokoldalú áttekintésével és értékelésével.

– A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.

Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.

– **A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.**

Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.

– **A tanulók akarati nevelése.**

Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.

– **A családi életre nevelés**

A harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése. A felkészítés a családi életre segítséget nyújt a gyermekeknek és fiataloknak a felelős párkapcsolatok kialakításában, ismereteket közvetít a családi életükben felmerülő konfliktusok kezeléséről. Az iskolában foglalkoznia kell a szexuális kultúra kérdéseivel is.

– **A tanulók nemzeti nevelése.**

A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.

– **A tanulók állampolgári nevelése.**

Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.

– **A tanulók munkára nevelése, pályaorientáció.**

Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önellátására és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása. Az iskolának – a tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest – átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket kell biztosítani, amelyek révén a diákok kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhatják hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, valamint képessé válnak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket.

– **Gazdasági és pénzügyi nevelés.**

A tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa és a fogyasztás területén. Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát. Lássák világosan rövid és hosszú távú céljaik, valamint az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásra utaltságát.

– **A tanulók egészséges életmódra történő nevelése.**

A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása. Láttatni kell a diákokkal, hogy a fizikai erőnlét, a fittség – a test egészsége és jóléte – elválaszthatatlan a lelki egyensúlytól, a lélek egészségétől. A rendszeres testnevelés és sporttevékenység révén könnyebb elviselni a stresszt, a fizikai, lelki és szellemi terheléseket.. A tanulókat

ösztönözni kell arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stressz- és feszültségoldás különféle ismereteinek elsajátítására, módszereinek alkalmazására.

– **Felelősségvállalás, önkéntesség.**

A Nat ösztönzi a személyiség fejlesztését, kibontakozását segítő nevelést-oktatást: célul tűzi ki a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítását a tanulóknál úgy, hogy saját élményű tanuláson keresztül ismerik meg ezeknek a csoportoknak a sajátos igényeit, élethelyzetét. A segítő magatartás számos olyan képességet igényel és fejleszt is egyúttal (együttérzés, együttműködés, problémamegoldás, önkéntes feladatvállalás és megvalósítás), amelyek gyakorlása elengedhetetlen a tudatos, felelős állampolgári létezéshez.

– **Médiatudatosságra nevelés.**

A médiatudatosságra nevelés az értelmező, kritikai beállítódás kialakítása és tevékenységközpontúsága révén felkészít a demokrácia részvételi kultúrájára és a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékelt megismerésére, tudatos alakítására

2.3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Iskolánk alapvetően fontos célkitűzése tanulóink egészségének megővése, a folyamatos egészségnevelési tevékenység. Ezt az irányelvet alkalmazva dolgoztuk ki iskolánk egészségfejlesztési programját, amelynek *kulcsterületeiként* tekintünk a következő feladatokra:

- a dohányzás visszaszorítása illetve korlátok közé szorítása,
- az alkohol- és a drogprevenció,
- az egészséges táplálkozásra nevelés,
- az aktív testmozgás, és a mozgásszervi betegségek csökkentése,
- a mentális betegségek megelőzése,
- családi életre nevelés,
- a személyes higiénia fontossága,
- az elemi elsősegélynyújtás szabályainak elméleti és gyakorlati elsajátítása.

Fontosnak tartjuk az emberi szervezet működésével és a betegségek kialakulásával kapcsolatos ismeretek bővítését, az anatómiai és élettani ismeretek elmélyítését, saját szervezetünk megismerését és a fiziológiai folyamatok megértését. Ezen ismeretek használata és beépülése az aktív tudatba elősegíti a prevenció munkát.

Az iskola nevelési programjának részeként – az előző tanévekhez hasonlóan – közvetlenül és közvetett módon szeretnénk tovább folytatni az egészséges életmódra nevelést, a szenvedélybetegségek (dohányzás, alkohol, kábítószer-használat) elleni küzdelmet. A betegségek megelőzésében, az egészséget támogató magatartás formálásában az *iskolaorvos* az orvosi szűrővizsgálatok alkalmával folyamatosan részt vesz, probléma esetén szülővel, osztályfőnökkel, iskolavezetéssel, társszakemberekkel a szükséges lépéseket megteszi.

2.3.1. Az egészségnevelés lehetőségei osztályfőnöki órákon

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete (testi higiénia)
- egészséges testtartás, a mozgás fontossága
- az értékek felismerése és ismerete
- az étkezés, táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe
- a betegségek kialakulása és gyógyulási folyamatok (gyógyszerhasználat)
- elsősegély-nyújtási ismeretek
- barátság, párkapcsolatok, sexualitás szerepe az egészségmegőrzésben

- személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete
- tanulás és tanulás technikái
- az idővel való gazdálkodás szerepe
- rizikóvállalás és kockázatai (közlekedés, személyes biztonság)
- szenvedélybetegségek elkerülése (alkohol, dohányzás, drog, játékszenvedély)
- a tanulási környezet alakítása
- a természethez való viszony az egészséges környezet jelentősége

2.3.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Az *elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása* tanórán belül (osztályfőnöki-, biológia óra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul..

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:

- fejleszteni a beteg, sérült és fogyatékkal élő emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartást
- megismertetni a környezet – elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés, a veszélyes anyagok - egészséget, testi épséget veszélyeztető leggyakoribb tényezőit
- felkészíteni a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:

- Szervezetten, a biológia tanmenet részeként. 8. évfolyamon „Összhangban a környezettel: az egészség megőrzése” című fejezet kiegészítéseként.
- Osztályfőnökök által választható módon osztályfőnöki órán.
- Önkéntes jelentkezés formájában, tanórán kívüli csoportfoglalkozáson, esetleg tanfolyamon való részvétellel.

2.4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

2.4.1. Az iskolai közösségfejlesztés színterei és céljai

Az ember társas lény, közösségre van szüksége. Az iskolára - hiszen a gyerek ideje nagy részét ott tölti - óriási szerep hárul a gyermek szocializációja során: közösségi embert formálni az egyénből és egyben olyan közösséget formálni a csoportból, amely a közösség erejét helyes értékrend szerint, pozitív célok eléréséért, használja fel.

A közösségfejlesztést nem lehet beszűkíteni egy tanórára. Fontos a tanórán kívüli foglalkozásokon is törekedni a közösség formálására. Aki ezt a folyamatot irányítja, az a pedagógus. Nem szabad elfelejtenie, hogy megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával, példaként áll a diákok előtt; s csak akkor tud sikeresen közösséget formálni, ha ő is közösségi ember. Ezért fontos, hogy a tantestület is közösséggé váljon.

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti. Az iskolánkban a közösségfejlesztés fő területei:

- tanórák
- szaktárgyi órák,
- osztályfőnöki órák,
- tanórán kívüli foglalkozások
- napközi,
- séta, kirándulás,
- táborok

- szakkörök, sportkörök
- diák önkormányzati munka,
- tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások
- szabadidős tevékenységek
- versenyek
- iskolai ünnepek, nemzeti ünnepek.

Mindegyik terület sajátos foglalkoztatási formát követel, mások az egyes területek feladatai, céljai, abban azonban megegyeznek, hogy valamennyien tevékenyen hozzájárulnak:

- az egyén (tanuló) közösségi magatartásának kialakításához,
- véleményalkotó, véleménynyilvánító képességének fejlődéséhez,
- a közösségi szokások, normák elfogadásához (etikai értékrend),
- a másság elfogadásához,
- az együtt érző magatartás kialakulásához,
- harmonikus embertársi kapcsolatok fejlesztéséhez.

2.4.2. Az iskola szereplőinek együttműködése a közösségfejlesztésben

A közösségfejlesztés során nem csak a pedagógusoknak van feladatuk, hanem az iskolában foglalkoztatott valamennyi dolgozónak, sőt az iskolát segítő szervezetek vezetőinek is, hiszen az intézmény valamennyi dolgozója példaként áll a diákok előtt

- megjelenésével,
- viselkedésével,
- beszédstílusával,
- társas kapcsolatával.

Iskolánkban a közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatokat a nevelőtestület határozta meg és egyes pontjait kötelező feladatként írta elő az alkalmazotti közösség számára.

A közösség életét szabályozó dokumentum a Házirend, amelynek hatálya kiterjed az iskolában tartózkodó valamennyi személyre, illetve az iskolán kívüli helyszínekre is, amennyiben ott a közösség tagja iskolai minőségben tartózkodik.

2.4.3. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink

Törekedjünk arra, hogy minden tanuló:

- Ismerje meg a társas együttélés azon alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek.
- A közösségben találja meg az igazi helyét, baráti körét. Tanuljon meg alkalmazkodni.
- Őrizze, ápolja szűkebb- és tágabb közössége hagyományait, értékeit.
- Tudjon és merjen a konfliktusokról beszélni - a felnőttekkel is -, tapasztalja meg, hogy ezek természetesen, s hogy van rájuk megoldás. Tanítsuk meg a konfliktusok kezelésére, megoldására.
- A környezete legyen elfogadó, a merjen a gyermek szükség esetén segítséget is kérni.
- Tanítsuk meg, hogy társát tisztelje, szeresse, tartsa tiszteletben személyiségi jogait.
- Tanítsuk meg arra, hogy felismerje: a közösségben szeretve van.
- Tapasztalja meg, és tudatosítsa, hogy a közösségnek milyen nélkülözhetetlen szerepe van személyisége formálódásában.
- Szerezzen személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.

- Alakuljon ki a beteg, sérült, és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartása.
- Ismerje meg népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit, alakuljon ki nemzettudata.
- Ismerje meg szoros kötődésünket a határon túli magyarsággal. Sajátítsa el és gyakorolja azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, az iskola, a szülőföld, a haza és népcsoportjai megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek.
- Legyen nyitott, megértő a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság iránt, becsülje meg ezeket; Ne előítéletek vezéreljék a mássággal való találkozás során.
- Becsülje nemzetiségeink kultúráját. Legyen nyitott az Európai Unió népeinek kultúrája iránt.
- Váljon érzékeny, környezete állapota iránt, kapcsolódjon be közvetlen környezete értékeinek megőrzésébe, gyarapításába; Óvja szűkebb- és tágabb környezetét.
- Tudjon társaival és a felnőttekkel is adott témáról, anyanyelvén szabatosan kommunikálni.
- Tevékenysége erősítse a közösséghez való kötődést.

Mindezen feladatok megvalósulásában különösen nagy szerep hárul az osztályfőnökökre, akik az iskolai szabályok betartatása mellett tanulóikból közösséget formálnak. Szaktárgyi óráikon, osztályfőnöki órákon, közös programokon, kirándulásokon, színház-látogatások során, papír- és vasgyűjtési programokon, pályaválasztási programokon, ünnepek megszervezésével és lebonyolításával, stb. egyéb programok- és tevékenységek által megismerik, fejlesztik, nevelik a gondjaikra bízott tanulókat, ill. képviselik osztályukat a nevelőtestület felé. Az osztályfőnökök szorosabb kapcsolatot tartanak a szülőkkel, partnerintézményekkel a tanulók és a közösség legteljesebb, legharmonikusabb fejlődése érdekében.

2.5. A pedagógusok, az osztályfőnökök helyi feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg.

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák, az elmaradó és a helyettesített órák dokumentálásának ellenőrzése,
- tanulmányok alatti vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetség gondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,

- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetésének ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.

2.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

2.6.1. Sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztése.

Intézményünk rendelkezik az SNI tanulók fejlesztéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel. Van fejlesztő szobánk, van két gyógypedagógusunk. Az alapító okiratban foglalt feladatokat ellátjuk, egyéni eseteket utazó pedagógussal elláttatjuk. Az iskola akadálymentes. A tanulók számára biztosítjuk a közoktatási törvényben megállapított rehabilitációs és rehabilitációs óraszámokat.

2.6.2. Beilleszkedési és tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók (BTM)

Fejlesztésük a szakértői javaslatok alapján, igazgató által kiadott határozattal és óraszámban. Ebben a munkában egyeztetés alapján tagintézményünk megosztozik a Nevelési Tanácsadóval.

2.6.3. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

Céljai:

- minden diákunk tehetségének felismerése és felkarolása,
- tehetségfejlesztés, eredményes verseny-előkészítés,
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása,
- a tanult ismeretek szintézisének biztosítása.

Feladatai:

- egyéni és kiscsoportos tehetséggondozó órák, verseny-előkészítőfoglalkozások,
- hátrányos helyzetű diákok számára szervezett felzárkóztató foglalkozások,
- szakköri foglalkozások.

Motiváció, versenyek

A pedagógiai értékelés első visszajelentési körében a tanulókról, illetőleg a tanulás eredményeiről a tanuló felé áramlanak az információk. Az információk általában egy személy révén - a pedagógus révén - válnak *minősítő információvá*. Ezzel a pedagógus célja, hogy a tanulót, ha szükséges, korrekcióra szorítsa, illetve további tanulásra serkentsen, így **az értékelésnek fontos motiváló szerepe is van.**

A tanulók motiválásának **egyik fontos eszköze a versenyeztetés.** Különböző szintű és rangú versenyeket szervezünk, így elérhető, hogy a tanulók jelentős része valamely területen pozitív sikerélményhez jut.

A kiemelkedő eredményt elért tanulókat az iskola vezetése elismerésben, jutalomban részesíti.

2.6.4. Az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A társadalmi tendenciák azt mutatják, hogy tanulóink egyre több negatív hatásnak, veszélynek vannak kitéve. Ezért *iskolánk kiemelt feladatának tartja a szociálisan hátrányos körülmények között élő tanulók problémáinak kezelését, a tanulók veszélyeztetettségének megelőzését, illetve megszüntetését.* E feladatokat az alábbiakban határozzuk meg:

- Szociometriai felméréseket készítünk a tanulók valódi körülményeiről a személyiségi jogok messzemenő figyelembevételével.
- A rossz anyagi helyzetben levő tanulók, a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű diákok segítségének formái:
 - javaslat tétele rendszeres gyermekvédelmi támogatás folyósítására.
- Mentálisan sérült tanulók esetén pszichológus tanácsának kikérése, munkájának igénybevétele.
- A tanulók jogainak fokozott védelme.
- Az életmód-program keretében rendszeres felvilágosító munka végzése az osztályfőnök, a szaktanárok és a védőnő segítségével (drog, alkohol, dohányzás).
- Törekszünk arra, hogy minél több pedagógus szerezzon alapos ismereteket a sikeres kábítószer-ellenes program megvalósításához.
- Rendszeres kapcsolattartás a tanulók szüleivel.
- A veszélyeztetett, illetőleg hátrányos helyzetű tanulók helyzetének figyelemmel kísérése.

Kiemelt figyelemmel kezeljük a sajátos nevelési igényű tanulók helyzetét. Tanulmányi előmenetelük segítése céljából fejlesztő foglalkozásokat biztosítunk számukra. Integrációjukat az iskolaorvos, a védőnő, az osztályfőnök és az ifjúságvédelmi felelős együttműködése segíti. Az együttműködés módját az intézmény szervezeti és működési szabályzata tartalmazza.

A fenti feladatok összefogását az igazgató által megbízott gyermek- és ifjúságvédelmi felelős végzi.

Iskolánkban a halmozottan hátrányos tanulók képzésére, integrációjára működtetjük az **Integrált Pedagógiai Rendszert**

2.7. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje

Iskolánkban - a hatályos törvénynek megfelelően, a tanulók érdekeik képviselőjére - diákönkormányzat alakult, melynek működését a nevelőtestület mellett egy pedagógus szakképzettségű személy segíti, akit a - diákönkormányzat javaslatára - az igazgató bíz meg 5 évre.

Az érdekképviselő érdekében minden olyan kérdésben véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet, amely a tanulókkal és a nevelési-oktatási intézmény működésével kapcsolatos.

A diákönkormányzat véleményezési jogkörét a mindenkor érvényben lévő jogszabályok alapján gyakorolja, saját szervezeti és működési szabályzata alapján, amit a működést segítő pedagógussal közösen készítenek el, s az intézmény őrzi.

A hatályos jogszabályokkal összhangban a diákok döntési jogkört gyakorolnak a diákönkormányzat képviselői keretében - a nevelőtestület véleménye meghallgatásával - saját közösségi életük szervezésében, valamint a tisztségviselőik megválasztásában, továbbá jogosultak magukat képviseltetni a diákönkormányzatban.

A diákönkormányzat véleményét kötelezően ki kell kérni a mindenkor érvényes jogszabályok alapján:

- SZMSZ elfogadása előtt
- tanulói szociális juttatások elveinek meghatározása előtt
- ifjúságpolitikai célokra biztosított pénz felhasználása előtt
- Házi rend elfogadása előtt
- tanulói közösséget érintő kérdésekben
- tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolóknál
- tanulói versenyek, pályázatok meghirdetéséhez
- iskolai sportkör működtetésének működtetéséhez
- egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához
- könyvtár, sportlétesítmény működési rendjének kialakításához
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben.

2.8. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

2.8.1. A diákok-pedagógusok kapcsolattartásának formái

- Az azonos évfolyamra járó közös tanulócsoportot alkotó tanulók osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösség élén, mint pedagógusvezető az osztályfőnök áll, aki felé a tanulók jelezhetnek.
- DÖK működtetése a kapcsolat következő szintere.
- Rendkívüli esetben az igazgatóhoz való fordulással.

2.8.2. Óvoda- iskola kapcsolata

Kiemelten fontosnak tartjuk a telephelyi és a városi óvodákkal való együttműködést, a nevelési elveink összehangolását. Részt veszünk az óvodai nyílt napok foglalkozásain, szorgalmazzuk iskolánk látogatását, tanítási órák megtekintését. Kiemelkedő a településünkön lévő óvodákkal az alábbi

tevékenységek: óvodás úszás; labdarúgás; játékos sportversenyek. Kidolgozás alatt áll az „Oviangol” is. Rendezvényeinkre is meghívjuk őket: Műsoros est; Saláta nap; stb.

2.8.3. Kapcsolat a szülői házzal

Iskolánkban a szülők jogaik érvényesítésére, kötelességeik teljesítése érdekében szülői szervezetet működtetnek.

Osztály szülői munkaközösséget az egy osztályba járó tanulók szülei alkotják, akik soraikból elnököt és tisztségviselőt választanak.

Az iskolai szülői szervezet tagjai azok a szülők, akik az iskola vezetésében a szülők képviselőjét látják el.

Az iskola gondot fordít a szülői igények megismerésére, amelynek formái:

- szülői munkaközösség szervezetének működése (osztály, iskolai),
- szülői értekezlet,
- egyéni beszélgetések,
- családlátogatás,
- fogadóóra,
- rendezvények,
- kapcsolatépítés közös fórumai (rendezvények, szülők-nevelők bálja, kirándulások, szabadidős programok, táborok)

Az iskola gondot fordít arra, hogy ezek az igények megjelenjenek:

Tanítási tartalmakban:

- szakkörök
- differenciálás
- tanítási módszerek választása,
- egész napos iskola (délelőtt tanítási órák, délután tanulási idő, foglalkozások) – a jövő feladata lesz

Az iskolai élet szervezésében:

- étkezés biztosítása,
- házirend összeállítása és tartalmának megismertetése a szülőkkel
- Szervezeti és Működési Szabályzat kialakításában,
- rendezvények, ünnepek szervezésében,
- tanítási időn túli elfoglaltságok megszervezésében (szabadidős programok, kirándulás, tábor stb.)

Az intézmény pedagógusai a szülői fogadóórákon egyéni tájékoztatást adnak a tanulókról a szülők számára. Az iskola a tanévben, minden második hónap első hétfőjén, a munkatervben rögzített időpontban fogadóórát tart.

2.8.4. A szülői munkaközösséggel való kapcsolattartás

Egy osztály tanulóinak szülői szervezetével az osztályfőnök közvetlen kapcsolatot tart. A szülői szervezet javaslatait a szülői szervezet vezetője juttatja el az igazgatóhoz, közvetlen kapcsolatot tart az

intézményvezetővel, és tanévenként egyszer beszámol a nevelőtestületnek a szülői közösség tevékenységéről.

2.8.5. A szülők szóbeli tájékoztatási rendje

Az iskola a tanulókról a tanév során rendszeres szóbeli tájékoztatást tart. A szóbeli tájékoztatás lehet csoportos és egyéni. A csoportos tájékoztatásnak módja a szülői értekezletek, az egyéni tájékoztatás fogadóórákon történik.

Szülői értekezletek rendje

Az osztályok szülői közössége számára az iskola tanévenként 2, a munkatervben rögzített időpontú rendes szülői értekezletet tart az osztályfőnök vezetésével. A szeptemberi-októberi értekezleten a szülők értesülnek a tanév rendjéről, feladatairól, a Házi rend módosításáról. Ekkor bemutatják az osztályban oktató-nevelő pedagógusokat is. Rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze az igazgató, az osztályfőnök és a szülői szervezet képviselője a tanulóközösségben felmerülő problémák megoldására.

2.8.6. A szülők írásbeli tájékoztatási rendje

Iskolánk a tanulókról rendszeres írásbeli tájékoztatást ad a hivatalos pecséttel ellátott ellenőrző könyvben. Írásban értesítjük a tanuló szüleit gyermekük magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi előmeneteléről. Tájékoztatjuk a szülőket az intézményi élet kiemelkedő eseményiről és a szükséges aktuális információkról is.

A pedagógusok kötelesek a tanulókra vonatkozó minden értékelő érdemjegyet és írásos bejegyzést a digitális naplón kívül a tanuló által átnyújtott tájékoztató füzetben is feltüntetni (ha erre az ellenőrző könyv lehetőséget ad, azt dátummal és kézjeggyel kell ellátni). A szóbeli feleletet aznap, az írásbeli számonkérés eredményét, a feladat kiosztása napján kell beírni.

A szülőknél hozzáférhetősége van a digitális naplóhoz, így ők is nyomon követhetik gyermekük érdemjegyeit és hiányzásait.

Az osztályfőnök havonta ellenőrzi a digitálisnapló és a tájékoztató füzet érdemjegyeinek azonosságát és pótolja az ellenőrző könyv hiányzó érdemjegyeit. Az osztályfőnök indokolt esetben írásban értesíti a szülőket a tanulók előmeneteléről, magatartásáról és szorgalmáról.

2.8.7. Együttműködés a gyermekjóléti szolgálattal

A nevelő-oktató munka folyamatában az iskola a gyermekjóléti szolgálattal folyamatos kapcsolat kialakítására törekszik. Minden gyermeknek joga, hogy a képességeihez mért legjobb oktatásban részesüljön, figyelemmel kísérjék fejlődését, környezetét. Ezért fontos, hogy mindkét fél a kölcsönös együttműködésre, rendszeres információcserére törekedjen.

2.8.8. Együttműködés az egészségüggyel: iskolaorvossal, védőnővel, fogorvossal.

Az iskola fontos feladatának tekinti, hogy a tanulók fogászati szűrése teljes legyen, ezért a törvényben meghatározott kötelezettségeinek eleget téve rendszeres kapcsolatot tart a fogorvossal. A tanulók rendszeres orvosi vizsgálata minden tanév elején megtörténik az iskolaorvosnál. A védőnő szintén elvégzi a kötelező feladatait a tanév folyamán.

2.8.9. Együttműködés a középfokú oktatási intézményekkel

A folyamat tartalma: Minden továbbtanuló diák számára fontos, hogy képességeihez és elképzeléseihez mérten a lehető legjobb középiskolában folytassa tanulmányait. Ezek kiválasztásában fontos szerepe van az osztályfőnöknek, aki tanácsát a szülők szinte minden esetben kikérik. Ezért segítséget kell nyújtani iskolánknak, hogy a legszélesebb körű tájékoztatást megkapják a lehetőségekről, és a középiskolák konkrét bemutatkozásával még inkább szemléletesebbé tenni a választást.

Alkalmazási terület: Osztályfőnökök, intézményvezetők, szaktanárok tanácsadása.

2.8.10. Az iskola kapcsolata a körzeti megbízottal

A rendőrséggel együttműködve folytatjuk a közlekedésbiztonsági tevékenységünket és a káros szenvedélyek elleni megelőző küzdelmet. Minden tanév elején előadó jön ki iskolánkba, aki a helyes gyalogos- és kerékpáros közlekedésről tájékoztatja a tanulókat.

2.8.11. Az iskola kapcsolata a Települési Önkormányzatokkal

A folyamat tartalma: az iskola kapcsolata jó az önkormányzatokkal, együttműködünk a városi és falusi rendezvények megszervezésében, lebonyolításában.

2.8.12. Együttműködés az egyházakkal

2013 szeptemberétől, tekintettel a megváltozott törvényekre, új helyzet alakul ki az iskolai hitoktatás terén. Az 1. osztályban bevezetésre kerülő erkölcsstan vagy hit-és erkölcsstan oktatással egyidejűleg lehetőség nyílik arra, hogy a hit- és erkölcsstan tantárgy választásával, melyet az előbbi helyett kötelezően választható tárgyként jelöl meg a törvény, órarendi kereten belül kerül sor a hitoktatásra. A többi évfolyam tanulói felmenő rendszerben kapcsolódnak be, így a hitoktatás az elmúlt tanévhez hasonlóan történik, tanulói-szülői igények alapján, az egyházak képviselőinek bevonásával. A 2016/2017-es tanévtől mind a 8 évfolyamon kötelező a hit- és vallásoktatás, vagy az erkölcsstan tantárgy. 2017. szeptember 1-től az erkölcsstan tantárgy megnevezése etikára módosul.

2.8.13. Művelődési ház, könyvtár – iskola kapcsolata

Kulturális intézményekkel (Művelődési Ház, Könyvtár) folytatjuk a kialakult jó együttműködést. Közösen lehetőséget adunk erre, hogy tanulóink megismerjék és használják a művelődési intézmények szolgáltatásait. Rendszeresen a könyvtári órák, író- olvasó találkozók.

2.9. A tanuló tanulmányok alatti értékelése és vizsgaszabályzata

2.9.1. Az értékelés, a szülői és tanulói tájékoztatás formái, időszakai

Év közben:

Iskolánkban az első évfolyam első félévében szövegesen, majd osztályzatokkal értékelik a pedagógusok a tanulók munkáját. Az iskolánkban tájékoztatásra piros-pontot használnak a pedagógusok. A tagintézményünk tanév közben a beszoktatási időszak után szöveges értékelést ad a szülők számára október végén.

A 2-3-4. osztályban év közben jeggyel történik a tanulmányi munka értékelése.

Az írásbeli dolgozatok %-os értékelésének érdemjegyekre való konvertálása:

írásbeli felelet és témazáró dolgozat	
százalék	érdemjegy
100-91	5
90-76	4
75-51	3
50-36	2
35-	1

A félévi és év végi osztályozó vizsgák, valamint a tanév végi javító vizsgák értékelése ugyanígy történik.

A tanulók egyéni haladásának nyomon követése érdekében, az intézmény pedagógusaink kiemelt feladata:

- a pedagógusnak valamennyi általa oktatott tanuló érdemjegyét az e-naplón kívül az ellenőrző könyvben, ill. tájékoztató füzetben is rögzíteni kell (dátummal és aláírással),
- a szóbeli feleleteket aznap, az írásbelieket a kiosztás napján kell rögzíteni,
- amennyiben a diáknak nincs ott az ellenőrző könyve, úgy a hónap végén a szaktanár köteles ellenőrizni, hogy a diák ellenőrző füzetébe beírásra került-e a kiosztott érdemjegy,
- az osztályfőnökök feladata, hogy tárgyhót követő 8-ig ellenőrizze azt, hogy az osztályt oktató szaktanárok mindegyike gondoskodott-e a kiosztott érdemjegyeket mindhárom felületen történő rögzítéséről (e-napló, ellenőrző-, és tájékoztató füzet),
- amennyiben hiányosságot állapít meg, kéri a szaktanárt a hiányosság pótlására határidővel, amennyiben határidőre sem történik meg a pótlás, ezt jelzi az intézmény igazgatójának.
- a heti 1-2 órás tárgyakból félévenként minimum négy, a többiből havonta legalább két érdemjegyet adunk.
- Félévkor és a tanév végén a pedagógusok osztályzattal, elsőben és második évfolyam félévkor írásban értékelik a tanulókat.
- Tanév közben az értékeléskor a témazáró dolgozat érdemjegyét az elektronikus naplóba kétszer kell beírni, hangsúlyozva ezzel a dolgozat értékét.
- Félévkor az ellenőrző könyvbe, a tanév végén a bizonyítványba az osztályzatokat az osztályozó értekezlet után lehet csak beírni.
- Értékelés alapelvei félévkor és tanév végén: amennyiben a tanuló tantárgyi átlaga 5 tizedes átlagot eléri, úgy a kerekítés szabályai alapján a jobb osztályzatot kell adni. 4-5 tized között a tanár dönthet arról, hogy felfelé, vagy lefelé kerekíti az osztályzatot. 3-4 között csak a nevelőtestület dönthet úgy, hogy elért versenyeredmények, szereplések, alapján a magasabb osztályzatot szavazza meg a tanulónak, és ennek a jegyzőkönyvben szerepelnie kell.
- Az elégtelen (1) és az elégséges (2) osztályzatok megadására a következőket kell alkalmazni:
 - 1,5 alatt meg kell buktatni a tanulót.
 - 1,6 és 1,7 között a szaktanár dönt, a tantestület véleményét ki kell kérni!
 - -,51 és -, 59 között a szaktanár dönt az érdemjegy lefelé alakításáról.
- A magatartás és szorgalom értékelése osztályozó értekezleten történik. Figyelembe kell venni a havi értékelések alapján beírt értékeket. Szorgalom értékelésekor, ha két pedagógus rosszabb értékelést akar adni a diáknak, úgy az értekezletet vezető felsős munkaközösség-vezető szavazásra bocsájtja a kérdést, és a többség szavazata alapján kerül értékelésre a diák. Szavazategyenlőség esetén az osztályfőnök szavazata dönt. Magatartás értékelésekor, ha két pedagógus a rosszabb osztályzatra szavaz, úgy a diák a rosszabb értékelést kapja.

- A javítóvizsgára utasított tanuló (max.: 3 tantárgyból kapott elégtelen osztályzatot) az új tanév kezdetét megelőző héten az igazgató által kijelölt napon tehet javítóvizsgát. Erről írásos tájékoztatást kap a szülő.
- A tanév végén a magántanuló osztályozó vizsgát köteles tenni. Amennyiben folyamatos hiányzás miatt (pl.: betegség) nem osztályozható egy diák egy-egy tantárgyból, úgy a nevelőtestület szintén osztályozó vizsgára bocsájthat, de erről szavazás útján dönt. A nevelőtestület engedélye esetén osztályozó vizsgát tehet az a tanuló, akinek hiányzása meghaladja a 250 órát, illetve aki az adott tantárgyból a tantárgy éves óraszámának 30 %-át meghaladóan mulasztott. Az osztályozó vizsga időpontjáról előzetes egyeztetés alapján írásos tájékoztatást kap a szülő. A vizsgát az osztályozó értekezletet megelőző héten kell lefolytatni a délutáni órákban, ahol napi 3 tantárgynál több nem értékelhető. Valamennyi vizsga vizsgabizottság előtt zajlik.
- Szakköri foglalkozásra előző tanév májusában jelentkezhethet a tanuló, de ebben az esetben csak kivételesen igazgatói engedéllyel hagyhatja abba a tanév közben.
- Második idegen nyelvet is felvehet a tanuló, melyet a szülő írásban kérhet, és igazgatói engedéllyel félévkor és a tanév végén vizsgázhat a tantárgyból a tanuló. Az értékelést a bizonyítvány „Feljegyzés” rovatában fel kell tüntetni.

Félév, év vége:

Félévkor az 1-2. osztályokban egységes mondatbankot alkalmazva szöveges értékeléssel történik a minősítés. Év végén az 1. osztályokban szöveges értékelést alkalmaznak, míg a 2-3-4. osztályokban, a Köznevelési törvényben található előírások szerinti minősítéssel történik a tanulmányi munka értékelése.

A pedagógusaink szükség esetén a szöveges értékelést jegyre váltják át.

A magatartást és a szorgalmat az osztályfőnök havonta, az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérése után osztályzattal értékeli. A félévkor és év végén az osztályozó értekezlet után a Köznevelési Törvényben található minősítést kell alkalmazni.

A hitoktatásban résztvevő gyermekek értékelését az adott egyház végzi.

A félévi értesítőben és az év végi bizonyítványban a következő tantárgyakból elért eredmények kerülnek minősítésre osztályzattal:

1. évfolyamon: magyar nyelv, irodalom, matematika, történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek, idegen nyelv, természetismeret, ének-zene, informatika, rajz és vizuális kultúra, technika, életvitel és gyakorlat, testnevelés és sport, tánc és dráma
2. évfolyamon: magyar nyelv, irodalom, matematika, történelem és állampolgári ismeretek, idegen nyelv, természetismeret, földrajz, informatika, ének-zene, rajz és vizuális kultúra, technika és életvitel, testnevelés és sport, tánc és dráma
3. évfolyamon: magyar nyelv, irodalom, matematika, történelem és állampolgári ismeretek, idegen nyelv, informatika, fizika, biológia és egészségtan, földrajz, kémia, ének-zene, rajz és vizuális kultúra, technika és életvitel, testnevelés és sport, etika
4. magyar nyelv, irodalom, matematika, történelem és állampolgári ismeretek, idegen nyelv, informatika, fizika, biológia és egészségtan, földrajz, kémia, ének-zene, rajz és vizuális kultúra, technika és életvitel, testnevelés és sport

A témazáró dolgozatok érdemjegyei súlyozottan (két jegyként) kerülnek figyelembe véve.

2.9.1.1. A magatartás és a szorgalom értékelése és minősítése iskolánkban

Követelmények:

- Az iskolánkba járó diák tartsa be az iskolai tanórai és tanórán kívüli foglalkozások rendjét, az iskola szabályzatainak előírásait (házirend és munkanem leírások).
- Tartsa be az iskolához tartozó területek használati rendjét.
- Óvja saját és társai testi épségét, egészségét.
- Őrizze meg, és az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott és az oktatás során használt eszközöket, óvja az iskola létesítményeit, felszereléseit.
- Tartsa tiszteletben tanárai és tanuló társai emberi méltóságát.
- Tartsa be és alkalmazza az alábbi területekre vonatkozó illemszabályokat:
 - iskolai viselkedés,
 - étkezés,
 - közlekedés,
 - jó, iskolai munkának megfelelő megjelenés,
 - szabadidőben végezhető tevékenység közbeni viselkedés,
 - írásbeli érintkezés,
 - telefonálás.

A szorgalom minősítése

Követelményei:

- Tegyen eleget rendszeres munkával, képességeinek megfelelően tanulmányi kötelezettségének.
- Sajátítsa el és alkalmazza az egészségét, biztonságát védő ismereteket. □ • Ismerje és alkalmazza a házirend és a munkanem leírások szabályait:
 - hetesek feladatai,
 - ügyeletések feladatai,
 - ebédlőben terítők feladatai.
- Vegyen részt iskolája és osztálya közösségi életében.
- Képviselje iskoláját képességeinek megfelelő felkészültséggel versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon.

A tanulók magatartása és szorgalma értékelésének főbb szempontjai

- a fenti követelmények megértése, betartása, megértése
- osztályfőnöki és igazgatói dicséretetek és figyelmeztetések, intők száma, súlya
- fegyelmi intézkedések
- igazolatlan hiányzások száma

A tanuló, magatartása és szorgalma értékelésének minősítésének formája

Magatartás értékelésekor:

- Példás (5)

- Jó (4)
- Változó (3)
- Rossz (2)

Szorgalom értékelésekor:

- Példás (5)
- Jó (4)
- Változó (3)
- Hanyag (2)

A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról. A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni.

A magatartás értékelése

A tanulók magatartásának értékelésénél, minősítésénél az 1-8. évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2) érdemjegyeket használjuk.

Példás (5) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja
- a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik
- kötelességtudó, feladatait teljesíti
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti
- tisztelettudó
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvarias, előzékeny, segítőkészen viselkedik
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetét
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása

Jó (4) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja
- tanórán vagy tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti
- feladatokat önként nem vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti
- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt
- nincs írásbeli intője vagy megrovása

Változó (3) az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be

- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik
- feladatait nem minden esetben teljesíti
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik
- igazolatlanul mulasztott
- osztályfőnöki intője van

Rossz (2) az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

A szorgalom értékelése

A tanulók szorgalmának értékelésénél, minősítésénél az 1-8. évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) érdemjegyeket használjuk.

Az 1-8. évfolyamon a tanuló szorgalmát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

Példás (5) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többletfeladatokat is, és azokat elvégzi
- munkavégzése pontos, megbízható
- a tanórán kívüli foglalkozáson, versenyeken önként részt vesz
- taneszközei tiszták, rendezettek, és ezeket a tanítási órára mindig elhozza

Jó (4) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt
- rendszeresen megbízhatóan dolgozik
- a tanórákon többnyire aktív
- többletfeladatot, tanórán kívüli foglalkozáson, vagy versenyeken való részvételt önként nem, vagy csak ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti
- taneszközei tiszták rendezettek

Változó (3) az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik

Hanyag (2) az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen
- feladatait többnyire nem végzi el
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek
- a tanúláshoz nyújtott nevelői, vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül
- félévi, vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen, vagy szóveges minősítés: felzárkóztatásra szorul.

2.9.2. A házi feladat és az iskolai dolgozatok szabályai

Megoldása segíti a sikeres felkészülést, a tanultak rögzítését, ezért legalább az elkészítésére kísérletet kell tenni.

Az esetleg felmerülő problémák a tanár számára visszajelzést adnak a tanulók tudásszintjéről, így segítséget nyújtanak a továbbhaladás megtervezésében.

- A házi feladat kijelölésekor figyelembe vesszük a tanulók életkori sajátosságait, a képességek szerinti differenciált feladat kiadásának lehetőségét.
- A szóbeli házi feladatok ellenőrzése felelet vagy beszámoló formájában történik.
- A hiányzó házi feladat a tanulóval pótolható.
- A rendszeresen elmulasztott házi feladatért (3-5 egymást követő eset) elmarasztaló érdemjegy adható, vagy ellenőrzőbe való beírással tájékoztatjuk a szülőket a feladatvégzés rendszeres elmaradásáról.
- A hétközi házi feladat: az írásbeli és szóbeli feladatok arányát és mennyiségét a követelmények figyelembevételével a szaktanár határozza meg.
- A tanulók a tanítási szünetek idejére a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- A tanulókat önkéntes vállalásuk alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

Iskolai dolgozatok szabályai:

- A pedagógus a témazáró dolgozatok, a felmérések (év eleji, tanév közi, év végi) időpontját legkésőbb az előző szakórán köteles a tanulókkal közölni.

- Dolgozatnak minősül minden olyan írásbeli számonkérés, amely négy, vagy annál több óra anyagának elsajátítását ellenőrzi.
 - A dolgozatot a nevelő köteles kettő héten belül kijavítani és az eredményeket ismertetni.
 - A hiányzó tanulóval az elmaradt (meg nem írt) írásbeli beszámoltatás pótolható.
 - A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet íratni.
- Írásának időpontját a szaktanárok előzetesen egyeztetik.

2.9.3. Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei

Felsőbb osztályba léphet az a tanuló, aki

- az előírt tanulmányi követelményeknek legalább elégséges eredménnyel eleget tesz,
- a tankötelezettségi korhatárt még nem lépte át és az iskolával tanulói jogviszonyban áll,
- orvosi javaslatra vagy a szülő kérésére a mindennapos iskolába járás alól felmentést kapott és a tanév végén sikeres osztályozóvizsgát tett.

Osztályismétléssel folytathatja tanulmányait az a tanuló, aki

- négy vagy több tárgyból elégtelen osztályzatot kapott,
- 1-3 tárgyból bukott és a javítóvizsgán nem felelt meg,
- az osztályozó vizsgán nem felelt meg,
- a javító vagy osztályozó vizsgát indokolatlanul abbahagyta,
- a javító vagy osztályozó vizsgáról igazolatlanul hiányzott,
- évi 250 órát hiányzott és a nevelőtestület az adott évfolyam megismétlésére kötelezi.
- hiányzása egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.
- A tanuló részére engedélyezhető az iskola évfolyamának megismétlése abban az esetben is, ha egyébként felsőbb évfolyamra léphetne (legfeljebb egy alkalommal). A szülő kérésére az iskola igazgatója dönt az engedély megadásáról.

2.9.4. A vizsgaszabályzat hatálya, célja, eljárási szabályai

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozik, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra.

A felsorolt vizsgák együtt a tanulmányok alatti vizsga. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

Vizsgaszabályzat hatálya

- az intézmény valamennyi tanulója:
 - aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
 - akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
 - akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.
- továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő,
- az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira,
- Az osztályzatok megállapításához kötelező vizsgát tennie:
 - a magántanuló,
 - a tantervi követelményeknek egy tanévnél (az előírtnál) - engedéllyel - rövidebb idő alatt eleget tévő tanuló,
 - a köznevelési törvényben meghatározott időnél többet mulasztott, s emiatt
 - érdemjeggyel nem osztályozható tanuló - amennyiben azt a nevelőtestület számára engedélyezi,
 - másik iskolából való átvétel esetén, ha az iskola igazgatója előírja,
 - független vizsgabizottság előtt tett vizsga esetén.

Eljárási szabályok

Az osztályozóvizsga szervezésében és lebonyolításában – ugyanúgy, mint bármely más, a tanulmányok alatt tett vizsga (pl. javító-, vagy különbözeti vizsga) esetén – a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló hatályos rendelet előírásait kell alkalmazni. (64.§->73.§)

A javítóvizsgák időpontját jogszabály határozza meg: az augusztus 15-től augusztus 31-ig terjedő időszakban kell megszervezni.

A vizsgatárgyak részei és követelményei

- A számonkérés formája elméleti tantárgyak esetében írásbeli és szóbeli.
- Az osztályozó-, javítóvizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei megegyeznek az iskola Pedagógiai Programjában és helyi tantervében rögzített követelményrendszerrel.

A vizsgán nyújtott teljesítmény értékelési rendje

Az osztályozóvizsgák végső osztályzatait százalékos sávok szerint állapítjuk meg - amelyet a tanulók tanulmányok alatti értékelése című fejezet tartalmaz.

2.10. Az iskolába jelentkező tanulók felvétele, átvétele

A köznevelési törvény szabályozza a tanulói jogviszony keletkezését, megszűnését, és a tanulói jogviszonyból következő jogokat és kötelességeket.

A tanuló, bele értve a magántanulót is az iskolával jogviszonyba áll.

Tanulói jogviszony létesítése

- Jelentkezés alapján, felvétel vagy átvétel útján történhet.
- A tanulói jogviszony létesítéséről, a felvételtől és az átvételtől az iskola igazgatója dönt.
- A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre.

Az iskolának kötelessége felvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében van. *Iskolánk törekszik arra, hogy a beiskolázási körzetéből minden*

jelentkező tanköteles korú tanulót felvehessen – amennyiben ez hely hiány miatt nem lehetséges tankerület vezetőjével történő egyeztetés keretében keresik a megoldás lehetőségét.

- Ha az iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, a további felvételi kérelmek teljesítésénél előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, tanulókat.
- A tankötelezettség kezdetét a hatályos nemzeti köznevelési törvény határozza meg.

Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a kormányhivatal a szülő kérelmére szakértői bizottság véleménye alapján engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kor előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését.

- Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:
 - a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
 - a gyermek felvételét javasoló óvodai szakvéleményt,
 - a nevelési tanácsadó felvételt javasoló szakvéleményt,
 - szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.
- A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:
 - a tanuló anyakönyvi kivonatát,
 - a szülő/gondviselő személyi igazolványát,
 - a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
 - a szülő/gondviselő állandó lakcímét, tartózkodási helyét igazoló okmányt,
 - az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt,

Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulóknak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie idegen nyelvből (ha az nem egyezik meg az iskolában tanított idegen nyelvvél) és azokból a tárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, az adott tanév végén osztályozó vizsgát köteles tenni. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni.

A felvett tanuló osztályba sorolásáról az igazgató dönt – kikérve a szakmai munkaközösség véleményét.

2.11. Az iskola kiemelt sajátosságai

2.11.1. Iskolai hagyományok a Bem József Általános Iskolában

1. A hagyományápolás célja

A tagintézmény, Kiskőrös, a Nemzet hagyományainak ápolása, ezek fejlesztése és bővítése, valamint az iskola jó hírnevének megőrzése intézményünkben, a Szervezeti és Működési Szabályzat által is előírtan, az alkalmazotti és gyermekközösség minden tagjának kötelessége. A nemzeti ünnepek és

megemlékezések rendezése és megtartása a fiatalok nemzeti identitás tudatát fejleszti, hazaszeretetüket mélyíti. Az iskola egyéb helyi hagyományai közé tartozó rendezvények a közösségi élet formálását, a közös cselekvés örömét szolgálják, és a diákokat egymás iránti tiszteletre nevelik. A hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatokat, időpontokat, valamint felelősöket a nevelőtestület az éves munkatervében határozza meg.

Arculatunkat a hagyományok ápolása is meghatározza. Szeretnénk ezt a jövőben is színvonalasan, tartalmasan a szülőkkel és a gyerekekkel együtt megvalósítani az alábbi rendezvényeinken. Ezek nagy élményt jelentenek a gyerekeknek, szülőknek és pedagógusoknak egyaránt. Fejlesztik tanulóinkban a közösségi érzést, az egymásra figyelés képességét, a másság értékelését és elfogadását.

2. Hagyományok

- Az iskola **névadója Bem József emlékének ápolása**; koszorúzás az iskolai festményénél.
- Kézműves nap: bemutatók, műhelyek szervezése az iskola összes tanulója részére.
- Sportvetélkedők, játékos sportversenyek az alsó és felső tagozatnak.
- Műveltségi vetélkedők, tantárgyi versenyek.
- Minden év március 15-én koszorúzás a központi ünnepséget követően a Bem József szobornál.
- Iskolai ünnepélyek és megemlékezések (október 6. október 23. Karácsony, március 15) nemzeti ünnepek alkalmából.
- Iskolai rendezvények (szülők-nevelők bálja, saláta bál, farsangi bál, hetedikesek bálja, diáknap, hulladékgyűjtés, ballagás, tanévnyitó- és záró ünnepély, Márton nap) színvonalas megtartása.
- Bem-díj átadása.
- Az emeltszintű angol oktatás keretében: Halloween, angol Karácsony, nyelvek éjszakája; St. Patrick nap; nyári szaktáborok, felkészítő foglalkozások a nyelvvizsgákra.
- Szakirányú helyi és megyei rendezvények szervezése: történelmi vetélkedő, megyei szavalóverseny, mese és prózamondó verseny, német kiejtési verseny.
- Szakmai munkánk ismertetése bemutató tanítás és nyílt nap alkalmával.
- Tanulók szervezeti életével kapcsolatos hagyományok ápolása: faliújság folyamatos aktualizálása, diákönkormányzat működése, táborozás, szakkörök, sportkörök és diákkörök működése, éves diáknap megszervezése.
- Iskolánkból eltávozott kollégákkal folyamatos kapcsolattartás: nyugdíjas kollégák meghívása rendezvényeinkre, nyugdíjas karácsony megünneplése.
- Műsoros est 2 évente.
- Az iskolai élet „házirend” alapján történő szervezése.
- A tanulók eredményeinek bemutatása az iskolai „Dicsőségtáblán”.
- Szülők és tanulók számára pályaválasztási értekezletek és osztályfőnöki órák megtartása.
- Szilágyi Frigyes volt igazgató emléktáblájának ápolása, koszorúzása.

3. Néhány hagyomány részletezése

- A tanulók körében tanévzáró ünnepélyen, ballagáson, pedagógus napon az ünnepi beszédnek külön kell foglalkoznia a hagyományápolás eredményeivel.
- Minden év februárjában megrendezzük az alsós és felsős **farsangi** bálakat, valamint a **szülők-nevelők** bálját. Ezek rendezésében, szervezésében nagy szerep jut a **szülőknek, osztályfőnököknek**.

- Minden évben összenagyszabású hulladékgyűjtési akcióban veszünk részt a MÉH telepvezetőjének kiírása (vagy egyéb hulladékgyűjtő cég) szerint. A tanulók az osztályfőnökök és az iskolavezetés segítségével megszervezik a hulladék összegyűjtését és elszállítását.
- Nyári táboroztatás jelentős hagyománya iskolánknak, mely a város által üzemeltetett Kisoroszi táborban valósul meg. Táboraink egy része osztálytábor, melynek keretében a gyerekek túráznak, pihennek, rengeteget játszanak, és természetesen tanulnak is, hiszen a főváros és a Dunakanyar rengeteg művelődési lehetőséget biztosít. Minden évben működik valamilyen szaktábor, melyben a gyerekek felkészülhetnek a következő tanévre. Ezek: kézműves, nyelvi, sport táborok. A táborok és a kirándulások kedvező alkalmat teremtenek a környezeti nevelés elmélyítéséhez. Arra törekszünk itt is, mint minden szabadidős tevékenységünkben, hogy a gyermek ismerje meg környezetét, képes legyen felfogni és értelmezni jelzéseit, a gondokra felelősséggel találjon válaszokat, és azoknak megfelelően cselekedjék. Meg kívánjuk mutatni, tanítani a természeti, az épített, a társas-társadalmi környezete fenntarthatósága érdekében szükséges ismereteket, magatartásmintákat, értékeket és életviteli szokásokat.
- Az iskola fejlesztése érdekében a szülők és a pedagógusok adományszerző akciókat indíthatnak, közösen meghatározott célok érdekében, pl. felújítási, karbantartási munkálatok, új eszközök beszerzése stb.
- Gyermeknapon diáknapot szervezünk, valamint **tanár-diák meccset**, a 8. osztályos diákok részvételével.

4. A hagyományápolás külsőségei, feladatai

Folyamatos feladatunk a hagyományaink megőrzése, ápolása, új hagyományok teremtése, amelyek gazdagítják az iskola életét.

Az iskola nemzeti ünnepéyein az iskola dolgozóinak és a diákoknak egyaránt ünneplő ruhában kell megjelenniük, kifejezve ezzel is a tiszteletadást történelmi múltunk kiemelkedő eseményei, vagy követésre méltó személyei iránt.

2.11.2. Az iskola jelképei:

- Az iskola címere Petőfi Sándor által megrajzolt Bem József kép, felül ívelten a következő szöveg: KT Bem József Általános Iskola, alul ívelten: Kiskőrös. A KT címerében különböző színű tenyérlenyomatok helyezkednek el körben, közepén Bem József portréjával.
- Az iskola zászlaja nemzeti színű, amelynek közepén fekete fonállal Bem József, Petőfi Sándor által rajzolt arcképe, amelyet a következő szöveg ível körbe: Bem József Általános Iskola.

2.11.3. A partnerség és hálózatosodás

Intézményünk részt vesz a Partnerség és hálózatosodás modul által biztosított konzultációs folyamatban.

Előkészíti javaslatételre a pedagógiai programba illeszteni kívánt anyagot. Mini munkacsoportot szervez, amellyel megkonzultálja, és elfogadásra kész állapotra hozza a szakmai anyagot, amit a nevelőtestületi ülésen a közösség elé tár. Tájékoztatás alapján a nevelőtestületet a Partnerség és hálózatosodás modul által összeállított módszertani gyűjteményről dönt, ami támogatja a megvalósulást. A pedagógiai programba kerülést a tantestület konszenzussal alakítja ki.

A tantestület egyetértésével konszenzussal alapon a pedagógiai program módosítását szabály szerint elvégzi, (küldetésnyilatkozatban a közösségfejlesztési tevékenység keretei címszóval) és ez feltöltésre kerül az iskolai honlapra, facebookra..

„Intézményünk a Köznevelési Törvénnyel (2011. évi CXCV. törvény és módosításai) összhangban vállalja, hogy az iskolai rendezvények, versenyek, nyilvános események és ünnepek szervezését az aktív szülők bevonásával és közreműködésével szervezi, építő ötleteiket beépíti a programba. Ebben a közösségfejlesztő folyamattevékenységben tudatosan felhasználható a TÁMOP 3.1.4/B-13/1-2013-0001 projekt Partnerség és hálózatosodás moduljának módszertani segédanyaga, amit rendelkezésünkre bocsájtanak.”

Az Intézmény – mint a KT székhelyiskolája – elősegíti a járáson belüli szakmai együttműködéseket, az intézményekkel, tagintézményekkel való közös gondolkodást abban, miképpen lehet a család, mint partner szempontot érvényesíteni. Ennek érdekében közösségi eseményeit úgy szervezi, hogy más intézményekkel, iskolákkal, civil szervezetekkel együttműködve, elősegítse az iskolai közösség fejlődését, megoldás központú válaszokat találjon a társadalomból begyűrűző problémák kezelésére. Ennek érdekében mind a szülők hatékonyabb bevonására, mind a fiatalok közösségi aktivitásának fokozására új, innovatív eszközöket keres, közösségfejlesztő módszereket alkalmaz.

2.11.4. A képesség kibontakoztató felkészítés pedagógiai rendszere

Integrációs stratégia

Az iskola integrációs célrendszere

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg. Fő célunk a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint korszerű ismereteik, egyéni képességeik, készségeik kialakítása bővítése.

Az iskola nevelési céljai közül elsőbbséget kaptak a következő, emberi tényezők:

- szeretet, erkölcsösség,
- humanitás,
- kreativitás,
- tehetséggondozás,
- műveltség, tudás
- értékek, érzelmek befogadása és átadása,
- önismeret, önfejlesztés képessége,
- fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra
- *mások elfogadása és segítése*

Az iskola oktatási céljai közül a következő tényezők kaptak nagy hangsúlyt

- maradandó és az életben felhasználható ismeretanyag átadása,
- a világ megismerésének igénye,
- az élet tisztelete, védelme,
- *tehetséggondozás és a felzárkóztatás,*
- *integráció az osztályban,*
- *készség és képességfejlesztés és ennek egyéni kibontakozása,*
- a nyolc osztály elvégzéséhez nyújtott segítség és a képességeknek és az igényeknek megfelelő továbbtanulás lehetőségeinek megteremtése,
- az önálló gondolkodás és tanulás elsajátítása,

- az ember testi és lelki egészsége,
- a szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása,
- a Házirend betartása,

Az iskola célrendszerét a következő gyermekkép adja meg:

Tanulásban olyan gyermeket szeretnénk, aki:

- szellemileg fogékony, érdeklődő, nyitott, kíváncsi, a megismerési vágy hajtja,
- ismeri a tanulási technikákat, tanulni tudó és akaró,
- *képes tudását tovább fejleszteni, és önállóan ismereteket szerezni,*
- képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
- becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát, a tudást,
- jó eredmények elérésére törekszik (játékban, munkában, tanulásban),
- probléma – és feladatorientált, képes a problémák érzékelésére és megoldására,
- teljesíti kötelességeit, munkája pontos kidolgozott, egyedi és változatos megoldások keresésére törekszik, gyakorlatias,
- szilárd alapkészségekkel rendelkezik, az egyetemes értékek megismerésére törekszik,
- értelmi képességeit, érzelmi, erkölcsi életét, egészségét egyaránt fejleszti, önkifejezési igénye magas,
- van akaratereje, fegyelmezettsége, képes a kudarcokat feldolgozni és leküzdeni,
- ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:
 - nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
 - a természetet, a környezet értékeit,
 - az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit,
 - Kiskőrös hagyományait,

Önmagához, társaihoz, közösséghez való viszonyában olyan gyermeket szeretnénk, aki:

- humánus, erkölcsös, fegyelmezett, művelt, kötelességtudó,
- szüleit, nevelőit, társait szereti és tiszteli,
- szereti hazáját,
- szellemileg, testileg egészséges edzett,
- egészségesen él, szeret sportolni,
- megjelenése és személyes környezete tiszta, ápoltság és gondozott,
- viselkedése udvarias, beszéde kulturált,
- sikerorientált, van önbizalma, tud dönteni és cselekedni,
- továbbtanulási elképzeléseit képességeire és eredményeire építi,
- a tartós emberi lét szokásait, magatartásmódját ismeri és gyakorolja,
- közösség céljainak megvalósításában tevékenyen részt vesz, segítőkész,
- *nyitott környezete iránt, érdekli mások problémája és gondja, szolidáris,*
- *tisztelettudó, elfogadja az egyén szabadságát, tolerálja a másságot,*
- megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket,
- önmagáért és másokért felelősséget érez, vállal,
- tud a helyzethez illően viselkedni,
- eredményesen használ kommunikációs technikákat, ismeri legalább egy idegen nyelv alapjait,
- *a feszültségek elkerülését keresi és a konfliktusokat rugalmasan kezeli,*
- szereti az emberi életet, mások és a világ értékeinek megismerésére törekszik, hisz saját boldogságában, jövőjében,

- szereti a természetet, a környezetvédelmi gondolkodása pozitív, cselekvésre elkötelezett,
- a kudarcok, lemaradások okának megszüntetéséért mindent megtesz,
- tud csoportban, közösségben együttműködni,
- képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében,

Mérhető intézményi célok:

Oktatásban:

- Eredményes továbbtanulás a nyolcadik elvégzése után 100%, (csökken az intézményben a tankötelezettségi kor határa előtt az iskolai rendszerből kikerülők száma, lesz érettségit adó intézményben továbbtanuló hátrányos helyzetű tanuló)
- Évismétlők aránya 4% alatt legyen. (növekszik az évfolyamvesztés nélkül továbbhaladó hátrányos helyzetű tanulók száma)
- Középiszkolai visszaesés jegyekben ne haladja meg 0.5-et.
- Tantárgyi mérésekben az országos átlagnak megfelelni, illetve a felett teljesíteni.
- Minél több tanulót bekapcsolni a szaktárgyi versenyek rendszerébe.
- Első osztályos beiskolázás maradéktalan teljesítése.
- Mindennapos testnevelés.
- Az integrációban résztvevők továbbhaladása.
- A szükséges tantárgyi bontások megvalósítása.

Nevelésben:

- Szakkörök, sportkörök, diákkörök működése és feltételeik biztosítása.
- Minden évben táborozási lehetőségek biztosítása.
- Diákönkormányzat működésének segítése,
- Osztályközösségek kialakítása, közös programok szervezése,
- A hagyományoknál feltüntetett ünnepek, rendezvények megszervezése.

Intézményi környezetben:

- az iskola baleseti kockázatának csökkentése
- energia felhasználás racionalizálása,
- játszótér fejlesztése,
- szabadtéri tanterem kialakítása,
- közösségi terem létrehozása,
- az iskola környékének rendben tartása,
- ANTSZ előírások betartása,
- szertárak és szaktantermek fejlesztése,
- Takarékos és hatékony gazdálkodás,

Iskolánk nevelőtestülete úgy véli, hogy nevelő-oktató munkája akkor sikeres, ha a nyolcadik évfolyam végén a végzős diákjaink:

- 90-95%-ban minden tantárgyból megfelelnek az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek
- többsége, a minimális követelmények teljesítésén túl, egyéni képességeiknek megfelelően, megfelel a helyi tantervben megfogalmazott követelményeknek, az emelt szintű képzésnek,
- rendelkeznek olyan bővíthető, biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őket arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljenek,

- ismerik a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat,
- határozott elképzeléssel bírnak saját közelebbi és távolabbi jövőjüket és sorsukat illetően.

2.11.5. Szervezetfejlesztési terv

Az IPR irányítását végző csoportunk:

Vezetője: főigazgató-helyettes

Operatív irányítója: Az ifjúsági és gyermekvédelemmel foglalkozó pedagógus. Kiemelt feladata a gyermekek nyomon követése, segítése, a háromhavonkénti egyeztető megbeszélések szervezése és a megbeszélések és a fejlesztések dokumentumainak ellenőrzése és gyűjtése, a szülők mozgósítása, önértékelések elkészítése, pályázatok elkészítésében és elszámolásában való közreműködés, javaslat adása a pótlékok odaítéléséhez.

IPR működtetéséhez szükséges értékelés szabályai

A képesség-kibontakoztató felkészítésen és integrációban résztvevő tanuló haladását, fejlődését, illetve az ezeket hátráltató okokat az osztályfőnök és az érdekelt pedagógusok legalább háromhavonta értékelik. Az értékelésre meg kell hívni a tanuló szülőjét, a tanulót, a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst, indokolt esetben a gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság, illetve a nevelési tanácsadó képviselőjét.

A pedagógusértékelést az osztályfőnök koordinálja. A szaktanárok egyéni fejlesztési naplót készítenek.

Törekedni kell arra, hogy egyszerű, bürokrácia mentes megoldásokat találjanak

Az értékelésről jelenléti ív készül, amelyet minden érdekelt aláír. A jelenléti ív eredeti változatát az IPR vezetője összegyűjti, és elhelyezi minden IPR-es tanuló csomagjába.

Minden év elején az Kiskőrös Város jegyzője beszerzi az érintett tanulók szüleinek nyilatkozatát arról, hogy nyolc osztálynál magasabb iskolai végzettséggel nem rendelkeznek, és ezt megküldi a tagintézménynek.

- Az IPR bevezetését, működését irányítja, monitorozza
- A munkaköri leírásokhoz elkészíti az IPR ellátásának feladatait,
- szakmai fejlesztéseket végző csoportokat jelöl ki,
- értékelő megbeszéléseket tart,
- ellenőrzi a szakmai fejlesztési programokat, szakmai egyeztetéseket, a törvényben előírt megbeszéléseket,
- Az igazgató ítéli meg a minőségi bérpótlék és az IPR pótlékot,
- szervezi az egy-egy osztályt, tanulót oktató pedagógusok rendszeres értékelő megbeszéléseit,

2.11.6. Erőforrás terv

A. Épület átalakítása

2011 szeptembere óta az iskola új vezetése nagy gondot fordított az infrastrukturális fejlesztésekre. Megújult az aula, az első és második emeleti folyosó, a tanári szoba, valamint a tetőtér több irodája

is. Megújult a 2. emeleti folyosó, valamint a 2. emeleti leány vizesblokk komplett is. Elkezdődött és folyamatos a világításkorszerűsítés. Elhelyezésre került a Bem Józsefet ábrázoló festmény az aulában. Az iskolai csengőt dallamcsengő váltotta fel. Az udvari játékok cseréje mellett az aljzat cseréje is megtörtént, így a gyerekek gumialjzatú játszótéren játszhatnak. A fűtési rendszer kicserélése, nyílászárók cseréje, közműrendszer cseréje, udvari sportpályák felújítása, a tornaterem kifestése, a műfüves labdarúgó pálya kialakítása, megfigyelőrendszer felújítása, világításkorszerűsítés folytatása, a homlokzat szigetelése, felújítása sikeres projektek voltak az elmúlt esztendőkből. A sikeres felújítás következtében a lépcsőház is fel lesz újítva, valamint a folyosói szekrények is új borítást kaptak.

Kiskőrös Város Önkormányzata két pályázatot is benyújtott a KEOP keretein belül iskolánk energetikai felújításával kapcsolatban. Az egyikben az elektromos energia megtakarításával kapcsolatos pályázatban a napelemes rendszer kiépítése is megtörtént, valamint a faapríték fűtés is az új kazánok beállítása szerepelt. A Bem DSE közreműködésével fel lett újítva a teljes öltözői öltöző és vizesblokk. A belső udvar térkövezése is az utóbbi 5 éves ciklus terméke.

Célunk még a folyosói burkolatok cseréje is, a járólapok felújítása. Intézményünk maradéktalanul akkor tudná végrehajtani a mindennapos testnevelés feladatát, ha sikerülne egy minden igénynek, a kézilabda sportág szabványainak megfelelő sportcsarnokot megépíttetni. Ebben az esetben a délutáni sportedzések is megfelelő módon történhetnének meg, valamint, mint iskolaközpontként a járási versenyeket is le tudnánk bonyolítani. Intézményünk tanulói létszáma ezt indokolja is.

B. Taneszközök, technikai felszerelés

Igényre minden tanterembe televíziót, videó és DVD lejátszót tudunk beállítani, de ez már meghaladta a mai kor követelményeit. Ezért 2016. szeptemberétől 12 tanteremben működik interaktív tábla, míg a többi tanteremben projektorok és vetítövásznak segítik a nevelő-oktató munkát, melyekhez mindegyikhez PC kapcsolódik. Szintén ettől az évtől 3 informatika terem nyújt lehetőséget az informatika oktatására. Ehhez kapcsolódik a domain név foglalása, a honlap és a facebook oldal fejlesztése, karbantartása is. élünk egy zárt informatikai hálózat kialakítása. A könyvtár állományát továbbra is bővíteni szükséges. A könyvtárba a tanulók internet használatához számítógépeket állítottunk be, ezek számát is növelni szükséges. A taneszköz kiválasztás elveit évente úgy kell meghatározni, hogy azok ne jelentsenek a halmozottan hátrányos tanulóknak nagy terheket. A sikeres NTP-s pályázataink lehetőséget teremtenek arra, hogy folyamatosan fejleszteni tudjuk eszközeinket, szoftvereinket, melyek egy inkább nélkülözhetetlenek a mai oktatás során. Az eszközök között szét kell választanunk az oktatást segítő anyagok, valamint a működést elősegítő eszközöket és anyagokat, mert ezeket egyrészt a KLIK, másrészt az önkormányzat finanszírozza.

C. Eszközök

Minden pedagógus számára elérhetővé tesszük a fénymásolást, és ehhez az év közben meghatározott mennyiségű papírt biztosít az iskola.

D. Bútorzat

A régi bútorainkat az önkormányzat támogatásához mérten, és pályázataink támogatása alapján kicseréljük. Csak variálható bútorzatot szerzünk be a jövőben, amely alkalmas a csoportbontásra,

differenciálásra. Sikeres volt a Németországból beszerzett több tanteremnyi bútor beszerzése. Az oktatással kapcsolatos bútorzatot a KLIK-től kell megigényelnünk. Természetesen az elmúlt évben is, és a közeljövőben is pályázati összegekkel is próbáljuk eszközeinket fejleszteni.

2.11.7. Továbbképzési prioritások

Személyi erőforrások az iskolában rendelkezésre állnak.

Törekszünk arra, hogy a kollegák többsége olyan informatikai ismeretek birtokába kerüljön, amellyel segíteni tudja tanulóinkat. Kiemelt szerepet kap a dráma- és tánc pedagógia képzése, hiszen ez az egyik kiemelkedő eleme iskolánk működésében, valamint az angol nyelvtanárok további folyamatos képzése. Folyamatos a 120 órás továbbképzés, de a pedagógus I.; II valamint mesterpedagógus minősítésre való jelentkezés is jelentős.

2.11.8. Szabadidős programok:

Osztály és tanulmányi kirándulások. A tanulmányi és a nevelőmunka segítése céljából a nevelők tanulóink számára tanulmányi kirándulásokat szerveznek osztály- és iskolai szinten. Az osztálykirándulások témája általában: városnézés, múzeumlátogatás, színházi előadás megtekintése. Felsőtagozaton iskolai szintű kirándulásokat szervezhetnek a szaktanárok a következő tárgyakhoz: Földrajz: Planetáriumi előadás, Kémia: gyárlátogatás. Vizuális nevelés: múzeumlátogatások, kiállítások, Irodalom: színházlátogatás, Történelem: helytörténeti kiállítás, Ének-zene: operabérlés Budapesten, Sport: szaktáborok, sí táborok. Pedagógusaink természetjáró kirándulásokat szerveznek évente 3-4 alkalommal, melyeken a gyerekek megismerkedhetnek az ország egy-egy tájegységének flórájával, történelmi, kulturális értékeivel. Ezek a kirándulások önkéntesek, a felmerülő költségeket a szülők fedezik. Amennyiben egy adott osztályban nem minden szülő tudja a tanulmányi kirándulás összegét biztosítani, úgy a látogatás anyaga nem kérhető számon a tanulótól! Kötelező tanulmányi kirándulás:

4. évfolyam: Ópusztaszer

6. évfolyam: Állatkert

7. évfolyam: Planetárium

- **Projektnapok – Nemzeti összetartozás – Határtalanul témanap.** Célja: történelmi visszaemlékezés a Trianoni békére, és arra, hogy ennek következtében több millió magyar ember került határainkon túlra. Fontos, hogy diákjaink ismeretei bővüljenek a külföldi magyarsággal kapcsolatban, tapasztalatokat szerezzenek a témában. Átérezzék, hogy mit jelent a magyar nemzet tagjának lenni, mit jelent az összetartozás.
- **Osztályszintű szabadidős foglalkozások.** /közös szórakozás, Mikulás ünnep, közös készülődés iskolai vetélkedőkre, rendezvényekre, osztálykirándulás, anyák napi ünnepély, Karácsony, Halloween, Nyelvek éjszakája, Márton nap.
- **Iskolai könyvtár.** A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti.

- **Kaskantyúi ügyelet.** A Kaskantyúról beutazó gyermekek felügyeletéről a megbízott dolgozónak és a gyerekeknek felügyeleti tantermet biztosítunk.
- **Szakkörök, sportkörök, tehetséggondozás és felzárkóztatás.** Tagintézményünk pedagógusai lehetőségükhöz és az elváróknak megfelelően önként vállalnak tanórán kívüli foglalkozásokat, segítenek a szabadidő hasznos eltöltésében. Iskolánkban a tehetséges és érdeklődő gyerekek szakkörökön, önképzőkörökön illetve sportkörökön kapnak lehetőséget egyéni képességeik minél jobb kibontakoztatásához, a szabadidő hasznos eltöltéséhez. Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel - ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. A tanulók igényei alapján, előzetes megbeszélés után, az iskola létesítményeit illetve eszközeit (sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók pedagógusi felügyelet mellett- egyénileg vagy csoportosan használják. A délutáni foglalkozások: dráma, kézműves, mazsorett, sport, egészségnevelés, valamint a gyermekek igényei alapján évente változhatnak a szakkörök. - **FOCISULI.** Intézményünkben működő és diákjainknak programot és sportolási lehetőséget biztosító civil szerveződésekkel való együttműködés, hely biztosítása.

Leány kézilabda. Iskolánk alsó tagozatától felmenő rendszerben folyik a kézilabda oktatása, mely alapját jelenti a városi női kézilabda utánpótlásnak.

2.11.9. Intézményi alapítványok.

A tanulmányi munka színvonalának emelése érdekében, s a szabadidős tevékenységek támogatására (tanulmányi versenyek finanszírozása, táborfejlesztés) alapítványokat hoztak létre támogatóink, illetve a tagintézmény elődje. Ezek: „Bem Iskola” Alapítvány, Csikóvári Táborért Alapítvány. A Bem Iskola Alapítványi vagyont az évente megrendezett hulladékgyűjtési verseny, az SZMK bál és a szülői felajánlások (1 %) gyarapítják.

3. Az intézmény helyi tanterve

3.1. A választott kerettantervek megnevezése

Tantárgy / Változat

Magyar nyelv és irodalom	A változat
Fizika	A változat
Kémia	A változat
Biológia-egészségtan	A változat
Ének-zene felső tagozat	A változat
Ének-zene alsó tagozat	A változat
Technika	A változat

3.2. A választott kerettanterv által meghatározott órakeret

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7	7	6	6
Idegen nyelvek				2
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7	7	6+1	6+1
Idegen nyelvek	+2	+2	+2	2+1
Matematika	4	4	4	4
Etika/Hit- és erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Informatika				+1

Rendelkezésre álló órakeret	25	25	25	27
-----------------------------	----	----	----	----

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	3	3	3
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Erkölcstan	1	1	1	1
Természetismeret	2	2		
Biológia-egészségtan			2	1
Fizika			2	1
Kémia			1	2
Földrajz			1	2
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és tánc/Hon- és népismeret*	1			
Informatika		1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	2	3	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	31	31

Óraterv a kerettantervekhez – 5-7. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3+1	4
Idegen nyelvek	3+1	3+1	3+1	3+1
Matematika	4	3+1	3+1	3+1
Erkölcstan / Hit- és erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret	2	2	0	0
Fizika	0	0	1,5	1,5
Kémia	0	0	1,5	1,5
Biológia - egészségtan	0	0	1,5	1,5

Földrajz	0	0	1,5	1,5
Ének - zene	1	1	1	1
Dráma és tánc/Hon- és népismeret	1	1	0	0
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	+1	1	1+1	1+1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Szabadon tervezettből felhasznált órakeret összesen	1	1	2	1
A közösen felhasznált órakeret	27	26	30	30
Órakeret összesen:	28	28	31	31

Iskolánkban az osztályok szervezése, a tantervek alkalmazása, az emeltszintek felkínálása az intézmény arculatának megőrzésével történik. Idegen nyelvből felkínáljuk az emelt óraszámú oktatást. Ebben az esetben az idegen nyelv oktatása a kialakuló csoportokban heti öt óra. Technika órák esetén a Wattay szakiskolával együttműködve tanműhelyben történik a pályaválasztás előkészítése, szintén növelt óraszámban. A kaskantyúi és tabdi telephelyen összevont 1-4 osztály működik. Az összevont osztályokra külön kerettantervet alkalmazunk

Telephelyeink óraszámjai

Törvényi óraszámok 1-4 évfolyamhoz

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam								
Tantárgyak	1. évf.	felhasznált	2. évf.	felhasznált	3. évf.	felhasznált	4. évf.	felhasznált
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7	1	6	1	6	1
Idegen nyelvek						1	2	1
Matematika	4	1	4	1	4		4	
Etika	1		1		1		1	
Környezetismeret	1		1		1		1	
Ének-zene	2		2		2		2	
Vizuális kultúra	2		2		2		2	
Technika, életvitel és gyakorlat	1		1		1		1	
Testnevelés és sport	5		5		5		5	
informatika						1		1
Szabadon tervezhető órakeret	2		2		3		3	
Rendelkezésre álló órakeret	25	2	25	2	25	3	27	3

Telephelyi összevont osztályok óraterve osztálybontásokkal:

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam csoportbontással			
Tantárgyak	1-2.ö	1-4.ö	3-4.ö
Magyar nyelv és irodalom	8		7
Idegen nyelvek			3
Matematika	5		4
Etika		1	
Környezetismeret	1		1
Ének-zene		2	
Vizuális kultúra		2	
Technika, életvitel és gyakorlat		1	
Testnevelés és sport		5	
Informatika			1
Rendelkezésre álló órakeret	25		27

Első osztálytól kezdve felajánljuk az idegen nyelv választásának lehetőségét is tanítványainknak. 1-3. osztályban heti 2 órában, csoportbontásban tanulhatják a német vagy angol nyelvet. A kerettanterv alapján ez az óraszám 4. osztálytól 3-ra emelkedik, és alap szinten egész 8. osztályig ilyen óraszámokban tanulják tanulóink a választott idegen nyelvet. 5. évfolyamtól a szülő választása alapján a gyermekeknek lehetőségük van kiemelkedő képességszint alapján emelt szinten is angol nyelvet tanulni, heti 5 órában.

Az iskolában tanuló osztályaink egész nap az iskolában tartózkodnak, (8-16-ig). A Köznevelési törvényben leírtak alól csak akkor mentesülhet a tanuló, ha művészeti, vagy szakszövetségi sportfoglalkozásokon vesz részt. A tanuló az adott foglalkozás napjain 14.30-tól elhagyhatja az iskolát, de ezt csak igazolással, valamint szülői kéréssel fogadhatja el az iskola igazgatója.

Iskolánk fundamentumát két pillérre építettük. Az egyik az alsó tagozattól a 6. évfolyamig terjedő dráma, színjátászás a tánc és néptánc, melynek célja, hogy a gyermekek kommunikációs élethelyzeteit minél inkább az élethelyzetekhez igazítsuk. Tanítsuk meg szóban és a térbeli mozgásban is bátran kitérni, mozogni, valamint a tánc teremsen lehetőséget arra, hogy térbeli mozgások elősegítsék az egyéb készségek kialakításában is diákjainkat. A másik fő pillér az idegen nyelv – ezen belül is az angol nyelv emelt szintű – oktatása. Célunk, hogy diákjaink a nyolcadik évfolyam végén sikeres alapfokú nyelvvizsgát tegyenek. Ehhez megteremtünk minden lehetőséget, az óraszámok emelésén kívül olyan szabadidős programokkal, melyek az angol és a német nyelv iránt minél inkább felkeltik a diákok érdeklődését.

A napi foglalkozások menete:

A diákok a kerettanterv alapján elkészült helyi tantervek óraszámaira épült órarend szerint tanulnak. A délelőtti időkeret betöltése az órarendi órák megtartása szerint zajlik. A délutáni sávban fél óras étkezés után a diákok a szabad levegőn töltenek fél órát, majd a tantermeikben elkészítik az írásbeli feladatokat. Ezt a pedagógusnak az alsó tagozaton minőségi, míg a felső tagozaton mennyiségi ellenőrzéssel kell szignóznia. A diákok a feladataikat differenciáltan készítik el, azaz lesz, aki korábban befejezi, és lesz, aki később. A feladatok elvégzése és az ellenőrzése után a diákok elmehetnek a szabadidős foglalkozásokra, melyet előzetesen egy délutáni órarend szerint készítünk el. Ezek lehetnek

felzárkóztató, tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök, sportköri foglalkozások, rehabilitációs és rehabilitációs órák, melyeket felajánlunk a szülők részére. A pedagógusok a délelőtti és délutáni heti időkeretük óraszámát: maximum 26 óra, melyet a fent felsorolt tevékenységekkel kell, hogy elvégezzék. Ezen kívül 6 órát kötelesek eseti helyettesítéssel, gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal, óráközi ügyeletekkel, dolgozatok javításával és órára való felkészüléssel az intézményben tartózkodni. Így összesen 32 iskolában végzett órát kell tölteniük.

Az intézménynek a délutáni sávot fel kell ajánlania – Köznevelési törvény 27. § - de a szülő a Köznevelési törvény 55. §-a alapján kérelmezheti, hogy gyermeke ebben az időszokban elhagyhassa az iskolát.

A délutáni foglalkozások keretében megvalósítandó célok:

- A feladott írásbeli feladat elkészítése, megtanulása
- Minden napos testnevelés megvalósítása a délutáni foglalkozások között
- Különböző készségfejlesztő, kompetencia kialakító foglalkozások tartása
- Kulturális tevékenységek segítése a könyvtárral együtt
- Önművelés elősegítése
- Közösségi élet kialakítása
- Az idegen nyelv tanulásának és gyakorlásának lehetősége
- Színházi és mozi előadások látogatása

3.3. Iskolai sajátosságok, választható tantárgyak, foglalkozások

1. - 3. évfolyamon:

- angol vagy német nyelv választhatósága: heti 2 óra

4. évfolyamon:

- informatika: heti +1 óra
- angol nyelv: heti +1 óra

1-5. évfolyamon

- 1. és 5. évfolyamon a mindennapos testnevelés beindítása megtörtént, mely felmenő rendszerben épül tovább – a megvalósíthatósága felső tagozatban 3 +2-es rendszerben történik. Úszás 2-5. évfolyamon történik osztályonként fél tanéven keresztül, melynek többletkiadását a szülők finanszírozzák. A diákjaink tagjai a BEM DSE-nek.

5-8. évfolyam

- 90/2005. számú képviselőtestületi határozat alapján választható angol emeltszint. Bevezetés éve 2006/2007. Óraszám: heti 5 óra
- matematika tantárgy a 6-7-8. évfolyamon: heti + 1 óra – nívócsoportok szerint
- magyar nyelv és irodalom 7. évfolyam: heti + 1 óra
- informatika 5. és 8. évfolyamon: heti + 1 óra
- dráma és tánc a 6. évfolyamon: heti 1 óra

Választhatóság feltétele:

- szülői nyilatkozat
- nagyobb létszám jelentkezése esetén tantárgyi mérés eredménye,

A választott tantárgyat a szülő a törvényi előírások, és a házirend szabályai szerint mondhatja le! Országos Kompetencia Mérés csak 6. és 8. évfolyamon történik.

3.4. Az alkalmazható tankönyvek, taneszközök kiválasztásának elvei

A pedagógusoknak a tankönyvek kiválasztását az igazgató által meghatározott határidőig meg kell tenniük. *Csak olyan tankönyvet, munkafüzetet, segédeszközt használunk, amelynek alkalmazásával a szakmai munkaközösség egyetért.* A tankönyvfelelős a jogszabályokban meghatározott határidőig elkészíti a tankönyvrendelést. A tankönyvek kiválasztásánál az alábbi szempontokat vesszük figyelembe.

Csak olyan tankönyveket rendelünk, amelyeket az év során rendszeresen használunk.

- Olyan tankönyveket választunk, amelyek a tanulók számára könnyen használhatók, jól tanulhatók.
- Az ingyenes (normatív) tankönyvellátást az iskolai könyvtár állományából biztosítjuk.
- A szükséges tankönyveket, segédanyagokat, kötelező olvasmányokat mindenkor elérhetővé tesszük a tanulók számára az iskolai könyvtárban.
- Folyamatosan figyelmet fordítunk az iskolai könyvtárban elérhető *tartós tankönyvek kínálatának és állományának bővítésére.*

A tankönyvek és segédeszközök kiválasztásakor minden esetben figyelmet fordítunk az ingyenes tankönyvellátásra jogosult diákok tankönyveinek biztosítására. A tankönyvrendeléskor fontos szempont a normatív tankönyvellátás költségeinek tervezhető nagysága. Lehetőség szerint állandó tankönyveket használunk, biztosítva ezzel a tankönyvkölcsönzés megoldását.

3.5. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok megvalósítása

Az alapfokú nevelésoktatás első négy évre terjedő pedagógiai szakaszának alapvető jellemzője az alapozás. Négyéves időtartama két kisebb, eltérő képzési célú szakaszra tagolódik.

3.5.1. Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az első két iskolai év szerepe szerint előkészít az iskolai tanulmányokra. Gyermekre figyelő fokozatossággal vezet át az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás szervezeti kereteibe, tevékenységrendszerébe és szokásrendjébe. Felhasználja és továbbfejleszti az iskolába kerülő gyerek természetes tanulási motiváltságát, a megismerés és a megértés iránti érdeklődését, nyitottságát. Széles teret enged játék és mozgásigényének kielégítéséhez. Kedvező feltételeket teremt a természetes fejlődési, érési folyamatok kiteljesedéséhez. Előkészíti, megalapozza a kulcskompetenciák kifejlődésének folyamatát.

A tanító feltérképezi a tanulók egyéni fejlesztési szükségleteit. A gyerekek közötti különbségeket természetesként fogadja el. Kellő időt enged a tanulási feladatok pszichológiai feltételeinek beéréshez, és személyre szóló fejlesztéssel és értékeléssel esélyt teremt a sikeres iskolai pályafutás, valamint az élethosszig tartó tanulás biztonságos megalapozásához, az egységes műveltségbeli alapok megszerzéséhez.

A feldolgozásra kerülő tanítási tartalmak mennyiségének, nehézségi fokának, a haladás tempójának meghatározásában, valamint a tanítási módszerek, eszközök és munkaformák alkalmazásával

kapcsolatos döntéshozatalban mindenkor a tanulók fejlettségi jellemzői és fejlesztési igényei az irányadók.

Értékközvetítő szerep

A gyerekek nemcsak az iskolában tanulnak. Sokféle más forrásból is bőséges tapasztalatok, ismeretek birtokába jutnak. Ezeket az iskolának számon kell tartania, fel kell használnia nevelő munkájában. Különösen fontos feladata, hogy sajátos eszköz és hatásrendszerével olyan értékrendet közvetítsen, amelyik segít a gyerekeknek a spontán hatások és az őket érő információáradat kezelésében, értékelésében, az elfogadásukról való döntésekben.

Az iskola célirányosan meghatározott értékrendjének közvetítésében – a kisiskolások nevelésében – kitüntetett szerepe van:

- az iskola légkörének, információforrásokkal kapcsolatos nyitottságának,
- a tanító és a tanulók érintkezésének és együttműködésének,
- a kortársakkal kialakított magatartási kultúrának,
- a gyerekek nevelésében a szülői házzal kiépített partneri viszonynak, függetlenül a szülők társadalmi és kulturális háttérétől,
- az irányított társadalmi tapasztalatszerzésnek, mely kiterjed a társadalom minél szélesebb spektrumára, 81.

- a spontán szerzett tapasztalatok és tudás feldolgozásának (elemzésének, értékelésének) és felhasználásának,
- különféle élethelyzetek tanulmányozásának (feladathelyzetek, tanulási szituációk, konfliktushelyzetek, veszélyhelyzetek, versengések, önkiszolgálás, másság jelenléte stb.),
- az oktatás kultúráközvetítő, értékőrző hatásának, mely kultúra reprezentálja az országban lakók sokszínűségét.

E csatornákon keresztül valósulhat meg már kisiskolás korban olyan értékek megtapasztalása és az ismétlődő helyzetek újbóli átélése során – belsővé válása, amelyek alapozzák:

- az aktív és felelős – nemzeti és uniós állampolgári létre,
- a modern gazdálkodásban való hasznos részvételre és
- a közös nemzeti érdekek szolgálatára való eredményes felkészítést az intézményes nevelés keretein belül.

Ilyen értékek például:

- az emberi együttélés és kapcsolattartás értékei: egymás megbecsülése, a személyiség belső értékei iránti fogékonyság, az önértékek felismerése, az érdekérvényesítés, a kölcsönösség, a másság természetesként való elfogadása, a közösség ügyei iránti érdeklődés és feladatvállalás, a szabad véleménynyilvánítás, az önállóság;
- a tanulás és a munka világához kapcsolódó értékek: a tevékenységmotiváció, a megismerés és az alkotó tevékenység iránti igény, a feladatért vállalt egyéni és közös felelősség, a feladat és a munka megosztása, együttműködés, megbízhatóság, kitartás a feladatok teljesítésében, tapasztalatok az erőfeszítés, a teljesítmény, a sikeresség összefüggéseiről, a vállalkozó kedv, a sikerek és a kudarcok elviselése, az újra kezdés képessége, a tervszerűség, gazdaságosság, igényesség a tevékenységek megvalósításában, önellenőrzés;
- az értékőrző magatartás jellemzői: nyitottság, érdeklődés a saját és más népek kultúrája iránt, hagyományőrzés, a természeti, a társadalmi és a technikai környezet értékeinek és veszélyeztetettségének felismerése és tudatos védelme.

Kiemelt fejlesztési feladatok

Énkép, önismeret

Az első két iskolai év időszakában az iskolába kerüléssel együtt járó tanulási mód, környezet és tevékenység váltást lassú átmenettel szükséges segíteni és minél inkább törésmenettel tenni a gyerekek számára.

A tanító biztonságérzetet fokozó, a tanulási sikerek gyakori megélésének és elismerésének feltételrendszerét megteremtő, tapintatos és szeretetteljes bánásmódja teszi lehetővé, hogy a kisiskolások felfedezhessék belső értékeiket, s megtalálják helyüket az iskolai közösségekben, egész életre szólóan megszeressék a tanulást. A társakkal és a tanítóval való együttműködés során kipróbálhatják, hogy mire képesek, megtapasztalhatják a feladatokkal való megküzdés élményét, próbára tehetik fejlődő önállóságukat, s nem végzetes kudarcként, hanem hasznosuló tanulással élhetik meg sikertelen próbálkozásaikat is. A reális énkép és a jó önismeret a **szociális és állampolgári kompetencia** egyik fontos pillére.

Honés népismeret

A kisiskolások különösen nyitottak, fogékonyak e fejlesztési terület irányában. Ezért is olyan fontos, hogy a tanító minden lehetőséget pl. az olvasmányok tartalmát, a közös éneklés, ze82.

nélés élményét, a képzőművészeti alkotásokkal való találkozás alkalmait, a társadalmi, természeti és technikai környezetből szerzett tapasztalatokat és ismeretbővítést célirányosan használjon fel ahhoz, hogy a haza fogalmát megtöltse tartalommal, gondoskodjon a nemzeti kultúra értékeinek átörökítéséről, ösztönzést adjon a nemzeti hagyományok ápolására és a hazaszeretet példáinak megmutatása mellett a hazaszeretet tevékenységekben megnyilvánuló gyakorlásához is feltételeket teremtsen.

Ez a pedagógiai tevékenység természetesen csak akkor lesz teljes értékű, ha már kisiskolás korban megkezdődik a hazánkban élő nemzetiségek és népcsoportok iránti figyelem és nyitottság megalapozása, a kulturális értékekkel való ismerkedés, és az elfogadásukra, a megbecsülésükre, a tiszteletükre való ráhangolás, a sztereotípiák és előítéletek kialakulásának megelőzése. A fejlesztéshez felhasznált műalkotásokkal való foglalkozás feltételt teremt az esztétikumművészeti tudatosság és kifejezőképesség kompetenciáinak fejlesztéséhez, valamint a szociális és állampolgári kompetenciák gyakorlásához.

Környezettudatosságra nevelés

Az iskolába lépő kisgyerek az óvodából sok olyan hasznos tapasztalatot, élményt és érzelmi alapvetést hoz, amelyik megalapozza az alsó tagozat tudatosító, attitűdformáló, szokásalakító tevékenységét a környezettudatos és felelős **állampolgári magatartás** formálásához.

A tanulás tanítása

Kisiskolás korban a hatékony önálló tanulási kompetencia leginkább az érdeklődés, a kíváncsiság és a kompetenciára törekvés által motivált közös és egyéni tanulási tevékenységek keretében problémahelyzetek megoldásával, kreativitást igénylő érdekes feladatokkal, a már megszerzett tudás szüntelen mozgósításával, új helyzetekben való felhasználásával fejleszhető. E tevékenységek közben alakulnak a későbbi felnőtt kori munkavégzéshez nélkülözhetetlen akarati jellemzők, érzelmi viszonyulások és képesség összetevők (tervezés, döntés, visszacsatolás, együttműködés, megbízhatóság, sikerek megélése, a kudarcok elviselése, újrakezdés, kitartás, önellenőrzés, értékelés stb.), melyek az élethosszig tartó tanulás eredményességét is meghatározzák. Szükséges, hogy ne csak a tanító direkt irányítása mellett, hanem szabadon választható témákban, kötetlen szervezésű és társas tanulási helyzetekben is kipróbálhassák képességeiket a tanulók, s ismerjék meg és használják a tanulás korszerű eszközeit, iskolán kívüli színtereit és lehetőségeit (pl. könyvtári szolgáltatások, IKT, múzeum, színház, művelődési központ) is.

Testi és lelki egészség

A kisiskolás egészséges fejlődését és eredményes tanulását döntő mértékben befolyásolja, hogy az iskola milyen mértékben és módon elégíti ki mozgásigényét. Ezért a mozgáskultúra célirányos, szervezett fejlesztése mellett naponta kellő időt szükséges biztosítani a kötetlen játékokra és a szabadlevegőn szervezett mozgásra.

A tanulók egészséges tanulási környezetének megszervezése, elhelyezése, a humánus, szeretetteljes bánásmód és szorongásmentes légkör megteremtése mellett a tanítónak figyelemmel kell kísérnie a testilelki egészség védelmében a gyermekek testi fejlődését és otthoni neveltetését is, hogy adott esetben teljesíthesse védősegítő feladatait.

3.5.2. A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az iskolakezdés 34. évében folytatódnak a fenti fejlesztési prioritások, de fokozatosan átalakul a tanulás jellege. Egyre inkább előtérbe kerülnek a NAT elveiből következő motiválási és a tanulásszervezés folyamatok, a teljesítményelvárások által meghatározott tanulási feladatok, a fejlesztési követelményeknek való megfelelés igénye.

A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamata a kisiskolások nevelésében a tanulók együttműködésére épül, kooperatív technikákkal operál. A tanulók fejlettségére és fejlesztési szükségleteire figyelve, differenciált tervezéssel és tanulásirányítással fokozatosan növeli a tanító a terhelést és a teljesítményelvárásokat. A tanulók előmenetelét fejlesztő értékeléssel segíti elő. Élményszerű tanulással, problémahelyzetekből kiinduló izgalmas tevékenységekkel, kreativitást ösztönző feladatokkal fejleszti a kulcskompetenciák összetevőit: az alapvető rutinokat, képességeket és alapkészségeket, formálja az attitűdöket, közvetíti az elemi ismereteket, tanulási és magatartási szokásokat alakítja. Megtapasztaltatja az ismeretszerzés korszerű forrásait, azok eszközként való felhasználásának módját, megtanítja és gyakoroltatja az elemi tanulási módszereket és technikákat. A

tanulók fokozatosan gyarapodó ismereteit rendszerbe szervezi. Aktivizálja a már megszerzett tudást az új tanulási feladatok megoldásához.

A tanító egészséges egyensúlyt teremt a nevelési és oktatási feladatok rendszerében. Kíváncsiságtól és érdeklődéstől motivált, szabályozott és kötetlen tevékenységek célszerűen kialakított rendszerében fejleszti a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartást, az önállóságot, megalapozza a reális önértékelést. Mintákat és gyakorlóterepet ad magatartási normák, szabályok elsajátításához, a társas közösségekben való részvétel és együttműködés tanulásához, a problémamegoldáshoz, konfliktuskezeléshez. Megerősíti a humánus magatartásformákat, szokásokat, és a gyermek jellemét formálva elősegíti a személyiség fejlődését, érését, a felelős állampolgári magatartás megalapozását.

Az esélyteremtés érdekében támogatja az egyéni képességek, a tehetség kibontakozását, tervezetten segíti a tanulási nehézségekkel küzdő, a sajátos nevelési igényű tanulókat. Kiemelten törődik azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermek szokásostól eltérő ütemű fejlődéséből adódnak.

Kiemelt fejlesztési feladatok

Az európai azonosságtudat – egyetemes kultúra

A jól megalapozott nemzeti azonosságtudatra épülhet fel az a fogékonyság és nyitottság, mely befogadóvá tesz más kultúrák iránt, ösztönzést ad a külföldi kortársakkal való kapcsolatépítéshez. Mindez azért fontos, mert olyan kitekintés, élmény és tapasztalás birtokába juttat, amelyik a későbbiekben utat nyithat, és feltételt képez az európai identitás fejlődéséhez, az egyetemes emberi kultúra értékeinek elfogadásához, a **szociális és állampolgári kompetenciák** tartalmi gazdagításához. A sikerességet befolyásoló tényező **az idegen nyelvi kompetencia** eredményes fejlődése.

Aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés

A sokféle közös tanulási és szabadidős iskolai tevékenységben való részvétel a **szociális és állampolgári kompetenciák** kiváló gyakorlóterepe. A gyerekek többféle szerephelyzetben próbálhatják ki magukat, tapasztalatokat szerezhetnek a gyermeki jogok gyakorlásáról, a szabad véleménynyilvánításról, az együttélés, az alkalmazkodás, a társas érintkezés formáiról és működéséről, a másság elfogadásáról, valamint a rasszizmus, előítéletek elutasításáról. Elsajátíthatják azokat az alapvető ismereteket, magatartási normákat, szabályokat és szokásokat, amelyek megalapozhatják a társadalmi, természeti és technikai környezetükkel kapcsolatos pozitív attitűdjeiket, elősegítve ezzel szocializációjuk sikerességét. E nevelési feladat fontos tartalmi eleme a **veszélyhelyzeti magatartáskultúra** fejlesztése (*katasztrófavédelem*). A megvalósításban a hangsúly ebben az életkori szakaszban az adekvát magatartásformák kialakításán van. Különböző magatartási stratégiák megismertetésével és gyakoroltatásával fel kell készíteni a kisiskolást a veszélyhelyzetek (árvíz, tűz, veszélyes anyagokkal való találkozás, szélsőséges időjárási jelenségek, járványok, erőszakos és környezetpusztító magatartási megnyilvánulások) felismerésére és arra, hogy mit tegyen a megelőzés érdekében, illetve a már kialakult katasztrófa szituációkban. E folyamatban tanító kitérített feladata az is, hogy megalapozza a tanulóknál a veszélyhelyzetek megelőzéséhez szükséges felelősséget, cselekvőkészséget és elkötelezettséget. (A nevelési feladat megvalósításához különösen az ember és társadalom, az ember a természetben, valamint az életvitel és gyakorlati ismeretek műveltségterület tartalmainak feldolgozása kínál széleskörű lehetőséget.)

Gazdasági nevelés

A gyerekek általános műveltségének megalapozásához, **állampolgári kompetenciáik** fejlesztéséhez tartozik, hogy már kisiskolás korukban tisztában legyenek a munka értékteremtő és létfenntartó szerepével és korosztályuknak megfelelő szinten bánni tudjanak a pénzzel. Ismerjék a fizetőeszközöket, azok nagyságrendjét. Szerezzenek tapasztalatokat családjuk pénzfelhasználásáról, annak tervezhetőségéről és a pénzzel, az idővel, az anyaggal, az erővel stb. való takarékoságról, a közösség vagyonának keletkezéséről és megbecsüléséről.

A gazdasági nevelés fontos területe a tudatos fogyasztói szemlélet megalapozása. Eredményességében meghatározó a kisiskoláskori szemléletformálás szerepe. Ezért korán el kell kezdeni a gyerekek környezetkímélő, helyes vásárlási szokásainak alakítását, a reklámok szerepének és káros hatásainak tudatosítását, a termékek racionális kiválasztási szempontjainak megismertetését, a szükségletek kielégítésében a takarékosági szempontok jelentőségének felismertetését és gyakoroltatását.

Környezettudatosságra nevelés

A kisiskolásoknak a természet értékei és problémái iránti fogékonyságának, környezetkímélő magatartásának továbbfejlesztésében kiemelt szerepe van a személyes tapasztalatoknak és az ismételten átélt élethelyzeteknek. Ezek többféle nézőpontból történő megbeszélésének, értékelésének, a vélemények ütköztetésének és a pozitív magatartásformák folyamatos gyakorlásának. Különösen fejlesztő hatásúak a gyermekek környezetében megfigyelhető és jól érzékelhető környezeti problémaszituációk, válságjelenségek megoldására szervezett a gyerekek öntevékenységére, ötleteire építő kreatív feladatok és projektjellegű tevékenységek.

A tanulás tanítása

Az önálló tanulás képességének megalapozásához eszközként szolgál az **anyanyelvi kompetencia és a digitális kompetencia** fejlettsége. Elengedhetetlen, hogy a gyerekek már ebben az életkorban elemi szintű tapasztalatokat szerezzenek arról, hogy hogyan lehet az IKT eszközöket az önálló ismeretszerzés szolgálatába állítani. A tanulás eredményességét befolyásoló gondolkodási műveletek és értelmi képességek fejlesztése mellett a tanító fontos feladata, hogy fejlessze a tanulás belső motívumait és teremtsen lehetőséget az olvasásszövegértés fejlődésének függvényében az alapvető tanulási technikák tapasztalati megismerésére, kipróbálására és aktivizálására, valamint időben kezdje el a tanulási szokásrend alakítását (pl. tanulási sorrend, időtervezés, könyvtárhasználat, szöveghasználat, önellenőrzés, hibajavítás) mind a tanórai, mind pedig az egész napos nevelésben.

Testi és lelki egészség

A felvilágosító munkának ki kell terjednie az egészséges életmód, a helyes táplálkozás, az egészséges napirend, a test, a ruházat és a környezet ápolása iránti érdeklődés és igény felkeltésére, a kapcsolódó szokások alakítására és az ismeretek tudatosítására. A tanító modell szerepe ezen a területen megkülönböztetett jelentőségű.

A lelki egészség fontos összetevője a kortárskapcsolatok szerveződése, a közösségben elfoglalt pozíció, a barátkozás sikeressége. Ezek kedvező alakulásához esetenként a tanító segítsége, indirekt irányítása is szükséges. Olyan pedagógiai eljárások alkalmazása kívánatos, amelyek hatására a mellőzést, a kirekesztést, a sértő elzárkózást, a féktelen indulati megnyilvánulásokat felváltja a csoportban az elfogadás, a türelem, készség az együttműködésre, az egymás segítése, az őszinte hangnem, a kölcsönös megbecsülés.

Felkészülés a felnőtt lét szerepeire

Az alapozás igényével már a kisiskolások nevelésében is megjelenik az állampolgári nevelés. Itt elsősorban a társadalmi tapasztalatok szerzése (pl. foglalkozások megismerése, a társadalmi munkamegosztás konkrét eseteinek megfigyelése, a felnőtt szerepekhez kapcsolódó szerepjátékok, magatartásformák, személyközi kapcsolatok elemzése, modellezése konkrét esetek kapcsán), az attitűdformálás, a magatartási minták közvetítése a cél. A nevelés fontos, új területe a **kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia** összetevőinek fejlesztése. Olyan személyiségvonások formálása, amelyek a későbbiekben nélkülözhetetlenek az értékes társadalmi tevékenységekben való részvételhez, az egyén boldogulásához (pl. érdekérvényesítés kockázatvállalás, kreativitás, probléma felismerés, a tervezés és végrehajtás végig vitele, megbízhatóság, precizitás, felelősségvállalás, kitartás, újrakezdés). A fejlesztés keretét a célirányosan szervezett tanulási és szabadidős tevékenységek és a természetes élethelyzetek adják.

3.5.3. Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat fejlesztési feladatainak megtervezésekor igazodva a gyermeki gondolkodás fejlődéséhez, az életkori sajátosságokhoz figyelembe veszi, hogy a 10-12 éves tanulók gondolkodása erősen kötődik az érzékelés útján szerzett tapasztalatokhoz. Az 56. évfolyamokon ezért az integratív képi gondolkodásra alapozó fejlesztés folyik, a serdülőkor kezdetétől a 78. évfolyamon viszont előtérbe kerül az elvont fogalmi és elemző gondolkodás.

A felső tagozaton folyó nevelésoktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képességegyüttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

Célok és feladatok

Az 5-8. évfolyamokon is különböző érdeklődésű, eltérő értelmi, érzelmi, testi fejlettségű, képességű, motivációjú, szocializáltságú, kultúrájú gyerekeket együtt neveli. Érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően felkészíti őket a középiskolai, illetve szakiskolai továbbtanulásra, és előkészíti őket a társadalomba való beilleszkedésre. Ennek érdekében kiemeli az anyanyelvi kommunikációt, az idegen nyelvi kommunikációt, az ezekhez szükséges képességek fejlesztését, valamint a matematikai gondolkodás, a kritikus gondolkodás, a problémamegoldás alapképességeit, a komplex információk kezelésével kapcsolatos képességeket, kulcskompetenciákat.

Az alapozó szakasz funkciójának megfelelően elsősorban az iskolai tanuláshoz szükséges kulcskompetenciák fejlesztése jellemző az 56. évfolyamon, míg a 78. évfolyamban az egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben a már megalapozott kompetenciák fejlesztése, bővítése, hatékonyságának növelése válik hangsúlyossá. 86.

Továbbfejleszti a tanulóban azokat a képességeket, készségeket, amelyek a környezettel való harmonikus, konstruktív kapcsolathoz szükségesek. A tanulási tevékenységek közben és a tanulói közösségben való élet során fejleszti a tanulókat önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját. Rávezet a megbízhatóság, becsületesség, szavahihetőség értékeire.

A szakasz szocializációs folyamatában az iskola tudatosítja a közösség demokratikus működését és néhány általánosan jellemző szabályát. Tisztázza az egyéni és közérdek, a többség és kisebbség fogalmát, és ezek fontosságát a közösséghez, illetve egymáshoz való viszonyulásban. Megalapozza a felkészülést a jogok és köteleességek törvényes gyakorlására. A demokratikus normarendszert kiterjeszti a természeti és az épített környezet iránti felelősségre, a mindennapi magatartásra is.

Az iskolának kiemelkedő feladata a nemzeti, a nemzetiségi és az etnikai hagyományok tudatosítása és az ápolásukra való nevelés. Nevelésioktatási tevékenységével az iskola fejleszti a tanulóban a nemzeti azonosságtudatot, képviseli az egymás mellett élő különböző kultúrák iránti igényt. Erősíti az Európához tartozás tudatát, és egyetemes értelemben is készíti más népek hagyományainak, kultúrájának, szokásainak, életmódjának megismerésére, megbecsülésére. Ugyanakkor figyelmet fordít az emberiség közös problémáinak bemutatására.

Az alapozó funkció tartamának és hatékonyságának a növelése elsősorban a magyar nyelv és irodalom, valamint a matematika műveltségi területeken (tantárgyaknál) látszik leginkább indokoltnak. A felmérések és a vizsgálatok, az alapkészségekben e területeken jeleznek problémákat. A magyar nyelv és irodalom tantárgy magában foglalja – többek között a kommunikációs képességeket, a szövegértést-olvasást, míg a problémamegoldás elsősorban a matematika tantárgyhoz köthető.

Nincs akadálya annak sem, hogy az 5. és 6. évfolyamok tartalmát a tagintézmények más tantárgyak (műveltségi területek) bevonásával alakítsák ki (pl. művészeti nevelés, mely a tanulás iránti motiváció felkeltésének kiváló terepe), a témacsoportban feldolgozott tananyag (projektoktatás) is jónak tűnő megoldás. Álláspontunk szerint iskolánként, és az iskolán belül akár osztályonként is változhat a kialakított gyakorlat vagyis nincs egységesen jó megoldás.

Kiemelt fejlesztési feladatok

A kiemelt fejlesztési feladatok az iskolai oktatás valamennyi elemét áthatják, elősegítik a tantárgyközi kapcsolatok erősítését, a tanítástanulás szemléleti egységét, a tanuló személyiségének fejlődését.

Az Énkép és önismeret fejlesztésében fontos kihasználni azt az érzékenységet, amely az alapvető erkölcsi normák iránti fogékonyságból adódik.

A személyiség fejlődését azzal segíthetjük elő, ha önmaguk megismerésére motiváló **tanulási környezetet** szervezünk a tanuló számára. A Nemzeti alaptantervben megnevezett **nevelési értékek** abban az esetben épülnek be a fejlődő személyiségbe, ha a tanulási tartalmak elsajátítása során a tanuló maguk is **aktív részeseivé** válnak ezen értékek megnevezésének és azonosításának. Ahhoz, hogy tanulóink képesek legyenek énképükbe integrálni az újabb és újabb ismereteket, folyamatosan gondoskodnunk kell arról is, hogy egyre **kompetensebbnek** érezzék magukat saját nevelésük, sorsuk és életpályájuk alakításában. Az önmegismerés és önkontroll, a feladatokkal vállalt felelősség, magatartást irányító tevékenység. A kiskamaszok énképe a róluk alkotott vélemények ellenére, az önmagukkal szemben támasztott követelmények, elvárások hatására is formálódik.

Hon és népismeret

Elengedhetetlen, hogy a tanulók megismerjék népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, **nemzeti kultúránk** nagy múltú értékeit. Mélyedjenek el a kiemelkedő magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók tevékenységének, munkásságának tanulmányozásában. Ismerjék meg a haza földrajzát, irodalmát, történelmét, mindennapi életét. Sajátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek. Ismerjék meg a városi és a falusi élet hagyományait, jellegzetességeit.

Európai azonosságtudat egyetemes kultúra

Európa a magyarság tágabb hazája. A tanulók szerezzenek ismereteket az Európai Unió kialakulásának történetéről, alkotmányáról, intézményrendszeréről, az uniós politika szempontrendszeréről. Diákként és felnőttként tudjanak élni a megnövekedett lehetőségekkel. **Magyarságtudatukat megőrizve váljanak európai polgárokká.**

Aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés fejlesztési feladat, a civil életben fontos polgári lét alapjait segíti megteremteni. Az 58. évfolyamon a társadalmi együttélés közös szabályait és követelményeit tudatosítjuk a tanulóknban. Olyan részképességek fejlesztésére kell gondolni, mint a konfliktuskezelés, az együttműködés, a közéleti szerep gyakorlása, a demokratizmus gyakorlatában elsajátítható felelősségvállalás, az előítéletek és rasszizmus elutasítása. A gazdasági nevelés a gazdálkodás és a pénz világára vonatkozó tudáselemek beépítését kívánja a helyi tanterv tartalmaiba. Az egyszerű eszközök, szerszámok használatában is fontos a figyelem, az elővigyázatosság megtanulása. A hatékony munkavégzés érdekében a rend, az időbeosztás hatását érdemes megtapasztaltatni.

A környezettudatosságra nevelés átfogó célja, hogy az élő természet és a társadalmak fenntartható fejlődését segítse megértetni a nevelésben.

A szemléletformálás pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást, amelynek segítségével olyan tájékozott és tevékeny állampolgárok nevelődnek, akik kreatív, problémamegoldó gondolkodásmóddal rendelkeznek, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság terén, és felelős elkötelezettséget vállalnak egyéni vagy közös tetteikben. Mindez úgy valósítható meg, ha figyelmet fordítunk a tanulók természettudományos gondolkodásmódjának fejlesztésére. Ha a tanulók érzékennyé válnak környezetük állapota iránt, képesek lesznek a környezet sajátosságainak, minőségi változásainak megismerésére és elemi szintű értékelésére, a környezet természeti és ember alkotta értékeinek felismerésére és megőrzésére, a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességeik vállalására és jogaik gyakorlására. A környezet ismeretén és a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartás egyéni és közösségi szinten egyaránt a tanulók életvitelét meghatározó erkölcsi alapelv.

A tanulás tanítása

A pedagógus fontos feladata, hogy megismerje a tanulók sajátos tanulási módjait, stratégiáit, stílusát és szokásait. Vegye figyelembe a megismerés életkori és egyéni jellemzőit, és ezekre alapozza a tanulás fejlesztését. Gondosan kutassa fel és válassza meg a fejlesztés tárgyicselekvéses, szemléletesképi és elvontverbális útjait. Törekedjen a gondolkodási képességek, elsősorban a rendszerezés, a tapasztalás és kombináció, valamint a következtetés és problémamegoldás fejlesztésére. A tanulás az iskola alapfeladata, amely magába foglalja valamennyi értelmi képesség és az egész személyiség fejlesztését. Az elemi készségeknek az optimális kiépülése és optimális gyakorlottsága nélkül homokra épül a tanítás gyakorlata, a kutatások pedig azt mutatják, hogy ebben az életkorban az elemi készségek fejlettsége szorosan összefügg az intelligencia fejlettségével. Vagyis az elemi készségeknek az optimális szintű elsajátítása kulcsfontosságú feladat. Ennek az a feltétele, hogy ismerjük az optimális elsajátítás kritériumait és az azokhoz viszonyítva elért szinteket.

A gondolkodási kulcskompetencia négy alapképessége közül a rendszerező képességet (a Piagetféle gondolkodási műveletrendszer írásbeli szintjét) és a kombinatív képességet (annak elemi írásbeli szintjét) mérhetjük fel.

Gondolkodási képességek: kreatív gondolkodás, döntéshozatal, problémamegoldás, előrelátás, hatékony tanulás, érvelési képesség. Minden műveltségi területen (illetve tantárgyban) gondot kell fordítani a kritikai és kreatív olvasás képességének fejlesztésére, beleértve mind a valós, mind a virtuális csatornákon keresztül felfogott jelek befogadását, értelmezését és megválaszolását. Az iskolának az **elektronikus média** hatásmechanizmusainak megértésére, általában a különböző médiumokban való eligazodásra, az igényelt információ megtalálására, szelektív használatára kell nevelnie. Olyan fiatalokat kell kibocsátania, akik sikeres tanulási stratégiákkal használják ki az információs világháló lehetőségeit és eszközeit az élethosszig tartó tanulás során.

Testi és lelki egészség

Az iskolára nagy feladat és felelősség hárul a felnövekvő nemzedékek egészséges életmódra nevelésében. Minden tevékenységével szolgálnia kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését. Személyi és tárgyi környezetével az iskola segítse azoknak a **pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak** a kialakulását, amelyek a gyerekek, a fiatalok egészségi állapotát javítják. Az egészséges életvitellel kapcsolatos szemlélet és magatartás formálása, az alsóbb évfolyamok fejlesztését folytatja.

3.5.4. A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelésoktatás alapvető feladata a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaeorientációra. Az oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaeorientációra.

- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait,
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával,
- az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni,
-
- tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulószervezési módokat.

Kiemelt fejlesztési feladatok

Hon és népismeret

Elősegítjük a tanuló harmonikus kapcsolat kialakítását a természeti és társadalmi környezettel. Alapozzuk meg tanulóinkban a nemzettudatot, mélyítsük el a nemzeti önismeretet, a hazaszeretetet és ettől elválaszthatatlan módon a hazánkban és szomszédságunkban élő más népek, népcsoportok értékeinek és eredményeinek megbecsülését, előzzük meg a sztereotípiák és előítéletek kialakulását. Ösztönözzük a fiatalokat a szűkebb és tágabb környezet történelmi, kulturális és vallási emlékeinek, hagyományainak feltárására, ápolására. Készítsük őket az ezekért végzett egyéni és közösségi tevékenységre.

Európai azonosságtudat egyetemes kultúra

Tanulóink már az Európai Unió polgáraiként fogják felnőtt életüket leélni, ezért arra kell törekednünk, hogy iskolás éveik alatt olyan ismeretekkel, személyes tapasztalatokkal gazdagodjanak, amelyek birtokában meg tudják majd találni helyüket az európai nyitott társadalmakban. Nem kevésbé fontos az sem, hogy európai identitásuk megerősödésével legyenek nyitottak és elfogadóak az Európán kívüli kultúrák iránt is.

A fejlesztés kiemelt területei: a személyiség és az emberi jogok tiszteletére nevelés, a nemzeti identitás, a történelmi és állampolgári tudat erősítése, a szociális érzékenység, az életkornak megfelelő társadalmi problémák iránti nyitottság. A tanulók ismerjék meg az **egyetemes emberi civilizáció** legjellemzőbb, legnagyobb hatású eredményeit. Váljanak nyitottá és megértővé a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság iránt. Szerezzenek információkat az emberiség közös, globális problémáiról, az ezek kezelése érdekében kialakuló nemzetközi együttműködésről. Személyes tapasztalatok felhasználásával, a nemzetközi együttműködésről szerzett információkkal gazdagítjuk tudásukat. Fejlesztő feladat lehet az érvek gyűjtése meghatározott álláspontokhoz, melyek az EU híreihez kapcsolódnak. Fejlesztési cél, hogy növekedjék érzékenységük a problémák lényege, okai, az összefüggések és a megoldási lehetőségek keresése, feltárása iránt.

A környezettudatosságra nevelés

A környezeti nevelés során a tanulók ismerjék meg azokat a jelenlegi folyamatokat, amelyek következményeként bolygónkon környezeti válságjelenségek mutatkoznak. Konkrét hazai példákon ismerjék fel a társadalmigazdasági modernizáció pozitív és negatív környezeti következményeit. Kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába. Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá. Szerezzenek személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén. A tantárgyak lehetőségei szerint, minden évfolyamon lehetőség van a környezetkímélő magatartás felismertetésére, adott helyzetek kritikus megítélésére.

A tanulás tanítása.

A tanulás számos összetevője tanítható. Minden nevelő teendője, hogy felkeltse az érdeklődést a különböző szaktárgyi témák iránt, útbaigazítást adjon annak szerkezetével, hozzáféréssel, elsajátításával kapcsolatban, valamint tanítsa a gyerekeket tanulni. A tanulók tegyenek szert fokozatos önállóságra a tanulás tervezésében. Vegyenek részt a kedvező körülmények (külső feltételek) kialakításában. Az **eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása**, gyakoroltatása főleg a következőket foglalja magában: az előzetes tudás és tapasztalatok mozgósítása; az egyénre szabott tanulási módszerek, eljárások kiépítése; a csoportos tanulás módszerei, a kooperatív csoportmunka; az emlékezet erősítése, a célszerű rögzítési módszerek kialakítása; a gondolkodási kultúra művelése; az önművelés igényének és szokásának kibontakoztatása; az élethosszig tartó tanulás eszközeinek megismerése, módszereinek elsajátítása; az alapkészségek kialakítása (az értő olvasás, az íráskészség, a számfogalom fejlesztése).

A tanulás fontos színtere és eszköze az **iskola könyvtára** és **informatikai bázisa**. A hagyományos tantermi oktatást az iskola keretein belül is kiegészítik az egyéni tanulás lehetőségei, amelyhez sokféle információforrás gyors elérésére van szükség. A **könyvtár használata** minden ismeretterületen nélkülözhetetlen, hiszen informatikai szolgáltatásai az iskolai tevékenység teljességére irányulnak. Használatának technikáját, módszereit az önálló ismeretszerzés érdekében a tanulóknak el kell sajátítaniuk. Váljanak rendszeres könyvtárhasználóvá, igazodjanak el a lakóhelyi, az iskolai, valamint a regionális és országos könyvtárakban. Ismerjék a könyvtári rendszert, a könyvtárban való keresés módját, a keresést támogató eszközöket, a főbb dokumentumfajtákat, valamint azok tanulásban betöltött szerepét, információs értékét. Sajátítsák el az adatgyűjtés, témafeldolgozás, forrásfelhasználás technológiáját, és alakuljon ki bennük a rendszerezett tudás átadásának képessége.

Olyan tudást kell kialakítani, amelyet új helyzetekben is lehet alkalmazni. Előtérbe kerül az új ötletek kitalálása, azaz a kreatív gondolkodás fejlesztése. Ezzel párhuzamosan érdemes nagy hangsúlyt helyezni a tanulói döntéshozatalra, az alternatívák végiggondolására, a variációk sokoldalú alkalmazására, a kockázatvállalás, az értékelés, az érvelés és a legjobb lehetőségek kiválasztásának területeire. Fontos feladat a kritikai gondolkodás megerősítése, a konfliktusok kezelése, az életminőség javítása, az életvitel arányainak megtartása, az értelmi, érzelmi egyensúly megteremtése, a teljesebb élet megszervezése.

Testi és lelki egészség

Az egészséges életmódra nevelés nemcsak a betegségek megelőzésének módjára tanít, hanem az egészséges állapot örömteli megélésére és a harmonikus élet értékévé való tiszteletére is nevel. A pedagógusok készítsék fel a gyerekeket, a fiatalokat arra, hogy önálló, felnőtt életükben legyenek képesek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani, konfliktusokat megoldani. Fejlesszék a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást. Ismertessék

meg a környezet elsősorban a háztartás, az iskola és a közlekedés leggyakoribb, egészséget, testi épséget veszélyeztető tényezőit és ezek elkerülésének módjait. Nyújtsanak támogatást a gyerekeknek különösen a serdülőknek a káros függőségekhez vezető szokások (pl. dohányzás, alkohol és drogfogyasztás, rossz táplálkozás) kialakulásának megelőzésében. Segítsék a krízishelyzetbe jutottakat. Az iskola megkerülhetetlen feladata, hogy foglalkozzon a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel, és figyelmet fordítson a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra történő felkészítésre.

Az egészséges, harmonikus életvitelt megalapozó szokások a tanulók cselekvő, tevékeny részvételével alakíthatók ki. Fontos, hogy az **iskolai környezet** is biztosítsa az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést. Ebben a pedagógusok életvitelének is jelentős szerepe van.

Felkészülés a felnőtt lét szerepeire

A felnőtt lét szerepeire való felkészülés egyik fontos eleme a pályaeorientáció. Általános célja, hogy segítse a tanulók további iskola és pályaválasztását. Összetevői: az egyéni adottságok, képességek megismerésén alapuló önismeret fejlesztése; a legfontosabb pályák, foglalkozási ágak tartalmának, követelményeinek és a hozzájuk vezető utaknak, lehetőségeknek, alternatíváknak tevékenységek és tapasztalatok útján történő megismerése; a lehetőségek és a valóság, a vágyak és a realitások összehangolása. Tudatosítanunk kell a tanulóknak, hogy életpályájuk során többször pályamódosításra kényszerülhetnek.

Az iskolának a tanulók életkorához és a lehetőségekhez képest átfogó képet kell nyújtania a **munka világáról**. Ennek érdekében olyan feltételek, tevékenységek biztosítására van szükség, amelyek elősegítik, hogy a tanulók kipróbálhassák képességeiket, elmélyedhessenek az érdeklődéseiknek megfelelő területeken, ezzel is fejlesztve ön és pályaismereteiket. Kiemelt figyelmet érdemel a rugalmasság, az együttműködés képességének fejlesztése.

A pályaeorientáció csak hosszabb folyamat során és csak akkor lehet eredményes, ha a különböző tantárgyak, órán és iskolán kívüli területek, tevékenységek összehangolásán alapul. A hatékony társadalmi beilleszkedéshez, az együttéléshez és a részvételhez elengedhetetlenül szükséges a **szociális és társadalmi kompetenciák** tudatos, pedagógiaiilag megtervezett fejlesztése. Olyan szociális motívumrendszer kialakításáról és erősítéséről van szó, amely gazdasági és társadalmi előnyöket egyaránt hordoz magában. A szociális kompetenciák fejlesztésében kiemelt feladat a segítséssel, együttműködéssel, vezetéssel és versengéssel kapcsolatos területek erősítése. Ezzel párhuzamosan szükséges a **társadalmiállampolgári kompetenciák** körét is meghatározni, nevezetesen a jogokat érvényesítő, a közéletben részt vevő és közreműködő tanulók képzéséről van szó. A szociális és társadalmi kompetenciák fejlesztésének fontos részét képezik a gazdasággal, az öntudatos fogyasztói magatartással, a versenyképesség erősítésével kapcsolatos területek, mint például a vállalkozási, a gazdálkodási és a munkaképesség, szoros összefüggésben az ún. **cselekvési kompetenciák** fejlesztésével.

3. Záró gondolatok

Pedagógiai programunk elolvasásával tájékozódott az iskola legfontosabb céljairól és a célok elérésének módszereiről, de a pedagógiai program nem adhat teljes képet az intézményről tanterveink és a működést szabályozó egyéb dokumentumaink (házirend, szervezeti és működési szabályzat) ismerete nélkül.

KT Bem József Általános Iskola Kaskantyúi Telephelye
Pedagógiai Program 2017/2018. tanév

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam								
Tantárgyak	1. évf.	felhasznált	2. évf.	felhasznált	3. évf.	felhasznált	4. évf.	felhasznált
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7	1	6	1	6	1
Idegen nyelvek						1	2	1
Matematika	4	1	4	1	4		4	
Etika	1		1		1		1	
Környezetismeret	1		1		1		1	
Ének-zene	2		2		2		2	
Vizuális kultúra	2		2		2		2	
Technika, életvitel és gyakorlat	1		1		1		1	
Testnevelés és sport	5		5		5		5	
informatika						1		1
Szabadon tervezhető órakeret	2		2		3		3	
Rendelkezésre álló órakeret	25	2	25	2	25	3	27	3

Telephelyi összevont osztályok óraterve osztálybontásokkal:

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam csoportbontással			
Tantárgyak	1-2.ö	1-4.ö	3-4.ö
Magyar nyelv és irodalom	8		7
Idegen nyelvek			3
Matematika	5		4
Etika		1	
Környezetismeret	1		1
Ének-zene		2	
Vizuális kultúra		2	
Technika, életvitel és gyakorlat		1	
Testnevelés és sport		5	
Informatika			1
Rendelkezésre álló órakeret	25		27

Első osztálytól kezdve felajánljuk az idegen nyelv választásának lehetőségét is tanítványainknak. 1-2. osztályban heti 1 órában szakkör formájában ismerkednek tanulóink az angol nyelvvel.

KT Bem József Általános Iskola Kaskantyúi Telephelye **Pedagógiai Program 2017/2018. tanév**

Az iskolában tanuló osztályaink egész nap az iskolában tartózkodnak, (8-16-ig). A Köznevelési törvényben leírtak alól csak akkor mentesülhet a tanuló, ha művészeti, vagy szakszövetségi sportfoglalkozásokon vesz részt. A tanuló az adott foglalkozás napjain 14.30-tól elhagyhatja az iskolát, de ezt csak igazolással, valamint szülői kéréssel fogadhatja el az iskola igazgatója.

II. Az iskola sajátosságai

Alapvető célunk és feladatunk az 1-4. évfolyamos tanulók oktatása. Intézményünkben a község gyermekeit kívánjuk nevelni, képességeiket oly módon kifejleszteni, hogy a felső tagozatos iskolai követelményeket és a mindennapi élet feladatait képesek legyenek teljesíteni. Biztosítjuk a biztonságos, védett környezetet, a testmozgás és az egészséges életmód egyéb feltételeit. Meg kívánjuk őrizni és továbbépíteni azt a családi légkört, amely intézményünk sajátja.

1. Rendezvények

- Bács-Kiskun Megyei Kisiskolák Közművelődési Egyesülete által szervezett versenyeken való részvétel
- Hagyományápolás- rendezvények szervezésével (Falú Téliapó, Mindenki karácsonya, Betlehemezés, Szüret-Elő Falunap, Ropjuk a táncot, Szent Iván napi rendezvény)
- Közös kirándulások – gyerekek, szülők, pedagógusok részvételével
- Iskolai jótékonyági bál (szülők- nevelők bálja)
- Farsangi bál közösen az óvodával
- Iskolai mese - és versmondó verseny
- Egészségügyi napok
- Közös rendezvények a Bem iskolával (Márton napi vigasságok, Halloween rendezvény)
- Műsoros esteken való részvétel

2. Szakkörök , foglalkozások

- néptánc
- színjátszó
- kézműves
- sportkör
- kulturális foglalkozás
- tehetséggondozás
- felzárkóztatás

3. Az SNI tanulók ellátása

A köznevelési törvény 47 § 1.) pontja alapján a sajátos nevelési igényű gyermeknek, tanulónak joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy

KT Bem József Általános Iskola Kaskantyúi Telephelye **Pedagógiai Program 2017/2018. tanév**

igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani.

A törvényben foglaltak alapján intézményünkben a gyerekek szakszerű fejlesztését gyógypedagógus végzi. A foglalkozások tárgyi feltételei is adottak. Jól felszerelt fejlesztőszobában egyéni és kiscsoportos formában történnek a délutáni fejlesztő foglalkozások a szakértői bizottság előírásainak megfelelően.

Résztvevők köre:

A tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakvéleményével rendelkező fogyatékosok:

- diszlexia
- diszgráfia
- diszkalkulia
- általános tanulási zavar
- beszédészlelés, megértés zavara
- figyelemzavar diagnózissal.

A részképesség gyengeség/zavar miatt társaiktól elmaradó, a követelményeiket értelmi képességeikhez mérten gyengén teljesítő tanulók.

A foglalkozás célja:

- Szűrővizsgálatok után szakvizsgálatra irányítás (hallás, látás, gégeszeti vizsgálat, szakértői bizottság, pszichológus, pszichiáter)
- Részképességek kialakítása, korrekciója
- A tanulás alapképességek fejlesztése
- A tantárgyi struktúrákba történő visszacsatolás

Feladatok:

A foglalkozások feladatait meghatározzák a fogyatékoságok tünet együttese, illetve azok az okok, amelyekre mindezek visszavezethetők.

Órakeret

A Szakértői Bizottság által javasolt heti óraszám.

Követelmények

A vizsgálatok által regisztrált helyzethez viszonyított fejlődés beépülése az osztályoknak megfelelő követelményekbe.

Értékelés

Az értékelés motiváló és demonstratív, mely az egyén teljesítményét a tanuló egyéni képességeihez viszonyítja, az osztálytanítókkal egyeztetve.

4. A tanulók tanulmányi munkájának értékelése a tanév folyamán

- **1. osztály:** év elejétől a tanév végéig a tanulmányi munkát szövegesen értékeljük. Félévkor és a tanév végén szövegesen értékeljük a tanulókat.

KT Bem József Általános Iskola Kaskantyúi Telephelye
Pedagógiai Program 2017/2018. tanév

- **2. osztály:** év elejétől szövegesen értékelünk. Félévkor szövegesen, tanév végén osztályzattal minősítjük a tanulók tanulmányi munkáját.
- **3-4. osztály:** év elejétől tanév végéig érdemjeggyel értékelünk. A félévi és az év végi értékelés is osztályzattal történik.

5. Alkalmazandó tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

A tankönyvek, taneszközök kiválasztásához minden kollégának joga van, ezért t az alsós szakmai munkaközösség közösen dönt arról, melyik tankönyvből tanítanak, milyen taneszközöket használjanak. Ha egy tankönyvcsalád használatában megállapodtunk, addig nem változtatunk rajta, amíg végig nem tanítottuk az 1-4.évfolyamon.

A kiválasztás szempontjai:

- Az iskolában az oktatómunka során csak olyan taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használunk a tananyag feldolgozásához, melyet hivatalosan tankönyvvé nyilvánítottak, a tankönyvjegyzéken szerepel.
- A különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.
 - a) A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
 - b) Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatók.
- A könyv tartalma fedje az adott tantárgy helyi tantervét.
- Feleljen meg a tanulók életkori sajátosságainak.

6. Mindennapos testnevelés

A köznevelési törvény 27. § (11) bekezdése alapján 2012. 09.01.-től az iskola köteles megszervezni a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében.

97.§ (6): a kötelező mindennapi testnevelést az 1., 5. és 9. évfolyamokon felmenő rendszerben kell megszervezni.

Iskolánkban az 1-4. évfolyamon heti 5 testnevelés óra tanítási óra keretében történik.

Az oktató-nevelő munka az 1-2. osztály, valamint a 3-4. osztály összevonásával folyik. A készségtárgyak oktatása az 1-4. évfolyam teljes összevonásával történik.

Tanulói idő, délutáni foglalkozások

A 16 óráig megszervezendő foglalkozások keretein belül lehetőséget biztosítunk a tanulóknak a tanítási órákon feladott írásbeli feladatainak, házi feladatainak megoldására, szóbeli felkészülésre, tervezett foglalkozásokra.

7. Együttműködések-partnerségi kapcsolatok kiépítése

KT Bem József Általános Iskola Kaskantyúi Telephelye
Pedagógiai Program 2017/2018. tanév

- **Óvoda- iskola kapcsolata**

A folyamat tartalma: Kiemelten fontosnak tartjuk a helyi óvodával való együttműködést, a nevelési elveink összehangolását. Részt veszünk az óvodai nyílt napok foglalkozásain, szorgalmazzuk iskolánk látogatását, tanítási órák megtekintését.

- **A szülői házzal**

Iskolánkban a szülők jogaik érvényesítésére, kötelességeik teljesítése érdekében szülői szervezetet működtetnek.

Osztály szülői munkaközösséget az egy osztályba járó tanulók szülei alkotják, akik soraikból elnököt és tisztségviselőt választanak.

Az iskolai szülői szervezet tagjai azok a szülők, akik az iskola vezetésében a szülők képviselőjét látják el.

Az iskola gondot fordít a szülői igények megismerésére, amelyek formái:

- szülői munkaközösség szervezetének működése (osztály, iskolai),
- szülői értekezlet,
- egyéni beszélgetések,
- családlátogatás,
- fogadóóra,
- rendezvények,
- kapcsolatépítés közös fórumai (rendezvények, szülők-nevelők bálja, kirándulások, szabadidős programok, táborok)

Az iskola gondot fordít arra, hogy ezek az igények megjelenjenek:

Tanítási tartalmakban:

- szakkörök
- differenciálás
- tanítási módszerek választása,
- egész napos iskola (délelőtti tanítási órák, délutáni tanulási idő, foglalkozások)

Az iskolai élet szervezésében:

- étkezés biztosítása,
- házirend összeállítása és tartalmának megismertetése a szülőkkel
- Szervezeti és Működési Szabályzat kialakításában,
- rendezvények, ünnepségek szervezésében,
- tanítási időn túli elfoglaltságok megszervezésében (szabadidős programok, kirándulás, tábor stb.)

Az intézmény pedagógusai a szülői fogadóórákon egyéni tájékoztatást adnak a tanulókról a szülők számára. Az iskola a tanévben, minden hónap első keddjén, a munkatervben rögzített időpontban fogadóórát tart.

- **A szülői munkaközösséggel való kapcsolattartás**

Egy osztály tanulóinak szülői szervezetével az osztályfőnök közvetlen kapcsolatot tart. A szülői szervezet javaslatait a szülői szervezet vezetője juttatja el az igazgatóhoz, közvetlen

KT Bem József Általános Iskola Kaskantyúi Telephelye
Pedagógiai Program 2017/2018. tanév

kapcsolatot tart az intézményvezetővel, és tanévenként egyszer beszámol a nevelőtestületnek a szülői közösség tevékenységéről.

A szülők szóbeli tájékoztatási rendje

Az iskola a tanulókról a tanév során rendszeres szóbeli tájékoztatást tart. A szóbeli tájékoztatás lehet csoportos és egyéni. A csoportos tájékoztatásnak módja a szülői értekezletek, az egyéni tájékoztatás fogadóórákon történik.

Szülői értekezletek rendje

Az osztályok szülői közössége számára az iskola tanévenként 2, a munkatervben rögzített időpontú rendes szülői értekezletet tart az osztályfőnök vezetésével. A szeptemberi-októberi értekezleten a szülők értesülnek a tanév rendjéről, feladatairól, a Házirend módosításáról. Ekkor bemutatják az osztályban oktató-nevelő pedagógusokat is. Rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze az igazgató, az osztályfőnök és a szülői szervezet képviselője a tanulóközösségben felmerülő problémák megoldására.

- A szülői értekezlet segítse elő a szülői ház és az iskola nevelési elveinek összehangolását, a tanulók nevelésében előforduló kérdések megvitatását, személyiségfejlesztés problémáinak megoldását.
- A nevelés társadalmosításának folyamatában fontos, hogy a szülő és a pedagógus partnerként tevékenykedjék. Így új tartalommal gazdagodhat az iskola és a szülő kapcsolata. Fontosnak tartjuk, hogy a szülők ismerjék a pedagógiai programot, az iskola nevelési alapelveit és céljait, terveit és módszereit, és ezek aktivizálják őket az együttműködésre. Szükségesnek tartjuk, hogy a családokban folyó nevelést megismerjük, hogy hozzájárulhassunk a szülők pedagógiai kultúrájának fejlesztéséhez, vagy az ott alkalmazott eredményes módszereket nevelésünkbe beillesszük. Úgy véljük, hogy az egyéni problémák megismerésével, szülői tapasztalatok átadásával a célzott nevelőmunkánkat hatékonyabban fejthetjük ki.
- A szülői értekezletekre pedagógusaink mindig alaposan felkészülnek. Az osztályfőnököknek meg kell találniuk azt a megfelelő időpontot, alkalmat, amely a szülők többségének megfelel és gondoskodnia kell arról, hogy minél több szülő, tanár és más érdekelt ott megjelenhessen.
- A szülői értekezleten elhangozhat rövid tájékoztató, beszámoló az iskolát, az osztályt érintő bármilyen tanulmányi, pedagógiai, oktatáspolitikai, pszichológiai stb. kérdésről, de az mindig kapcsolódjon az osztályban soron következő feladatokhoz, az ott folyó tevékenységhez.
- A szülői értekezleteknek az osztályközösség előrehaladását, a tanulmányi eredmények növekedését, a tanulók neveltségének javulását kell eredményeznie, az iskola és a család közreműködése által. A szülői értekezleteken foglalkozni kell az elfogadott terv alapján egy-egy nevelési kérdéssel is.

A szülők írásbeli tájékoztatási rendje

Iskolánk a tanulókról rendszeres írásbeli tájékoztatást ad a hivatalos pecséttel ellátott ellenőrző könyvben. Írásban értesítjük a tanuló szüleit gyermekük magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi előmeneteléről. Tájékoztatjuk a szülőket az intézményi élet kiemelkedő eseményiről és a szükséges aktuális információkról is.

KT Bem József Általános Iskola Kaskantyúi Telephelye
Pedagógiai Program 2017/2018. tanév

A pedagógusok kötelesek a tanulókra vonatkozó minden értékelő érdemjegyet és írásos bejegyzést a digitális naplón kívül a tanuló által átnyújtott tájékoztató füzetben is feltüntetni (ha erre az ellenőrző könyv lehetőséget ad, azt dátummal és kézjeggyel kell ellátni). A szóbeli feleletet aznap, az írásbeli számonkérés eredményét, a feladat kiosztása napján kell beírni.

A szülőknek hozzáférhetősége van a digitális naplóhoz, így ők is nyomon követhetik gyermekük érdemjegyeit és hiányzásait.

Az osztályfőnök havonta ellenőrzi a digitálisnapló és a tájékoztató füzet érdemjegyeinek azonosságát és pótolja az ellenőrző könyv hiányzó érdemjegyeit. Az osztályfőnök indokolt esetben írásban értesíti a szülőket a tanulók előmeneteléről, magatartásáról és szorgalmáról.

- **Együttműködés a gyermekjóléti szolgálattal**

A folyamat tartalma: A nevelő-oktató munka folyamatában az iskola a gyermekjóléti szolgálattal folyamatos kapcsolat kialakítására törekszik. Minden gyermeknek joga, hogy a képességeihez mért legjobb oktatásban részesüljön, figyelemmel kísérik fejlődését, környezetét. Ezért fontos, hogy mindkét fél a kölcsönös együttműködésre, rendszeres információcserére törekedjen.

- **Együttműködés az egészségüggyel:** iskolaorvossal, védőnővel, fogorvossal.

A folyamat tartalma: Az iskola fontos feladatának tekinti, hogy a tanulók fogászati szűrése teljes legyen, ezért a törvényben meghatározott kötelezettségeinek eleget téve rendszeres kapcsolatot tart a fogorvossal. A tanulók rendszeres orvosi vizsgálata minden tanév elején megtörténik az iskolaorvosnál. A védőnő szintén elvégzi a kötelező feladatait a tanév folyamán.

- **Az iskola kapcsolata a körzeti megbízottal**

A folyamat tartalma: a rendőrséggel együttműködve folytatjuk a közlekedésbiztonsági tevékenységünket és a káros szenvedélyek elleni megelőző küzdelmet. Minden tanév elején előadó jön ki iskolánkba, aki a helyes gyalogos és kerékpáros közlekedésről tájékoztatja a tanulókat.

- **Az iskola kapcsolata az önkormányzattal**

A folyamat tartalma: az iskola kapcsolata jó az önkormányzattal, együttműködünk a falusi rendezvények megszervezésében, lebonyolításában.

- **Együttműködés az egyházakkal**

A folyamat tartalma: 2013. szeptemberétől, tekintettel a megváltozott törvényekre, új helyzet alakul ki az iskolai hitoktatás terén. Az 1. osztályban bevezetésre kerülő erkölcsstan oktatással egyidejűleg lehetőség nyílik arra, hogy a hit- és erkölcsstan tantárgy választásával,

KT Bem József Általános Iskola Kaskantyúi Telephelye
Pedagógiai Program 2017/2018. tanév

melyet az előbbi helyett kötelezően választható tárgyként jelöl meg a törvény, órarendi kereten belül kerül sor a hitoktatásra. A többi évfolyam tanulói felmenő rendszerben kapcsolódnak be, így a hitoktatás az elmúlt tanévhez hasonlóan történik.

- **Művelődési ház, könyvtár – iskola kapcsolata**

A folyamat tartalma: Kulturális intézményekkel (Művelődési Ház, Könyvtár) folytatjuk a kialakult jó együttműködést. Közösen lehetőséget adunk erre, hogy tanulóink megismerjék és használják a művelődési intézmények szolgáltatásait. Rendszeresen a könyvtári órák, író-olvasó találkozók.

Kaskantyú, 2017.09.01.

Lasztovicza László
főigazgató



KT Bem József Általános Iskola

Tabdi Telephelye

Pedagógiai Program

székhelyiskola melléklete

2017.

NAT 2012 **Telephelyünk óraszámai**

Törvényi óraszámok 1-4 évfolyamhoz

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam								
Tantárgyak	1. évf.	felhasznált	2. évf.	felhasznált	3. évf.	felhasznált	4. évf.	felhasznált
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7	1	6	1	6	1
Idegen nyelvek						1	2	1
Matematika	4	1	4	1	4		4	
Etika	1		1		1		1	
Környezetismeret	1		1		1		1	
Ének-zene	2		2		2		2	
Vizuális kultúra	2		2		2		2	
Technika, életvitel és gyakorlat	1		1		1		1	
Testnevelés és sport	5		5		5		5	
informatika						1		1
Szabadon tervezhető órakeret	2		2		3		3	
Rendelkezésre álló órakeret	25	2	25	2	25	3	27	3

Telephelyi összevont osztályok óraterve osztálybontásokkal:

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam csoportbontással			
Tantárgyak	1-2.ö	1-4.ö	3-4.ö
Magyar nyelv és irodalom	8		7
Idegen nyelvek			3
Matematika	5		4
Etika		1	
Környezetismeret	1		1
Ének-zene		2	
Vizuális kultúra		2	
Technika, életvitel és gyakorlat		1	
Testnevelés és sport		5	
Informatika			1
Rendelkezésre álló órakeret	25		27

erettantervi óraszámok

51/2012-es EMMI rendelet mellékleteként kiadott központi kerettantervek közül az 1-4. évfolyamra a

- Magyar nyelv és irodalom
- Idegen nyelv
- Matematika
- Erkölcstan
- Környezetismeret
- Ének-zene
- Vizuális kultúra
- Technika, életvitel és gyakorlat
- Testnevelés és sport
- Informatika

A változat kerettanterveket választottuk.

A helyi tantervben nem írunk elő további tananyagot, hanem az egyes tematikai egységek között arányosan szétosztva a rendelkezésre álló időkeretet a tananyag elsajátítására, elmélyítésére, gyakorló, képességfejlesztő órák beépítésére fordítjuk.

16 óráig megszervezendő foglalkozások

A 16 óráig megszervezendő foglalkozások keretein belül lehetőséget biztosítunk a tanulóknak a tanítási órákon feladott írásbeli feladatainak, házi feladatainak megoldására, tanulására, keretet adunk a közös és egyéni játékra, a kikapcsolódásra, sportolásra, és segítséget nyújtunk művészeti-alkotó tevékenységekhez. Ennek részletezése az éves tantárgyfelosztásban történik. A 2017/2018-as tanévtől a következő délutáni foglalkozásokat hirdetjük meg választásra a tanulóknak:

Ügyes kezek,
Természetjáró csoport,
Játékos elmetorna,
Mesedélután,
Napközi.

Ezek megvalósítása a jelentkezők számától és a fenntartó költségvetési támogatásától függ. A következő tanévek délutáni foglalkozásainak kínálatát meghatározza az érdeklődők számának alakulása, a rendelkezésre álló emberi erőforrás változása, és a fenntartó anyagi támogatása.

A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok helyi intézményi feladatai:

1. A tanítási (foglalkozási) órán minőségi munkát végez. (felkészülés, szervezés, ellenőrzés, értékelés).
2. Közreműködik az iskolaközösség kialakításában és fejlesztésében.
3. Önképzés, továbbképzés, munkaközösségi munkában való aktív részvétel.
4. A nevelő-oktató munkával összefüggő megbeszéléseken, értekezleteken való részvétel.

5. Egyes adminisztratív és szervezési feladatok elvégzése, melyeket az intézmény nevelő-oktató munkája tesz szükségessé, illetve az érvényben lévő jogszabályok előírnak.
6. Nevelő-oktató munkáját tervszerűen végzi, tanmenet alapján dolgozik. A tanmenetet az igazgató által meghatározott időpontban az igazgatónak jóváhagyásra bemutatja. Ha az alapdokumentumok nem változnak, a bevált tanmenetet - folyamatos kiegészítéssel - több éven át használhatja.
7. Az írásbeli dolgozatokat, felmérő és témazáró feladatlapokat a legrövidebb időn belül - az iskolai dolgozatok szabályainak megfelelően - kijavítja. A felmérő dolgozatok megíratását előre jelzi. A házi feladatokat ellenőrzi, javítja, vagy a tanulókkal javíttatja, és velük együtt értékeli.
8. Részt vesz az iskola szülői értekezletein, fogadóórát tart.

Az osztályfőnök feladata az egységes nevelési eljárások összehangolása az osztályban.

Fő feladatai:

1. Az osztály tanulmányi munkájának figyelemmel kísérése.
2. Az iskolavezetés által jóváhagyott felmérések osztályszintű lebonyolítását, összesítését elvégzi, elvégezteti.
3. Az osztály magatartásának, szorgalmának, az osztály közösségi életének figyelemmel kísérése
 - a) Az osztállyal és az osztályban tanító tanárokkal történő megbeszélés után havonta értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
 - b) Év elején az első osztályfőnöki órán megismerteti a tanulókkal a házirendet, felhívja a figyelmet az esetleges változásokra. Folyamatosan ügyel a házirendben foglaltak betartására, különösen a késésekre és a hiányzásokra.
4. 150 óra hiányzás, illetve az első igazolatlan hiányzás esetén értesíti az iskolavezetést
5. Folyamatosan figyeli az osztályterem berendezésének állagát, azonnal jelzi az iskolavezetésnek a hiányosságokat, rongálásokat, illetve intézkedik azok megjavításáról, megjavíttatásáról.
6. Adminisztrációs, dokumentációs tevékenység
 - a) A digitális naplóba havonta bejegyzzi a magatartás és szorgalomjegyeket, adminisztrálja a hiányzások igazolását.
 - b) Ellenőrzők havonkénti figyelemmel kísérése.
 - c) A hiányzások havonkénti, félév végi, illetve év végi összesítése.
 - d) Félévi értesítők, év végi bizonyítványok kitöltése, kiadása.
 - e) A pótvizsgákkal, az osztályozó vizsgákkal kapcsolatos adminisztráció elvégzése.
 - f) Anyakönyvek kitöltése és vezetése.
 - g) Tájékoztatja a tanulókat és szülőiket arról, hogy az intézmény legfontosabb dokumentumai (pedagógiai program, házirend, az éves munkaterv,) hol hozzáférhetőek számukra.
 - d) Elvégzi a szükséges adminisztrációs tevékenységet.
7. Az iskola hagyományrendszeréhez, munkatervéhez kötődő tevékenységek
 - a) Minden év elején az első osztályfőnöki órán ismerteti az iskola hagyományrendszerét, éves munkatervét, tűz és balesetvédelmi oktatást tart.
 - b) Az iskolai rendezvényeken felügyeli saját osztályát.
8. Megszervezi, valamint felelősséggel vezeti az osztálykirándulásokat.
9. Szülőkkal való kapcsolattartás
 - a) Egy évben legalább két szülői értekezletet tart.
 - b) Szükség esetén családlátogatást végez.
10. Kapcsolatot tart az iskolaorvossal, illetve a gyermekjóléti szolgálattal.

Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az egészségfejlesztés iskola feladatai

Cél: A testi, lelki, szociális egészség megbecsülésére, megőrzésére való nevelés, az egészséges életvezetésre való felkészítés.

Alsó tagozat

- személyi higiéné, tisztálkodás
- fogápolás
- egészséges életmód
- egészséges táplálkozás
- mozgás, sport

Az egészséges elsajátításának szinterei:

- a) tanítási órákon belül
- b) tanítási órákon kívül (étkezések, szünetek, iskolai rendezvények)
- b) csoportfoglalkozások,
- c) vetélkedők.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Cél: a veszélyhelyzetek felismertetése, a segítségkérés alapelveinek megismertetése. Fontos a sürgősségi szemlélet kialakítása, a baleset valamint a hirtelen bekövetkező egészségkárosodás alapszintű ellátásának elsajátítása. A felelősségteljes és szabálykövető magatartás kialakulásának megalapozása.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatása során el kell érni, hogy a gyerekek megtanulják:

- elsősegélyt bárki nyújthat, aki képes segíteni úgy, hogy beavatkozásával ne okozzon kárt, további ártalmat.
- az elsősegélynyújtás célja a segítség adása addig, amíg a szakszerű segítség meg nem érkezik. A laikus elsősegély nyújtónak nem gyógyítania kell, hanem csökkentenie kell a baleset, vagy rosszulét következményeit, lehetőleg megelőzni a további állapotromlást.
- az egyszerű gyakorlati fogásokat.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának szinterei:

- a) tanítási órákon belül
- b) csoportfoglalkozások,
- c) vetélkedők.

Alkalmazandó tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

A tankönyvek, taneszközök kiválasztásához minden kollégának joga van, de az egyes tanárok nem függetleníthetik magukat kollégáik döntéseitől. Ezért az alsós szakmai munkaközösség közösen dönt arról, melyik tankönyvből tanítsanak, milyen taneszközöket használjanak. Annak érdekében, hogy a tanulók minél zökkenő mentesebben kerüljenek át egyik iskolafokozatból a másikba, összeállítjuk azt a tankönyvláncot (az egymásra épülés igényével), amely erre a legnagyobb esélyt biztosítja. Ha egy tankönyvcsalád használatában megállapodtunk, addig nem szabad rajta változtatni, amíg végig nem tanítottuk.

A kiválasztás szempontjai:

- Az iskolában az oktatómunka során csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használunk a tananyag feldolgozásához, melyet hivatalosan tankönyvvé nyilvánítottak. A nyomtatott taneszközökön túl néhány tantárgynál egyéb eszközre is szükség van (pl. tornafelszerelés, rajzfelszerelés stb.)
- Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a tanítók határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.
- A taneszközök kiválasztásánál a következő szempontokat vesszük figyelembe:
 - a) A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
 - b) Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatók.
 - c) A taneszközök használatában a stabilitásra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen javító esetben vezetünk be.
- A könyv tartalma fedje az adott tantárgy helyi tantervét.
- Tartalmilag kidolgozott legyen (szaktudományos megfelelés, igényesség)
- Feleljen meg az osztály összetételének, a tanár egyéniségének.
- Milyen tanításmódot képvisel (elnyújtott, lassú fogalomalkotásra épül, kis lépésekben halad vagy feszített tempót diktál.)
- Feleljen meg a tanulók életkori sajátosságainak.
- Teremtse lehetőséget az önálló tanulásra, a differenciálásra.
- A könyv tartalma mennyire motiváló erejű.
- Milyen a nyelvi megformáltsága (igényes, változatos nyelvhasználat, gazdag szóincs, pontos utasítások).
- A kivitelezés igényessége, a kötése, a borító minősége, a könyv terjedelme, súlya.
- A tankönyv ára.

A pedagógiai program végrehajtásához szükséges, a nevelő-oktató munkát segítő eszközök

Rendelkezünk a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. mellékletében meghatározott (minimális) eszközökkel és felszerelésekkel.

Az értékelés, a szülői és tanulói tájékoztatás formái, időszakai

Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített, illetve felzárkóztatásra szorul.

A második évfolyam végén és a további évfolyamokon a tanulók értékelése osztályozással történik az alábbiak szerint:

- a) a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1);
- b) a tanuló magatartásának értékelésénél és minősítésénél példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2);
- c) a tanuló szorgalmának értékelésénél és minősítésénél példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2).

A tanulók szöveges értékelése írásban:

- Az igazgató, osztályfőnök, tanító dicséretei és elmarasztalásai.
- Az írásbeli munkához írt vélemény.

A tanulók érdemjegyekkel történő értékelése

A tanulókat alsó tagozaton szövegesen és érdemjegyekkel értékeljük.

A szóbeli és írásbeli érdemjegyek száma heti 1 vagy 2 órás tantárgyakból félévenként minimum 2 legyen, heti 3 vagy annál nagyobb óraszámú tantárgyak esetében minimum havi 1 érdemjegy alapján osztályozható a tanuló.

A házi feladat és az iskolai dolgozatok szabályai

Megoldása segíti a sikeres felkészülést, a tanultak rögzítését, ezért legalább az elkészítésére kísérletet kell tenni.

Az esetleg felmerülő problémák a tanár számára visszajelzést adnak a tanulók tudásszintjéről, így segítséget nyújtanak a továbbhaladás megtervezésében.

- A házi feladat kijelölésekor figyelembe vesszük a tanulók életkori sajátosságait, a képességek szerinti differenciált feladat kiadásának lehetőségét.
- A szóbeli házi feladatok ellenőrzése felelet vagy beszámoló formájában történik.
- A hiányzó házi feladat a tanulóval pótolható.
- A rendszeresen elmulasztott házi feladatért (3-5 egymást követő eset) elmarasztaló érdemjegy adható, vagy ellenőrzőbe való beírással tájékoztatjuk a szülőket a feladatvégzés rendszeres elmaradásáról.
- A hétközi házi feladat: az írásbeli és szóbeli feladatok arányát és mennyiségét a követelmények figyelembevételével a tanító határozza meg.
- A tanulók a tanítási szünetek idejére a szokásos (egyik órától a másikra esedékes) feladatokon túl nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- A tanulókat önkéntes vállalásuk alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

Iskolai dolgozatok szabályai:

- A pedagógus a témazáró dolgozatok, a felmérések (év eleji, tanév közi, év végi) időpontját legkésőbb az előző szakórán köteles a tanulókkal közölni.
- Dolgozatnak minősül minden olyan írásbeli számonkérés, amely négy, vagy annál több óra anyagának elsajátítását ellenőrzi.
- A dolgozatot a nevelő köteles kettő héten belül kijavítani és az eredményeket ismertetni.
- A hiányzó tanulóval az elmaradt (meg nem írt) írásbeli beszámoltatás pótolható.
- A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül
- alsó tagozaton legfeljebb egy témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet íratni.

Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei

Felsőbb osztályba léphet az a tanuló, aki

- az előírt tanulmányi követelményeknek legalább elégséges eredménnyel eleget tesz,
- a tankötelezettségi korhatárt még nem lépte át és az iskolával tanulói jogviszonyban áll,
- orvosi javaslatra vagy a szülő kérésére a mindennapos iskolába járás alól felmentést kapott és a tanév végén sikeres osztályozóvizsgát tett.

Osztályismétléssel folytathatja tanulmányait az a tanuló, aki

- négy vagy több tárgyból elégtelen osztályzatot kapott,
- 1-3 tárgyból bukott és a javítóvizsgán nem felelt meg,
- az osztályozó vizsgán nem felelt meg,
- a javító vagy osztályozó vizsgát indokolatlanul abbahagyta,
- a javító vagy osztályozó vizsgáról igazolatlanul hiányzott,
- évi 250 órát hiányzott és a nevelőtestület az adott évfolyam megismétlésére kötelezi.
- hiányzása egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.
- A tanuló részére engedélyezhető az iskola évfolyamának megismétlése abban az esetben is, ha egyébként felsőbb évfolyamra léphetne (legfeljebb egy alkalommal). A szülő kérésére az iskola igazgatója dönt az engedély megadásáról.

Sajátos nevelési igényű tanulók ellátása

Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók ellátásában a következőket képes ellátni:
Integráltan nevelhető egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdő gyerekek.

A sajátos nevelési igényű tanulókkal való foglalkozáshoz fejlesztő eszközök is rendelkezésre állnak. Az SNI gyermekek szakszerű fejlesztését utazó gyógypedagógus segítségével oldjuk meg.

Integrált Pedagógiai Rendszer (IPR) alkalmazása

A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók előrehaladásának elősegítése.

Iskolánk a 2008/2009-es tanévben bevezetett képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés rendszerét a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 39/D§ és 39/E§ az 54.§. valamint a 27.480/2003. sz. oktatási miniszteri közlemény alapján folyamatosan építi.

Iskolánk integrációs pedagógiai rendszerének építése a jogszabályi feltételeknek, előírásoknak megfelel.

Tanulóink integrált szervezeti keretek között, heterogén összetételű osztályokban tanulnak.

Integrációs stratégia

A halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegítheti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő - integrált - oktatásuk

- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók, akik az általános iskolákban az IPR-ben részt vesznek, kiemelt figyelmet kapnak a tanórai tevékenységek során igény típusához, az elmaradások súlyosságához, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz.

Különösen fontos a halmozottan hátrányos helyzetű, IPR-be bevont tanulók helyzetére való odafigyelés. A közös programokban való részvételük segítheti az osztályközösségbe történő beilleszkedésüket.

- Az együttnevelés megvalósításában, a különböző pedagógiai színtereken a rehabilitációs szemlélet érvényesülése és a sérülésspecifikus módszertani eljárások alkalmazása. A módszerek, módszerkombinációk megválasztásában a „sérülésspecifikusság” alkalmazkodást jelent a sajátos nevelési A nyitott tanítási-tanulási folyamatban megvalósuló tevékenység, amely lehetővé teszi az egyes gyermek vagy csoport igényeitől függő pedagógiai - esetenként egészségügyi - eljárások, eszközök, módszerek, terápiák, a tanítás-tanulást segítő speciális eszközök alkalmazását.

- A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő, magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) és az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógus, aki

a) a tananyag-feldolgozásnál figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak - egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző - módosulásait;

b) szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készít, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít, a differenciált nevelés, oktatás céljából individuális módszereket, technikákat alkalmaz;

c) a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti, a folyamatos értékelés, hatékonyság-vizsgálat, a tanulói teljesítmények elemzése alapján - szükség esetén - megváltoztatja eljárásait, az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmaz;

d) egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keres;

e) alkalmazkodik az eltérő képességekhez, az eltérő viselkedésekhez;

f) együttműködik különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba.

IKT eszközökkel támogatott tanórák

Kiemelten foglalkozunk a digitális tartalmak, taneszközök oktatási gyakorlatban való használatával, a digitális készségek fejlesztésével. A tevékenységet úgy tervezzük meg, hogy a közismereti órák 25%-a IKT eszközzel támogatott tanóráként valósuljon meg.

Továbbképzések

A pedagógusok továbbképzésénél előnyben részesítjük azokat a tanfolyamokat, amelyek azért szükségesek, hogy iskolánk megfeleljen a köznevelési törvény előírásainak. Törekszünk arra, hogy a kollegák többsége olyan informatikai ismeretek birtokába kerüljön, amellyel segíteni tudja a hátrányos helyzetű tanulókat is.

Belső ötletbörzéken átadjuk egymásnak a digitális táblák használatával kapcsolatos ötleteinket, ismereteinket.

Tanórán kívüli tevékenységek

Iskolai ünnepek

A tanév folyamán a következő iskolai ünnepélyeket, megemlékezéseket szervezzük meg:

1849. okt. 6.

1956. október 23-a évfordulójának

1848. március 15-e

karácsony

tanévnyitó

tanévzáró

Rendezvényeink:

anyák napja

Gyermeknap

Mikulás

Farsangi karnevál

Szakkörök, délutáni foglalkozások: A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziak, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is.

Versenyek, vetélkedők, bemutatók. A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a nevelők végzik.

Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás. Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel - ha az költségekkel is jár - önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Szabadidős foglalkozások. A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdélutánok, táncos rendezvények stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

Együttműködések partnerségi kapcsolatok kiépítése

A szülői házzal

Iskolánkban a szülők jogaik érvényesítésére, kötelességeik teljesítése érdekében szülői szervezetet működtetnek.

A szülői munkaközösséget az osztályba járó tanulók szülei alkotják, akik soraikból elnököt és tisztségviselőket, tagokat választanak.

Az iskola gondot fordít a szülői igények megismerésére, amelynek formái:

szülői munkaközösség szervezetének működése
szülői értekezlet,
egyéni beszélgetések,
fogadóóra,
rendezvények,
kapcsolatépítés közös fórumai (rendezvények, szülők-nevelők bálja, kirándulások, szabadidős programok, táborok)

Az iskola gondot fordít arra, hogy ezek az igények megjelenjenek:

Tanítási tartalmakban:

pedagógiai szakaszok prioritásai,
speciális programok (felzárkóztató, tehetséggondozó, módszertani, stb.) szervezése,
csoportbontás,
tanítási módszerek választása,
szakkörök, délutáni foglalkozások lehetőségének megteremtése,
közvetítendő értékek, ismeretek.

Az iskolai élet szervezésében:

étkezés biztosítása,
házirend összeállítása és tartalma,
Szervezeti és Működési Szabályzat kialakításában,
társadalmi munkák szervezésében,
rendezvények, ünnepek szervezésében,
tanítási időn túli elfoglaltságok megszervezésében (szabadidős programok, kirándulás, tábor stb.)

Szülői munkaközösséggel való kapcsolattartás

A szülői szervezettel az osztályfőnök közvetlen kapcsolatot tart. A szülői szervezetek intézménnyel kapcsolatos véleményét, javaslatait a szülői szervezet vezetője juttatja el a megbízott telephelyvezetőhöz.

A választmányt a vezető a munkatervben rögzített időpontokban, tanévenként legalább kétszer hívja össze, ahol tájékoztatást ad az intézmény munkájáról és feladatairól, valamint meghallgatja a választmány véleményét és javaslatait. A választmány elnöke közvetlen kapcsolatot tart az intézményvezetővel, és tanévenként egyszer beszámol a nevelőtestületnek a szülői közösség tevékenységéről.

A szülők szóbeli tájékoztatási rendje

Iskola a tanulókról a tanév során rendszeres szóbeli tájékoztatást tart. A szóbeli tájékoztatás lehet csoportos és egyéni. A csoportos tájékoztatásnak módja a szülői értekezletek, az egyéni tájékoztatás fogadóórákon és szülői vagy pedagógus kérésre történik.

Szülői értekezletek rendje:

Az osztályok szülői közössége számára az iskola tanévenként 2, a munkatervben rögzített időpontú rendes szülői értekezletet tart az osztályfőnök vezetésével. A szeptemberi-októberi értekezleten a szülők értesülnek a tanév rendjéről, feladatairól, a Házirend módosításáról. Ekkor bemutatják az osztályban oktató-nevelő pedagógusokat is. Rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze az igazgató, telephely-vezető az osztályfőnök és a szülői szervezet képviselője a tanulóközösségben felmerülő problémák megoldására.

Az iskolai fogadóórák rendje:

Az intézmény pedagógusai a szülői fogadóórákon egyéni tájékoztatást adnak a tanulókról a szülők számára. Az iskola a tanévben, a munkatervben rögzített időpontú rendes szülői fogadóórákat tart. A tanulmányaiban jelentősen visszaeső tanuló szülőjét az osztályfőnök írásban is behívhatja az iskolába. Ha a gondviselő találkozni szeretne gyermeke pedagógusával, szóbeli időpont egyeztetéssel ezt megteheti.

Együtműködés a gyermekjóléti szolgálattal és a szakmai és szolgáltató intézményekkel

A nevelő-oktató munka folyamatában az iskola a gyermekjóléti szolgálattal folyamatos kapcsolatban van. Közvetlenül a pedagógus illetve a telephely-vezető is fordulhat segítségért a gyermekjóléti szolgálathoz.

Különösen oda kell figyelni a jegyző által védelembe vett gyerekekre.

Tanulási problémák, magatartási zavarok észrevételezésekor fordulunk a szakmai és szolgáltató intézmények felé a telephely-vezetőn keresztül.

A szakértői bizottság vizsgálatainak, javaslatainak dokumentációja, fejlesztési tervek elkészítése, a fejlesztések lebonyolítása, kontrollvizsgálatok számontartása a gyógypedagógus feladata.

Együtműködés az óvodával

Kiemelten fontosnak tartjuk az óvodával való együtműködést, a nevelési elveink összehangolását, az iskola- előkészítést és beszoktatást. Az együtműködés érdekében:

- a beiratkozás előtt bemutatjuk iskolánkat, az itt folyó munkát, szolgáltatásainkat a leendő elsősök szüleinek,
- az óvodai szülői értekezleten a leendő tanító néni bemutatkozik,
- beiratkozás,
- a leendő elsősök ellátogatnak iskolánkba és együtt töltenek leendő tanító nénijükkel egy tanítási órát,
- vendégként részt veszünk az óvodai évzárón.

Együttműködés az egyházakkal, szervezetekkel

Egyházak

A faluban megtalálható mindkét egyház vezetőjével folyamatos és korrekt kapcsolatot alakítunk ki és tartunk fenn. Az erkölcsstan/hit és erkölcsstan tantárgy választási lehetősége, felmérése a törvényi előírások alapján történik (20/2012 EMMI rendelet). Az a célunk, hogy iskolánk minden vallásos tanulója hitoktatásban részesüljön, ezáltal gazdagodjon személyiségük. Ezért minden egyház részére biztosítjuk a hitoktatáshoz a

- megfelelő időpontot,
- megfelelő tantermet,
- tájékoztatjuk a hitoktatókat az iskolai programokról.

Egészségügyi Szolgálattal

A helyi egészségügyi szolgálattal a tanulók érdekében szoros kapcsolatot alakítunk ki, melynek ápolása minden dolgozó kötelessége. Minden év elején megbeszéljük, rögzítjük egy közös megállapodásban az egészségügyi vizsgálatok, tisztasági vizsgálatok, védőoltások rendjét, idejét. Ennek a megszervezése a védőnő és az iskolaorvos feladata. Az iskola fontos feladatának tekintjük, hogy a tanulók fogászati szűrése teljes legyen. Minden évben két alkalommal kerül erre sor, előre egyeztetett időpontban az iskolai fogorvos közreműködésével.

Rendőrséggel

A rendőrséggel együttműködve folytatjuk a közlekedésbiztonsági tevékenységünket, és a káros szenvedélyek elleni megelőző küzdelmet. Teret adunk a DADA programnak is. Részt veszünk az „Iskola rendőre” programban.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

A 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 24. pontja alapján készült, kiegészítve azokat iskolánk saját rendelkezéseivel. Az itt nem szabályozott kérdésekben a hatályos oktatási törvény és a fenti rendelet előírásai az érvényesek.

A vizsgaszabályzat hatálya, célja

Jelen vizsgaszabályzat vonatkozik az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra
- pótló vizsgákra (a tanulmányok alatti pótló vizsgán vehet részt az a tanuló, aki neki fel nem róható ok miatt nem tudott osztályozó vagy javítóvizsgát tenni.)

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akinek a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgát engedélyez,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

- akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény vezetője különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

A vizsga szervezésének rendje

A javító-, különbözeti, és osztályozó vizsgák beosztását a tanév folyamán az intézményvezető készíti el.

Az intézményvezető az érintett tanulóknak hivatalos értesítést küld a vizsgák helyéről és időpontjáról három héttel a vizsga előtt.

Az intézményvezető felel a vizsgák szabályos lebonyolításáért.

Az intézményvezető jelöli ki a vizsgabizottság elnökét és tagjait.

A vizsgabizottság minimum három, az iskolában oktató pedagógusból áll. Az általa ellátandó feladatok

- elnök
- kérdező tanár
- ellenőrző tanár

Az elnök

- felel a szabályok betartásáért,
- ellenőrzi a vizsgázók adatait, vezeti a jegyzőkönyvet,
- ha kell szavazást rendel el

Kérdező tanár(ok)

- csak megfelelő tanári végzettséggel lehet
- lehetőség szerint ne az kérdezze a tanulót, aki vizsgára küldte.

Ellenőrző tanár

- felel a vizsga szabályszerűségéért.

A vizsgák eredményét az osztályfőnök írja be a naplóba, anyakönyvbe és a bizonyítványba a megfelelő záradék alkalmazásával. A záradékot az intézményvezető írja alá

Az értékelés rendje

A vizsgák követelménye a helyi tantervben szereplő, az adott tanévre vonatkozó tananyag.

A javító-, osztályozó és különbözeti vizsgák minden alkalommal írásbeli és/vagy szóbeli részből állnak.

Az írásbeli vizsga időtartalma maximum 45 perc. Az írásbeli vizsga idején a tanteremben minden padban csak egy diák ülhet, a feladatlapot az iskola pecsétjével kell ellátni, fel kell tüntetni a tantárgy megnevezését, a tanuló nevét és a dátumot. A vizsgán használható segédeszközöket a szaktanár tájékoztatása alapján a tanuló hozza magával.

A szóbeli vizsga kérdések alapján történik.

Ha a vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, az elnök figyelmezteti, jegyzőkönyvet készít és értesíti az intézményvezetőt, aki a törvények alapján dönt.

Az osztályzat megállapításánál a következő százalékos értékelést alkalmazzuk:

0-33 %	elégtelen (1)
34-59 %	elégséges (2)
60-75 %	közepes (3)
76-90 %	jó (4)

A vizsgatárgyak részei és követelményei 1 - 4. évfolyam

1. évfolyam

Magyar nyelv és irodalom

A tanuló

- ismerje az írott kis- és a nyomtatott kis-és nagybetűket.
- ismert és begyakorolt szöveget szótagolva, pontosságra törekvően olvasson fel.
- tanítója segítségével emelje ki az olvasottak lényegét.
- szavakat és rövid mondatokat írjon másolás, tollbamondás után és emlékezetből.

Matematika

A tanuló

- legyen képes halmazokat összehasonlítani az elemek száma szerint, halmazt alkotni.
- írja, olvassa a számokat 20-as számkörben.
- határozza meg az egyes, tízes számszomszédokat.
- legyen képes természetes számok nagyság szerinti összehasonlítására.
- legyen képes összeadni, kivonni 20-as számkörben.
- legyen képes szöveges feladat értelmezésére, megjelenítésére rajz segítségével, leírására művelettel.
- legyen képes megkülönböztetni a páros és páratlan számokat;
- legyen képes felismerni növekvő és csökkenő számsorozatok szabályát, tudja a sorozatot folytatni.

Környezetismeret

A tanuló

- legyen képes a testrészeket megnevezni.
- ismerje és alkalmazza az egészséges életmód alapvető elemeit.
- tudjon tájékozódni az iskolában és környékén.
- ismerje fel az évszakos és napszakos változásokat és kapcsolja ezeket az életmódbeli szokásaihoz.
- ismerje az időjárás elemeit, ismeri az időjáráshoz illő szokásokat.

2. évfolyam

Magyar nyelv és irodalom

A tanuló

- ismerje az írott és a nyomtatott betűket.
- ismert és begyakorolt szöveget folyamatosságra, pontosságra törekvően olvasson fel.
- tanítója segítségével emelje ki az olvasottak lényegét.
- a szavakat és rövid mondatokat írjon másolás, tollbamondás után és emlékezetből.
- ismerje fel és nevezze meg a tanult nyelvtani fogalmakat: mondat, szó, hang, betű; szótagolás; szótó és toldalék; mondatfajták.
-

Matematika

A tanuló

- számokat írjon, olvasson 100-as számkörben.
- találja meg a számok helyét a számegyenesen.
- határozza meg az egyes, tízes számszomszédokat.
- legyen képes természetes számok nagyság szerinti összehasonlítására.
- - legyen képes összeadni, kivonni, szorozni, osztani 100-as számkörben.
- ismerje a szorzótáblát a 100-as számkörben.
- legyen képes szöveges feladatot értelmezésére, megjelenítésére rajz segítségével, leírására művelettel.
- különböztesse meg a páros és páratlan számokat.
- ismerje a szabvány mértékegységeket: cm, dm, m, cl, dl, l, dkg, kg, perc, óra, nap, hét, hónap, év.
- ismerje fel a növekvő és csökkenő számsorozatok szabályát, tudja a sorozatot folytatni.

Környezetismeret

A tanuló

- legyen képes testrészeket megnevezni.
- ismerje és alkalmazza az egészséges életmód alapvető elemeit.
- legyen képes a mesterséges és természetes életközösség összehasonlítására.
- tudjon tájékozódni az iskolában és környékén.
- ismerje fel az évszakos és napszakos változásokat és kapcsolja ezeket az életmódbeli szokásaihoz.
- legyen képes a használati tárgyak és gyakori, a közvetlen környezetben előforduló anyagok csoportosítására tulajdonságaik szerint.
- ismerje fel a kapcsolatot az anyagi tulajdonságok és a felhasználás között.
- ismerje fel a halmazállapotokat.
- egyszerű megfigyeléseket végezzen a természetben.

3. évfolyam

Magyar nyelv és irodalom

A tanuló

- felkészülés után folyamatosan, érthetően olvasson fel ismert szöveget. Életkorának megfelelő szöveget értsen meg néma olvasás útján.
- biztonsággal ismerje fel a tanult szófajokat, és nevezze meg azokat szövegben is. Szófaj; főnév, köznév, tulajdonnév, névelő, ige, melléknév, melléknévfokozás.
- mondatokat írjon másolás, tollbamondás után és emlékezetből.

Matematika

A tanuló

- tudjon 1000-es számkörben számokat írni, olvasni.
- ismerje és értelmezze a helyi érték, alaki érték, valódi érték fogalmát 1000-es számkörben.
- tudjon természetes számokat nagyság szerinti összehasonlítani 1000-es számkörben.
- alkalmazza a matematika különböző területein az ésszerű becslést és a kerekítést.

- legyen képes pontosan számolni fejben és írásban 1000-es számkörben.
- biztosan ismerje a szorzótáblát 100-as számkörben.
- ismerje és helyesen alkalmazza a műveletvégzés sorrendjét.
- szöveges feladatokat oldja meg a megoldási algoritmus alkalmazásával.
- legyen képes növekvő és csökkenő számsorozatok szabályának felismerésére, a szabály követésére.
- ismerje és használja a szabvány mértékegységeket: km, cl, hl, g, t, másodperc.

Környezetismeret

A tanuló

- ismerje és alkalmazza az egészséges életmód alapvető elemeit az egészségmegőrzés és az egészséges fejlődés érdekében, a betegségek elkerülésére.
- az életkorának megfelelően, a helyzethez illően felelősen viselkedjen segítségnyújtást igénylő helyzetekben.
- legyen képes a hosszúság és az idő mérésére, a mindennapi életben előforduló távolságok és időtartamok becslésére.
- értelmezze a hagyományok szerepét a természeti környezettel való harmonikus kapcsolat kialakításában, illetve felépítésében.
- Legyen képes az élőlények szerveződési szintjeinek és az életközösségek kapcsolatainak a bemutatására, az élőlények csoportosítására tetszőleges és adott szempontsor szerint.

4.évfolyam

Magyar nyelv és irodalom

A tanuló

- felkészülés után folyamatosan, érthetően olvasson fel ismert szöveget. Életkorának megfelelő szöveget értsen meg néma olvasás útján.
- biztonsággal ismerje fel a tanult szófajokat, és nevezze meg azokat szövegben is. Szófaj; főnév, köznév, tulajdonnév, névelő, ige, igemódok, melléknév, melléknévfokozás, számnév, névmás.
- mondatokat, rövid szöveget írjon másolás, tollbamondás után és emlékezetből.
- adott vagy választott témáról 5-10 mondatos fogalmazást készítsen a tanult fogalmazási ismeretek alkalmazásával.

Matematika

A tanuló

- tudja a számokat írni, olvasni 10 000-es számkörben.
- ismerje és helyesen alkalmazza a helyi érték, alaki érték, valódi érték fogalmakat 10 000-es számkörben.
- alkalmazza az ésszerű becslést és a kerekítést a matematika különböző területein.
- tudjon fejben és írásban számolni 10 000 számkörben.
- ismerje és helyesen alkalmazza a műveletvégzés sorrendjét.
- legyen képes négyjegyű számok összeadására, kivonására, szorozni kétjegyű, osztani egyjegyű számmal írásban.
- legyen képes szöveges feladat megoldására a megoldási algoritmus alkalmazásával.
- ismerje a növekvő és csökkenő számsorozatokat, tudja azokat folytatni.

- ismerje a szabvány mértékegységeket: mm, km, ml, cl, hl, g, t, másodperc. Tudjon átváltásokat végezni szomszédos mértékegységek között.
- tudja kiszámítani a négyzet és a téglalap területét.

Környezetismeret

A tanuló

- ismerje és alkalmazza az egészséges életmód alapvető elemeit az egészségmegőrzés és az egészséges fejlődés érdekében, a betegségek elkerülésére.
- az életkorának megfelelően, a helyzethez illően felelősen viselkedjen segítségnyújtást igénylő helyzetekben.
- legyen képes a hosszúság és az idő mérésére, a mindennapi életben előforduló távolságok és időtartamok becslésére.
- legyen képes a fenntartható életmód jelentőségének magyarázatára konkrét példán keresztül.
- értelmezze a hagyományok szerepét a természeti környezettel való harmonikus kapcsolat kialakításában, illetve felépítésében.
- legyen képes az élőlények szerveződési szintjeinek és az életközösségek kapcsolatainak a bemutatására, az élőlények csoportosítására tetszőleges és adott szempontsor szerint
- képes Magyarország elhelyezésére a földrajzi térben, ismeri néhány fő kulturális és természeti értékét.

–

KT Bem József Általános Iskola dokumentumai az alábbi linken találhatóak meg. A tagintézményi dokumentumok ezek mellékleteit képezik.

<http://kt-bem.hu/iskol%C3%A1nkr%C3%B3l/k%C3%B6zz%C3%A9t%C3%A9teli-dokumentumok>

1. számú melléklet



KT Bem József Általános Iskola Boróka Általános Iskolájának



Pedagógiai Program melléklete

2017.



Óratervek

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
2013/2014	H/2013	H/2007	H/2007	H/2007	H/2013	H/2007	H/2007	H/2007
2014/2015	H/2013	H/2013	H/2007	H/2007	H/2013	H/2013	H/2007	H/2007
2015/2016	H/2013	H/2013	H/2013	H/2007	H/2013	H/2013	H/2013	H/2007
2016/2017	H/2013	H/2013	H/2013	H/2013	H/2013	H/2013	H/2013	H/2013
H/2007 = 2007-BEN KIADOTT KERETTANTERV								
H/2013 = 2013-BAN KIADOTT KERETTANTERV								

51/2012-es EMMI rendelet alapján meghatározott óraterv, felmenő rendszerben lép életbe 2013.szeptember 1-én.

Alsó tagozat

2013/2014

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	8			
Magyar nyelv		3	3	3
Irodalom		5	5	4
Idegen nyelvek	1	1	1	3
Matematika	4	5	4	4
Erkölcstan / Hit- és erkölcstan	1			
Környezetismeret	1	1	1	2
Ének-zene	2	1	1	1
Vizuális kultúra	2	1	1	1
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Informatika			1	1
Testnevelés és sport	5	5	3	3
Összesen	25	23	21	23

Tantervként a Minisztérium által elfogadott kerettanterveket használjuk minden évfolyamon és minden tantárgynál. A 2007-ben módosított NAT-ra épülő kerettanterveket, a 2-4.osztályban.

2014/2015

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	8			
Magyar nyelv		3	3	3
Irodalom		5	5	4
Idegen nyelvek	1	1	1	3
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan / Hit- és erkölcstan	1	1		
Környezetismeret	1	1	1	2
Ének-zene	2	2	1	1
Vizuális kultúra	2	2	1	1
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Informatika			1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	3
Összesen	25	25	21	23

Tantervként a Minisztérium által elfogadott kerettanterveket használjuk minden évfolyamon és minden tantárgynál. A 2007-ben módosított NAT-ra épülő kerettanterveket, a 3-4.osztályban.

2015/2016

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	8			
Magyar nyelv		3	2	3
Irodalom		5	5	4
Idegen nyelvek	1	1	1	3
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan / Hit- és erkölcstan	1	1	1	
Környezetismeret	1	1	1	2
Ének-zene	2	2	2	1
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Informatika			1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Összesen	25	25	25	25

Tantervként a Minisztérium által elfogadott kerettanterveket használjuk minden évfolyamon és minden tantárgynál. A 2007-ben módosított NAT-ra épülő kerettantervet, a 4. osztályban.

2016/2017

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	8			
Magyar nyelv		3	2	2
Irodalom		5	5	5
Idegen nyelvek	1	1	1	3
Matematika	4	4	4	4
Erkölcstan /Hit- és erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Informatika			1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Összesen	25	25	25	27

2017/2018 (folyamatos)

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	8			
Magyar nyelv		3	2	2
Irodalom		5	5	5
Idegen nyelvek	1	1	1	3
Matematika	4	4	4	4
Etika /Hit- és erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Informatika			1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Összesen	25	25	25	27

ebből választható órák

	1.évf	2.évf	3.évf	4.évf
magyar nyelv és irodalom	1	1	1	1
informatika			1	1

idegen nyelv	1	1	1	1
Összesen	2	2	3	3

Felső tagozat

2013/2014

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv	2	2	2	2
Irodalom	2,5	2,5	2	2
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4,5	4	4	4
Erkölcstan/Hit és erkölcstan	1			
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	2
Természetismeret	2	2		
Fizika			1,5	1,5
Kémia			1,5	1,5
Biológia-egészségtan			1,5	1,5
Földrajz		1	1,5	1,5
Ének-zene	1	1	1	1
Dráma és tánc	1			
Hon- és népismeret				
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	3	3
Médiaismeret és mozgókép-kultúra				1
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Összesen	28	26,5	28	28

Tantervként a Minisztérium által elfogadott kerettanterveket használjuk minden évfolyamon és minden tantárgynál. A 2007-ben módosított NAT-ra épülő kerettanterveket, a 6-8.osztályban.

2014/2015

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.

Magyar nyelv	2	2	2	2
Irodalom	2,5	2	2	2
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4,5	4	4	4
Erkölcstan/Hit és erkölcstan	1	1		
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	2
Természetismeret	2	2,5		
Fizika			1,5	1,5
Kémia			1,5	1,5
Biológia-egészségtan			1,5	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Ének-zene	1	1	1	1
Dráma és tánc	1			
Hon- és népismeret		1		
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	3
Médiaismeret és mozgókép-kultúra				1
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Összesen	28	28	30	28

Tantervként a Minisztérium által elfogadott kerettanterveket használjuk minden évfolyamon és minden tantárgynál. A 2007-ben módosított NAT-ra épülő kerettanterveket, a 7-8.osztályban.

2015/2016

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv	2	2	2	2
Irodalom	2,5	2	2	2
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4,5	4	4	4
Erkölcstan/Hit és erkölcstan	1	1	1	
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret	2	2,5		
Fizika			2	1,5

Kémia			1,5	1,5
Biológia-egészségtan			2	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Ének-zene	1	1	1	1
Dráma és tánc	1			
Hon- és népismeret		1		
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Médiaismeret és mozgókép- kultúra				1
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Összesen	28	28	31	28

Tantervként a Minisztérium által elfogadott kerettanterveket használjuk minden évfolyamon és minden tantárgynál. A 2007-ben módosított NAT-ra épülő kerettanterveket, a 8.osztályban.

2016/2017

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv	2	2	2	2
Irodalom	2,5	2,5	2	2
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4,5	4	4	4
Erkölcstan/Hit és erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és áll- lampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret	2	2,5		
Fizika			2	1,5
Kémia			1,5	2
Biológia-egészségtan			2	1,5
Földrajz			1,5	2
Ének-zene	1	1	1	1

Dráma és tánc	1			
Hon- és népismeret		1		
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Összesen	28	28	31	31

2017/2018 (folyamatos)

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv	2	2	2	2
Irodalom	2,5	2	2	2
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4,5	4	4	4
Etika/Hit és erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret	2	2,5		
Fizika			2	1,5
Kémia			1,5	2
Biológia-egészségtan			2	1,5
Földrajz			1,5	2
Ének-zene	1	1	1	1
Dráma és tánc	1			
Hon- és népismeret		1		
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Összesen	28	28	31	31

* Magyar tantárgyon belül külön óraszámossal vezetjük a magyar nyelvtant, és külön óraszámossal az irodalmat.

ebből a választható órák

	5.évf	6.évf	7.évf	8.évf
magyar nyelv és irodalom	0,5	0,5	1	
matematika	0,5	1	1	1
informatika	1			
Természetismeret		0,5		
Hon-és népismeret		1		
kémia			0,5	
fizika				0,5
biológia				0,5
földrajz			0,5	
Technika, életvitel és gyakorlat				1
Összesen	2	3	3	3

Választott tantervek iskolánkban

Tantervek

51/2012-es EMMI rendelet mellékleteként kiadott központi irányelvek alapján:

„Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára”

http://kerettanterv.ofi.hu/01_melleklet_1-4/index_alt_isk_also.html

„Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára”

http://kerettanterv.ofi.hu/02_melleklet_5-8/index_alt_isk_felso.html

Választható tantárgyi verziók közül:

Tantárgy megnevezése	Változat
Ének-zene alsó tagozat	A változat
Magyar nyelv és irodalom	A változat
Fizika	B változat
Kémia	B változat
Biológia-egészségtan	A változat
Ének-zene felső tagozat	A változat

Az iskola specialitásai:

Ökoiskola cím birtokosa. 2016

Az intézmény éves munkatervéhez igazodó programtervet készítünk. Évente különböző témahetet tartunk.

Hagyományőrző tevékenységek:

Iskolánk 2000-ben vette fel a Boróka nevet, azóta minden tanévben október első hetében Boróka hetet tartunk.

A tanév folyamán az alábbi ünnepeket, rendezvényeket, programokat tartjuk még:

- Tanévnnyitó,
- Október 6-a,
- Október 23-a,
- Mikulásfutás
- Adventi jótékonyági vásár,
- Karácsonyi ünnep,
- Farsangi jelmezbál és jelmezverseny
- Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól (február 25)
- Március 15-i ünnepély
- Borókakupa (fizikai feltételek megléte esetén)
- Megemlékezés a holokauszt áldozatairól (április 16)
- Nyuszi csalogató (hagyományörző játszóház)
- Mesélő dallamok
- Gyermeknap,
- Belső vizsgák
- A nemzeti összetartozás napja (június 4.)
- Ballagás,
- Tanévváró

Diákönkormányzat: Pedagógus támogatásával, iskolai munkatervhez kapcsolódó saját ütemterv szerint dolgozik. Kapcsolatot tart, információt továbbít, rendezvényeket szervez és működik közre azokban. Boróka Lap címmel iskolaújságot/kiadványt (papír és/vagy online formátum) szerkeszt.

Évente egy bálát rendezhet az SZMK és egyet a Bócsa Község Oktatásáért és Közművelődéséért Alapítvány. A bevételeket az iskola tanulóira, az intézmény eszközfejlesztésére fordítják.

Tanulmányi kirándulások

Tanulmányi kirándulásokat évente egy alkalommal osztálykeretben szervezhetünk. (Költségek nem az iskolát terhelik)

A 8. osztályig egy alkalommal szervezett keretek között Torockó testvértelepülésre látogathatnak el a tanulók. (pályázati források).

Ezeket felül alkalomszerűen egyéb kiállítás, színház stb. látogatásokat szervezünk.

Szabadidős foglalkozások

A Nkt. 27.§ (2) bekezdése szerint általános iskolában a nevelés-oktatást a délelőtti és délutáni tanítási időszakban úgy kell megszervezni, hogy a foglalkozások **legalább tizenhat óráig** tartanak. Iskolánkban a nevelési és oktatási célok megvalósításához a délutáni időszakra az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat biztosítjuk:

- ***Napközis, illetve tanulószobai foglalkozások***

A szülői igényre az iskolai tanítási napokon a délutáni időszakban az iskola tanulói részére napközi működik, melynek keretében lehetőség nyílik a közös tanulásra, a házi feladatok elkészítésére, felkészülésre a következő napi órákra, gyakorlásra, segítségnyújtásra a tanulásban, közös játékokra. Amennyiben a jelentkezők létszáma eléri a köznevelési törvényben előírt maximális csoportlétszámot,

előnyt élveznek azok a tanulók,

- akiknek mindkét szülője dolgozik
- HH, HHH –s tanulók
- elvárt szint alatt teljesítő tanulók.

- ***Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások***

Célja-feladata az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatása, a tehetséges, kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók tehetséggondozása, a gyengébb eredményt elérők felzárkóztatása, az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó korrepetálások (igény szerint), 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére felvételi előkészítő foglalkozásokat biztosítunk azon tantárgyakból, melyre tanulói igény mutatkozik.

- **Szakkörök**

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére számos délutáni elfoglaltság lehetőségét biztosítjuk: Szakköreinket az igények és a finanszírozási lehetőségeink függvényében indítjuk.

- ügyes kezek,
- természetbúvár szakkör,
- rajz szakkör,
- drámajáték
- angol nyelvi szakkör
- német nyelvi szakkör
- matematika szakkör
- filmszakkör
- kreatív szakkör
- énekkar
- citeraszakkör
- hagyományőrző szakkör
- néptánc szakkör
- sakk szakkör
- kézműves szakkör

A délután 16.00-ig szervezett foglalkozásokon való részvétel a Köznevelési törvény 27. § alapján kötelező, de a szülő a Knt. 55. §-a alapján kérelmezheti, hogy gyermeke ebben az időszámban elhagyhassa az iskolát.

A mindennapos testmozgás, mindennapos testnevelés szervezeti keretei

A 2012/2013. tanévtől bevezetésre került a mindennapos testnevelés óra felmenő rendszerben.

A testnevelés órák keretében **úszásoktatás** és **lovaskultúra** oktatás folyik. A csoportokat a támogatókkal, partnerekkel való előzetes egyeztetés, megállapodás függvényében tudjuk csak indítani.

Délutáni sportolási lehetőségek:

(iskolai szervezés, külső partnerek bevonásával)

- birkózás,
- foci
- kézilabda
- tömegsport
- bringa suli
- **társastánc**
- művészi torna

Sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók nevelése, oktatása

A Nkt. 47.§ alapján végezzük.

- Fejlesztő foglalkozások

logopédiai ellátás, SNI-s tanulók ellátása, gyógytestnevelés (szakszolgálat)

BTMN-es tanulók ellátása (megfelelő végzettségű saját pedagógussal)

Választható tantárgyak

A 2010/2011. tanévtől felmenő rendszerben bevezetésre került az angol nyelv tanulásának lehetősége. A tanulók illetve szüleik az első osztályban dönthetnek, mely nyelvet szeretnék tanulni.

Nemzeti Lovas kultúra oktatása

1. Fő célkitűzések, célok

- A nemzeti lovas kultúra és a magyar lovas hagyományok, valamint a lovaglás gyakorlati alapjainak megismertetése az általános iskolásokkal, azokban az iskolákban, amelyek a programhoz csatlakoznak.
- A nemzeti öntudat erősítése, környezettudatos és egészséges életmódra történő nevelés.

2. A célok érdekében szükséges intézkedések

- A lovas kultúra oktatás bevezetése a köznevelés rendszerébe, a mindennapos testnevelés keretei között, az általános iskola 3., 4., és 5. évfolyamain felmenő rendszerben.
- Tanterv, tanmenet javaslat kidolgozása.
- A programban résztvevő lovardák minősítése.
- A programban résztvevő oktatók, és segítők szakmai felkészítése (Magyar Lovassport Szövetség).

3. A tevékenység leírása, szakmai tartalma

Napjainkban az emberek többsége mesterséges környezetben él, ami már olyan fokú elszakadást jelent a természetes környezettől, hogy a gyermekek között nem ritka, aki még nem is látott lovat, holott Magyarországon a lovak felnevelésének és tenyésztésének évezredes hagyományai vannak. A lovas kultúra oktatás alatt nemcsak magát a lovaglást értjük, mint gyakorlati oktatást, hanem a magyar hagyományokat ismertető elméleti képzést is. Gyermekeink számára fontos, hogy megismerkedjenek és barátságot kössenek a lóval.

Kívánatos, hogy a programban minél nagyobb arányban vegyenek részt a hagyományos magyar lófajták egyedei, amelyeket így megismerhetnek a gyerekek. Ez kedvezően befolyásolja ezen fajták minőség irányába történő fejlesztését, élénkíti a piacot. Ezt úgy lehet elérni, ha az ilyen fajtájú lovak alkalmazása a lovas szolgáltató minősítésnél is előnyt jelent.

Halmazottan hátrányos helyzetű tanulók integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítésének pedagógiai rendszere
IPR

1. ERŐFORRÁS TERV

1. Épület átalakítása

Az iskola épületét bővíteni szükséges. Az IPR megvalósításához közösségi termet kell létrehozni és egy külön informatikai tantermet. A közösségi terem szolgálja majd a tanári-esetmegbeszéléseket, a szabadidős tevékenységet, a szülői kapcsolattartás színhelyét.

Meg kell teremteni az intézmény akadálymentesítését is.

A rendelkezésünkre álló helységeket a tanítási év elején igyekszünk úgy beosztani, hogy azok az éppen aktuális osztálylétszámokhoz viszonyítva a leoptimálisabb kihasználtsággal működjenek. Közösségi helységként a könyvtárat használjuk. Az informatika terem a könyvtár olvasóterében kapott helyet.

Az iskola épületének felújítására pályázatok keretében nagyrészt sor került az elmúlt években. Ami még tervezett: (tető cseréje, tornatermi öltözői vizes blokkok, belső nyílászárók, akadálymentesítés, udvarburkolata, parkosítás stb..)

2. Taneszközök, technikai felszerelés

A könyvtár állományát folyamatosan bővíteni szükséges. A könyvtárban rendelkezésre álló informatikai géppark folyamatos karbantartása, fejlesztése.. A taneszköz kiválasztás elveit évente úgy kell meghatározni, hogy azok ne jelentsenek a halmazottan hátrányos tanulóknak nagy terheket. Törekszünk arra, hogy az osztálytermekben digitális táblák, projektorok bekerülhessenek.

Szintén folyamatos fejlesztés alatt áll a táblák korszerűsítése.

Iskolánk tanulóit nem terheljük drága, különleges taneszközök és anyagok megvásároltatásával.

3. Eszközök.

Minden pedagógus számára elérhetővé tesszük a fénymásolást, és ehhez az év elején meghatározott mennyiségű papírt biztosít az iskola.

Minden pedagógus számára internet hozzáférhetőséget biztosítunk A nevelőiben és a könyvtárban, ezenkívül minden tanteremben rendelkezésre állnak a számítógépek.

4. Bútorzat

A régi bútorainkat kicseréljük. Csak variálható bútorzatot szerzünk be a jövőben, amely alkalmas a csoportbontásra, differenciálásra.

A régi bútoraink cseréje folyamatos. Eddig a felsős tantermek asztalait, és székeit újítottuk. Az elkövetkező években az 1-2. osztály bútorzatát szeretnénk korszerűsíteni variálható elemekkel, igazodva a kooperatív és egyéb, alternatív tanítási módszerek igényeihez. (csoportmunka, differenciálás)

2. TOVÁBBKÉPZÉSI TERV

Személyi erőforrások az iskolában rendelkezésre állnak. Az IPR-ot irányító csoportnak mindent meg kell tennie azért, hogy a kollegák tudják azt, hogy mi a feladatuk, mi a kötelességük és mit kell megtenniük.

A pedagógusok továbbképzésénél előnyben részesítjük a hátrányos helyzetű tanulók fejlesztésével és törődésével foglalkozó tanfolyamokon való részvételt (kooperatív tanítás, drámapedagógia). Törekszünk arra, hogy a kollegák többsége olyan informatikai ismeretek birtokába kerüljön, amellyel segíteni tudja a hátrányos helyzetű tanulókat, alkalmazni tudja az új oktatási módszereket.

Önismereti tréninget szervezünk minden dolgozó számára, hogy tisztában legyenek kommunikációs képességükkel, csoportvezetési technikákkal, szociális érzékenységükkel. Azt szeretnénk, ha mindenki rendelkezne a konfliktuskezelés képességével, tudna pedagógiai szituációkban jól dönteni, ne legyenek előítéleteik, és megfelelően tudják motiválni tanítványaikat.

3. EGYÜTTMŰKÖDÉSEK – PARTNERSÉGI KAPCSOLATOK KIÉPÍTÉSE

3.1. A szülői házzal

Iskolánkban a szülők jogaik érvényesítésére, kötelességeik teljesítése érdekében szülői szervezetet működtetnek.

Osztály szülői munkaközösséget az egy osztályba járó tanulók szülei alkotják, akik soraikból elnököt és tisztségviselőt választanak.

Az iskolai szülői munkaközösség (választmány) tagjai azok a szülők, akik az iskola vezetésében a szülők képviselőjét látják el. Az iskolai szülői munkaközösséget az osztályok szülői munkaközösségeinek elnökei alkotják, akik elnököt és tisztségviselőket választanak.

Az iskola gondot fordít a szülői igények megismerésére, amelyek formái:

- iskolaválasztást megelőző találkozók,
- szülői munkaközösség szervezetének működése (osztály, iskolai),
- szülői értekezlet,
- egyéni beszélgetések,
- családlátogatás,
- rendezvények,
- minőségellenőrzés rendszerében adott válaszok, információk,
- kapcsolatépítés közös fórumai (rendezvények, szülők-nevelők bálja, kirándulások, szabadidős programok, táborok)

Az iskola gondot fordít arra, hogy ezek az igények megjelenjenek:

Tanítási tartalmakban:

- pedagógiai szakaszok prioritásai,
- speciális programok (felzárkóztató, tehetséggyógyító, módszertani, stb.) szervezése,
- szakkörök, diákkörök,
- csoportbontás,
- tanítási módszerek választása,
- emeltszintű oktatás választása,
- választható óraszám elosztása,
- napközi lehetőségének megteremtése,
- közvetítendő értékek, ismeretek.

Az iskolai élet szervezésében:

- étkezés biztosítása, (önkormányzati feladat)
- házirend összeállítása és tartalma,
- Szervezeti és Működési Szabályzat kialakításában,
- társadalmi munkák szervezésében,
- rendezvények, ünnepek szervezésében,
- tanítási időn túli elfoglaltságok megszervezésében (szabadidős programok, kirándulás, tábor stb.)

Szülői munkaközösséggel való kapcsolattartás

Egy osztály tanulóinak szülői szervezetével az osztályfőnök közvetlen kapcsolatot tart. A szülői szervezetek intézménnyel kapcsolatos véleményét, javaslatait a szülői szervezetek vezetői vagy a választott elnök juttatja el az igazgatóhoz.

A választmányt az igazgató a munkatervben rögzített időpontokban, tanévenként legalább kétszer hívja össze, ahol tájékoztatást ad az intézmény munkájáról és feladatairól, valamint meghallgatja a választmány véleményét és javaslatait. A választmány elnöke közvetlen kapcsolatot tart az intézményvezetővel, és tanévenként egyszer beszámol a nevelőtestületnek a szülői közösség tevékenységéről.

A szülők szóbeli tájékoztatási rendje

Iskola a tanulókról a tanév során rendszeres szóbeli tájékoztatást tart. A szóbeli tájékoztatás lehet csoportos és egyéni. A csoportos tájékoztatásnak módja a szülői értekezletek, az egyéni tájékoztatás fogadóórákon történik.

A szülők írásbeli tájékoztatási rendje

Iskolánk a tanulókról rendszeres írásbeli tájékoztatást ad a hivatalos pecséttel ellátott ellenőrző könyvben. Írásban értesítjük a tanuló szüleit gyermekük magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi előmeneteléről.

Továbbá elektronikus formában is rögzítjük az értékeléseket, üzeneteket, a digitális naplón keresztül a szülők naprakészen elérhetik.

Tájékoztatjuk a szülőket az intézményi élet kiemelkedő eseményiről és a szükséges aktuális információkról is.

A pedagógusok kötelesek a digitális naplóban a szóbeli feleletet aznap, az írásbeli számonkérés eredményét a kiosztás napján beírni. Emellett a tanulókra vonatkozó minden értékelő érdemjegyet és írásos bejegyzést igyekezzenek a tanuló által átnyújtott tájékoztató füzetben is feltüntetni (ha erre az ellenőrző könyv lehetőséget ad, azt dátummal és kézjeggyel kell ellátni). Az osztályfőnök havonta ellenőrzi az osztálynapló és a tájékoztató füzet érdemjegyeinek azonosságát és pótolja az ellenőrző könyv hiányzó érdemjegyeit. Az osztályfőnök indokolt esetben írásban értesíti a szülőket a tanulók előmeneteléről, magatartásáról és szorgalmáról.

Szülői értekezletek rendje:

Az osztályok szülői közössége számára az iskola tanévenként két, a munkatervben rögzített időpontú rendes szülői értekezletet tart az osztályfőnök vezetésével. A szeptemberi-októberi értekezleten a szülők értesülnek a tanév rendjéről, feladatairól, a Házi rend módosításáról. Ekkor bemutatják az osztályban oktató-nevelő pedagógusokat is. Rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze az igazgató, az osztályfőnök és a szülői szervezet képviselője a tanulóközösségekben felmerülő problémák megoldására.

A szülői értekezletekkel szemben támasztott elvárások:

- A szülői értekezlet segítse elő a szülői ház és az iskola nevelési elveinek összehangolását, a tanulók nevelésében előforduló kérdések megvitatását, személyiségfejlesztés problémáinak megoldását.
- A nevelés társadalmasításának folyamatában fontos, hogy a szülő és a pedagógus partnerként tevékenykedjék. Így új tartalommal gazdagodhat az iskola és a szülő kapcsolata. Fontosnak tartjuk, hogy a szülők ismerjék a pedagógiai programot, az iskola nevelési alapelveit és céljait, terveit és módszereit, és ezek aktivizálják őket az együttműködésre. Szükségesnek tartjuk, hogy a családokban folyó nevelést megismerjük, hogy hozzájárulhassunk a szülők pedagógiai kultúrájának fejlesztéséhez, vagy az ott alkalmazott eredményes

módszereket nevelésünkbe beillesszük. Úgy véljük, hogy az egyéni problémák megismerésével, szülői tapasztalatok átadásával a célzott nevelőmunkánkat hatékonyabban fejthetjük ki.

- A szülői értekezletekre pedagógusaink mindig alaposan felkészülnek. Az osztályfőnököknek meg kell találniuk azt a megfelelő időpontot, alkalmat, amely a szülők többségének megfelel és gondoskodnia kell arról, hogy minél több szülő, tanár és más érdekelt ott megjelenhessen.
- A szülői értekezleten elhangozhat rövid tájékoztató, beszámoló az iskolát, az osztályt érintő bármilyen tanulmányi, pedagógiai, oktatáspolitikai, pszichológiai stb. kérdésről, de az mindig kapcsolódjon az osztályban soron következő feladatokhoz, az ott folyó tevékenységhez.
- A szülői értekezleteknek az osztályközösség előrehaladását, a tanulmányi eredmények növekedését, a tanulók neveltségének javulását kell eredményeznie, az iskola és a család közreműködése által. A szülői értekezleteken foglalkozni kell az elfogadott terv alapján egy-egy nevelési kérdéssel is.
- A szülői értekezletek időpontját az éves munkaterv jelöli ki.
- Az iskola hasznosnak tartja, ha a szülői értekezletre előadónak hívnak meg: szülőt, orvost, lelkészt, pszichológust, mentálhigiénés szakembert, rendőrt, jogászt, pályaválasztási szakembert, stb.

Az iskolai fogadóórák rendje:

Az intézmény pedagógusai a szülői fogadóórákon egyéni tájékoztatást adnak a tanulókról a szülők számára. Az iskola a tanévben két alkalommal, a munkatervben rögzített időpontú rendszeres szülői fogadóórát tart. A tanulmányaiban jelentősen visszaeső tanuló szülőjét az osztályfőnök írásban is behívhatja az iskolába. Ha a gondviselő találkozni szeretne gyermeke pedagógusával, telefonon vagy írásban időpontot kell egyeztetni az érintett pedagógussal.

IPR működtetéséhez szükséges értékelés szabályai

A képességkibontakoztató felkészítésen és integrációban résztvevő tanuló haladását, fejlődését, illetve az ezeket hátráltató okokat az osztályfőnök és az érdekelt pedagógusok legalább három havonta értékelik. Az értékelésre meg kell hívni a tanuló szülőjét, a tanulót, a gyermek-

és ifjúságvédelmi felelőst, indokolt esetben a gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság, illetve a nevelési tanácsadó képviselőjét.

A pedagógus értékelést az osztályfőnök koordinálja, egyéni fejlesztési naplót készítenek. Törekedni kell arra, hogy egyszerű, bürokrácia mentes megoldásokat találjanak (előre elkészített füzet, és aláhúzással jelzett fejlesztendő terület)

Az értékelésről jelenléti ív készül, amelyet minden érdekelt aláír, majd elhelyezik az IPR csomagban.

Minden év elején az iskolatitkár beszerzi az érintett tanulók szüleinek nyilatkozatát arról, hogy nyolc osztálynál magasabb iskolai végzettséggel nem rendelkeznek.

3.2. Együttműködés a gyermekjóléti szolgálattal és a szakmai és szolgáltató intézményekkel

A folyamat tartalma: A nevelő-oktató munka folyamatában az iskola a gyermekjóléti szolgálatokkal folyamatos kapcsolat kialakítására törekszik. Minden gyermeknek joga, hogy a képességeihez mért legjobb oktatásban részesüljön, figyelemmel kísérjék fejlődését, környezetét. Ezért fontos, hogy mindkét fél a kölcsönös együttműködésre, rendszeres információcsere-re törekedjen.

Alkalmazási területe: Az iskola valamennyi tanára, osztályfőnökök, gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, minden diák.

Részlépések, felelősök, határidők:

Tevékenység	Módszer	Sikerkritérium	Mikor?	Felelős
A belépő évfolyam pedagógiai szűrése	<ul style="list-style-type: none">• osztályonkénti felmérés	Fejlesztő pedagógus májusban megkapja az óvodai vizsgálatok eredményét, értékeli, tervez	<ul style="list-style-type: none">• minden év szeptember	<ul style="list-style-type: none">• osztályfőnökök• fejlesztő pedagógus• igazgató
Felsőbb évfolyam tanu-	<ul style="list-style-type: none">• felmérések• beszámolók	Egyéni vagy csoportos fejlesztő foglal-	<ul style="list-style-type: none">• egész évben folyamatosan	<ul style="list-style-type: none">• osztályfőnökök• tanárok

lőinak figyelemmel kísérése	<ul style="list-style-type: none"> szülői kérések 	<p>kozások</p> <p>Szülő-pedagógus mindennapi kapcsolata dokumentáció</p>		<ul style="list-style-type: none"> fejlesztő pedagógus igazgató
Tantárgyi felmentések intézése	<ul style="list-style-type: none"> írásbeli tájékoztató a nevelési tanácsadó, szakértői bizottságok javaslatáról 	Folyamatos kapcsolat a nevelési tanácsadóval, szakértői bizottságokkal a fejlesztő pedagógus által	<ul style="list-style-type: none"> egész évben folyamatosan 	<ul style="list-style-type: none"> fejlesztő pedagógus igazgató
Közös programok	<ul style="list-style-type: none"> továbbképzések tanfolyamok írásbeli tájékoztatók 		<ul style="list-style-type: none"> 	

Dokumentáció: Szakértői bizottságok vizsgálatai, javaslatai, fejlesztési tervek, továbbképzési programok, jegyzőkönyvek.

3.3. Együttműködés az óvodával

A folyamat tartalma: Kiemelten fontosnak tartjuk az óvodákkal való együttműködést, a nevelési elveink összehangolását, az iskola- előkészítést és szoktatást, a beiskolázási terveinkről tájékoztatjuk az óvodásokat és szüleiket, valamint az óvónőket. Szorgalmazzuk az intézménylátogatást, órák megtekintését.

Alkalmazási terület: Az iskola valamennyi tanára, kiemelten a leendő elsős osztályfőnökök, óvónők, szülők.

Tevékenység	Módszer	Sikerkritérium	Mikor?	Felelős
A leendő első évfolyam szüleinek tájékoztatása	<ul style="list-style-type: none"> összevont szülői értekezlet az óvodákban szóbeli tájékoztató az iskoláról 	A szülő megfelelő képet kapjon az iskoláról	<ul style="list-style-type: none"> minden év tavaszán (március, április) 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató-helyettes leendő elsős osztályfőnökök
Az iskola, a tanárok és a módszerek bemutatása	<ul style="list-style-type: none"> nyílt Nap szervezése az iskolában bemutató, műsor a nagycsoportos 	Minél több leendő tanuló jelentkezése	<ul style="list-style-type: none"> Minden év tavaszán (április) 	<ul style="list-style-type: none"> tanulmányi igazgató az iskola valamennyi tanára

	óvodásoknak			<ul style="list-style-type: none"> leendő elsős osztályfőnökök
Az iskolába való beiratkozás	<ul style="list-style-type: none"> Írásbeli tájékoztatás (értesítés) a beiratás időpontjáról 	Minden szülő, aki érdekelt, tudjon róla	<ul style="list-style-type: none"> Minden és tavaszán (április) 	<ul style="list-style-type: none"> Igazgató- iskolaitkár
Az óvoda – iskola együttműködése, kapcsolattartása	<ul style="list-style-type: none"> Szóbeli tájékoztatások a gyermekek iskolába való beilleszkedéséről 	Meg legyen a megfelelő átmenet az intézmények között	<ul style="list-style-type: none"> Február eleje 	<ul style="list-style-type: none"> elsős osztályfőnökök igazgató-
Diagnosztikai fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazása	<ul style="list-style-type: none"> óvodai mérés esetén együttműködés, első osztály első félévében minden tanulóra kiterjedően mérés az iskolában.. Eredmények összehasonlítása 	Megalapozott fejlesztés, törődés	<ul style="list-style-type: none"> első félév 	<ul style="list-style-type: none"> gyógypedagógus és fejlesztőpedagógus
Nevelési tanácsadó vizsgálatának közös elemzése	<ul style="list-style-type: none"> értékelések áttekintése 	Eredményes iskolai munka	<ul style="list-style-type: none"> beiratkozás 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató, gyógypedagógus
Halmazottan hátrányos, és iskola éretlen óvodásokról tájékoztatás kérése	<ul style="list-style-type: none"> osztályszervezés előkészítése 	A szegregáció elkerülése	<ul style="list-style-type: none"> beiratkozás előtti hónap 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató

3.4. Együttműködés a középfokú oktatási intézményekkel

A folyamat tartalma: Minden továbbtanuló diák számára fontos, hogy képességeihez és elvárásaihoz mérten a lehető legjobb középiskolában folytassa tanulmányait. Ezek kiválasztásában fontos szerepe van az osztályfőnöknek, aki tanácsát a szülők szinte minden esetben kikérik. Ezért segítséget kell nyújtani iskolánknak, hogy a legszélesebb körű tájékoztatást megkapják a lehetőségekről, és a középiskolák konkrét bemutatkozásával még inkább szemléletesebbé tenni a választást.

Alkalmazási terület: Osztályfőnökök, intézményvezető, szaktanárok tanácsadása, pályaválasztási felelős

A folyamat leírása:

Tevékenység	Módszer	Sikerkritérium	Mikor?	Felelős
A középiskolai	<ul style="list-style-type: none"> 6 osztályos és gim- 	Iskolaváltáskor ne érje	<ul style="list-style-type: none"> folyama- 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató

követelményrendszer figyelembe vétele	náziumi képzés alapkövetelményeinek meghatározása szóbeli egyeztetéssel vagy írásos formában	a diákok hátrány a tanulásban	tosan	
Oktatási és nevelési követelmények összehangolása	<ul style="list-style-type: none"> • közös értekezleten 	Zökkenőmentes átmenet érdekében	<ul style="list-style-type: none"> • tanév kezdetén • kritérium változások előtt 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató
Pályaválasztási szülői értekezlet	<ul style="list-style-type: none"> • szülői értekezlet a középiskolák vezetőivel 	A szülő világos képet kapjon a továbbtanulási lehetőségekről a városban	<ul style="list-style-type: none"> • jelentkezési lapok kitöltése előtt: januárban 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató • pályaválasztási felelős
Visszajelzés a volt tanulók eredményeiről	<ul style="list-style-type: none"> • a középiskolák az I. félévi eredményeket írásban megküldik az iskoláknak 	A visszajelzés megmutatja, hogy a tantárgyak közül melyiknél voltak nagy eltérések a jegyek szempontjából pozitív ill. negatív irányban – kiküszöbölhetők a hibák	<ul style="list-style-type: none"> • félévkor 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató • szaktanárok

3.5. Együttműködés civil, önkormányzati és állami szervezetekkel

Egyházak:

A folyamat tartalma: Az iskolának folyamatos és korrekt kapcsolatrendszerrel kell kialakítania a faluban működő egyházakkal és vezetőikkel, mivel az a célunk, hogy iskolánk minden vallásos tanulója hitoktatásban részesüljön, ezáltal személyiségük és hitéleti meggyőződésük erősödjék, gazdagodjék.

Alkalmazási területe: Az iskola valamennyi tanára, kiemelten az osztályfőnökök, hitoktatók, az iskola igazgatója, diákok.

Részlépések, felelősök, határidők:

Tevékenység	Módszer	Sikerkritérium	Mikor?	Felelős
Hittanórák megállapodás szerinti szervezése	<ul style="list-style-type: none">írásbeli tájékoztatószemélyes egyeztetés	Hittanóra biztosítása órarendben	<ul style="list-style-type: none">minden év szeptember elején	<ul style="list-style-type: none">igazgató
Tájékoztató az iskola rendezvényeiről	<ul style="list-style-type: none">írásbeli tájékoztatásmeghívás	Tájékoztatók, meghívók elküldése	<ul style="list-style-type: none">alkalmanként	<ul style="list-style-type: none">igazgatóhitoktató
Kapcsolat a nevelőmunka érdekében	<ul style="list-style-type: none">szülői értekezletosztályfőnöki óra	Osztályfőnökök, hitoktatók kapcsolata	<ul style="list-style-type: none">folyamatosan	<ul style="list-style-type: none">osztályfőnökökigazgató

Együttműködés egészségüggyel:

A folyamat tartalma: A helyi egészségügyi szervekkel a tanulók érdekében szoros kapcsolatot alakítottunk ki, melynek ápolása minden dolgozónak kötelessége. A védőnői hálózat hozzájárul a védőoltások zavartalan megszervezéséhez. Az iskola fontos feladatának tekinti, hogy a tanulók fogászati szűrése teljes legyen, ezért a törvényben meghatározott kötelezettségeinek eleget téve és azon túl is rendszeres kapcsolatot tart az iskolafogászat-tal.

Alkalmazási területe: védőnő, iskolaorvos, iskolafogászat, osztályfőnökök, tanulók, szülők

Tevékenység	Módszer	Sikerkritérium	Mikor?	Felelős
munkaterv elkészítése	<ul style="list-style-type: none"> • egyeztetés, 		<ul style="list-style-type: none"> • minden év augusztus 	<ul style="list-style-type: none"> • védőnő • igazgató
A tanulók általános szűrővizsgálata	<ul style="list-style-type: none"> • Írásbeli tájékoztatás (időpont) 	Minden tanuló részvétele a vizsgálatokon	<ul style="list-style-type: none"> • Minden évben évfolyamokon eltérő időpontban 	<ul style="list-style-type: none"> • védőnő • iskolatitkár • osztályfőnökök
A tanulók kötelező védőoltásaikkal kapcsolatos szervezési, előkészítési feladatok szervezése	<ul style="list-style-type: none"> • Írásbeli értesítés a szülőknek, tanulóknak 	Minden tanuló megkapja a védőoltást	<ul style="list-style-type: none"> • Minden évben az egészségügyi intézmény által meghatározott időpontban 	<ul style="list-style-type: none"> • iskolatitkár • osztályfőnökök • védőnők
A tanulók rendszeres fogászati szűrése	<ul style="list-style-type: none"> • szóbeli értesítés az osztályfőnök felé • írásbeli értesítés a szülő felé 	A tanulók egészsége	<ul style="list-style-type: none"> • minden évben az iskola fogász által meghatározott időpontban 	<ul style="list-style-type: none"> • iskolafogász • osztályfőnökök
Egészségügyi előadások, programok a tanulók részére	<ul style="list-style-type: none"> • szóbeli értesítés az osztályfőnöknek és a tanulóknak • gyümölcsnap, salátanap, fogászati nap, előadások szervezése 	Egészséges életmódra nevelés	<ul style="list-style-type: none"> • Minden évben, a munkatervben foglalt időpontok szerint 	<ul style="list-style-type: none"> • szabadidő-szervező • osztályfőnökök

AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

(Iskolaegészségügyi egészségnevelési egyeztetett éves munkaterv alapján végezzük a feladatot.)

(

Egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés

Az embernek önmagával harmóniában kell élnie. Ennek feltétele, hogy testileg-lelkileg egészséges legyen; meg tudja őrizni, helyre tudja állítani jó közérzetét; stabilizálni, védeni tudja önmagát; optimális legyen személyiségének működése, fejlődése.

Fontos érték az egészség, ezért kiemelt feladatunk a tanulóink testi és lelki egészségének megőrzése, az erre való nevelés. Kialakítjuk az egészséges és kulturált életmód, a folyamatos testedzés iránti igényt és az önellátás képességeit (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környe-

zet rendben tartása). Fontosnak tartjuk az egészségvédelmet (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása, balesetek megelőzése).

A perszonális nevelés végső célja: az önfejlesztő személyiség, az önfejlesztésre nevelés. Ez magában foglalja az önállóságra nevelést, az egyéniségfejlesztést és az én, a személyes tudat kialakulásának, fejlődésének segítését.

A tanulók testi nevelése

Az ifjúság testi és lelki egészségének kialakítása folyamatában fontos a tanulók testi képességeinek fejlesztése, a rendszeres testmozgás iránti igény felkeltése. A mindennapos testnevelés is ezt a célt szolgálja. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságát kell tudatosítani, az egészséges életmód iránti igényt szükséges kialakítani. A tanulókat fel kell készíteni arra, hogy önálló, életükben életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket tudjanak hozni, egészséges életvitelt alakítsanak ki.

Fejleszteni szükséges a beteg, sérült, és fogyatékos emberek iránti elfogadó és segítőkész magatartást.

Az iskola – rendőrség kapcsolata

A folyamat tartalma: a rendőrséggel együttműködve folytatjuk a közlekedésbiztonsági tevékenységünket és a káros szenvedélyek elleni megelőző küzdelmet.

Tevékenység	Módszer	Sikerkritérium	Mikor?	Felelős
Káros szenvedélyek megelőzése	<ul style="list-style-type: none">• írott anyag• szóbeli előadás, beszélgetés a tanulókkal	Nyíltság a tanulókkal szemben	<ul style="list-style-type: none">• évente egyszer	<ul style="list-style-type: none">• osztályfőnökök• rendőrség
Közlekedési ismeretek	<ul style="list-style-type: none">• szakszerű szakmai segítségnyújtás a rendőrség részéről	Hatékony együttműködés a tanulókkal, a pedagógusokkal	<ul style="list-style-type: none">• alkalmanként	<ul style="list-style-type: none">• osztályfőnökök

Jelen dokumentum hatályba lép 2017. szeptember 1-jén.

Bócsa, 2017. augusztus 30.

Barcsikné Weinhardt Éva
igazgató

KT BEM JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA CSENGŐDI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA



Pedagógiai Programja-tagintézményi sajátosságok

2017.

Tartalom

❖ ALAPVETŐ.....	3
TANTÁRGYI RENDSZER ÉS ÓRASZÁMOK	7
ÓRAHÁLÓ – 2013. ÉVI KERETTANTERVI SZABÁLYOZÁS ALAPJÁN.....	7
AZ ÉRTÉKELÉSRŐL:.....	10
A TAGINTÉZMÉNY TANTERVI RENDSZERE, HASZNÁLT TANTERVEK	11
KIEMELT PEDAGÓGIAI PROGRAMOK, ELJÁRÁSRENDEK	17
A TANULÁSI KUDARCNAK KITETT, BEILLESZKEDÉSI, MAGATARTÁS-ZAVARRAL KÜZDŐ TANULÓK FELZÁRKÓZTATÁSÁT SEGÍTŐ PROGRAM, A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓKKAL TÖRTÉNŐ FOGLALKOZÁS (SNI INTEGRÁCIÓ)	17
A MINDENNAPOS TESTMOZGÁS, MINDENNAPOS TESTNEVELÉS SZERVEZETI KERETEI.....	17
A 2012-BEN FELMENŐ RENDSZERBEN BEVEZETÉSRE KERÜLT MINDENNAPOS TESTNEVELÉS SZERVEZETI KERETEI:.....	18
AZ INTEGRÁLT PEDAGÓGIAI RENDSZER (IPR) MŰKÖDTETÉSÉNEK HELYI SZABÁLYAI ÉS FOLYAMATA	18
A KOMPETENCIA ALAPÚ OKTATÁS PROGRAMJA, BEVEZETÉSÉNEK SZABÁLYAI ÉS FOLYAMATA	19

ÜTEMTERV A KOMPETENCIA ALAPÚ OKTATÁS TAGINTÉZMÉNYI BEVEZETÉSÉRE ÉS FENNTARTHATÓSÁGÁRA A TÁMOP 3.1.4. PÁLYÁZAT FELTÉTELEINEK BIZTOSÍTÁSÁVAL.....	20
A KT BEM JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA CESENGŐDI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA KOMPETENCIA ALAPÚ OKTATÁSÁNAK ELEMEI (KÜLÖNÖS TEKINTETTEL A TÁMOP 3.1.4. PÁLYÁZAT FENNTARTHATÓSÁGI KÖVETELMÉNYEIRE):	21
IKT -.....	21
TÉMAHÉT	22
CSILINGELŐ TÉMAHÉT:	22
VAKÁCIÓVÁRÓ TÉMAHÉT:	23
UNIÓS PROJEKT - MULTIKULTURÁLIS HÉT (HÁROM HETET MEGHALADÓ PROJEKT A FENNTARTÁSI IDŐSZAK ALATT) SZERVEZÉSE.....	24
EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM.....	25
INNOVÁCIÓK – SZÉLRÓZSA 1.2.3. – TÉMANAPOK RENDSZERE 5. 6. ÉVFOLYAM	26
AZ IPR – MINT ÓRAI MÓDSZERTAN JELENTŐSÉGE A KOMPETENCIAFEJLESZTŐ GYAKORLATBAN.....	27
A GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATOK	27
A SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ PROGRAM.....	28
A SZÜLŐ, TANULÓ, ISKOLAI PEDAGÓGUS EGYÜTTMŰKÖDÉSÉNEK FORMÁI.....	28
A TANULÓK NEVELÉSI-OKTATÁSI CÉLÚ FOGLALKOZTATÁSÁNAK TAGINTÉZMÉNYI SZÍNTEREI, SZERVEZETI FORMÁI:	30
TANULÁSI IDŐSÁV:	31
PIHENÉSI IDŐSÁV:	31
TEHETSÉGGONDOZÓ IDŐSÁV: SZAKKÖRÖK ÉS FELZÁRKÓZTATÓ FOGLALKOZÁSOK	31
NYELVI ELŐKÉSZÍTŐ FOGLALKOZÁSOK	31
SZABADIDŐS FOGLALKOZÁSOK	32
KÉZMŰVES MŰHELY:	32
CSOPORTBONTÁSOK:	32
TÁMOP 3.3.8-12/2-2012-0042 – A JÖVŐ BENNÜNK ÉL ESÉLYEGYENLŐSÉGI ALAPÚ FEJLESZTÉSI PROGRAMUNK KAPCSOLATA A HELYI PEDAGÓGIAI PROGRAMMAL.....	33



Csengőd község közoktatási feladatait a Kiskőrösi Tankerületi Központ fenntartásában és működtetésével a **KT Bem József Általános Iskola Csengődi Általános Iskolája** látja el. Jelen szervezeti formájában 2017. január 1. óta működik, jogutód intézményként.




- ❖ **Alapvető célunk és feladatunk a 6-14 éves korosztály nevelése-oktatása.** Intézményünkben a község gyermekeit kívánjuk teljes értékű felnőtté nevelni, képességeiket oly módon kifejleszteni, hogy a középiskolai követelményeket és a mindennapi élet feladatait jól, önállóan legyenek képesek teljesíteni. Biztosítjuk a biztonságos, védett környezetet, a testmozgás és az egészséges életmód egyéb feltételeit.
- ❖ **Meg kívánjuk őrizni és továbbépíteni azt a családi légkört, amely intézményünk sajátja.** Községünkben a népességszám alapján is kézenfekvő, hogy az oktatás szereplői napi kapcsolatban állnak egymással, sokszor baráti, nem ritkán rokoni szálakkal kötődünk közösségünk tagjaihoz. Az iskolai nevelők többsége - intézményünk néhai diákjaként tért vissza tanítani, dolgozni. A tantestületben arányuk közel 70%.
- ❖ **A sajátos nevelési igényű tanulók számára biztosítjuk az integrált oktatást** intézményünkben. Azonos életkorú társaikkal együtt, azonos követelményszint mellett, habilitációs időkeretben, fejlesztő pedagógus irányításával csökkentjük hátrányaikat. Az illetékes szakértői bizottság vizsgálata és javaslata alapján kerülnek a gyerekek az integrált oktatás keretei közé. Amennyiben a szakvélemények szerint a tanuló integráltan, társaival együtt képezhető - csökkentett követelményszint és halasztott számonkérés, tantárgyi értékelési felmentések alkalmazásának lehetősége mellett -, bevonjuk az integrációs programba.
- ❖ Szeretnénk **iskolai sikerekhez juttatni a szociálisan hátrányos helyzetben levő** gyerekeket. Intézményünk az IPR (integrált pedagógiai rendszer) megvalósítója. Ennek a gyermekközpontú programnak a segítségével kívánjuk mérsékelni a szociális hátrányokat. A szociokulturális hátrányokkal küzdő tanulók egyéni felzárkóztatása integrált osztály-szervezeti formában történik. Számukra szükség szerint korrepetálásokat, egyéni fejlesztő foglalkozásokat tartunk.
- ❖ Az **alapozó szakaszt kiterjesztjük az ötödik évfolyam végéig.** Ötödik évfolyamon témnapok keretében készségfejlesztő programot működtetünk. A magyar, a matematika, az idegen nyelv, osztályfőnöki tartalmakat, dráma és tánc, tantárgyakat alsó tagozatos módszertan birtokában is lévő nevelők oktatják zömében, heti meghatározott időkeretben.
- ❖ **Vállaljuk a társakkal együtt nevelhető - enyhe értelmi fogyatékkal élő- gyerekek nevelését-oktatását.**
- ❖ **A kompetencia alapú oktatás bevezetését és meghonosítását a 2009. évi TÁMOP pályázat segítségével honosítottuk meg, s munkánkban a kompetencia alapú nevelési, oktatási módszertan hangsúlyosan szerepel.**
- ❖ **Oktatásunkban az életkor-pedagógiai aspektusokat figyelembe véve alkalmazzuk az IKT (info-kommunikációs technológia) módszereit, eszközeit a tantárgyak**

tekintetében, tanulóink egyéni tájékozottságát alapul véve, az erre irányuló kutatások és új eredmények folyamatos követésével.

- ❖ *Kiemelten fontos cél: Az információszerzés és válogatás, információfeldolgozás, továbbítás, tárolás és elrendezés módjainak, tanulási - tanítási eljárásainak ismerete, az informatika, számítástechnika korszerű eszközrendszerének megismerési, tanulási eljárásainak használata. Ezért 2. osztálytól bevezetjük az informatika oktatását.*
- ❖ *Jártasságot alakítunk ki többféle módszertani eljárás szerinti ismeretkövetítésben, tanulásmenedzselésben és képességfejlesztésben, ezek informatikai vetületeinek ismeretében. (pl. projektmunka, kooperatív tanulási technikák stb.)*
- ❖ *Az esélyegyenlőség megteremtése, a tanulók sikeres iskolai továbbhaladása, a lemorzsolódás csökkentése érdekében elsősorban a hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók tekintetében átmenet programokat működtetünk. A TÁMOP 3.3.8 pályázat keretében óvoda-iskola átmenet megkönnyítését segítő programot (**Kölyök tábor**), alsó-felső átmenetet segítő programot (**Nebuló tábor**), általános iskola-középfelső átmenetet segítő programokat (**Gaudeamus 1.2.**) programokat működtetünk.*
- ❖ *Szintén az esélyegyenlőség érvényesülésének és a sikeres iskolai tanulói életútnak a része a szülői házzal történő minél szorosabb és átfogóbb együttműködés. Ennek érdekében rendezzük meg a **Multikulturális napot**, a **Családi napot** és a **Családi sportnapot** is évente egy alkalommal.*
- ❖ *A kötelező és a választható tanórák körében a házi feladatok, az otthoni felkészülés segítésére **egyéb foglalkozásokat** (korrepetálás, napközi, tanulószoba, tantárgyi szakkörök stb.) szervezünk, mely a tanulók számára ingyenes.*
- ❖ *Az **országjáró kirándulások** minden évfolyamon tematikusan történnek, ezek távolságban és időtartamban spirálisan haladva megismertetik diákjainkat szűkebb és tágabb szülőföldünkkel.*
- ❖ *A társadalomismeret, történelem tantárgy témakörei között már 5. osztálytól helyet kap a **falutörténet**, amely községünk múltjával és jelenével ismerteti meg a gyerekeket.*
- ❖ *Az osztályfőnöki tantárgy, illetve az Etika/Hit-és erkölcsstan keretén belül foglalkozunk az emberi élet olyan területeivel, mint a helyes, **erkölcsös magatartás, udvarias viselkedés, erőszakmentes konfliktusmegoldás, szeretet, vallások története, önnevelés. Segítséget nyújt a tanulók jellemfejlesztéséhez. A szociális-életvitel kompetenciaterület oktatása, 7.-8. évfolyamon szintén ezt a célt szolgálja.***
- ❖ *Az **idegen nyelv** tanítását - angol, német - már a **3. évfolyamtól, választhatóan** elkezdjük.*
- ❖ *Az elektronikus írásbeliség alapjait már alsó tagozatban lefektetjük. Az **informatika oktatása második osztálytól** beépül a helyi tantervbe. Minden korcsoport számára – egyéb foglalkozás formában - további gyakorlási, tanulási időt biztosítunk.*

- ❖ A sikeres továbbtanulást és a tehetséggondozást szolgálják a **szaktárgyi szakkörök és egyéb foglalkozások**. A szakkörök résztvevői bekapcsolódnak a megrendezésre kerülő helyi és országos versenyekbe.
- ❖ Az **ökoiskola** címet 2008-ban, majd 2016-ban elnyertük, ennek érdekében környezetvédelmi programokat működtetünk az iskolában. szelektív hulladékgyűjtést, használatlan visszagyűjtést és évi rendszerességgel hasznosanyaggyűjtést szervezünk.
- ❖ A Nemzeti Audiovizuális Archívum (NAVA) szerződött végpontjaként hozzáférést biztosítunk a magyar televízió csatornák köteles példányaihoz a lakosság számára is.
- ❖ Az **ÉV TANULÓJA** versenyt évente megrendezzük, amelynek jutalmazottja a mindenkor legsikeresebb és legeredményesebb végzős tanuló.
- ❖ Megteremtjük a **mindennapos testnevelés** feltételeit, kereteit, amelynek révén minden gyermek naponta egy órát intenzív, szervezett, fejlesztő testmozgással tölthet.
- ❖ Nemzeti sajátosságaink, népi kultúránk ápolása, hagyományaink megismerése céljából a létrehozott **falugyűjteményt is felhasználjuk**, a technika tantárgy tanterve 5. és 6. osztályban integrálja tartalmát.
- ❖ A község szervezeteivel együttműködünk, tanulóink részt vesznek a falu **kulturális és sportéletében**.
- ❖ **Külső segítők, szülők** bevonásával, a diákönkormányzat közreműködésével igyekszünk szélesebb kínálatot és színes diákéletet biztosítani.
- ❖ **Projektnapokat** – a mi szóhasználatunk szerint **témanapokat** – szervezünk az 5. évfolyamon, amelyek célja a kompetencia alapú oktatás kiterjesztése, vagyis az iskolai tudáselemek, ismeretanyagok hétköznapi felhasználhatóságának megtapasztalása. A tantárgyi órakeretek felhasználásával egy-egy tanítási nap keretében, koherens megközelítéssel, nevelői team munkában készített tananyagfejlesztésünk eredményeként, Szélrózsa néven valósítjuk meg.
- ❖ Részt veszünk, lehetőség szerint, a központilag támogatott témaheteken. (digitális témahét, fenntarthatósági témahét, a Föld legnagyobb tanórája stb.)

<p>KT BEM JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA EMBLÉMA</p>		<p>TÁMOP 3.3.8- 12/2-2012- 0042 „A JÖVŐ BENNÜK ÉL” PÁLYÁZAT EMBLÉMA</p>	
----------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

<p>KT Bem József Általános Iskola Csengődi Általános Iskolája EMBLÉMÁJA</p>		<p>NAVA PONT EMBLÉMA</p>	
<p>IPR EMBLÉMA</p>		<p>TEHETSÉG- PONT EMBLÉMA</p>	
<p>ÖKOISKOLA EMBLÉMA</p>			

Tantárgyi rendszer és óraszámok

ÓRAHÁLÓ – 2013. évi kerettantervi szabályozás alapján

Tantárgy	1. évfolyam			2. évfolyam			3. évfolyam			4. évfolyam			5. évfolyam			6. évfolyam			7. évfolyam			8. évfolyam											
	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves Óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves Óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves Óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves Óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves Óraszám	1. félévi Óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi Óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves Óraszám									
Kötelező tanítási órák																																	
magyar nyelv és irodalom*	8	8	296													4	4	148	4	4	148	4	4	148	4	4	148						
irodalom				4	4	148	3	3	111	3	3	111	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74			
magyar nyelv				4	4	148	3	3	111	3	3	111	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74
környezetismeret	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37																		
történelem, társadalmi és állampolgári is.																2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74
idegen nyelv										2	2	74	3	3	111	3	3	111	3	3	111	3	3	111	3	3	111	3	3	111	3	3	111
matematika	4	4	148	4	4	148	4	4	148	5	5	185	5	5	185	4	4	148	4	4	148	4	4	148	4	4	148	4	4	148	4	4	148
informatika				1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
természetismeret													2	2	74	2	2	74	2	2	74												
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
fizika																						2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74
biológia-egészségtan																						2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74
kémia																						1	2	55,5	1	2	55,5	1	2	55,5	1	2	55,5
földrajz																						2	1	55,5	2	2	74	2	2	74	2	2	74
énekezen	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
vizuális kultúra	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
dráma- és tánc													1	1	37	1	1	37	1	1	37												
technika, életvitel és gyakorlat	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
testnevelés és sport	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185
osztályfőnöki													1	1	37	2	2	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
Kötelező tanítási órák összesen	24	24	851	25	25	888	25	25	925	27	27	999	28	28	1036	26	26	962	31	31	1147	30	30	1110	30	30	1110	30	30	1110			
szabadon tervezhető óraszám	1	1	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	37	0	0	0	1	1	37	0	0	0	1	1	37			

Helyi 2017 ÓRAHÁLÓ – 2013. évi kerettantervi szabályozás alapján

2017/2018. tanévtől felmenő rendszerben lép életbe

Tantárgy	1. évfolyam			2. évfolyam			3. évfolyam			4. évfolyam			5. évfolyam			6. évfolyam			7. évfolyam			8. évfolyam					
	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves Óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves Óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves Óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves Óraszám	1. félévi Óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi Óraszám	2. félévi óraszám	Éves óraszám	1. félévi óraszám	2. félévi óraszám	Éves Óraszám			
Kötelező tanítási órák																											
magyar nyelv és irodalom*	8	8	296																								
irodalom				4	4	148	3	3	111	3	3	111	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74
magyar nyelv				3	3	111	3	3	111	3	3	111	2	2	74	2	2	74	1	1	37	2	2	74	2	2	74
környezetismeret	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37															
történelem, társadalmi és állampolgári is.													2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74
idegen nyelv							2	2	74	3	3	111	3	3	111	3	3	111	3	3	111	3	3	111	3	3	111
matematika	4	4	148	4	4	148	4	4	148	4	4	148	4	4	148	4	4	148	4	4	148	4	4	148	4	4	148
informatika				1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
természetismeret													2	2	74	2	2	74									
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
fizika																			2	2	74	2	2	74	2	2	74
biológia-egészségtan																			2	2	74	2	1	55,5	2	1	55,5
kémia																			1	2	55,5	1	2	55,5	1	2	55,5
földrajz																			2	1	55,5	2	2	74	2	2	74
ének-zene	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
vizuális kultúra	2	2	74	2	2	74	2	2	74	2	2	74	1	1	37	1	1	37									
dráma- és tánc													1	1	37												
technika, életvitel és gyakorlat	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
testnevelés és sport	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185	5	5	185
osztályfőnöki													1	1	37	2	2	37	1	1	37	1	1	37	1	1	37
Kötelező tanítási órák összesen	24	24	851	24	24	851	25	25	925	26	26	962	27	27	999	26	26	962	29	29	1073	29	30	1110	29	30	1110
szabadon tervezhető óraszám	1	1	37	1	1	37	0	0	0	1	1	37	1	1	37	1	1	37	2	2	74	2	2	74	2	2	74

Ütemezési táblázat

Tanév/osztály	2017/2018	2018/2019.	2019/2020.	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								

helyi 2017 óraháló

óraháló 2013

Az értékelésről:¹

A tantárgyi modulok értékelése a befogadó tantárggyal együttesen történik. Amennyiben a két ismeretanyagot oktató pedagógus személye eltérő, a záró értékelések megállapítása közösen történik, szükség esetén a tantestület az osztályozóértekezleten dönt. Az évközi teljesítményt, a tanulói produktumokat érdemjeggyel értékeljük, kivéve a magasabb jogszabály által nevesített esetekben. (Alsó tagozat 1. osztály ill. 2. osztály félévi értékelése.)

Tantárgy/modul (kifutó 2007. óratervezhez):

- tánc- és dráma (téma napokhoz integrálva)
- hon- és népismeret (történelem tantárgyhoz integrálva)
- egészségtan (6. osztály téma napokhoz integrálva)
- etika (történelem tantárgyhoz integrálva)

A minősítés formája:

Az adott tantárgy értékelésével együtt történik, annak szabályai szerint

A téma nap szervezésekor bevont tantárgyak és óraszámok az 5. évfolyam tekintetében:

tantárgy	5. évfolyam
magyar nyelv és irodalom	1
matematika	1
idegen nyelv	1
osztályfőnöki	1
dráma és tánc	0,5
egészségtan	

¹ Az értékelés szabályai kimenő órátáblával, ill. a TÁMOP 3.1.4 pályázat fenntartási időszakával párhuzamosan, annak tartama alatt alkalmazandó.

A tagintézmény tantervi rendszere, használt tantervek

1. Minden tantervünknel figyelembe vesszük a 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló jogszabályt.
2. A kompetencia alapú oktatás során alkalmazzuk a területnek megfelelő „Ajánlások a sajátos nevelési igényű gyermekek együttneveléséhez” segédanyagokat, azok javaslatait beépítjük napi munkánkba.
3. Az enyhe értelmi fogyatékos tanulók esetében: AZ ELTE BÁRCZI GUSZTÁV GYÓGYPEDAGÓGIAI FŐISKOLAI KAR GYAKORLÓ ÁLTALÁNOS ISKOLÁJÁNAK HELYI TANTERVE-t adaptáljuk.(2001.)
4. Kimenő változathoz: KERETTANTERV AZ ÁLTALÁNOS ISKOLÁK SZÁMÁRA **2007.**

Az adaptálás a következő mintatantervek alapján történt:

- alsó tagozat: Apáczai tanterv (tankönyv- és programcsalád)
- felső tagozat: OM kerettanterv
 - AZ APÁCZAI KIADÓ KERETTANTERVE
 - AZ EDUCATIO KHT. KOMPETENCIAFEJLESZTŐ OKTATÁSI PROGRAM KERETTANTERVE
 - KLETT KIADÓ KERETTANTERVE
 - NEMZETI KIADÓ KERETTANTERVEI
 - MOZAIK KIADÓ KERETTANTERVEI
 - KERETTANTERV ENYHÉN ÉRTELMI FOGYATÉKOS TANULÓK NEVELÉSÉT, OKTATÁSÁT ELLÁTÓ ÁLTALÁNOS ISKOLÁK (1-8 ÉVFOLYAM)

Az Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. az ÚMFT *TÁMOP 3.1.1 - 21. századi közoktatás - fejlesztés, koordináció* kiemelt projekt keretében hozzáférést biztosít a kompetencia alapú oktatás bevezetéséhez szükséges programcsomagok alkalmazásához a TÁMOP 3.1.4-es pályázat kedvezményezettjei számára. A hét DVD-ből álló gyűjtemény a kompetencia alapú **oktatási programcsomagok** elemeit tartalmazza hat területen, valamint egy DVD a digitális kompetencia területének **fejlesztési programját**.

Az intézmény a kompetencia alapú oktatásban az következő tanterveket használja és adaptálja, valamint az ütemezés szerint felmenő rendszerben vezeti be:

Matematika: Kerettanterv 1-4. évf. (A és C típus)

Kerettanterv 5-8. évf. (A és C típus)

Magyar nyelv és irodalom:

Az Educatio Kht. kompetenciafejlesztő oktatási program kerettanterve

– Szövegértés-szövegalkotás kompetencia –

Általános iskola 5-8. évfolyam

Idegen nyelv: Az Educatio Kht. kompetenciafejlesztő oktatási program kerettanterve

– Idegen-nyelvi kompetencia –Általános iskola, középiskola

Kiegészítő tananyag a 6-13 éves tanulók angol és német nyelvi kompetenciájának fejlesztéséhez

Szociális-életvitel: Az Educatio Kht. kompetenciafejlesztő oktatási program kerettanterve

– Szociális, életviteli és környezeti kompetenciák – 7-12. évfolyam

HELYI TANTERV

KIEGÉSZÍTŐ KÖTET

2007. ÉVI NAT MÓDOSÍTÁS SZERINT

1 – 4. ÉVFOLYAM

KÉSZÜLT:

- **AZ APÁCZAI KIADÓ KERETTANTERVE**
- **AZ EDUCATIO KHT. KOMPETENCIAFEJLESZTŐ OKTATÁSI PROGRAM KERETTANTERVE**
- **KLETT KIADÓ KERETTANTERVE**
- **NEMZETI KIADÓ KERETTANTERVEI**
- **MOZAIK KIADÓ KERETTANTERVEI**
- **KERETTANTERV ENYHÉN ÉRTELMI FOGYATÉKOS TANULÓK NEVELÉSÉT, OKTATÁSÁT ELLÁTÓ ÁLTALÁNOS ISKOLÁK (1-8 ÉVFOLYAM)**

ALAPJÁN

KÉSZÍTETTE A KTKT ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS KÖZÉPISKOLA CSENGŐDI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA NEVELŐTESTÜLETE

ÁTDOLGOZÁSBAN RÉSZT VETTEK:

BALATONNÉ VELEZ KATALIN (IDEGEN NYELV, MATEMATIKA (KOMPETENCIA ALAPÚ OKT.))

SUBA-SEBESTYÉN KRISZTINA

SZEKERES MIHÁLYNÉ

RÁKÓCZINÉ SZAKÁL KATALIN

PÉK KATALIN

PÁLFI-MIKULÁS TÜNDE

NÉMETH ISTVÁNNÉ (IDEGEN NYELV)

RÁCZ MIHÁLYNÉ

NÉMETH ISTVÁN (INFORMATIKA)

HELYI TANTERV

KIEGÉSZÍTŐ KÖTET II.

2007. ÉVI NAT MÓDOSÍTÁS SZERINT

5 – 8. ÉVFOLYAM

KÉSZÜLT:

- **AZ OM KERETTANTERVE**
- **AZ APÁCZAI KIADÓ KERETTANTERVE**
- **AZ EDUCATIO KHT. KOMPETENCIAFEJLESZTŐ OKTATÁSI PROGRAM KERETTANTERVE**
- **KLETT KIADÓ KERETTANTERVE**
- **NEMZETI KIADÓ KERETTANTERVEI**
- **MOZAIK KIADÓ KERETTANTERVEI**
- **KERETTANTERV ENYHÉN ÉRTELMI FOGYATÉKOS TANULÓK NEVELÉSÉT, OKTATÁSÁT ELLÁTÓ ÁLTALÁNOS ISKOLÁK (1-8 ÉVFOLYAM)**

ALAPJÁN

KÉSZÍTETTE A KTKT ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS KÖZÉPISKOLA CSENGŐDI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA NEVELŐTESTÜLETE

ÁTDOLGOZÁSBAN RÉSZT VETTEK:

BALATONNÉ VELEZ KATALIN (IDEGEN NYELV, MATEMATIKA (KOMPETENCIA ALAPÚ OKT.))

DÉNES ÉRIKA

HULEJ PÉTERNÉ

RÁKÓCZINÉ SZAKÁL KATALIN

KÁKONYI ANETT

PÁLFI-MIKULÁS TÜNDE

NÉMETH ISTVÁNNÉ (IDEGEN NYELV)

GAÁLNÉ BALÁZS ILDIKÓ

NÉMETH ISTVÁN (INFORMATIKA)

KELEMEN ISTVÁNNÉ

HELYI TANTERV 2013.

(melléklet)

51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet, valamint 23/2013 (III. 29) EMMI rendelet alapján

KIEGÉSZÍTŐ KÖTET I. (1 – 4. ÉVFOLYAM)

KÉSZÜLT:

- **A KERETTANTERVEK KIADÁSÁNAK ÉS JOGÁLLÁSÁNAK RENDJÉRŐL SZÓLÓ 51/2012. (XII. 21.) SZÁMÚ EMMI RENDELET MELLÉKLETEI**
- **AZ APÁCZAI KIADÓ KERETTANTERVE 2013**
- **AZ EDUCATIO KHT. KOMPETENCIAFEJLESZTŐ OKTATÁSI PROGRAM KERETTANTERVE**
- **KERETTANTERV ENYHÉN ÉRTELMI FOGYATÉKOS TANULÓK NEVELÉSÉT, OKTATÁSÁT ELLÁTÓ ÁLTALÁNOS ISKOLÁK (1-8 ÉVFOLYAM)**

KIEGÉSZÍTŐ KÖTET II. (5-8. ÉVFOLYAM)

KÉSZÜLT:

- **A KERETTANTERVEK KIADÁSÁNAK ÉS JOGÁLLÁSÁNAK RENDJÉRŐL SZÓLÓ 51/2012. (XII. 21.) SZÁMÚ EMMI RENDELET MELLÉKLETEI**
- **AZ OM KERETTANTERVE**
- **AZ APÁCZAI KIADÓ KERETTANTERVE**
- **AZ EDUCATIO KHT. KOMPETENCIAFEJLESZTŐ OKTATÁSI PROGRAM KERETTANTERVE**
- **NEMZETI KIADÓ KERETTANTERVEI**
- **MOZAIK KIADÓ KERETTANTERVEI**
- **KERETTANTERV ENYHÉN ÉRTELMI FOGYATÉKOS TANULÓK NEVELÉSÉT, OKTATÁSÁT ELLÁTÓ ÁLTALÁNOS ISKOLÁK (1-8 ÉVFOLYAM)**

ALAPJÁN

KÉSZÍTETTE A KT ÁLTALÁNOS-ÉS KÖZÉPISKOLA CSENGŐDI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA
NEVELŐTESTÜLETE

A 2013. évi kerettantervi szabályozás alapján felmenő rendszerben bevezetésre kerülő helyi tanterv kidolgozása során az alábbi *kerettantervi változatok*at vettük alapul:

Tantárgy megnevezése	Változat
Magyar nyelv és irodalom	A változat
Fizika	A változat
Kémia	A változat
Biológia-egészségtan	A változat
Ének-zene felső tagozat	A változat
Ének-zene alsó tagozat	A változat

Kiemelt pedagógiai programok, eljárásrendek

A tanulási kudarcnak kitett, beilleszkedési, magatartás-zavarral küzdő tanulók felzárkóztatását segítő program, a sajátos nevelési igényű tanulókkal történő foglalkozás (SNI integráció)

A tanulási nehézségekkel, magatartás-zavarral küzdő diákjaink sikereesebb iskolai haladása és beilleszkedése érdekében iskolánkban szakképzett fejlesztőpedagógust alkalmazunk. illetve a sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztését a sajátos nevelési igénynek megfelelő képzettségű gyógypedagógus látja el.

A gyógypedagógus és a fejlesztő pedagógus speciális feladatot lát el: a pedagógusokkal, a gyermek és ifjúságvédelmi felelőssel együttműködve a differenciál-diagnosztika eszközeivel csoportos és egyéni szűrővizsgálatokat végeznek. Kiszűrik a tanulási problémákkal, részképeség-zavarral küzdő tanulókat. Szükség esetén munkájukba bevonnak más pedagógiai szakszolgálatot is.

A diagnosztikus jellegű felmérések eredményei alapján fejlesztési tervet készítenek egyénre szabottan, konkrét programmal egy-egy időszakra (havi) vonatkozóan. A fejlesztési program tartalmazza a célokat az alkalmazott eljárásokat, módszereket. A program alkalmazása során hatásvizsgálatokat készít.

A tanulók foglalkoztatását egyéni vagy csoportos formában végzik. A tanulók haladását, fejlődését egyéni fejlesztőlapon dokumentálják. Törekednek arra, hogy a kollégákkal való együttműködés kapcsán preventív tevékenységet is végezzenek, illetve a pedagógusokkal is megismertessenek minél több hatékony preventív eljárást.

Részt vesznek a szakmai munkaközösségek megbeszélésein, tantestületi értekezleteken, hogy tapasztalataik közreadásával, javaslataival elősegítsék a lemaradó tanulók felzárkóztatását.

A felzárkóztató, segítő program szerves része a gyermekek képességstruktúrájának vizsgálatán túl a gyermek-környezet kapcsolat megfigyelése, elemzése mind a család, mind az iskola vonatkozásában. Hospitálásokat, illetve családlátogatásokat végeznek a tanulói teljesítményelemzés, és a tanulási nehézségekkel gyakran együtt járó magatartási, beilleszkedési okok feltárására.

A fejlesztésben érintett tanulók integráltan - osztályközösségükben - teljesítik a NAT által előírt szinteket, esetükben alkalmazva az értékelés során a könnyítési lehetőségeket. Az integráció nem csak 4. osztály végéig tart, hanem szükség szerint mindaddig, amíg az illetékes szakemberek szükségesnek ítélik.

A mindennapos testmozgás, mindennapos testnevelés szervezeti keretei

Statisztikai adatokkal igazolható, hogy a gyermekek felénél diagnosztizálható valamilyen tartási rendellenesség, gerincferdülés, statikai lábbetegség. Ezek az óvodában, általános iskolában kezdődő és a középiskolában fokozódó elváltozások rendszeres testmozgással, célirányos gimnasztikával megelőzhetőek lennének. Az elváltozások gyakorisága nem igazolja vissza teljes mértékben a heti 2-3 óra hatékonyságát e tekintetben. Nem az a fontos, hogy minél nagyobb erőfeszítésre serkentsük a fiatalokat, hanem azzal tudunk segíteni, ha megadjuk a lehetőséget a mindennapi testmozgásra. Ezt felismerve, a Köznevelési törvény 2003. évi módosítása előírja a diákok mindennapos testedzésének biztosítását.

A 6 -14 éves gyermekek egészséges fejlődésének biztosításához nélkülözhetetlen a rendszeres, játékban gazdag, az egyéni képességeket figyelembe vevő, kellő aktivitást biztosító mindennapi testnevelés.

A 2012-ben felmenő rendszerben bevezetésre került mindennapos testnevelés szervezeti keretei:

2015/16. tanévtől minden évfolyamon heti 5 testnevelés óra tartandó a NAT és a kerettantervi szabályozás ütemezése szerint.

Az integrált pedagógiai rendszer (IPR) működtetésének helyi szabályai és folyamata

A képesség-kibontakoztató felkészítésben az a tanuló vehet részt, aki a közoktatási törvény 121. § (1) bekezdésének 14. pontja alapján halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számának megállapításánál figyelembe kell venni a sajátos nevelési igényű halmozottan hátrányos helyzetű tanulók létszámát is

Az iskola igazgatója felveheti a képesség-kibontakoztató felkészítésbe azt a tanulót is, aki nem halmozottan hátrányos helyzetű, feltéve, hogy a tanuló hátrányos helyzetűnek minősül. Az így felvehető tanulók létszáma azonban nem haladhatja meg az adott osztályba felvett, képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók tíz százalékát, tört létszám esetén felfelé kerekítve.

A képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanuló - egyéni fejlesztési terv alapján történő - haladását, fejlődését, illetve az ezeket hátráltató okokat az osztályfőnök és az érdekelt pedagógusok legalább háromhavonta értékelik. Az értékelésre meg kell hívni a tanuló szülőjét, a tanulót, a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőst, indokolt esetben a gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság, illetve a nevelési tanácsadó képviselőjét.

Integrációs stratégiánk

Az iskola vezetése év elején helyzetelemzést végez, amelynek során megállapítja a jogosult tanulók számát, ellenőrzi a szükséges igazolások meglétét, kidolgozza az integráció tartalmi és szervezeti felépítését.

1. Halmozottan hátrányos tanulók névsorának megkérése a jegyzőtől. Igazolások átvétele, ellenőrzése.
2. Szülői hozzájáruló nyilatkozatok beszerzése, tájékoztató levelek kiküldése.
3. IPR munkacsoport tájékoztatása, megalakítása. A pályázat tartalmának és feladatainak ismertetése. A menedzsment tagjainak kijelölése, felkérése.
4. Továbbképzések, tapasztalatcserék a menedzsment számára.
5. Együttműködési szerződések elkészítése a programot elősegíteni tudó partnerekkel, civil szervezetekkel.
6. Egységes dokumentációs rend kialakítása, a szakmai munka megkezdése. (Egyéni fejlesztési tervek készítése, tantárgyi megsegítés dokumentálása, gyűjtése.)
7. Megbízási szerződések elkészítése az érintett pedagógusokkal.
8. Eszközbeszerzések ütemezése, pályázati alap felosztása, megrendelők készítése.
- 9.

Elvárható eredmények:

- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók tekintetében az évfolyam-ismétlési arány nem haladja meg az országos átlag felét.
- A hhh tanulók körében ne legyen lemorzsolódó tanuló.
- Csökkenjen az igazolatlan hiányzások száma az előző évhez viszonyítva a hhh tanulók körében.
- Ne legyen hhh tanuló magántanulói jogviszonyban a szülő kérése alapján.
- Biztosítjuk a tanórán kívüli programokhoz való további, megkötések nélküli hozzáférést.

A kompetencia alapú oktatás programja, bevezetésének szabályai és folyamata

A világban zajló gazdasági, technológiai és társadalmi változások közvetlenül teszik próbára az egyén alkalmazkodóképességét, ugyanakkor a közösségeket új szerepek vállalására készítetik. Az oktatási rendszerek számára is óriási kihívás, hogy feladatuk teljesítése során fokozott versenyhelyzetnek és változó munkaerő-piaci igényeknek kell megfelelniük.

Nem folytatható az a több évtizedes gyakorlat, amikor a tanulási folyamat lezárul az iskolai tanulmányok befejezésével. A jövőben az életpálya bármely szakaszában szükségessé válhat annak módosítása. A személyiség integritásának megőrzése azonban összebékíthető az erőteljes alkalmazkodás követelményével, amennyiben a személyes és szociális kompetenciák megerősítése és fejlesztése célirányosan és módszertanilag megalapozottan zajlik a kisgyermekkorától az ifjúkorig tartó oktatási-nevelési folyamat egészében.

Az Európai Unió 2000-ben elfogadott lisszaboni határozatában követelményként fogalmazódik meg a tagállamok oktatási és képzési rendszerének átalakítása - a foglalkoztatás növelése és a tudásalapú társadalom megteremtése céljából. Az eltelt fél évtizedben a döntéshozók sorra megerősítették a kulcskompetenciák fejlesztésének sürgető igényét a versenyképesség biztosítása érdekében.

Kutatások és mérési tapasztalatok egyaránt azt támasztják alá, hogy a hazai oktatás tartalmának és módszertanának átalakítása, a rendszer demokratizálása szükségszerű, elodázhatatlan. A hangsúly a hagyományos tartalomközpontú oktatásról a kompetenciák, azaz a képességek, készségek és az alkalmazásképes tudás fejlesztésére tevődik át, hiszen elsősorban ezek révén válhat bárki képpé az egész életen át tartó tanulásra. Különösen fontos a kisiskolás korban elsajátított alapkészségek kialakítása, fejlesztése, mert ezek a későbbi sikeres tanulás és munkába állás elemi feltételei. Elengedhetetlenül szükséges tehát, hogy az oktatási intézményekben megújuljon a pedagógiai kultúra.

Szükséges, hogy a gyermekek életkoruknak és életritmusuknak megfelelően jussanak ismeretekhez az eltéréseket figyelembe vevő pedagógiai módszerek alkalmazásával.

A hat kompetenciaterületet központba állító fejlesztés a Humán erőforrás-fejlesztési Operatív Program 3.1.1-es központi programja keretében valósult meg 2008 nyaráig.

A TÁMOP 3.1.4 pályázat megvalósító intézményeként több területen vállaltuk fel a kompetencia alapú oktatás megszervezését, bevezetését:

Az eszközjellegű kompetenciák közül a

- ❖ **szövegértési-szövegalkotási, (A típus)**
- ❖ **matematikai, (A típus)**
- ❖ **idegen nyelvi (angol, német idegen nyelv) B típus**

- ❖ IKT (informatika és médiahasználat) területén,

valamint az EU támogatási politikájában kiemelt célként megjelenő, a hátrányos helyzetben lévők felzárkóztatása szempontjából kulcsfontosságú

- ❖ **szociális, életviteli és környezeti, (B típus)**
- ❖ az életpálya-építési kompetenciák területén.

Iskolánkban **a vastagon kiemelt területek tekintetében vezetjük** be az új módszereket és tanulásszervezési eljárásokat. A pályázat kiírásának megfelelően a fenntarthatóságot szem előtt tartva 5 évig gondoskodunk az adaptációról, felmenő rendszerben alkalmazva a program előírásait és megszervezzük folyamatait. Részt veszünk a szükséges képzéseken és a pályázat indikátorainak betartásával, egyéni innovációk kifejlesztésével járunk hozzá annak sikeréhez. Az érdemjegyek, minősítések, osztályzatok átváltási szabályai a kompetencia alapú oktatás által érintett tantárgyak tekintetében:

- **magyar nyelv és irodalom:** átváltás esetén minden, műveltségterülethez sorolható tantárgy osztályzata megegyezik a kompetencia terület érdemjegyével.

Ütemterv a kompetencia alapú oktatás tagintézményi bevezetésére és fenntarthatóságára a TÁMOP 3.1.4. pályázat feltételeinek biztosításával

A táblázatban alkalmazott jelölések	
<u>szövegértési- szövegalkotási, (A típus)</u>	Szöv.
<u>matematikai, (A típus)</u>	Mat.
<u>idegen nyelvi (angol, német idegen nyelv) B típus</u>	Id.ny.
<u>szociális, életviteli és környezeti, (B2 típus)</u>	Szoc.

Tanév/osztály	2009/2010 0	2010/2011 1.	2011/2012 2.	2012/2013 3	2013/2014 4	2014/2015 5
1.	Mat.	Mat.	Mat.	Mat.	Mat.	Mat.
2.						
3.						

4.																				
5.																				
6.																				
7.																				
8.																				

A KT Bem József Általános Iskola Csengődi Általános Iskolája kompetencia alapú oktatásának elemei (különös tekintettel a TÁMOP 3.1.4. pályázat fenntarthatósági követelményeire):

A kompetencia alapú oktatás bevezetésének számos tartalmi, szervezési, módszertani és szervezeti eleme van, amelyek a pályázati szakaszban indikátorként, a fenntartási szakaszban tartalmi szabályozóként és minőségbiztosítási mutatóként szolgálnak, **E tartalmi, módszerbeli és tanulászervezési metódusok szabályrendszerét a következő fejezet részletezi:**

A vállalt, bevezetésre szánt és ütemezett kompetenciaterületek felsorolása már megtörtént az előbbieken. Néhány fogalom illetve eljárásrend kifejtése mindazonáltal szükséges:

Teljes lefedettséggel vállalt (ún. A típusú) programcsomagok:

- Szövegértés-szövegalkotás kulcskompetencia területen kompetencia alapú programcsomag bevezetése – 5 évfolyamtól kezdődően felmenő rendszerben.
- Matematika kulcskompetencia területen kompetencia alapú programcsomag bevezetése – 1. évfolyamtól kezdődően felmenő rendszerben.

Kereszttantervi vagy moduláris lefedettséggel vállalt programcsomagok (B típus):

- Idegen nyelvi kulcskompetencia területen kompetencia alapú programcsomag bevezetése (B típus), 3. évfolyamtól kezdődően felmenő rendszerben.
- Szociális, életviteli és környezeti kompetenciák kulcskompetencia alapú programcsomag bevezetése (B típus), 7. évfolyamtól kezdődően felmenő rendszerben.

A felsorolt területeken az adaptált tantervek alapján folyik a munka. Az alkalmazható segédanyagok tekintetében a jogszabályok rendelkeznek.

IKT -

(Információs és Kommunikációs Technológia) alkalmazása csupán közvetetten kapcsolódik a pályázat megvalósításához, a kompetencia alapú oktatáshoz, azonban el sem képzelhető nélküle. A ma és a jövő emberének alapszükséglete, az egyéni életpálya és a szakmai

sikeresség alapfeltétele, az egyes tanulók digitális írástudása, kompetenciája, Az alkotás, a kreativitás és a szórakozás egyre nagyobb színtere az **IKT**.

Az informatikai stratégiának megfelelően és a pályázattal összhangban a közismereti tárgyak tekintetében emelni kívánjuk az IKT arányát oktatásunkban.

A pályázat évében vállalt IKT-vel megvalósuló tanórák aránya 25%. A felmenő rendszerű bevezetés következtében jelentős mértékben nő a számítástechnikai támogatottságú tanórák mennyisége.

A további térnyerés feltétele:

- eszközellátottság kiterjesztése, megújulása, fenntartása
- tantermi hozzáférhetőség, teljes intézményi lefedettség
- megfelelő (10 tanulónként egy) gépállomány
- struktúrált hálózat, megfelelő sávszélesség
- folyamatos szakirányú képzés a pedagógusok körében

Mindezen feltételek teljesülése a pályázat támogatásán túl a fenntartó és a mindenkori vezetés felelőssége. A pályázati források megtalálása nem lehet egyedüli megoldás, a folyamatos, tudatos költségvetési tervezés az eszközigényes oktatás fedezete és alapja.

Témahét

Az oktatás tartalmi megújulása és a használható tudás átadásának egyik új eszközeként alkalmazzuk az egy hetes projektet oktató-nevelő munkánk során. Két témahetet rendezünk tanévenként:

- Csilingelő témahét (karácsonyi ünnepkörhöz kapcsolódó)
- Vakációváró témahét (nyárhoz, szünethez, szabadidőhöz, egészséges életmódhoz kapcsolódó)

Csilingelő témahét:

bevont évfolyamok: 6., 8. évfolyam
időkeret:

- A bevont osztályok a délelőtti, tanítási időkeretben, az évfolyamra előírt kötelező óraszámában dolgozzák fel a témát.

- A tanórán kívüli időben min. 3 óra felhasználása történik a projekt céljának megvalósítására

Cél: A karácsonyi ünnepekör szokásainak megismertetése, gyakorlása, megélése.

NAT kapcsolódások:

Kompetenciák:

Kiemelt, elsődleges: szövegértés-szövegalkotás
Matematikai-logikai

Kapcsolódó: Szociális, életviteli
demokráciára nevelés
Vállalkozói kompetenciák
IKT kompetenciák

Műveltségterületek: Magyar nyelv és irodalom
Matematika
Ember és társadalom
Ember és természet
Informatika
Művészetek
Technika-életvitel

Tantervi kapcsolódások: A tervezés időszakában - éves munkaterv készítése - az érintett területek tanmeneteit a projekt tervezett időpontjára súlyozni, egyeztetni kell.

Kulcsfogalmak: A tantervekben az érintett tantárgyak alapfogalmainál feltüntetett tartalmak.

Vakációváró témahét:

bevont évfolyamok: 2., 4. évfolyam

időkeret:

- A bevont osztályok a délelőtti, tanítási időkeretben, az évfolyamra előírt kötelező óraszámában dolgozzák fel a témát.

- A tanórán kívüli időben min. 3 óra felhasználása történik a projekt céljának megvalósítására

Cél: A nyári szünidő, a vakáció biztonságos, tartalmas, hasznos és egészséges eltöltésére készítjük fel a gyerekeket. Megismerkednek a testmozgás, utazás és

egészséges életmód – étkezés, sport – elemeivel, hagyományos és manapság szokásos formáival. Felkészülnek az iskolai év lezárására, közösségüket tovább építve, erősítve.

NAT kapcsolódások:

Kompetenciák:

Kiemelt, elsődleges:	szövegértés-szövegalkotás matematikai-logikai szociális, életviteli
Kapcsolódó:	demokráciára nevelés vállalkozói kompetenciák IKT kompetenciák
Műveltségterületek:	Magyar nyelv és irodalom Matematika Ember és társadalom Ember és természet Informatika Művészetek Technika-életvitel

Tantervi kapcsolódások: A tervezés időszakában - éves munkaterv készítése - az érintett területek tanmeneteit a projekt tervezett időpontjára súlyozni, egyeztetni kell.

Kulcsfogalmak:A tantervekben az érintett tantárgyak alapfogalmainál feltüntetett tartalmak.

Uniós projekt - multikulturális hét (Három hetet meghaladó projekt a fenntartási időszak alatt) szervezése

Évfolyamok: 1., 3., 5., 7. évfolyam

Órakeret:

- Az érintett - bevont- tanórák, projekt tartama alatt esedékes órakeretének min. 100%-ában történik a téma feldolgozása
- A tanórán kívüli időben min. 3 óra felhasználása történik a project céljának megvalósítására

Cél: Az Únió megismerése, a tanulók életkori szintjének, sajátosságainak figyelembe vételével, a választott ország megismerésén keresztül. Multikulturális tartalmak és ismeretek.

NAT kapcsolódások:

Kompetenciák:

Kiemelt, elsődleges:	szövegértés-szövegalkotás matematikai-logikai szociális, életviteli
Kapcsolódó:	demokráciára nevelés vállalkozói kompetenciák IKT kompetenciák
Műveltségterületek:	Magyar nyelv és irodalom Matematika Idegen nyelv Ember és társadalom Ember és természet Informatika Művészetek Technika-életvitel

Tantervi kapcsolódások: A tervezés időszakában - éves munkaterv készítése - az érintett területek tanmeneteit a projekt tervezett időpontjára súlyozni, egyeztetni kell.

Kulcsfogalmak: A tantervekben az érintett tantárgyak alapfogalmainál feltüntetett tartalmak

A projekt – változtatható témája okán – alkalmas a fenntarthatóság követelményeinek teljesítésére.

Egészségfejlesztési program

Az egészséges életmódra szoktatás, az egészséges táplálkozás elemei, a személyi higiénia és a szenedélybetegségek megelőzése nagy szerepet kapott a tervezés során. A kapcsolódó tantárgyak – természetismeret, biológia és egészségtan, osztályfőnöki óra, technika és életvitel, Etika/hit és erkölcs – keretein túl a tanórán kívüli programok és témanapok rendszere is tartalmazza a terület ismeretanyagát. A ÖKOISKOLAI munkatervben is évente szerepelnek az egészséges táplálkozással, életvitellel kapcsolatos feladataink.

különösen:

- iskolaorvosi szűrővizsgálatok rendszeres megtartása
- fogászati szűrővizsgálatok rendszeres megtartása
- tájékoztató előadások korosztályi szinten a szenedélybetegségekről, elkerülésükről (drog, alkohol, gyógyszer, játék függőség, testképzavarok stb.)
- A gyógytestnevelési foglalkozások szervezése, tanrendbe építés
- A rehabilitációs és rehabilitációs foglalkozások rendszere

- a fenntartható, környezettudatos szemlélet kialakítása
- tudatos vásárlási és fogyasztási szokások kialakítása
- a mindennapos testnevelés szervezeti keretinek megteremtése, tanrendbe illesztés
- tömegsport foglalkozások beépítése
- versenysport, diáksportkör támogatása
- a NETFIT mérési rendszer működtetése, a fejlesztendő területek kiszűrése, problémakezelés
- Elsősegély-nyújtási ismeretek szakköri formában
- kapcsolódás nemzetközi világnapok idevágó rendszeréhez: Te SZEDD akció, a Föld világnapja, a Víz világnapja, az Állatok világnapja stb.
- Az internetes zaklatás megelőzését, kezelését célzó programok tanórák megtartása
- partnerek bevonása a feladatba: gyermekjóléti szolgálat, iskolaorvos, védőnő, civil szervezetek, Kiskőrösi Mentő Alapítvány, helyi önkormányzat, Família Alapszolgáltatási Központ
- A nevelők mentálhigiénés képzettségét fokozni kell
- Törekedni kell a munkahely, iskola akadálymentes kialakítására
- Nemdohányzó munkahely megvalósítása

Innovációk – Szélrózsa 1.2.3. – témanapok rendszere 5. 6. évfolyam

CÉL: Motiváló, gyakorlati tevékenykedtetés a képességfejlesztés érdekében, a tanulói érdeklődés fenntartása és több kompetenciaterület intenzív fejlesztése.

Szorosan kapcsolódik a jó gyakorlatunkhoz, hiszen saját pedagógiai újításaink is a nem szakrendszerű képességfejlesztő rendszert célozzák a Szélrózsa 1. és a Szélrózsa 2. című projektnapos megközelítéssel. A Szélrózsa 3. a kompetenciamérések eredményeinek fejlesztését célozza, a tartalmazott gyakorlat és feladatbank által. Mindhárom innováció alkalmas a fenntarthatósági időszakban történő felhasználásra, a projektnap – mint oktatásszervezési módszer – előremutató, épít a tanulói érdeklődésre és alkalmas gyakorlati készségek és képességek hatékony fejlesztésére. Az innovációk dokumentálása, szervezése és időkerete garancia a fenntarthatóságra a pályázat szerint. A fenntarthatóság további biztosítéka, hogy az innovációk tartalmát és célrendszerét tantestületünk egésze magáénak érzi, belső képzés keretében mindannyian megismerhették, így személyfüggetlen módon a

továbbiakban is alkalmazható. A témanapok rendszerét meg kívánjuk őrizni, a kerettantervek és a tananyag függvényében. Nagy segítséget jelent a képességmérések során.

Az IPR – mint órai módszertan jelentősége a kompetenciafejlesztő gyakorlatban

Az integrált pedagógiai rendszer jogszabályokban és az intézményi pedagógiai programban rögzített az eljárásrendek, módszerek és eszközök tekintetében. A kompetenciaterületek oktatásának szempontjából, az esélyegyenlőség elősegítése okán az IPR rendszer által megkövetelt módszertani elemeket – kooperatív tanulásszervezés és eszközök, differenciált tanulás-szervezés és módszerek – kiemelt módon kívánjuk alkalmazni napi pedagógiai munkánkban.

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységünk oktató- nevelő munkánk szerves részét képezi. Úgy gondoljuk, hogy a tanulóinkért érzett felelősségvállalás nem torpanhat meg az iskola kapuinál.

Munkánk fő részei:

Gyermekjóléti tevékenységek:

- lehetőleg előzzük meg a diákjainkat és családjaikat érintő szociális problémák kialakulását
- segítsük a szociális okokból veszélyhelyzetbe került diákjainkat és családjaikat helyzetük rendezésében
- közvetítő szerepkört vállalunk az egyes diákok gondozása közben érintett ellátó intézményekkel (Família alapszolgáltatási Központ, Kiskőrösi Nevelési Tanácsadó, gyámügyi előadó, Gyermekjóléti Szolgálat, egészségügyi intézmények)

Prevenációs programok:

- a társadalmi beilleszkedési zavarok megelőzését szolgáló tudatos nevelés
- elutasító magatartás kialakítása a következő tevékenységekben: alkoholizmus, bűnözés, kábítószer-fogyasztás, dohányzás, önmaga felé forduló agresszivitás - a fenti tevékenységekkel összefüggő negatív károsító hatások és következmények, valamint az elkerülés előnyeivel megismertető programok, előadások

Speciális gyermekvédelem:

- veszélynek kitett gyermekekkel való egyéni foglalkozás, segítségadás, érdekérvényesítés (pl.: árva, nehezen nevelhető, elvált, lelkiileg sérült....)

Olyan esetekben, amikor a család szociális vagy gyermeknevelési problémával küzd, szolgáltatásaink felajánlása után a család dönt, hogy igénybe kívánja-e azt venni. A család magánéletét és autonómiáját tiszteletben kívánjuk tartani.

Gyermekvédelmi tevékenységünkkel azokon a köztes területeken kívánunk mozogni, ahol a család és az iskola, az iskola és a gyermek, valamint a gyermek és a helyi közösség hatóköre találkozik. Mindezen feladatokat nevelőtestületünkkel szoros együttműködésben, a témában kompetens szakember látja el. Intézményi összekötője a gyermekvédelemmel megbízott pedagógus.

A szociális hátrányok enyhítését segítő program

Községünkben fokozatosan nő a munkanélküli, illetve az egyre nehezebb körülmények között élő családokból származó tanulók száma.

Célunk:

- segíteni azon tanulók beilleszkedését az iskolai környezetbe, ismeretelsajátítását, egyéni ütemű fejlődését

akik

- szociális körülményeiket tekintve hátrányos helyzetűek
- családi mikrokörnyezetéből adódóan hátrányos helyzetűek,
- családi házon kívüli környezet miatt hátrányos helyzetűek,
- iskolai körülményeiket tekintve hátrányos helyzetűek,
- csonka családban felnövő gyermekek, (elvált szülők,
- árva, félárva gyerekek)
- munkanélküli szülők gyermekei,
- átmenetileg hátrányos helyzetűek
- áttelepült, beköltözött (új) tanulók,
- tartós betegség miatt hátrányos helyzetűek.

A szociális hátrányok enyhítését iskolánkban az alábbi tevékenységi formák szolgálják:

1. Felzárkóztató, ill. tehetséggondozó programok szervezése (IPR)
2. Felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleteken, fogadóórákon, családlátogatásokon, értesítés (falu Tv, iskolaújság, levél, honlap...)
3. Helyi, regionális, országos támogatások megszerzésének
4. Motiválás arra, hogy a gyermek napközis ellátásban részesüljön
5. A tankönyvtámogatás elveinek, mértékének meghatározása
6. Étkeztetési hozzájárulások
7. Pályázatok figyelése, részvétel a pályázatokon

A szülő, tanuló, iskolai pedagógus együttműködésének formái

A tanuló, a szülő és a pedagógus az iskolai tanítás – nevelés - tanulás folyamatának három egymásra utalt, azonos érdekű szereplője. Az érdekazonosság ellenére az együttműködés alkalmazkodási képességet, empátiát, bizalmat, fegyelmet és sok türelmet kíván mindhárom féltől.

A szülők egyrészt, mint a "szolgáltatás" megrendelői határozott elvárásokkal fordulnak az iskola (pedagógusok) felé, másrészt partnerkapcsolatot kell kialakítaniuk gyermekük pedagógusaival, hogy a nevelőmunkában igazi társakként dolgozhassanak.

A szülők iskolához fűződő kapcsolatában a legfontosabb elem a bizalom, a gyermek reális ismeretétől és az érte vállalt felelősségtől vezérelt igényesség.

A szülőknek a pedagógusokhoz való viszonyát annak a tudatnak kell áthatnia, hogy a szülő a gyermek legjobb ismerője, az érte egész életén át felelősséggel tartozó személy, és mint ilyen, joga van (sőt, kötelessége) gyermeke mellett kiállni, benne bízni, érte szót emelni. A szülőknek tudniuk kell, hogy a szülő a pedagógust nevelőtársává fogadta. Ennek minden konzekvenciáját, felelősségét viselnie kell; pontosan tudnia kell, hogy ez mire kötelezi és mit tesz lehetővé számára.

A szülőknek joguk van minden olyan, a gyermeküket érintő információhoz, amely kiskorú gyermekük személyiségfejlődésével, iskolai előmenetelével kapcsolatos.

A pedagógusok évi két alkalommal rendezett összevont fogadóórája, évi legalább két osztályszülői értekezlet, - szükség esetén - a szülő vagy a pedagógus által kezdeményezett beszélgetések e kapcsolattartás fórumai.

Az ellenőrző könyv (digitális napló) elsősorban a tájékoztatás eszköze, kirívóan deviáns tanulói magatartás esetén a fegyelmezés egyik eszköze is. Alsó tagozatos diák osztályzatait a tanító, felső tagozatosét a tanuló írja be ellenőrző könyvébe, majd tanárával és szülőjével/gondviselőjével aláírattja. A digitális napló adatait a szülők saját azonosító adataikkal, saját gyermekeik tekintetében jogosultak megtekinteni.

A tanulók iskolai életének legfontosabb jellemzője a kiszámíthatóság, a pedagógusok iránti bizalom, a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör, a diáktársakkal és a pedagógusokkal kialakított munkatársi kapcsolat. Az eredményes munkának, a tehetség kibontakozásának feltétele a jó iskolai közérzet, a színes, változatos diákélet.

A szülők részéről a nevelőmunka segítéséhez az alábbi közreműködési formákat várjuk el:

- aktív részvételt az iskolai rendezvényeken,
- őszinte véleménynyilvánítást,
- együttműködő magatartást,
- nevelési problémák őszinte megbeszélését, közös megoldását,
- a családi nevelésben jelentkező nehézségek közös legyőzését,
- érdeklődő-segítő hozzáállást,

Intézményünk a gyermekek helyes neveléséhez a következő segítségnyújtási formákat kínálja:

- nyílt napok, nyílt órák szervezése,
- rendszeres és folyamatos tájékoztatás a tanuló előmeneteléről, magatartásáról,
- változatos témájú szakkörök indítása,
- előre tervezett szülői értekezletek,
- rendkívüli szülői értekezletek,
- fogadóórák,

- előadások szervezése
- logopédus,
- nevelési tanácsadó,
- pszichológus,
- egészségügyi szakember (orvos, védőnő) meghívásával,
- családlátogatás,
- közös kirándulások.
- közös rendezvények szervezése a szülők és a pedagógusok részvételével

A szülői ház és az iskola együttműködésének továbbfejlesztési lehetőségei:

- osztály-család közös hétvége túrázással egybekötve,
- szülői munkahelyeken üzemlátogatás,
- családi játékos vetélkedők

A jogszabályban előírt egyeztetési, véleményezési jogokat a szülői képviselőknél (SZMK) keresztül gyakorolják a szülők.

A tanulók nevelési-oktatási célú foglalkoztatásának tagintézményi szinterei, szervezeti formái:

A Nkt. 27.§ (2) bekezdése szerint általános iskolában a nevelés-oktatást a délelőtti és délutáni tanítási időszakban úgy kell megszervezni, hogy a foglalkozások legalább tizenhat óráig tartsanak. A délután 16.00-ig szervezett foglalkozásokon való részvétel a Köznevelési törvény 27. § alapján kötelező, de a szülő a Knt. 55. §-a alapján kérelmezheti, hogy gyermeke ebben az időszávbán elhagyhassa az iskolát.

A délutáni időt úgy szervezzük meg, hogy a tanulók egészséges testmozgását, kulturális –és közösségi igényeit, pihenését és tantárgyi felkészülését egyaránt szolgálja. A felzárkóztatás, egyéni fejlesztés mellett szerepet kap az egyéni ütemű előrehaladás, tehetség gondozás is. A délutáni időszávbán szervezése az éves munkatervben szabályozandó.

Iskolánkban a nevelési és oktatási célok megvalósításához a délutáni időszakra az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat biztosítjuk - egyéb foglalkozások:

Az iskolai tanítási napokon a délutáni időszakban az iskola tanulói részére tanulási sávokat, egyéb foglalkozásokat szervezünk. Tartalmában a hagyományos napközis foglalkozáshoz, tanulószobai foglalkozáshoz hasonló, módszereiben, szervezési formájában azonban azt meghaladja, túlmutat rajta.

tanulási időszáv: A hagyományos értelemben vett tanulószoba, napközi működik, melynek keretében lehetőség nyílik a közös tanulásra, a házi feladatok elkészítésére, felkészülésre a következő napi órákra, gyakorlásra, segítségnyújtásra a tanulásban, közös játékra.

A szervezés során az egyéni igényekre, tanulási szokásokra külön hangsúlyt fektetünk.

pihenési időszáv: étkezések, szabadtéri levegőzés, séta, kötetlen játék, mese, szórakozás felügyelettel.

Célja-faladata az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatása, a tehetséges, kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók tehetséggondozása, a gyengébb eredményt elérők felzárkóztatása, az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó korrepetálások (igény szerint), 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére felvételi előkészítő foglalkozásokat biztosítunk azon tantárgyakból, melyre tanulói igény mutatkozik.

tehetséggondozó időszáv: Szakkörök és felzárkóztató foglalkozások

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A tehetséges, érdeklődő tanulók iskolánkban az alábbi szakkörök közül választhatnak: énekkar, angol nyelv, biológia, történelem, informatika, sportkör, matematika, színjátszó szakkör. Az egyéb foglalkozások keretében szervezzük ezeket, lehetőség szerint minél kevesebb ütközéssel, hogy a szülők, tanulók valódi választása érvényesülhessen.

Nyelvi előkészítő foglalkozások

A két idegen nyelv oktatásának lehetősége régen szerepel a kínálatunkban, harmadik osztálytól kezdve. Valós igény van arra, hogy párhuzamosan ismerkedhessenek az alsósok az angol és a német idegen nyelvvel. A délutáni tehetséggondozó időszávban lehetőséget biztosítunk az 1.2.3 és 4. évfolyam tanulóinak, hogy első-másodikban megismerkedjenek a nyelvekkel – mintegy alátámasztandó a harmadikban történő választást -, illetve kiegészíthessék, megkezdhesék a második idegen nyelv tanulását, különóra nélkül, hiszen ez a foglalkozás számukra ingyenes lesz. A nyelvoktatás beindulása után pedig lehetőséget nyújt ez a foglalkozási forma arra, hogy elkezdhesék a második idegen nyelv alapjait, teljesítménykényszer és értékelési teher nélkül. Több éve működik a szülők által igényelt „oviangol” már községünkben, ennek továbbvitele ez a szervezeti forma. természetesen a szülők, tanulók választása alapján kerülnek beosztásra a foglalkozásokon.

Szabadidős foglalkozások

A szabadidő hasznos, kulturált és élményszerű – majdnem elsődlegesen kiemelő célunk ez - eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdélutánok, táncos rendezvények, tájfutó programok stb.).

A tanítási időn, illetve iskolán kívüli szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, amennyiben ez plusz költséggel jár, azt a szülőknek kell fedezniük.

A tehetséggondozó és pihenési időszámban olyan foglalkozásokat szervezünk, amelyek a gyerekek érdeklődését, motivációját felkeltik, fenntartják. Emellett hasznos tudáselemekhez és készségekhez juthatnak e foglalkozások látogatásával. A felkínált egyéb foglalkozások a teljesség igénye nélkül a következők:

Kézműves műhely: alsósok és felsősök számára is az életkori sajátosságoknak megfelelően (karkötőkészítés, gipszöntés, gyöngyvasalás, üvegfestés, bábkészítés, nemezelés, agyagozás, tűzzománc készítés, hímzés, kötőiskola, kézimunka)

A tanulók részére eddig is ajánlott központi programok – egészséges életmód, közlekedésre nevelés, pénzügyi ismeretek stb. – délutáni bevezetésére és választására biztosítunk lehetőséget. A közlekedési ismeretek (KRESZ) oktatása is érdeklődésre tarthat számot.

Az iskolaújság és az iskolai honlap aktualizálását, anyagainak, illusztrációinak készítését a ***sulimédia műhely*** tanulói végeznék egész évben, nagy gyakorlattal rendelkező pedagógus koordinálásával.

A délutáni időszámba nagy előnye, hogy az osztályok jó része együtt marad. Az osztályfőnöknek óriási lehetősége nyílik a közösségépítő színtér kiszélesítésére. Iskolai műsorok felkészülési helyszíne, közös gyűjtőakciók szervezése, kirándulások szervezése mind-mind lehetővé válik.

csoportbontások:

A kötelező órák és a délutáni időszámba tekintetében is fontosnak tartjuk a csoportbontással történő foglalkozás-szervezést. Egyrészt technikai szempontok (számítógépterem befogadó képessége, tornacsarnok lefedettsége, stb. – miatt, másrészt pedagógiai célzattal. A nívócsoportok kialakítása kizárólag képességek és érdeklődés alapján szerveződnek. Csökkenteni kívánjuk általa a tanulói lemaradást és fokozni a jól tanulók életvezetési esélyeit.

Főként a természettudományos tárgyak területén – matematika, fizika, kémia – szeretnénk az érdeklődő tanulóknak nagyobb lehetőséget biztosítani.

TÁMOP 3.3.8-12/2-2012-0042 – A JÖVŐ BENNÜNK ÉL esélyegyenlőségi alapú fejlesztési programunk kapcsolata a helyi pedagógiai programmal

Az Új Széchenyi terv keretében a hagyományosan végzett feladatinkhoz kapunk és nyújtunk támogatást. Az esélyegyenlőség biztosítása régi pedagógiai célunk. Ezért vettünk részt minden alkalommal – 2008-óta – az IPR pályázatokban, a TÁMOP 3.1.4 és a TIOP 1.1.1. pályázatokon is. Kidolgozott innovációnk- a témanap – kompetencia alapon, kooperatív csoportmunkában fejleszti az együttműködést és elfogadást a tanulók körében.

A pályázat az egyes nevelési szinterek egymásra épülését kívánja szervezetté és zökkenőmentessé tenni. Ezért különösen fontos az átmenetek programcsoportja:

- **óvoda-iskola átmenet (Kölyökváró)**
- **alsó-felső tagozat átmenet (Nebulóváró)**
- **általános iskola-középiskola átmenet (Gaudeamus 1., Gaudeamus 2. kollégista leszek)**

A fejlesztés, projekt célja sokrétű, didaktikusan bontva a következő célfelosztást vehetjük:

egyrészt: közvetlen célok
 távlati célok

másrészt:

1. szervezeti célok
2. pedagógiai célok
3. községi célok

Közvetlen célunk az esélyegyenlőség feltételeinek hosszú távú biztosítása iskolánkban. Az IPR működtetésével nagyon sok pozitív tapasztalatot szereztünk. A tárgyi feltételek javításán túl a módszertani munka is megújult. Az IPR-nek köszönhetően egyre szélesebb körét találtuk meg a tanulóknak, mára iskolánk tanulóinak több, mint harmada e körbe tartozik. Azonosításukkal egy időben felzárkóztatásuk, egyéni nyomon-követésük, megsegítésük is megkezdődött. A szükséges anyagi és humán erőforrások biztosítása intézményi forrásokból nem fedezhető teljes körűen. Ezen támogatás további fenntartása és bevonása a feladat végrehajtásába a pályázat rövid távú célja.

Konkrétan: A különböző átmenetek zökkenőmentes megszervezésére kidolgozandó programok anyagi fedezetének megteremtése – Kölyökgolya tábor (óvoda-iskola), Nebuló tábor (alsó-felső), Gaudeamus program (középiskolai beiskolázás, pályaválasztás, kollégista leszek)-, az

egyéni fejlesztésekre kidolgozandó eljárásrend fedezete, egyéni fejlesztési tervek készítése valamint a célcsoport szüleinek bevonásával megvalósuló programok támogatása.

A számszerűsíthető eredmény számunkra, ha a célcsoport tagjaival történő együttműködés során a lehető legtöbb arra jogosult

- legalább 90% - bevonásra kerüljön és részesüljön a projekt adta lehetőségekből.
- Az érintett HHH tanulók lemorzsolódási aránya kevesebb legyen az országos átlagnál
- a HHH tanulók középfokú beiskolázása legalább 95%-ban sikeres legyen
- az érintett szülők legalább 60%-át bevonjuk a közös programokba

Távlati cél: Sikeres munkaerő-piaci helyzet megteremtése a HHH tanulók számára, önálló, sikeres életvitel megalapozása az egyéni megsegítések által, a szociális hátrány mérséklésével.





VÉLEMÉNYEZÉS, ELFOGADÓ NYILATKOZAT

A KT BEM JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA CSENGŐDI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA tantestületének és alkalmazotti közösségének tagjaként nyilatkozom, hogy a KT Bem József Általános Iskola Csengődi Általános Iskolája (6222 Csengőd, Béke tér 2-4.) tagintézményi pedagógiai programját megismertem, véleményeztük, elfogadom.



Németh István
igazgató

Jusztó Péter		
Pécs Katalin Éva		
Palfi - Kőrösi Tünde		
Góspál Beatrix Mária		
Körmöckői Istváné		
Dénes Erika		
Kálóczi Anett		
Dalidovics Beatrix Katalin		
Pavarsiné Földes Benedek		
Gurbani - Flórián Erika		
Rácz Mikélyné		
Baloghné Tímea Katalin		
Németh István		
Mészáros Katalin		
Fegyvernécsné Beatrix		



KT BEM JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA CSENGŐDI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA OM:200955

6222 Csengőd
Béke tér 2-4.
Tel.: 0678441021
e-mail: iskola@csengod.sulinet.hu



honlap: www.ktkt.suli.hu

VÉLEMÉNYEZÉS, ELFOGADÓ NYILATKOZAT

A KT BEM JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA CSENGŐDI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA Szülői munkaközösségének elnökeként nyilatkozom, hogy a KT Bem József Általános Iskola Csengődi Általános Iskolája (6222 Csengőd, Béke tér 2-4.) **tagintézményi pedagógiai programját megismertem, véleményeztük, elfogadjuk.**

PH.

Finta Kitti
SZMK elnök

Csengőd, 2017. 08.18.



KT BEM JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA CSENGŐDI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA OM:200955

6222 Csengőd
Béke tér 2-4.
Tel.: 0678441021
e-mail: iskola@csengod.sulinet.hu



honlap: www.ktkt.suli.hu

VÉLEMÉNYEZÉS, ELFOGADÓ NYILATKOZAT

A KT BEM JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA CSENGŐDI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA diákönkormányzatának elnökeként nyilatkozom, hogy a KT Bem József Általános Iskola Csengődi Általános Iskolája (6222 Csengőd, Béke tér 2-4.) **tagintézményi pedagógiai programját megismertem, véleményeztük, elfogadjuk.**

PH.

Kvíz Ágnes

Kvíz Ágnes
DÖK elnök

Csengőd, 2017. 08.18.

**KT Bem József Általános Iskola
Soltszentimrei Általános Iskolája**

Pedagógiai Program melléklete

2017.

Óratervek 2014-2015 tanévtől

51/2012-es (XII.21.) EMMI rendelet alapján meghatározott óraterv, felmenő rendszerben lépett életbe 2013. szeptember 1-jén, így a 2016/2017-es tanévtől a következő óratervek vannak érvényben

Alsó tagozat

2016/2017-es tanévtől érvényes

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1.évf.K	2.évf.K	3.évf.K	4.évf.K
Magyar nyelv és irodalom	8(7+1szt)			
Magyar nyelv		3	3(2+1szt)	2
Irodalom		5(4+1szt)	5(4+1szt)	5(4+1szt)
Idegen nyelvek				3(2+1szt)
Matematika	5(4+1szt)	5(4+1szt)	5(4+1szt)	4
Etika / Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Informatika				1 (szt)
Testnevelés és sport (3+2 délután)	5	5	5	5
Összesen	25	25	25	27

Tantervként a Minisztérium által elfogadott kerettanterveket használjuk 1-4. évfolyamon és minden tantárgynál.(K) (szt szabadon tervezhető órakeretből)

Felső tagozat

2016/2017-es tanévtől érvényes

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.K	6. évf.K	7. évf.K	8. évf.K
Magyar nyelv	2	2	2(1+1szt)	2
Irodalom	2	3(2+1szt)	2	2
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	4(3+1szt)	4(3+1szt)	4(3+1szt)
Etika/Hit és erkölcsstan	1	1	1	1

Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret	2	2		
Fizika			2(1,5+0,5szt)	2(1,5+0,5szt)
Kémia			1,5	2(1,5+0,5szt)
Biológia-egészségtan			1,5	2(1,5+0,5szt)
Földrajz			2(1,5+0,5szt)	2(1,5+0,5szt)
Ének-zene	1	1	1	1
Dráma és tánc	1(szt)			
Hon- és népismeret		1(szt)		
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	1(szt)	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Az egyénileg még felhasználható órakeret	1	0	0	0
Összesen	27	28	31	31

Tantervként a Minisztérium által elfogadott kerettanterveket használjuk 5-7. évfolyamon és minden tantárgynál. (K) (szt szabadon tervezhető órakeretből)

A kerettantervekben fel nem használt 10%-os óraszámot a munkaközösségek döntése alapján ismétlésre, összefoglalásra és számonkérésre fordítjuk.

Tantervek

51/2012-es EMMI rendelet mellékleteként kiadott központi irányelvek alapján:

A tankönyvválasztás szempontjai

A szakmai munkaközösségek a tankönyvek, taneszközök kiválasztásánál a következő szempontokat veszik figyelembe:

- Tartalmi szempontból feleljen meg a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott tartalmi és fejlesztési irányelveknek.
- a taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének;
- A tudományos pontosság párosuljon az életkori sajátosságoknak megfelelő megfogalmazással és az ismeretek jól érthető, értelmezhető megfogalmazásával. Az ismereteket rendszerezetten, logikailag összekapcsolható módon közvetítse.
- Legyen alkalmas arra, hogy felkeltse a tanulók érdeklődését a tantárgy iránt.
- Szemléletmódjával közvetítse a természeti és a kulturális értékek felismerésének és megőrzésének fontosságát, és ösztönözzön a felelős környezeti magatartásra.

- A tankönyv tananyag-elrendezése, szerkezete tegye lehetővé a differenciált tanórai és tanórán kívüli munka megszervezését.
- a taneszköz legyen jól tanítható a helyi tantervben meghatározott, tanítására rendelkezésre álló órakeretben;
- a taneszköz segítségével a kerettantervben megadott fogalomrendszer jól megtanulható, elsajátítható legyen
- a taneszköz minősége, megjelenése legyen alkalmas a diákok esztétikai érzékének fejlesztésére, nevelje a diákokat igényességre, precíz munkavégzésre, a taneszköz állapotának megóvására;
- a taneszköz segítséget nyújtson a megfelelő tantárgyi szemlélet kialakításához, ábraanyagával támogassa, segítse a tanulói kísérletek megértését, rögzítését.

Jogszályi háttér:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 20/2012. EMMI rendelet
 A nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII törvény 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
 Az emberi erőforrások minisztere 21/2015. (IV. 17.) EMMI rendelete a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendeletmódosításáról
 1265/2017 Kormányhatározat az ingyenes tankönyvellátás 5-9. évfolyamra történő együtemű kiterjesztése.
 A megrendeléseket a könyvtárellátón keresztül a KELLO felületén kell elvégezni.

A mindennapos testmozgás biztosítása:

Alsó tagozat:

- 1-4. osztály 5 testnevelés óra.
- 1 sportkör

Felső tagozat:

- 5-8.osztály 5 testnevelés óra.
- 1 sportkör

NETFIT mérés

20/2012. (VIII.31.) rendelet módosítása, bevezette a NETFIT-et, mint a tanulók fizikai fitsségi mérésének rendszerét, szabályozza annak tartalmi kereteit. Jogszályban meghatározottak szerint történik a mérés a tanév során.

Úszásoktatás biztosítása:

Kerettantervi előírásoknak megfelelően iskolánkban a 4 és 6. évfolyamra tervezzük, a fenntartó lehetőségeinek és engedélyének függvényében.

Egyéb mozgásos tevékenységek biztosítása:

A fenntartó lehetőségeinek és engedélyének függvényében történhet. (pl. lovaglás oktatása, tájfutás, jégkorong, egyéb küzdősportok)

Sajátos nevelési igényű tanulók ellátása tagintézményünkben

Tagintézményünk az alábbi két csoportba tartozó sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztését tudja felvállalni:

Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása a szakértői és rehabilitációs bizottság (Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság). szakvéleménye alapján, akiket integráltan lehet nevelni

- a) Egyéb pszichés fejlődési zavar (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavar)
- b) Érzékszervi fogyatékos- nagyothalló,
- c) Enyhe értelmi fogyatékos.

Személyi feltételek:

Az SNI-s tanulók fejlesztő foglalkozásait gyógypedagógus látja el, a nagyothalló gyermek fejlesztését szurdopedagógus végzi majd.

Logopédus igény szerint biztosított.

Tárgyi feltételek:

Külön termet kívánunk berendezni fejlesztő szobának. Fejlesztő eszközeink jelenleg is vannak, fejlesztésüket folyamatosan tervezzük. Az intézmény részben akadálymentes, terveink között szerepel a teljes akadálymentesítés. A fejlesztések tárgyi feltételeinek javítása a fenntartó lehetőségeinek és engedélyének függvényében történik.

KT Bem József Általános Iskola Soltszentimrei Tagintézményének IPR melléklete

I. Az alkalmazás feltétele:

1.) Helyi integrációs stratégia

1.1. Helyzetelemzés.

Iskolánk a 2008/2009-es tanévben bevezetett képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés rendszerét a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 39/D§ és 39/E§ az 54.§. valamint a 27.480/2003. sz. oktatási miniszteri közlemény alapján folyamatosan építi.

E helyzetelemzés elsőrendű célja és feladata az integrációs feltételek, az elvárható eredmények szempontjának figyelembevételével készült.

Iskolánk integrációs pedagógiai rendszerének építése a jogszabályi feltételeknek, előírásoknak megfelel. Munkánkat szaktanácsadó segíti szükség szerint.

Tanulóink integrált szervezeti keretek között, heterogén összetételű osztályokban tanulnak.

1.1.1. A várható eredmények szempontjainak vizsgálata

- Jogszabályi megfelelés
- Iskolánkat a személyi és tárgyi feltételei képessé teszik a jövőben is arra, hogy a különböző háttérrel iskolánkba érkező tanulókat együttnevelje.
- A három havonkénti kompetencia alapú értékelés rendszere működik, folyamatosan korrigáljuk

- A szülőkkel kialakított kapcsolatunk jónak mondható, a hhh-s gyerekek szülei kevésbé aktívak. Fontos és segíti az iskola és a szülők közötti kapcsolatot a jó információáramlás. Folyamatosan dolgozunk ennek javításán.
- Évismétlők száma minimális iskolánkban.
- A hátrányos helyzetű tanulóin közül egyre többen kezdik meg tanulmányaikat érettségit adó középiskolában.
- A kompetenciamérések eredményei kismértékű javulást mutatnak, további fejlesztés mindenki feladata. Intézkedési tervek készültek a fejlesztéshez.

1.1.2. Rendelkezünk a kötelező dokumentumokkal.

- Jegyző igazolása a hhh-sokról
- Szülők beleegyező írásos nyilatkozata
- Másolati példányban nyilvántartjuk a gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek adatait.

1.1.3. Három havonkénti kompetencia alapú értékelés helyi rendszere

1.1.4. Kimutatás a létszámadatokról 2017/2018

Évfolyam:	1	2	3	4	5	6	7	8	összesen:
Tanulók száma	10	11	12	8	20	14	15	12	102
IPR programban résztvevők száma (3H)	0	1	1	1	0	1	0	0	4
Arányok %	0	9%	8	12%	0	7%	0	0	3%
SNI-s tanulók	1	4	1	0	1	3	0	2	12

1.2. Célrendszer megfogalmazása, feladatok

- Az eltérő családi háttérrel, különböző képességgel és fejlettséggel rendelkező gyerekek együttnevelése
- Az IPR feltételrendszerének teljes kiépítése, az *esélyegyenlőség* érvényesítése és az egész életen át tanulás koncepciójának megvalósítása érdekében
- Az IPR-ben elvárt módszerek beépülése a mindennapi gyakorlatba

1.2.1. Ütemterv elkészítése

Feladat: Az időarányos teljesítés figyelemmel kísérése, szükség esetén korrekció elkészítése.

1.2.2. Beiskolázási terv

Tanév	Összesen	Alsótagozat	Felső tagozat
2017-2018.	102	44	58
2018-2019.	100	48	52

2019-2020	98	47	51
2020-2021	88	45	43
2021-2022	90	43	47

1.2.3. Erőforrás terv

Humán erőforrás terv

Az IPR irányítására munkacsoportot hozunk létre, melynek tagjai:

- Schantlné Farkas Julianna igazgató
- Gubacsi Márta IPR csoportvezető

Az ő feladatuk a program szervezése, irányítása, folyamatos működtetése, ellenőrzése, értékelése.

Adminisztrációs feladatok elvégzésére: Benkovszkiné Gyöngyösi Aranka iskolatitkár

Tárgyi erőforrás terv

1. Terem, bútorzat

Az IPR megvalósításához közösségi teremként a tanulószobai termet, osztálytermet használjuk. Ez a terem szolgálja a tanári esetmegbeszéléseket, szabadidős tevékenységet, a szülői kapcsolattartás színhelyét.

2. Taneszközök, technikai felszereltség

Az alsó tagozatban egy, a felső tagozatban 3 digitális tábla is segíti a munkát. Vásároltunk egy fényképezőgépet. A könyvtár állományát folyamatosan bővítjük. A taneszközök kiválasztásánál fontos szempontként kell figyelembe venni azt, hogy azok ne jelentsenek a halmozottan hátrányos helyzetűeknek nagy terhet. Próbáljunk beszerezni olyan eszközöket amelyekhez otthon nem juthatnak hozzá. A számítógépes teremben, könyvtárban biztosítunk internet hozzáférési lehetőséget a gyerekek számára 1-1 délután.

Továbbképzési terv

Személyi feltételeink adottak az iskolánkban. Az IPR irányító csoportnak mindent meg kell tennie azért, hogy a kollégák tudják azt, hogy mi a feladatuk, mit kell tenniük.

Továbbképzéseknél előnyben részesítjük a hátrányos helyzetű tanulók fejlesztésével, és a velük való foglalkozást elősegítő tanfolyamokon való részvételt, valamint hospitációs lehetőségeket biztosítunk..pl. kooperatív tanítás, drámapedagógia/ Bővítjük valamennyi kolléga informatikai ismereteit.

Fontosnak tartunk továbbá minden olyan továbbképzést, amely a pedagógusok önismeretét, kommunikációs képességüket, konfliktuskezelési módszereket fejleszt.

IKT eszközökkel támogatott tanórák:

Kiemelten foglalkozunk a digitális tartalmak, taneszközök oktatási gyakorlatban való használatával, a digitális készségek fejlesztésével. A tevékenységet úgy tervezzük meg, hogy a közismereti órák 25%-a IKT eszközzel támogatott tanóráként valósuljon meg.

TÁMOP Hazai és nemzetközi testvériskolai kapcsolatok kialakítása c. pályázat megvalósítása iskolánkban 2014.02.01 és 2015.02.01 közötti időszakban történt, a nyomkövetési időszak 2016.02.01-ig tartott.

Kódszám: TÁMOP - 3.3.14.A-12/1 és TÁMOP - 3.3.14.B-12/1.

Témahét

Az oktatás tartalmi megújulása és a használható tudás átadásának egyik új eszközeként alkalmazzuk az egy hetes projektet oktató-nevelő munkánk során. Egy témahetet rendezünk tanévenként. Ezt a munkatervben meghatározott módon az adott témával összefüggő tanítási órákat, foglalkozásokat a témahét keretében megszervezheti. (pénzügyi és vállalkozói témahét, digitális témahét vagy fenntarthatósági témahét)

2. Az iskolába való bekerülés előkészítése

2.1. Az óvodából az iskolába történő átmenet segítése, szakmai együttműködés kialakítása az óvodával

- Az előkészítő időszakban a tanítónő elvégzi a DIFER mérést, s ezt követően konzultál az óvónővel
- Mikulásnap körül közös bábszínház látogatás vagy mese előadásnézés
- Az iskolaérettségi vizsgálatokat az óvónő, tanítónő közösen végzi
- Tájékoztató szülői értekezlet
- Beiratkozáskor taneszköz lista, iskolai házirend átadása a szülőknek
- Május utolsó hetében a leendő elsősöket az iskolában fogadja a tanító néni
- Óvodás évvárón részt vesznek a tanítónők, és az igazgató
- Nyár végén ismerkedő játékdélutánt szervez a tanító néni az elsősöknek
- Tanévnnyitón az óvónő „átadja” az elsősöket a tanító néninek

2.2. Heterogén osztályok kialakítása a jogszabályoknak megfelelően

3. Együttműködések – partnerségi kapcsolatok kiépítése

3.1. *Szülőkkel, szülői házzal.*

Iskola valamennyi pedagógusának fontos szerepe van abban, hogy jó kapcsolatot alakítsunk a szülőkkel. Fontos, hogy megismerjük igényeiket, meghallgassuk véleményeiket, észrevételeiket. Ennek formái:

Közvetlen kapcsolat: Szülők észrevételeikkel, véleményükkel, problémáikkal közvetlenül fordulhatnak a pedagógus, az osztályfőnök, igazgató felé

Közvetett kapcsolat: Szülők problémáikat az osztály vagy iskolai szülői munkaközösségen keresztül juttatják el a pedagógusokhoz, igazgatóhoz.

Iskolánkban a szülők jogainak érvényesítésére, kötelességük teljesítése érdekében szülői szervezetet működtetnek. Osztály szülői munkaközösséget az egy osztályba járó tanulók szülei alkotják. Az iskolai szülői munkaközösséget az osztályok szülői munkaközösségeinek elnökei alkotják, akik elnököt és helyettesét választanak.

Az iskola a szülőkkel való kapcsolattartás formáiként a következő programokat szervezi:

- osztály szülői értekezletek
- egyéni beszélgetések
- családlátogatások
- fogadóóra
- nyílt napok

- rendezvények
- összevont szülői értekezlet
- SZMK választmányi értekezlet
- közös szervezésű rendezvények (iskolabál, karnevál, gyermeknap, kirándulások)

Az iskola rövid távú és középtávú terveink készítésekor figyelembe veszi a szülői igényeket, észrevételeket.

Szülői munkaközösséggel való kapcsolattartás

Egy osztály tanulóinak szülői szervezetével az osztályfőnök közvetlen kapcsolatot tart. A szülői szervezetek intézménnyel kapcsolatos véleményét, javaslatait a szülői szervezetek vezetői vagy a választott elnök juttatja el a tagintézmény-vezetőhöz.

Az iskolai választmányt a tagintézmény-vezető tanévenként legalább kétszer hívja össze, ahol tájékoztatást ad az intézmény munkájáról és feladatairól, valamint meghallgatja a szülői véleményeket.

Szülői értekezletek, fogadóórák rendje

Az osztályok szülői részére az iskola 2 alkalommal, munkatervben rögzített időpontban osztály szülői értekezletet szervez az osztályfőnök vezetésével. A szeptemberi értekezleten a szülők értesülnek a tanév rendjéről, feladatairól. Ekkor mutatjuk be az osztályban tanító pedagógusokat is. Rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze az igazgató, az osztályfőnök, vagy a szülői szervezet képviselője is a tanulóközösségben felmerülő problémák megoldására. Az iskola a tanév mindkét félévében munkatervben rögzített időpontban 1-1 fogadóórát tart. Tanulmányaiba, vagy magatartásában visszaeső tanuló szülőjét az osztályfőnök vagy az igazgató írásban behívhatja az iskolába. Ha olyan probléma merül fel, ami nem tűr halasztást, előre megbeszélte időpontban létrejöhet rendkívüli megbeszélés.

3.2. Együttműködés a gyermekjóléti szolgálattal és a szakmai és szolgáltató intézményekkel

A nevelő-oktató munka folyamatában az iskola a gyermekjóléti szolgálattal folyamatos kapcsolatban van. Ez elsődlegesen a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős feladata, de közvetlenül a pedagógus illetve a tagintézmény-vezető is fordulhat segítségért a gyermekjóléti szolgálathoz.

Különösen oda kell figyelni a védelembe vett gyerekekre.

Tanulási problémák, magatartási zavarok észrevételezésekor fordulunk a szakmai és szolgáltató intézmények felé az igazgatón keresztül.

A szakértői bizottság vizsgálatának, javaslatainak dokumentációja, fejlesztési tervek elkészítése, a fejlesztések lebonyolítása, kontrollvizsgálatok számontartása a gyógypedagógus feladata.

3.3. Együttműködés az egységes iskolán belüli tagintézményekkel

A nevelőtestület fontosnak tartja az együttműködést a tagintézményi iskolákkal. A kapcsolatot elsődlegesen az igazgató tartja, de a munkaközösségi tagok is részt vállalnak benne. A kapcsolattartás érdekében:

- Részt veszünk az egységes iskola által megrendezett versenyeken, rendezvényeken
- Az utazótanárokkal együtt megbeszéljük az oktatás-nevelés során felmerült problémákat

3.4. Együttműködés az óvodával

Kiemelten fontosnak tartjuk az óvodával való együttműködést, a nevelési elveink összehangolását, az iskola- előkészítést és beszoktatást. Az együttműködés érdekében:

- a beiratkozás előtt bemutatjuk iskolánkat, az itt folyó munkát, szolgáltatásainkat a leendő elsősök szüleinek
- beiratkozás
- a leendő elsősök ellátogatnak iskolánkba és együtt töltenek leendő tanító nénijükkel egy tanítási órát
- vendégként részt veszünk az óvodai évvárón

3.5. Együttműködés a középfokú iskolákkal

Minden továbbtanuló diák számára fontos, hogy képességének megfelelő középiskolába folytathassa tanulmányait. Az iskolaválasztáshoz az osztályfőnök segítséget nyújt. Köteles a legszélesebb körű tájékoztatást nyújtani a szülőknek a gyerekeknek a továbbtanulás lehetőségeiről, a középfokú iskolákba való továbbhaladásról. Ennek érdekében:

- az osztályszülői értekezleten az osztályfőnök elmondja a továbbtanulási lehetőségeket, időpontokat
- minden év novemberében pályaválasztási szülői értekezletet tartunk, ahová szaktanácsadót hívunk.
- biztosítjuk a pályaválasztási kiállításra való eljutást a 8.osztályosoknak.
- tavasszal a 7. osztályosok a pályaválasztásukat segítő érdeklődés és képesség mérésére szolgáló számítógépes tesztet töltenek ki

3.6. Együttműködés az egyházakkal, civil szervezetekkel

Egyházak

A faluban megtalálható mindkét egyház vezetőjével folyamatos és korrekt kapcsolat alakítunk ki és tartunk fenn. Az a célunk, hogy iskolánk minden vallásos tanulója hitoktatásban részesüljön, ezáltal gazdagodjon személyiségük. 2013. szeptember 1-től Etika/Hit-és erkölcsstan tantárgy felmenő rendszerben bevezetésre került. Mindkét helyben képviselt felekezet (római katolikus, református), továbbá igény szerint minden elismert egyház részére biztosítjuk a hitoktatáshoz a

- megfelelő időpontot, személyes egyeztetés szeptember elején
- megfelelő tantermet
- tájékoztatjuk a hitoktatókat az iskolai programokról

Soltszentimrei Általános Iskoláért Alapítvány

Az iskolai alapítvány már megalakulásakor is célul tűzte ki az iskola és a tanulók anyagi támogatását. Ezért egyértelmű, hogy a kapcsolat mindenki számára fontos.

Az iskola biztosítja az alapítványnak

- a helyet a kuratóriumi ülések megtartásához
- a működéshez szükséges feltételeket segíti /pl. másolási lehetőség, papír, írószer/
- a rendezvényeken a pedagógusok segítséget nyújtanak a kuratórium tagjainak
- segítjük az alapítvány menedzselését /faliújság, iskola újság, honlap, rendezvények
- évváró ünnepélyen lehetőséget biztosítunk a kuratórium által kiírt pályázatok eredményhirdetésére/

Egészségügyi Szolgálattal

A helyi egészségügyi szolgálattal a tanulók érdekében szoros kapcsolatot alakítunk ki, melynek ápolása minden dolgozó kötelessége. Minden év elején megbeszéljük, rögzítjük egy közös megállapodásban az egészségügyi vizsgálatok, tisztasági vizsgálatok, védőoltások rendjét, idejét. Ennek a megszervezése a védőnő és az iskolaorvos feladata. Az iskola fontos feladatának tekinti, hogy a tanulók fogászati szűrése teljes legyen. Minden évben két alkalommal kerül erre sor, előre egyeztetett időpontban az iskolai fogorvos közreműködésével.

Rendőrséggel

A rendőrséggel együttműködve folytatjuk a közlekedésbiztonsági tevékenységünket, és a káros szenvedélyek elleni megelőző küzdelmet. Teret adunk a DADA programnak is. A gyermeknap programok között mindig szerepel kerékpár ügyességi verseny is.

II. A tanítást-tanulást segítő eszközrendszer elemei

1. Kulcskompetenciákat fejlesztő programok és programelemek	
1. A önálló tanulást segítő fejlesztés - a tanulási és magatartási zavarok kialakulását megelőző program - Tanulási motivációt erősítő és fenntartó tevékenységek	Fejlesztő foglalkozásokon, egyéni fejlesztési terv alapján Tanulj jobban akció
1.2 .Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése - tantárgyi képességfejlesztő programok - Tematikus programok	Tanórai oktatás keretén belül, fejlesztő foglalkozásokon Karácsony, farsang, húsvét,
1. 3. Szociális kompetenciák fejlesztése - közösség fejlesztő, közösség építő programok - Mentálhigiénés program	Tanulószobai, napközis foglalkozások, szabadidős foglalkozások, kirándulások, sportnapok, karnevál, gyermeknap, Egészségnap
2. Az integrációt segítő tanórán kívüli programok	
Művészeti körök	Kézműves szakkör, sportkör, origami szakkör
3. Az integrációt elősegítő módszertani elemek	
- Egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés - Kooperatív tanulásszervezés	Tanórákon, felzárkóztató foglalkozásokon, tanulószobán
4. Műhelymunka – a tanári együttműködés formái	
- Értékelő eszmegbeszélések - Probléma megoldó fórum - Hospitálásra épülő együttműködés	Egy osztályban tanítók, tanárok között nevelőtestületi megbeszélések
5. A háromhavonta kötelező kompetencia alapú értékelési rendszer eszközei	
Szöveges értékelés – árnyalt értékelés, egyéni fejlődési napló	Osztályfőnök, szülő, tanuló együttműködésével
6. Multikulturális tartalmak	
Multikulturális tartalmak megjelenítése	Különböző tantárgyakban (földrajz,

	történelem, rajz) szabadidős programokban
7. Továbbhaladás feltételeinek biztosítása	
Pályaorientáció	Pályaválasztási alkalmassági vizsgálat. Segítségnyújtás a pályaválasztásban.
Továbbtanulásra felkészítő program	Középiskolai előkészítők

II.1. Hagyományok, rendezvények

Iskolánk hagyományainak megfelelően az ünnepeket, iskolai rendezvényeket a tanulók iskolánkhoz, településünkhöz való kötődésének erősítésére, a meglévő értékeinek megőrzésére neveljük.

A tanév folyamán a következő iskolai ünnepélyeket, megemlékezéseket szervezzük meg:

- 1956. október 23-a évfordulója
- 1848. március 15. évfordulója
- karácsony
- tanévnnyitó
- anyák napja
- tanévzáró
- ballagás
- osztálykeretben osztályfőnöki órán az aradi vértanúk emlékezete, kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emlékezete, holokauszt áldozatainak emlékezete és a Nemzeti összetartozás Napja.

Rendezvényeink:

- Gyermeknap diákönkormányzat szervezése
- Mikulás
- Farsangi karnevál
- SZMK iskolabál
- kirándulások

III. Közösségi nevelés tanórán kívüli tevékenységformái

Az egész napos iskolai tartózkodás során a helyi társadalmi környezet adta lehetőségek, tanulói igények, humánerőforrás adottságok figyelembe vételével alakítjuk ki azokat a programokat, melyek közül a tanulók választhatnak.

Ezek a foglalkozások a tanórai ismeretek, készségek, képességek kialakítására, elmélyítésére biztosítanak lehetőséget. A köznevelési törvény előírásainak megfelelően az oktatás megszervezése során a foglalkozások legalább tizenhat óráig tartanak. Részletes foglalkozási terv meghatározása az adott év munkatervében található. A meglévő adottságaink figyelembevételével a diákok a következő programok közül választhatnak:

- Sportkörök, sportprogramok
- Gyógytestnevelés
- Játék délutánok, játékos vetélkedők, projektnapok, témanapok
- Egészségnap
- Szakkörök – kézműves, közlekedési,, népi játék helytörténeti, nyelvi, természetismereti, szaktárgyi
- Énekkar
- Kirándulások, túrák – elsősorban osztálykeretben
- Mozi és színházlátogatások
- Versenyek, versenyfelkészítések

- Felzárkóztató, tehetséggondozó programok, kompetencia mérésre felkészítő programok
- Tanulószoba/napközi
- Erdei iskola, nyári tábor (igény esetén)

IV. Elvárható eredmények

Az iskolai integrációs program alkalmazása esetén a következő eredményekről lehet számot adni:

- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya az oktatási-nevelési intézményben megfelel a jogszabályban előírtaknak
- Az iskola képes a különböző háttérrel és különböző területeken eltérő fejlettséggel rendelkező gyerekek fogadására és együttnevelésére.
- Multikulturális tartalmak beépülnek a helyi tantervbe
- Az iskola párbeszédet alakít ki minden szülővel
- Az intézményben létezik tanári együttműködésre épülő értékelési rendszer

Ezek eredményeként:

- Nő az évfolyamvesztés nélkül továbbhaladó halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma
- Csökken az iskolai hiányzások óraszám
- Csökken a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók körében a magántanulók száma
- Nő az érettségit adó intézményekben továbbtanuló halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma
- Az országos kompetenciamérések eredményei javulnak

V. Intézményi önértékelés

Minden tanév végén iskolai önértékelést végzünk, melyhez felhasználásra kerül a kompetenciamérések eredménye és minőségbiztosítási éves feladatok értékelése.

VI. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges, a nevelő-oktató munkát segítő eszközök és felszerelések

A pedagógiai program végrehajtásához szükséges helyiségek, bútorzatok és egyéb berendezési tárgyak, valamint egészség és munkavédelmi eszközök felsorolását a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 7. számú melléklete tartalmazza.

Iskolánk többnyire rendelkezik az oktató-nevelő munka zavartalan és biztonságos megszervezéséhez szükséges tantermekkel, berendezési tárgyakkal, segítő taneszközökkel.

Az iskolai nevelő-oktatómunkát segítő szemléltetést, valamint a tanulók tevékenykedtetését az osztálytermekben és az informatika termekben elhelyezett felszerelések és eszközök szolgálják.

Soltszentimre, 2017.08.31.

**KT BEM JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA
PÁHI ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA**

Pedagógiai Program

melléklete

Módosítva: 2017. szeptember

Tartalom

1. A választott kerettanterv megnevezése, óraterve
 - 1.a. Óratervek bevezetésének ütemezése
 - 1.b. NAT 2012 kerettantervi óraszámok
 - 1.c. NAT 2012 alkalmazott tantervek
2. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, a pedagógus munkakörében ellátandó feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai.
3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok
4. Közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok
5. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása
6. Alkalmazandó tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei
7. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges, a nevelő-oktató munkát segítő eszközök
8. Az értékelés, a szülői és tanulói tájékoztatás formái, időszakai
9. A házi feladat és az iskolai dolgozatok szabályai
10. Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei
11. Mindennapos testnevelés, mindennapi testedzés lehetősége
12. Úszásoktatás
13. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek
14. Tagiskolai sajátosságok
15. SNI tanulók ellátása
16. IPR tagintézményi kiegészítése
17. Továbbképzési terv
18. Együttműködés – partnerkapcsolatok kiépítése
19. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata
20. Vizsgatárgyak részei és követelményei

1.A választott kerettanterv megnevezése, óraterve

1.a. Óratervek bevezetésének ütemezése

osztály tanév	1. oszt.	2. oszt.	3. oszt.	4. oszt.	5. oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.
2013/2014	NAT2012	NAT2007	NAT2007	NAT2007	NAT2012	NAT2007	NAT2007	NAT2007
2014/2015	NAT2012	NAT2012	NAT2007	NAT2007	NAT2012	NAT2012	NAT2007	NAT2007
2015/2016	NAT2012	NAT2012	NAT2012	NAT2007	NAT2012	NAT2012	NAT2012	NAT2007
2016/2017	NAT2012	NAT2012	NAT2012	NAT2012	NAT2012	NAT2012	NAT2012	NAT2012

1.b. NAT 2012 kerettantervi óraszámok

Tantárgy	1.o.	2.o.	3.o.	4.o.
Magyar nyelv és irodalom	7+1 szt.			
Magyar nyelv		4	4	3
Irodalom		3+1szt	2+2 szt	3+1szt
Angol				2+1 szt
Matematika	4+1 szt.	4+ 1 szt.	4+1 szt.	4
Etika / Hit- és erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Informatika				1 szt
Testnevelés és sport (3 + 2 délután)	5	5	5	5
Szabadon tervezhető	2 (1magyar+ 1 matematika)	2 (1 Magyar + 1 matematika)	3 (2 Magyar+ 1 matematika)	3 (1 magyar+1 angol+ 1 informatika)
Kötelező órák összesen	25	25	25	27

<p>+1 KT közös +1 Páhi helyi</p>

51/2012-es EMMI rendelet mellékleteként kiadott központi kerettantervek közül az 1-4. évfolyamra a magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, etika, környezetismeret, ének-zene (A változat), vizuális kultúra, technika, életvitel és gyakorlat, testnevelés és sport, informatika kerettanterveket választottuk.

A helyi tantervben nem írunk elő további tananyagot, hanem az egyes tematikai egységek között arányosan szétosztva a rendelkezésre álló időkeretet a tananyag elsajátítására, elmélyítésére, gyakorló, képességfejlesztő órák beépítésére fordítjuk.

Tantárgyak	5. évf.	6. évf	7. évf	8. évf.
Magyar nyelv	2	2	2	2
Irodalom	2	2	1+1sz.	2
Angol	3	3+1 sz.	3+1sz.	3+1 sz.
Matematika	4+1 sz.	3+1 sz. +0,5 sz.	3+1 sz.	3+1 sz.
Étika/ Hit-és erkölcsstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret (egészségtan)	2	2+0,5 sz.		
Fizika			1,5	1,5
Kémia			1,5	1,5
Biológia-egészségtan			1,5	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Ének-zene	1	1	1	1
Dráma és tánc	1			
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	1 sz.	1	1	1
Technika és életvitel	1	1	1	1 sz.
Testnevelés és sport (3+2 délután)	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	2(1 matematika+1 informatika)	3 (0,5 természetismeret+1 angol+1,5 matematika)	3 (1 magyar+1 angol+1 matematika)	3 (1 angol+1 Matek +1 technika)
Összesen:	28	28	31	31

+1 KT közös
+1 Páhi helyi

51/2012-es EMMI rendelet mellékleteként kiadott központi kerettantervek közül az 5-8. évfolyamra a magyar nyelv és irodalom (A változat). Idegen nyelv, matematika, történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek, etika, természetismeret, biológia-egészségtan (A változat). Fizika (A változat), kémia (A változat), földrajz, ének-zene (A változat), dráma és tánc, vizuális kultúra, informatika, technika, életvitel és gyakorlat, testnevelés és sport, kerettanterveket választottuk.

Osztályfőnöki órán az Apáczai Kiadó osztályfőnöki tantervét használjuk.

A helyi tantervben nem írunk elő további tananyagot, hanem az egyes tematikai egységek között arányosan szétosztva a rendelkezésre álló időkeretet a tananyag elsajátítására, elmélyítésére, gyakorló, képességfejlesztő órák beépítésére fordítjuk.

1.c. NAT 2012 alkalmazott tantervek

Tantárgy	Tanterv neve	Tanterv neve
	1-4. osztály	5-8. osztály
magyar nyelv és irodalom	51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet 1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv	51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet 1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv A változat
Matematika	51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet 1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv	
Ének-zene	51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet 1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv A változat	
Környezetismeret	51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet 1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv	
Természetismeret		51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet 1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek		51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet 1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv
Technika és életvitel	51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet 1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv	
Testnevelés és sport	51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet 1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv	
Vizuális kultúra	51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet 1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv	
Kémia		51/2012.(XII.21.) EMMI

		rendelet1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv A változat
Fizika		51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv A változat
Biológia-egészségtan		51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv A változat
Földrajz		51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv
Angol	51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv	
Etika	51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv	
Informatika	51/2012.(XII.21.) EMMI rendelet1.sz. melléklet 1.2.1. kerettanterv	
Osztályfőnöki		Helyi kerettanterv ált.isk. 5-8.o.

A szabadon tervezhető 10%-ot gyakorlásra, összefoglalásra, témazárásra használjuk fel a munkaközösségek döntése alapján.

2.A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok helyi intézményi feladatai:

1. A tanítási (foglalkozási) órán minőségi munkát végez. (felkészülés, szervezés, ellenőrzés, értékelés).
2. Közreműködik az iskolaközösség kialakításában és fejlesztésében.
3. Önképzés, továbbképzés, munkaközösségi munkában való aktív részvétel.
4. A nevelő-oktató munkával összefüggő megbeszéléseken, értekezleteken való részvétel.
5. Egyes adminisztratív és szervezési feladatok elvégzése, melyeket az intézmény nevelő-oktató munkája tesz szükségessé, illetve az érvényben lévő jogszabályok előírnak.
6. Nevelő-oktató munkáját tervszerűen végzi, tanmenet alapján dolgozik. A tanmenetet az igazgató által meghatározott időpontban az igazgatónak jóváhagyásra bemutatja. Ha az alapdokumentumok nem változnak, a bevált tanmenetet - folyamatos kiegészítéssel - több éven át használhatja.
7. Az írásbeli dolgozatokat, felmérő és témazáró feladatlapokat a legrövidebb időn belül - az iskolai dolgozatok szabályainak megfelelően - kijavítja. A felmérő dolgozatok

megíratását előre jelzi. A házi feladatokat ellenőrzi, javítja, vagy a tanulókkal javíttatja, és velük együtt értékeli.

8. Részt vesz az iskola szülői értekezletein, fogadóórát tart.

A pedagógus munkakörében ellátandó feladatai:

1. Gondoskodik arról, hogy a tanítási óráin rendezett munkavégzés történjen.
2. Az aktuális tantárgyfelosztás alapján színvonalas pedagógiai munkát végez.
3. Törekszik a tanulók egyenletes terhelésére.
4. Rendszeresen értékeli a tanulók tudását.
5. Megíratja és két héten belül kijavítja a szükséges iskolai dolgozatokat, a témazáró időpontjáról az osztályt legalább egy héttel a kijelölt időpont előtt tájékoztatja.
6. Az érdemjegyeket folyamatosan bejegyzzi a digitális naplóba, és nem használja fegyelmezési eszközként.
7. Bekapcsolódik legalább egy munkaközösség munkájába.
8. Intézményvezetői megbízás, és a lehetőségek alapján korrepetálást, tehetséggondozást, szakkört tart.
9. Folyamatosan ellátja az adminisztratív teendőket.
10. Az iskolai rendezvényeken és ünnepségeken valamint a nevelőtestületi és munkaközösségi értekezleteken részt vesz.
11. Ellátja az iskola intézményvezetője által elrendelt mindazon feladatokat, amelyek az oktatással-neveléssel összefüggenek.

Az osztályfőnök feladata az egységes nevelési eljárások összehangolása az osztályban:

Fő feladatai:

1. Az osztály tanulmányi munkájának figyelemmel kísérése.
2. A diákönkormányzat segítése.
3. Az iskolavezetés által jóváhagyott felmérések osztályszintű lebonyolítását, összesítését elvégzi, elvégezteti.
4. Az osztály magatartásának, szorgalmának, az osztály közösségi életének figyelemmel kísérése.
5. Az osztállyal és az osztályban tanító tanárokkal történő megbeszélés után havonta értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
6. Év elején az első osztályfőnöki órán megismerteti a tanulókkal a házirendet, felhívja a figyelmet az esetleges változásokra. Folyamatosan ügyel a házirendben foglaltak betartására, különösen a késésekre és a hiányzásokra.
7. Folyamatosan figyeli az osztályterem berendezésének állapotát, azonnal jelzi az iskolavezetésnek a hiányosságokat, rongálásokat, illetve intézkedik azok megjavításáról, megjavíttatásáról.
8. Osztályozó értekezlet napján ellenőrzi, hogy minden tanulónak le van-e zárva az osztályzata, valamint a lezárt érdemjegy nem tér-e el jelentősen az osztályzatok átlagától a tanuló kárára.
9. Bizalmasan kezeli a kollégákkal és az osztállyal kapcsolatos információkat.
10. Adminisztrációs, dokumentációs tevékenység:
 - a. A digitális naplóba havonta bejegyzzi a magatartás és szorgalomjegyeket, adminisztrálja a hiányzások igazolását.
 - b. Ellenőrzők havonkénti figyelemmel kísérése.

- c. A hiányzások havonkénti, félév végi, illetve év végi összesítése.
 - d. Félévi értesítők, év végi bizonyítványok kitöltése, kiadása.
 - e. A pótvizsgákkal, az osztályozó vizsgákkal kapcsolatos adminisztráció elvégzése.
 - f. Anyakönyvek kitöltése és vezetése.
 - g. Tájékoztatja a tanulókat és szüleiket arról, hogy az intézmény legfontosabb dokumentumai (pedagógiai program, házirend, az éves munkaterv, a DÖK szabályzata) hol hozzáférhetőek számukra.
11. Az osztályfőnöki órák tervezésével, megtartásával kapcsolatos teendők
 - a. Az osztályfőnöki tanterv alapján összeállítja és elkészíti az osztályfőnöki órák tervezett tematikáját.
 - b. A tervezett témákról beszélgetést folytat, illetve vitát vezet az osztályfőnöki órákon.
 - c. Az első osztályfőnöki órán vázolja a tanulóknak az intézmény éves munkatervét, majd a továbbiakban rendszeresen tájékoztatja az osztályt az iskolavezetés, illetve a nevelőtestület őket érintő határozatairól. Ismerteti az iskola hagyományrendszerét, éves munkatervét, tűz és balesetvédelmi oktatást tart.
 - b. Az iskolai rendezvényeken felügyeli saját osztályát.
 - d. Elvégzi a szükséges adminisztrációs tevékenységet.
 12. Az iskola hagyományrendszeréhez, munkatervéhez kötődő tevékenységeket elvégzi.
 13. Megszervezi, valamint felelősséggel vezeti az osztálykirándulásokat.
 14. Szülőkkel való kapcsolattartás:
 - a. Egy évben legalább két szülői értekezletet tart.
 15. Kapcsolatot tart az iskolaorvossal, illetve a gyermekjóléti szolgálattal.

3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az egészségfejlesztés iskola feladatai:

Cél: A testi, lelki, szociális egészség megbecsülésére, megőrzésére való nevelés, az egészséges életvezetésre való felkészítés.

Részcélok: rendszeres mozgás, testedzés, egészséges szokások kialakítása. Pozitív énkép, társakhoz való viszony kialakulásának segítése, a káros szenvedélyek kialakulásának megelőzése.

Alsó tagozat:

- személyi higiéné, tisztálkodás
- fogápolás
- egészséges életmód
- egészséges táplálkozás
- mozgás, sport

Felső tagozat:

- serdülőkori változások (női és férfi nemi szervek anatómiája, menstruáció, menstruációs higiéné)
- felelősségteljes párkapcsolat kialakításának jelentősége (családtervezés, fogamzásgátlás, szexuális úton terjedő betegségek, művi terhesség-megszakítás testi és lelki szövődményei)
- alkoholfogyasztás

- dohányzás
- drogfüggőség

Az egészséges életmód elsajátításának szinterei:

- tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia és testnevelés óra),
- tanítási órákon kívül (étkezések, szünetek, iskolai rendezvények)
- csoportfoglalkozások,
- vetélkedők.

4.A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

A pedagógus alapvető kötelessége, hogy a gyermek, tanuló életkorának, fejlettségének figyelembevételével elsajátíttassa a közösségi együttműködés magatartási szabályait, és törekedjék azok betartatására.

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti. Az iskolánkban a közösségfejlesztés fő területei a:

- tanórák (szaktárgyi órák, osztályfőnöki órák),
- tanórán kívüli foglalkozások (napközi, tanulószoba, séta, kirándulás, szakkörök, egyéni foglalkozások, közösségi foglalkozások),
- diák önkormányzati munka,
- szabadidős tevékenységek,
- vidéki település iskolájával kapcsolat.

A közösségfejlesztés során az iskolában foglalkoztatott valamennyi dolgozónak van feladata, mert megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával, társas kapcsolatával az intézményben dolgozók példaként állnak a diákok előtt.

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink a következők:

Törekedjünk arra, hogy minden tanuló:

- Ismerje meg azokat a társas együttélés alapvető szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek.
- Megismerje népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk nagy múltú értékeit –iskolai kirándulások, túrák
- Sajátítsa el azokat az ismereteket és gyakorolja azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek.
- .Legyen nyitott más népek kultúrája iránt.
- Váljon érzékeny környezete állapota iránt.
- Kapcsolódjon be közvetlen környezetének értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.
- Életmódjában a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére törekvés váljon meghatározóvá.
- Szerezzen személyes tapasztalatokat az együttműködés, a környezeti konfliktusok közös kezelése és megoldása terén.
- Tanulóink tudjanak társaikkal és a felnőttekkel is adott témáról, anyanyelvén szabatosan kommunikálni.
- Az önálló, felnőtt életében képes legyen életmódjára vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani.

- Ismerje meg a környezet leggyakoribb egészség, testi épséget veszélyeztető tényezőit és ezek elkerülésének módjait.
- Kapjon kellő mélységű tájékoztatást a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzéséről (drogpályázat keretében T&T Humán Bt - vel együtt a pedagógusok, szülők tájékoztatása, a tanulók gyakorlati segítése a veszélyek elhárítására)
- Tanuljon meg tanulni. Nyitott legyen a tanulásra.
- Tudja, hogy életpályája során többször pályamódosításra kényszerülhet.
- Legyen képes önellenőrzésre, egymás segítésére és segítő szándékú ellenőrzésre.
- Tevékenysége erősítse a közösséghez való kötődést.

5. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

Cél: a veszélyhelyzetek felismertetése, a segítségkérés alapelveinek megismertetése. Fontos a sürgősségi szemlélet kialakítása, a baleset valamint a hirtelen bekövetkező egészségkárosodás alapszintű ellátásának elsajátítása. A felelősségteljes és szabálykövető magatartás kialakulásának megalapozása.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatása során el kell érni, hogy a gyerekek megtanulják:

- elsősegélyt bárki nyújthat, aki képes segíteni úgy, hogy beavatkozásával ne okozzon kárt, további ártalmat.
- az elsősegélynyújtás célja a segítség adása addig, amíg a szakszerű segítség meg nem érkezik. A laikus elsősegély nyújtónak nem gyógyítania kell, hanem csökkentenie kell a baleset, vagy rosszullét következményeit, lehetőleg megelőzni a további állapotromlást.
- az egyszerű gyakorlati fogásokat.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának szinterei:

- a) tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia és testnevelés óra),
- b) csoportfoglalkozások,
- c) vetélkedők.

6. Alkalmazandó tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

A Kormány az 1265/2017. (V.29.) Korm. határozata értelmében a 2017/2018. tanévben az ingyenes tankönyvellátást egy ütemben vezeti be az 5-8. évfolyam tanulói számára. Ezen intézkedés értelmében az általános iskola tanulói alanyi joggal ingyenes tankönyvellátásra jogosultak.

Térítésmentes tankönyvellátás biztosításának módjai:

- tankönyvrendelés a normatíva felhasználásával;
- könyvtári állományból való kölcsönzés.

Az államilag ingyenes tankönyvek tartós tankönyvek, azokat az utolsó tanítási napon a tanulók kötelesek visszaszolgáltatni az iskola könyvtárának. Ez alól valamennyi évfolyamon kivételt képeznek a munkafüzetek és a munkatankönyvek, valamint az 1. és 2. évfolyam összes tankönyve.

A tankönyvek, taneszközök kiválasztásához minden kollégának joga van. A kiválasztás szempontjai:

- Az iskolában az oktatómunka során csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használunk a tananyag feldolgozásához, melyet hivatalosan tankönyvvé nyilvánítottak. A nyomtatott taneszközökön túl néhány tantárgynál egyéb eszközre is szükség van (pl. tornafelszerelés, rajzfelszerelés stb.)
- Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve ahol nincs, ott az egyes szaktanárok határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe:

- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
- Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatók.
- Tartalmilag kidolgozott legyen (szaktudományos megfelelés, igényesség)
- Feleljen meg az osztály összetételének, a tanár egyéniségének.
- Feleljen meg a tanulók életkori sajátosságainak.
- Teremtsen lehetőséget az önálló tanulásra, a differenciálásra.
- A tankönyv ára.

7.A pedagógiai program végrehajtásához szükséges, a nevelő-oktató munkát segítő eszközök

Rendelkezünk a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. mellékletében meghatározott (minimális) eszközökkel és felszerelésekkel.

8.Az értékelés, a szülői és tanulói tájékoztatás formái, időszakai

Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített, illetve felzárkóztatásra szorul.

A második évfolyam végén és a további évfolyamokon a tanulók értékelése osztályozással történik az alábbiak szerint:

- a. a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1);
- b. a tanuló magatartásának értékelésénél és minősítésénél példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2);
- c. a tanuló szorgalmának értékelésénél és minősítésénél példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2).

A tanulók szöveges értékelése írásban:

- Az igazgató, osztályfőnök és a szaktanár dicséretei és elmarasztalásai.
- Az írásbeli munkához írt vélemény.

A tanulók érdemjegyekkel történő értékelése

A tanulókat alsó tagozaton szövegesen és érdemjegyekkel, felső tagozatban év közben érdemjegyekkel értékeljük.

A szóbeli és írásbeli érdemjegyek száma heti 1 vagy 2 órás tantárgyakból félévenként minimum 4 legyen, heti 3 vagy annál nagyobb óraszámú tantárgyak esetében havi 8 érdemjegy alapján osztályozható a tanuló.

9.A házi feladat és az iskolai dolgozatok szabályai

Megoldása segíti a sikeres felkészülést, a tanultak rögzítését, ezért legalább az elkészítésére kísérletet kell tenni.

Az esetleg felmerülő problémák a tanár számára visszajelzést adnak a tanulók tudásszintjéről, így segítséget nyújtanak a továbbhaladás megtervezésében.

- A házi feladat kijelölésekor figyelembe vesszük a tanulók életkori sajátosságait, a képességek szerinti differenciált feladat kiadásának lehetőségét.
- A szóbeli házi feladatok ellenőrzése felelet vagy beszámoló formájában történik.
- A hiányzó házi feladat a tanulóval pótolható.
- A rendszeresen elmulasztott házi feladatért (3-5 egymást követő eset) elmarasztaló érdemjegy adható, vagy ellenőrzőbe való beírással tájékoztatjuk a szülőket a feladatvégzés rendszeres elmaradásáról.
- A hétközi házi feladat: az írásbeli és szóbeli feladatok arányát és mennyiségét a követelmények figyelembevételével a szaktanár határozza meg.
- A tanulók a tanítási szünetek idejére a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- A tanulókat önkéntes vállalásuk alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

Iskolai dolgozatok szabályai:

- A pedagógus a témazáró dolgozatok, a felmérések (év eleji, tanév közti, év végi) időpontját már az összefoglalás megkezdésekor köteles a tanulókkal közölni.
- Dolgozatnak minősül minden olyan írásbeli számonkérés, amely négy, vagy annál több óra anyagának elsajátítását ellenőrzi.
- A dolgozatot a nevelő köteles kettő héten belül kijavítani és az eredményeket ismertetni.
- A hiányzó tanulóval az elmaradt (meg nem írt) írásbeli beszámoltatás pótolható.
- A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet írni.
Írásának időpontját a szaktanárok előzetesen egyeztetik.

10.Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei

Felsőbb osztályba léphet az a tanuló, aki

- az előírt tanulmányi követelményeknek legalább elégséges eredménnyel eleget tesz,

- a tankötelezettségi korhatárt még nem lépte át és az iskolával tanulói jogviszonyban áll,
- orvosi javaslatra vagy a szülő kérésére a mindennapos iskolába járás alól felmentést kapott és a tanév végén sikeres osztályozóvizsgát tett.

Osztályismétléssel folytathatja tanulmányait az a tanuló, aki

- négy vagy több tárgyból elégtelen osztályzatot kapott,
- 1-3 tárgyból bukott és a javítóvizsgán nem felelt meg,
- az osztályozó vizsgán nem felelt meg,
- a javító vagy osztályozó vizsgát indokolatlanul abbahagyta,
- a javító vagy osztályozó vizsgáról igazolatlanul hiányzott,
- évi 250 órát hiányzott és a nevelőtestület az adott évfolyam megismétlésére kötelezi,
- hiányzása egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.
- A tanuló részére engedélyezhető az iskola évfolyamának megismétlése abban az esetben is, ha egyébként felsőbb évfolyamra léphetne (legfeljebb egy alkalommal). A szülő kérésére az iskola igazgatója dönt az engedély megadásáról.

11. Mindennapos testnevelés, mindennapi testedzés lehetősége

Az iskolánk megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében. Felső tagozatban legfeljebb heti két órát a tanuló tud kiváltani

- vagy iskolai sportkörben való sportolással,
- vagy versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján sportoló tanuló kérelme alapján a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezete által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel.

Az iskola a kötelező tanórai foglalkozások keretében gondoskodik a könnyített testnevelés szervezéséről. Az iskola biztosítja az iskolai sportkör működését.

12. Úszásoktatás

Az úszásoktatást a kerettanterv alapján (a kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet) az alsó tagozaton a 3- 4. osztályban, a felső tagozaton az 5-6. osztályban valósítjuk meg heti 2-2 órában (9 alkalom-18 óra).

13. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

A tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelés tantárgyat tanító nevelők végzik el a testnevelés órákon, tanévenként két alkalommal, ősszel és tavasszal.

A mérés eredménye alapján a nevelők a tanulók fizikai állapotát, általános teherbíró képességét minősítik, az évente kapott eredményeket összehasonlítják, és ezt az értesítő könyvön keresztül a szülők tudomására hozzák.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 80. § (9) bekezdése szerint az iskola az oktatásért felelős miniszternek a tanév rendjéről szóló rendeletében meghatározott mérési időszakban tanévenként –a felnőttoktatásban és az 1-4. évfolyamon tanulók kivételével – megszervezi a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát azokon az évfolyamokon, ahol a testnevelés tantárgy tanítása folyik. Az érintett tanuló fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát a testnevelés tantárgyat tanító pedagógus végzi.

14. Tagiskolai sajátosságok

Tanórán kívüli tevékenység

A Nkt. 27.§(2) bekezdése szerint, általános iskolában a nevelés-oktatást a délelőtti és délutáni tanítási időszakban úgy kell megszervezni, hogy a foglalkozások legalább tizenhat óráig tartanak. A következő délutáni foglalkozásokat hirdetjük meg választásra a tanulóknak:

- kézműves szakkör
- matematika kompetencia-mérésre felkészítő szakkör
- mazzorett felső
- angol szakkör felső
- informatika szakkör alsó-felső
- magyar kompetencia-mérésre felkészítő szakkör

-A nemzeti ünnepet megelőző utolsó tanítási napon tarjuk ünnepségünket, megemlékezéseinket.

-A történelmi évfordulókról osztályfőnöki órákon vagy rövid emlékműsorral emlékezünk meg.

- Az intézményi szintű hagyományokat ápoljuk. Évnyitó és évváró ünnepélyt, valamint a ballagást az eddigi szokásoknak megfelelően tartjuk.

- Az iskolai ballagás ideje: az utolsó tanítási naphoz legközelebb eső szombaton, szülőkkel egyeztetve.

- Aktívan részt veszünk a Falunapi rendezvényeken (iskolai csoportok bemutatkozása).

- Novemberben fogászati és testápolási vetélkedőt rendezünk.

- Adventi mesemondó versenyt rendezünk.

- Decemberben megrendezzük a mikulás és karácsonyi ünnepséget.

- A rendezvények felelőseit a tanévnyitó értekezleten jelöljük ki. A kijelölt személy felelős a program összeállításáért és az ünnepség megrendezéséért.

-A tél végén minden osztályjelmezbált rendez.

- Húsvétkor locsolóvers író, illetve tojásfestő versenyt hirdetünk.

- Költészet-napi szavalóversenyt hirdetünk alsó- és felső tagozat részére.

- Májusban anyák napja alkalmából osztálykeretben köszöntjük az édesanyákat.

- A szülői munkaközösség támogatásával rendezzük meg a gyermeknapot.

- Tanév végén tanulmányi kirándulásokat szervezünk a diákok részére.

- Az elballagó osztályban kiemelkedő közösségi munkát végzett szülők emléktárgyban részesítjük.

Ezek megvalósítása a jelentkezők számától és a fenntartó költségvetési támogatásától függ.

A következő tanévek délutáni foglalkozásainak kínálatát meghatározza az érdeklődők számának alakulása, a rendelkezésre álló emberi erőforrás változása, és a fenntartó anyagi támogatása.

Tanulósobai foglalkozások

A szülői igényre az iskolai tanítási napokon a délutáni időszakban az iskola tanulói részére tanulószoba működik napi 2-2 órában, melynek keretében pedagógus felügyelettel közösen készülnek fel a másnapi tanórákra diákjaink. A 16 óráig megszervezendő foglalkozások keretein belül lehetőséget biztosítunk a tanulóknak a tanítási órákon feladott írásbeli feladatainak, házi feladatainak megoldására, tanulására, keretet adunk a közös és egyéni játékra, a kikapcsolódásra, sportolásra, és segítséget nyújtunk művészeti-alkotó tevékenységekhez. Ennek részletezése az éves tantárgyfelosztásban történik.

Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások

Célja, feladata az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatása, a tehetséges, kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók tehetséggondozása, a gyengébb eredményt elérők felzárkóztatása. Magyar nyelv és irodalom, matematika és angol nyelvből külön foglalkozásokat tartunk.

8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére felvételi előkészítő foglalkozásokat biztosítunk magyar nyelv és matematika és angol nyelv tantárgyakból.

1-4. osztályig a gyengén tanulók számára korrepetálást szervezünk. Integrált oktatás az SNI tanulók számára

IPR programban való részvétel.

Szabadidős foglalkozások

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdélutánok, táncos rendezvények). A tanítási időn, illetve iskolán kívüli szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, amennyiben ez plusz költséggel jár, azt a szülőknek kell fedezniük.

November egészséges életmód hónapja (fogászati, testápolási, helyes táplálkozási vetélkedő – minden évben), „Tavaszköszöntő” bemutató, jelmezbál

15.SNI tanulók ellátása

Tagiskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók gyógypedagógiai ellátását vállalja a következők szerint:

Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása:

- Integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű tanulók ellátása;
- gyógypedagógiai feladatellátás;
- enyhén értelmi fogyatékos;
- érzékszervi fogyatékos (látássérült, hallássérült);
- pszichés fejlődési zavarai miatt nevelési, tanulási folyamatban tartóan akadályozott (dyslexia, dysgráfia, dyscalculia, aktivitás zavar);
- beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral küzdők ellátása.

Feltételeink:

Személyi: 1 fő gyógypedagógus (tanulásban akadályozottak pedagógiája)
1 fő fejlesztőpedagógus

Tárgyi : Fejlesztőszoba
Eszközfejlesztés folyamatos
Intézményünk teljes egészében akadálymentesített.

16.IPR tagintézményi kiegészítése

Pedagógiai keretrendszer, amelynek célja a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélykülönbségeinek kiegyenlítése.

Iskolánk a 2008/2009-es tanévben bevezetett képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés rendszerét a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 39/D§ és 39/E§ az 54.§. valamint a 27.480/2003. sz. oktatási miniszteri közlemény alapján folyamatosan építi.

Iskolánk integrációs pedagógiai rendszerének építése a jogszabályi feltételeknek, előírásoknak megfelel.

Tanulóink integrált szervezeti keretek között, heterogén összetételű osztályokban tanulnak.

17.Továbbképzési terv

A 277/1997. (XII.22.) Kormányrendelet alapján hétévente kötelező a pedagógus-továbbképzés. A hétévenkénti továbbképzés – egy vagy több továbbképzés keretében – legalább százhusz tanórai foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

18.Együtműködés – partnerkapcsolatok kiépítése

Óvoda - iskola kapcsolata

Kiemelten fontosnak tartjuk az óvodákkal való együtműködést, a nevelési elveink összehangolását, az iskola- előkészítést és szoktatást, a beiskolázási terveinkről tájékoztatjuk az óvodásokat és szüleiket, valamint az óvónőket. Szorgalmazzuk az intézménylátogatást, órák megtekintését.

Alkalmazási terület: Az iskola valamennyi tanára, kiemelten a leendő elsős osztályfőnökök, óvónők, szülők.

A szülői házzal

Iskolánkban a szülők jogaik érvényesítésére, kötelességeik teljesítése érdekében szülői szervezetet működtetnek.

Osztály szülői közösséget az egy osztályba járó tanulók szülei alkotják, akik soraikból elnököt és tisztségviselőt választanak.

Az iskolai szülői közösség (választmány) tagjai azok a szülők, akik az iskola vezetésében a szülők képviselőjét látják el. Az iskolai szülői közösséget az osztályok szülői közösségeinek elnökei alkotják, akik elnököt és tisztségviselőket választanak.

Az iskola gondot fordít a szülői igények megismerésére, amelynek formái:

- szülői közösség szervezetének működése (osztály, iskolai),
- szülői értekezlet,
- egyéni beszélgetések,
- fogadóóra,
- rendezvények,
- kapcsolatépítés közös fórumai (rendezvények, szülők-nevelők bálja, kirándulások, szabadidős programok, táborok)

Az iskola gondot fordít arra, hogy ezek az igények megjelenjenek:

Tanítási tartalmakban:

- pedagógiai szakaszok prioritásai,
- speciális programok (felzárkóztató, tehetséggondozó, módszertani, stb.) szervezése,
- szakkörök,
- tanítási módszerek választása,
- délutáni foglalkozások lehetőségének megteremtése,
- közvetítendő értékek, ismeretek.

Az iskolai élet szervezésében:

- étkezés biztosítása,
- házirend összeállítása és tartalma,
- Szervezeti és Működési Szabályzat kialakításában,
- társadalmi munkák szervezésében,
- rendezvények, ünnepségek szervezésében,
- tanítási időn túli elfoglaltságok megszervezésében (szabadidős programok, kirándulás, tábor stb.)

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével.

Szülői munkaközösséggel való kapcsolattartás

Egy osztály tanulóinak szülői szervezetével az osztályfőnök közvetlen kapcsolatot tart. A szülői szervezetek intézménnyel kapcsolatos véleményét, javaslatait a szülői szervezet vezetője juttatja el az igazgatóhoz.

A szülők szóbeli tájékoztatásának rendje

Iskola a tanulókról a tanév során rendszeres szóbeli tájékoztatást tart. A szóbeli tájékoztatás lehet csoportos és egyéni. A csoportos tájékoztatásnak módja a szülői értekezletek, az egyéni tájékoztatás fogadóórákon és szülői vagy pedagógus kérésre történik.

Szülői értekezletek rendje

Az osztályok szülői közössége számára az iskola tanévenként 2, a munkatervben rögzített időpontú rendes szülői értekezletet tart az osztályfőnök vezetésével. A szeptemberi-októberi értekezleten a szülők értesülnek a tanév rendjéről, feladatairól, a Házirend módosításáról.

Ekkor bemutatják az osztályban oktató-nevelő pedagógusokat is. Rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze az igazgató, az osztályfőnök és a szülői szervezet képviselője a tanulóközösségekben felmerülő problémák megoldására.

Az iskolai fogadóórák rendje

Az intézmény pedagógusai a szülői fogadóórákon egyéni tájékoztatást adnak a tanulókról a szülők számára. Ha a gondviselő találkozni szeretne gyermeke pedagógusával, szóbeli időpont egyeztetéssel ezt megteheti.

Együttműködés a gyermekjóléti szolgálattal és a szakmai és szolgáltató intézményekkel

A nevelő-oktató munka folyamatában az iskola a gyermekjóléti szolgálattal folyamatos kapcsolatban van. Közvetlenül a pedagógus illetve a tagintézmény-vezető is fordulhat segítségért a gyermekjóléti szolgálathoz.

Különösen oda kell figyelni a gyámhivatal által védelembe vett gyerekekre.

Tanulási problémák, magatartási zavarok észrevételezésekor fordulunk a szakmai és szolgáltató intézmények felé a tagintézmény-vezetőn keresztül.

A szakértői bizottság vizsgálatainak, javaslatainak dokumentációja, fejlesztési tervek elkészítése, a fejlesztések lebonyolítása, kontrollvizsgálatok számontartása a gyógypedagógus feladata.

Együttműködés az óvodával

Kiemelten fontosnak tartjuk az óvodával való együttműködést, a nevelési elveink összehangolását, az iskola- előkészítést és beszoktatást. Az együttműködés érdekében:

- a beiratkozás előtt bemutatjuk iskolánkat, az itt folyó munkát, szolgáltatásainkat a leendő elsősök szüleinek,
- az óvodai szülői értekezleten a leendő tanító néni bemutatkozik,
- beiratkozás,
- a leendő elsősök ellátogatnak iskolánkba és együtt töltenek leendő tanító nénijükkel egy tanítási órát.

Együttműködés a középfokú iskolákkal

Minden továbbtanuló diák számára fontos, hogy képességének megfelelő középiskolába folytathassa tanulmányait. Az iskolaválasztáshoz az osztályfőnök segítséget nyújt. Köteles a legszélesebb körű tájékoztatást nyújtani a szülőknek, a gyerekeknek a továbbtanulás lehetőségeiről.

Együttműködés az egyházakkal, szervezetekkel

Egyházakkal

A faluban megtalálható mindhárom egyház vezetőjével folyamatos és korrekt kapcsolatot alakítunk ki és tartunk fenn. Az etika/hit és erkölcs tanterv választási lehetősége, felmérése a törvényi előírások alapján történik (20/2012 EMMI rendelet). Az a célunk, hogy iskolánk minden vallásos tanulója hitoktatásban részesüljön, ezáltal gazdagodjon személyiségük. Ezért minden egyház részére biztosítjuk a hitoktatáshoz a

- megfelelő időpontot, tantermet,
- tájékoztatjuk a hitoktatókat az iskolai programokról.

Egészségügyi Szolgálattal

A helyi egészségügyi szolgálattal a tanulók érdekében szoros kapcsolatot alakítunk ki, melynek ápolása minden dolgozó kötelessége. Minden év elején megbeszéljük, rögzítjük egy közös megállapodásban az egészségügyi vizsgálatok, tisztasági vizsgálatok, védőoltások rendjét, idejét. Ennek a megszervezése a védőnő és az iskolaorvos feladata. Az iskola fontos feladatának tekinti, hogy a tanulók fogászati szűrése teljes legyen, minden évben előre egyeztetett időpontban az iskolai fogorvos közreműködésével.

Rendőrséggel

A rendőrséggel együttműködve folytatjuk a közlekedésbiztonsági tevékenységünket, és a káros szenvedélyek elleni megelőző küzdelmet. Teret adunk a DADA programnak is. Részt veszünk az „Iskola rendőre” programban.

19.A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

A 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 24. pontja alapján készült, kiegészítve azokat iskolánk saját rendelkezéseivel. Az itt nem szabályozott kérdésekben a hatályos oktatási törvény és a fenti rendelet előírásai az érvényesek.

A vizsgaszabályzat hatálya, célja

Jelen vizsgaszabályzat vonatkozik az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra
- pótló vizsgákra (a tanulmányok alatti pótló vizsgán vehet részt az a tanuló, aki neki fel nem róható ok miatt nem tudott osztályozó vagy javítóvizsgát tenni.)

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akinek a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgát engedélyez,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

- akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény vezetője különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

A vizsga szervezésének rendje:

- A javító-, különbözeti, és osztályozó vizsgák beosztását a tanév folyamán az intézményvezető készíti el.
- Az intézményvezető az érintett tanulóknak hivatalos értesítést küld a vizsgák helyéről és időpontjáról három héttel a vizsga előtt.
- Az intézményvezető felel a vizsgák szabályos lebonyolításáért.

- Az intézményvezető jelöli ki a vizsgabizottság elnökét és tagjait.

A vizsgabizottság minimum három, az iskolában oktató pedagógusból áll. Az általa ellátandó feladatok

- elnök
- kérdező tanár
- ellenőrző tanár

Az elnök

- felel a szabályok betartásáért,
- ellenőrzi a vizsgázók adatait, vezeti a jegyzőkönyvet,
- ha kell szavazást rendel el

Kérdező tanár(ok)

- csak megfelelő tanári végzettséggel lehet
- lehetőség szerint ne az kérdezze a tanulót, aki vizsgára küldte.

Ellenőrző tanár

- felel a vizsga szabályszerűségéért.

A vizsgák eredményét az osztályfőnök írja be a naplóba, törzslapra és a bizonyítványba a megfelelő záradék alkalmazásával. A záradékot az intézményvezető írja alá

Az értékelés rendje

A vizsgák követelménye a helyi tantervben szereplő, az adott tanévre vonatkozó tananyag.

A javító-, osztályozó és különbözeti vizsgák minden alkalommal írásbeli és/vagy szóbeli részből állnak.

Az írásbeli vizsga időtartalma maximum 45 perc. Az írásbeli vizsga idején a tanteremben minden padban csak egy diák ülhet, a feladatlapot az iskola pecsétjével kell ellátni, fel kell tüntetni a tantárgy megnevezését, a tanuló nevét és a dátumot. A vizsgán használható segédeszközöket a szaktanár tájékoztatása alapján a tanuló hozza magával.

A szóbeli vizsga kérdések alapján történik.

Ha a vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, az elnök figyelmezteti, jegyzőkönyvet készít és értesíti az intézményvezetőt, aki a törvények alapján dönt.

Az osztályzat megállapításánál a következő százalékos értékelést alkalmazzuk:

0-33 %	elégtelen (1)
34-59 %	elégséges (2)
60-75 %	közepes (3)
76-90 %	jó (4)
91-100 %	jeles (5)

20.A vizsgatárgyak részei és követelményei 1 - 4. évfolyam

1. évfolyam

Magyar nyelv és irodalom

A tanuló

- ismerje az írott kis- és a nyomtatott kis-és nagybetűket.
- ismert és begyakorolt szöveget szótagolva, pontosságra törekvően olvasson fel.
- tanítója segítségével emelje ki az olvasottak lényegét.

- szavakat és rövid mondatokat írjon másolás, tollbamondás után és emlékezetből.

Matematika

A tanuló

- legyen képes halmazokat összehasonlítani az elemek száma szerint, halmazt alkotni.
- írja, olvassa a számokat 20-as számkörben.
- határozza meg az egyes, tízes számszomszédokat.
- legyen képes természetes számok nagyság szerinti összehasonlítására.
- legyen képes összeadni, kivonni 20-as számkörben.
- legyen képes szöveges feladat értelmezésére, megjelenítésére rajz segítségével, leírására művelettel.
- legyen képes megkülönböztetni a páros és páratlan számokat;
- legyen képes felismerni növekvő és csökkenő számsorozatok szabályát, tudja a sorozatot folytatni.

Környezetismeret

A tanuló

- legyen képes a testrészeket megnevezni.
- ismerje és alkalmazza az egészséges életmód alapvető elemeit.
- tudjon tájékozódni az iskolában és környékén.
- ismerje fel az évszakos és napszakos változásokat és kapcsolja ezeket az életmódbeli szokásaihoz.
- ismerje az időjárás elemeit, ismeri az időjáráshoz illő szokásokat.

2. évfolyam

Magyar nyelv és irodalom

A tanuló

- ismerje az írott és a nyomtatott betűket.
- ismert és begyakorolt szöveget folyamatosságra, pontosságra törekvően olvasson fel.
- tanítója segítségével emelje ki az olvasottak lényegét.
- a szavakat és rövid mondatokat írjon másolás, tollbamondás után és emlékezetből.
- ismerje fel és nevezze meg a tanult nyelvtani fogalmakat: mondat, szó, hang, betű; szótagolás; szótő és toldalék; mondatfajták.
-

Matematika

A tanuló

- számokat írjon, olvasson 100-as számkörben.
- találja meg a számok helyét a számegyenesen.
- határozza meg az egyes, tízes számszomszédokat.

- legyen képes természetes számok nagyság szerinti összehasonlítására.
- - legyen képes összeadni, kivonni, szorozni, osztani 100-as számkörben.
- ismerje a szorzótáblát a 100-as számkörben.
- legyen képes szöveges feladatot értelmezésére, megjelenítésére rajz segítségével, leírására művelettel.
- különböztesse meg a páros és páratlan számokat.
- ismerje a szabvány mértékegységeket: cm, dm, m, cl, dl, l, dkg, kg, perc, óra, nap, hét, hónap, év.
- ismerje fel a növekvő és csökkenő számsorozatok szabályát, tudja a sorozatot folytatni.

Környezetismeret

A tanuló

- legyen képes testrészeket megnevezni.
- ismerje és alkalmazza az egészséges életmód alapvető elemeit.
- legyen képes a mesterséges és természetes életközösség összehasonlítására.
- tudjon tájékozódni az iskolában és környékén.
- ismerje fel az évszakos és napszakos változásokat és kapcsolja ezeket az életmódbeli szokásaihoz.
- legyen képes a használati tárgyak és gyakori, a közvetlen környezetben előforduló anyagok csoportosítására tulajdonságaik szerint.
- ismerje fel a kapcsolatot az anyagi tulajdonságok és a felhasználás között.
- ismerje fel a halmazállapotokat.
- egyszerű megfigyeléseket végezzen a természetben.

3. évfolyam

Magyar nyelv és irodalom

A tanuló

- felkészülés után folyamatosan, érthetően olvasson fel ismert szöveget. Életkorának megfelelő szöveget értsen meg néma olvasás útján.
- biztonsággal ismerje fel a tanult szófajokat, és nevezze meg azokat szövegben is. Szófaj; főnév, köznévszó, tulajdonnév, névelő, ige, melléknév, melléknévfokozás.
- mondatokat írjon másolás, tollbamondás után és emlékezetből.

Matematika

A tanuló

- tudjon 1000-es számkörben számokat írni, olvasni.
- ismerje és értelmezze a helyi érték, alak érték, valódi érték fogalmát 1000-es számkörben.
- tudjon természetes számokat nagyság szerinti összehasonlítani 1000-es számkörben.
- alkalmazza a matematika különböző területein az ésszerű becslést és a kerekítést.
- legyen képes pontosan számolni fejben és írásban 1000-es számkörben.

- biztosan ismerje a szorzótáblát 100-as számkörben.
- ismerje és helyesen alkalmazza a műveletvégzés sorrendjét.
- szöveges feladatokat oldja meg a megoldási algoritmus alkalmazásával.
- legyen képes növekvő és csökkenő számsorozatok szabályának felismerésére, a szabály követésére.
- ismerje és használja a szabvány mértékegységeket: km, cl, hl, g, t, másodperc.

Környezetismeret

A tanuló

- ismerje és alkalmazza az egészséges életmód alapvető elemeit az egészségmegőrzés és az egészséges fejlődés érdekében, a betegségek elkerülésére.
- az életkorának megfelelően, a helyzethez illően felelősen viselkedjen segítségnyújtást igénylő helyzetekben.
- legyen képes a hosszúság és az idő mérésére, a mindennapi életben előforduló távolságok és időtartamok becslésére.
- értelmezze a hagyományok szerepét a természeti környezettel való harmonikus kapcsolat kialakításában, illetve felépítésében.
- Legyen képes az élőlények szerveződési szintjeinek és az életközösségek kapcsolatainak a bemutatására, az élőlények csoportosítására tetszőleges és adott szempontsor szerint.

4.évfolyam

Magyar nyelv és irodalom

A tanuló

- felkészülés után folyamatosan, érthetően olvasson fel ismert szöveget. Életkorának megfelelő szöveget értsen meg néma olvasás útján.
- biztonsággal ismerje fel a tanult szófajokat, és nevezze meg azokat szövegben is. Szófaj; főnév, köznév, tulajdonnév, névelő, ige, igemódok, melléknév, melléknévfokozás, számnév, névmás.
- mondatokat, rövid szöveget írjon másolás, tollbamondás után és emlékezetből.
- adott vagy választott témáról 5 10 mondatos fogalmazást készítsen a tanult fogalmazási ismeretek alkalmazásával.

Matematika

A tanuló

- tudja a számokat írni, olvasni 10 000-es számkörben.
- ismerje és helyesen alkalmazza a helyi érték, alaki érték, valódi érték fogalmakat 10 000-es számkörben.
- alkalmazza az ésszerű becslést és a kerekítést a matematika különböző területein.
- tudjon fejben és írásban számolni 10 000 számkörben.
- ismerje és helyesen alkalmazza a műveletvégzés sorrendjét.
- legyen képes négyjegyű számok összeadására, kivonására, szorozni kétjegyű, osztani egyjegyű számmal írásban.

- legyen képes szöveges feladat megoldására a megoldási algoritmus alkalmazásával.
- ismerje a növekvő és csökkenő számsorozatokot, tudja azokat folytatni.
- ismerje a szabvány mértékegységeket: mm, km, ml, cl, hl, g, t, másodperc. Tudjon átváltásokat végezni szomszédos mértékegységek között.
- tudja kiszámítani a négyzet és a téglalap területét.

Környezetismeret

A tanuló

- ismerje és alkalmazza az egészséges életmód alapvető elemeit az egészségmegőrzés és az egészséges fejlődés érdekében, a betegségek elkerülésére.
- az életkorának megfelelően, a helyzethez illően felelősen viselkedjen segítségnyújtást igénylő helyzetekben.
- legyen képes a hosszúság és az idő mérésére, a mindennapi életben előforduló távolságok és időtartamok becslésére.
- legyen képes a fenntartható életmód jelentőségének magyarázatára konkrét példán keresztül.
- értelmesse a hagyományok szerepét a természeti környezettel való harmonikus kapcsolat kialakításában, illetve felépítésében.
- legyen képes az élőlények szerveződési szintjeinek és az életközösségek kapcsolatainak a bemutatására, az élőlények csoportosítására tetszőleges és adott szempontsor szerint
- képes Magyarország elhelyezésére a földrajzi térben, ismeri néhány fő kulturális és természeti értékét.

5 - 8. évfolyam

Magyar nyelv és irodalom

Az osztályozó, különbözeti, javítóvizsga számonkérési módjai: írásbeli és szóbeli vizsgák. Az egyes vizsgarészekben elért eredmények 50-50% os arányban kerülnek beszámításra az értékelés során.

Témakörök nyelvtanból:

5. évfolyam:

- kommunikáció
- szövegértés
- helyesírás
- hangok
- szavak szerkezete és jelentése

6. évfolyam:

- kommunikáció
- szövegértés
- helyesírás
- szófajok (alapszófajok) felismerése, helyesírása

7. évfolyam:

- kommunikáció
- szövegértés
- helyesírás
- mondatrészek, mondatelemzés

8. évfolyam:

- kommunikáció
- szövegértés
- helyesírás
- mondatfajták
- szóösszetételek

Témakörök irodalomból:

5. évfolyam:

- írásbeli szövegalkotás
- mesék
- Petőfi Sándor: János vitéz
- Molnár Ferenc: A Pál utcai fiúk

6. évfolyam:

- írásbeli szövegalkotás
- balladák
- mondák
- Arany János: Toldi
- Gárdonyi Géza: Egri csillagok

7. évfolyam:

- írásbeli szövegalkotás
- novella jellemzői egy olvasott novella alapján
- Mikszáth Kálmán: Szent Péter esernyője
- a romantikus regény jellemzői
- nemzeti himnuszunk, ódáink

8. évfolyam:

- írásbeli szövegalkotás
- a dráma jellemzői
- lírai műfajok jellemzői (óda, dal, epigrama, elégia, tájlíra, életkép)
- a regény jellemzői Tamási Áron: Ábel a rengetegben című műve alapján

Történelem

5. évfolyam:

- az őskori ember
- az ókori Kelet
- az ókori Hellász
- az ókori Róma
- a magyar történelem kezdetei
- a középkori Európa

6. évfolyam:

- Mo. az Árpád ház idején
- a virágzó és hanyatló középkor Mo. on
- az újkor kezdetén
- Mo. az újkor kezdetén

7. évfolyam:

- a polgári átalakulás kora
- Mo. a 18. században
- reformkor, forradalom és szabadságharc

- a nemzetállamok kora
- Mo. a dualizmus időszakában
- az 1. világháború

8. évfolyam:

- Földünk a 2 világháború között
- hazánk a 2 világháború között
- a 2. világháború
- a kétpólusú világ
- Mo. a szovjet táborban

Idegen nyelv

Az osztályozó, különbözeti, javítóvizsga számonkérési módjai: írásbeli és szóbeli vizsgák. Az egyes vizsgarészeken elért eredmények 50-50%-os arányban kerülnek beszámításra az értékelés során.

Angol

4. évfolyam:

- angol ABC, ismert szöveg olvasása
- kommunikáció: bemutatkozó párbeszéd
- nyelvtan: birtokos névmások, képesség (can) ...'s birtokviszony, főnevek többesszáma
- szókincs: család, számok 12-ig, színek, testrészek, ruhadarabok

5. évfolyam:

- kommunikáció: üdvözlés, bemutatkozás, képleírás, iskolai témakörök, napi elfoglaltságok, a ház részei, ruházat
- nyelvtan: felszólító mód, birtokos esetek, melléknevek, az idő kifejezése, egyszerű jelen, folyamatos jelen
- mondatok szórendje
- szókincs: iskolai témakörök, napi elfoglaltságok, a ház részei, ruházat

6. évfolyam:

- ismert szöveg olvasása
- kommunikáció: sportról, születésnap, állatokról, szünidőről, ennivaló és receptek,
- nyelvtan: wh-kérdések, rövid válaszok, sorszámok, gyakorító képzők, egyszerű múlt, rendhagyó igék, megszámlálható és megszámlálhatatlan főnevek, melléknévfokozás, going to jövő idő
- szókincs: üdvözlés, hónapok, dátum, állatok, időjárás, tv-műsorok

7. évfolyam:

- ismert szöveg olvasása
- kommunikáció: fiatalok párbeszéde, a családról, a házunkról, hétvégéről, a jövőről, útbaigazítás, problémák és javaslatok
- nyelvtan: egyszerű és folyamatos jelen, szabályos és rendhagyó igék, will jövőidő, folyamatos múlt idő, Befejezett jelen, should, must,
- szókincs: osztályterem, család, hasznos kifejezések, segítségnyújtás

8. évfolyam:

- ismert szöveg olvasása

- kommunikáció: történelem, hírnév, test és egészség, az orvosnál, környezetünkről,
- nyelvtan: should, might, a múltidők és a jelenidők használata, ige+ing, szenvedő szerkezet jelen és múlt időben, I. feltételes mód
- szókincs: used to, too/enough, anyagok, összetett főnevek, question tags, vélemény nyilvánítás, ételrendelés

Matematika

5. évfolyam:

- műveletek természetes számokkal
- műveletek közösleges törtekkel
- műveletek tizedes törtekkel
- mértékváltások
- téglalap kerülete, területe

6. évfolyam:

- műveletek racionális számokkal
- százalékszámítás
- arányosságok
- mértékváltások
- téglalap kerülete, területe

7. évfolyam:

- műveletek racionális számokkal
- százalékszámítás
- szöveges feladatok
- mértékváltások
- téglalap kerülete, területe

8. évfolyam:

- műveletek racionális számokkal
- százalékszámítás
- egyenletek
- szöveges feladatok
- mértékváltások
- sokszögek kerülete, területe

Fizika

7. évfolyam:

- kölcsönhatások
- egyenes vonalú egyenletes mozgás
- nyomás
- energia
- halmazállapot változások

8. évfolyam:

- elektromos áramkör
- Ohm törvénye
- váltakozó áram
- transzformátor
- a fény tulajdonságai

Természetismeret

Biológia

5. évfolyam:

- őszi a kertben
- tájékozódás a térképen
- az időjárás és az éghajlat
- változó földfelszín
- állatok a házban és a ház körül
- tavasz a kertben

6. évfolyam:

- hazai erdőink
- vízi, vízparti élővilág
- élet a füves területeken

7. évfolyam:

- a forró övezet élővilága
- a mérsékelt övezet élővilága
- a hideg övezet élővilága
- élőlények környezete
- élőlények rendszerezése

8. évfolyam:

- az emberi test felépítése
- a bőr és a mozgás
- a szervezet anyagforgalma
- szabályozás, érzékelés
- szaporodás, egyedfejlődés

Kémia

7. évfolyam:

- mindennapi anyagaink (anyagi változások, egyszerű és összetett anyagok)
- atomok és elemek (vegyjelek, atomok felépítése)
- elemek és vegyületek (elemmolekulák, vegyületmolekulák)
- kémiai reakciók (redoxi reakciók, sav bázis reakciók)

8. évfolyam:

- a nemfémes elemek és vegyületeik (IV. V. VI. VII. főcsoport)
- a fémek és vegyületeik (I. II. III. főcsoport és mellékcsoportok)
- hétköznapi kémia (energiaforrások, tápanyagok, építőanyagok, műanyagok, háztartási vegyszerek)

Földrajz

7. évfolyam:

- tájékozódás a földön
- éghajlat, éghajlati övezetek
- Afrika, Ausztrália, Óceánia
- Amerika
- Ázsia

8. évfolyam:

- Észak és Nyugat Európa
- Dél Európa
- Közép és Kelet Európa
- Magyarország

Testnevelés

5.évfolyam

- Állórajt
- Távolugrás
- Kislabdadobás
- Szekrényugrás 3 részes szekrényen
- Talajtorna
- Motorikus képességek mérése
- Szlalom és egyenes vonalú labdavezetés

6. évfolyam:

- Állórajt
- Távolugrás
- Kislabdadobás
- Szekrényugrás 3 részes szekrényen
- Talajtorna
- Motorikus képességek mérése
- Szlalom és egyenes vonalú labdavezetés

7. évfolyam:

- Térdelőrajt
- Távolugrás
- Kislabdadobás
- Szekrényugrás 4 részes szekrényen
- Talajtorna
- Motorikus képességek mérése
- Szlalom és egyenes vonalú labdavezetés

8. évfolyam:

- Térdelőrajt
- Távolugrás
- Kislabdadobás
- Szekrényugrás 4 részes szekrényen
- Talajtorna
- Motorikus képességek mérése
- Szlalom és egyenes vonalú labdavezetés

Ének zene

5. osztály.

- Tudjon elénekelni 2 régi stílusú és 2 új stílusú népdalt.
- Ismerje a régi és új stílusú népdalok jellemzőit.
- A tanult ritmikai elemek felismerése.
- Ismerje a pentaton hangsor fogalmát.
- Tudjon írásban szolmizálni, vagy kottázni 1 soros dallamot előjegyzés nélküli dóban.

6. osztály

- Tudjon elénekelni 2 új stílusú népdalt és egy műzenei szemelvényt.
- Ismerje, a dúr és moll hangsorok fogalmát.
- A tanult ritmikai elemek felismerése.

- Tudjon írásban szolmizálni, vagy kottázni 1 soros dallamot 1#, 1b előjegyzésben.
- Ismerje Tinódi Lantos munkásságát.
- Tudja felsorolni a zenei klasszicizmus általános jellemzőit, helyezze azt el megfelelő történelmi századba és ismerje a korszak zeneszerzőit.

7. osztály

- Tudjon elénekelni 1 régi és 1 új stílusú népdalt és egy műzenei szemelvényt.
- Ismerje, a pentaton, a dúr és moll hangsorok fogalmát.
- Ismerje a régi és új stílusú népdalok jellemzőit, tudjon beszélni a népdalgyűjtésről.
- A tanult ritmikai elemek felismerése.
- Tudjon írásban szolmizálni, vagy kottázni 1 soros dallamot 2#, 2b előjegyzésben.
- Tudja felsorolni a zenei romantika általános jellemzőit, helyezze azt el megfelelő történelmi századba és ismerje a korszak zeneszerzőit.
- Beszéljen Erkel Ferenc és Liszt Ferenc munkásságáról.

8. osztály

- Tudjon elénekelni 1 régi és 1 új stílusú népdalt és egy műzenei szemelvényt.
- Ismerje, a pentaton, a dúr és moll hangsorok fogalmát.
- A tanult ritmikai elemek felismerése.
- Tudjon írásban szolmizálni, vagy kottázni 1 soros dallamot 3#, 3b előjegyzésben.
- Ismerje Kodály Zoltán és Bartók Béla munkásságát.
- Legyen tájékozott a zenetörténelmi korokban.

Informatika

4. osztály

- Számítógép, perifériák.
- Tudjon tájékozódni a számítógép grafikus felhasználói felületén.
- Egyszerű alakzatok rajzolása a teknőc programmal.
- Képszerkesztő programok alkalmazása.
- Keresés tanári segítséggel oktatási témájú oldalakon.

5. osztály

- A számítógép részei. Hardver, szoftver fogalma.
- A számítógép grafikus felhasználói felületének használata.
- Alakzatok rajzolása a teknőc programmal.
- Képszerkesztő használata.
- Útvonaltervezés a weben.

6. osztály

- Az operációs rendszer alapműveletei.
- Képszerkesztő programok használata.
- Egyszerű animációk elkészítése.
- Adatok szemléltetése.
- Adatkeresés digitális tantárgyi adatbázisokban (SDT)

- Algoritmus fogalma folyamatábra készítése
- Levelezés (e mail)

7. osztály

- Perifériák, adathordozó eszközök működési elvei.
- Rajzos, szöveges, táblázatos dokumentumok létrehozása, átalakítása, formázása
- Algoritmusok Imagine
- Összetett keresések űrlapok segítségével
- Könyvtári szolgáltatások

8. osztály

- Előadások, bemutatók készítése
- Weblapkészítés alapjai
- Táblázatkezelés alapjai
- Egyszerű algoritmusok leírása algoritmusleíró nyelven.
- Az e szolgáltatások használatának

Rajz és műalkotások elemzése

5. évfolyam

- Személyes élmények, elképzelt történetek megjelenítése
- Tér és sík megkülönböztetése
- Megfigyelt jelenségek térbeli helyzetének, arányainak, plaszticitásának, színviszonyainak megjelenítése
- Képi utasítások követése, létrehozása
- Kép és szöveg együttes alkalmazása
- Művészettörténet

6. évfolyam

- Látvány utáni tanulmányrajz
- Egyszerű térbeli helyzetek megjelenítése
- Kreatív feladat a megismert forma alkotó felhasználásával
- Emberábrázolás
- Kép és szöveg
- A szín dekoratív és figyelem felkeltő szerepe
- Művészettörténet

7. évfolyam

- Látvány utáni tanulmányrajz portré
- Kompozíciós és színvázlat
- Síkból a térbe
- Ábrázolási rendszerek
- Alkalmazott grafika
- Tárgytervezés
- Művészettörténet

8. évfolyam

- Látvány utáni tanulmányrajz drapéria
- Kompozíciós és színvázlatok színismeret

- Geometrikus és vonalkompozíciók
- Perspektivikus ábrázolás
- Jelek, emblémák tárgytervezés
- A modern művészet.

Életvitel

5. évfolyam

- Technika és kommunikáció
- Információs és kommunikációs rendszerek
- A közlekedés fejlődése
- Lakóhelyek
- A lakás
- Konyha, táplálkozás

6. évfolyam

- Átalakítjuk a természetet
- A természet átalakításának eszközei
- A jelek világa, kommunikáció
- A közlekedés fejlődése
- A települések jellegzetességei
- A táplálkozás

7. évfolyam

- A műszaki kommunikáció és a szabvány
- Anyagok és energia
- Műveletek és technológiák
- Gépek
- Építészet
- Közlekedés
- Ruházkodás
- A lakás takarítása

8. évfolyam

- Energiahálózatok, együttműködő rendszerek
- A lakóhely közmű és energiahálózata
- Energia és környezet
- Információs rendszerek és hálózatok
- A közlekedés korszerű irányítása
- Gazdálkodás

Páhi, 2017. augusztus 31.

Vetróné Nagy Szilvia
tagintézmény-vezető

**KT BEM JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA
HERPAI VILMOS ÁLTALÁNOS ISKOLÁJA**

Pedagógiai Program melléklete

2017.

Tartalomjegyzék

I. AZ ÁLTALÁNOS ISKOLAI OKTATÁS TARTALMÁT ÉS IDŐKERETÉT MEGHATÁROZÓ TANTERVEK	- 3 -
I.1. Az iskola egyes évfolyamain az elkövetkező tanévekben az alábbi tantervek alapján folyik az oktatás:	- 3 -
I.2. Gyermekek, tanulók finanszírozott heti foglalkoztatási időkerete (<i>hatályos 2013.09.01-től</i>)	- 3 -
II. TANTÁRGYI RENDSZER ÉS ÓRASZÁMAI	- 4 -
II.1. Egységes iskola helyi tanterve a 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet alapján	- 4 -
Érvényes: 2013/2014-es tanévtől az 1. és 5. évfolyamon felmenő rendszerben	- 4 -
II.2. Tagiskolai óraterv az 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet alapján	- 5 -
II.3. Tagiskolai óraterv az 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet alapján	- 6 -
III.Értékelési rendszer	- 7 -
III.1. Alsó tagozat:	- 7 -
III.2. Felső tagozat:	- 7 -
IV.TAGINTÉZMÉNY TANTERVI RENDSZERE, HASZNÁLT TANTERVEK	- 7 -
IV.1. Tagiskolánkban a 2013-2014-es tanévtől felmenő rendszerben (első és ötödik évfolyam) az 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet mellékleteként kiadott	- 7 -
IV.2. Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára	- 7 -
IV.3. Kerettanterv az általános iskola 5-8.évfolyamára	- 7 -
IV.4. A 2013-2014-es tanévtől kimenő rendszerben (második-hatodik évfolyam) valamennyi tantárgyhoz a Nat-2003-nak megfelelően átdolgozott, a 17/2004. (V. 20.) OM rendelet 1. számú mellékleteként, az oktatási miniszter által kiadott:	- 7 -
V.AZ INTÉZMÉNY SAJÁTOSSÁGAI	- 8 -
V.1. Mindennapos testmozgás biztosítása	- 8 -
V.2. Idegen nyelvoktatás	- 8 -
VI. TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGFORMÁK, A SZABADIDŐ HASZNOS ELTÖLTÉSE	- 8 -
VI.1. Napközis, illetve tanulószobai foglalkozások	- 8 -
VI.2. Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások	- 8 -
VI.3. Szakkörök	- 8 -
VI.4. Szabadidős foglalkozások	- 9 -
VI.5. Hagyományörző tevékenységek	- 9 -
VI.6. Tagiskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók gyógypedagógiai ellátását vállalja a következők szerint:	- 9 -
VII. INTEGRÁLT PEDAGÓGIAI PROGRAM MŰKÖDTETÉSE	- 10 -
VII.1. Integrációs stratégiánk	- 10 -
VII.2. A tagintézmény integrációs célrendszere	- 10 -
VII.3. Elvárható eredmények:	- 10 -
VII.4. Nevelő-oktató munkánk akkor sikeres, ha a nyolcadik évfolyam végén a végzős diákjaink:	- 11 -
VIII. ERŐFORRÁS TERV	- 11 -
VIII.1. Épület	- 11 -
VIII.2. Taneszközök, technikai felszerelés	- 11 -
VIII.3. Eszközök	- 11 -
VIII.4. Bútorzat	- 11 -
IX. TOVÁBBKÉPZÉSI TERV	- 11 -
X. EGYÜTTMŰKÖDÉSEK – PARTNERSEGI KAPCSOLATOK	- 12 -
X.1. A szülői házzal	- 12 -
X.2. Szülői munkaközösséggel	- 12 -
X.3. Gyermekjóléti szolgálattal és a szakmai és szolgáltató intézményekkel	- 13 -
X.4. Együttműködés az óvodával	- 13 -
X.5. Középfokú oktatási intézményekkel	- 13 -
X.6. Tagintézményekkel	- 13 -
X.7. Rendőrséggel	- 14 -
X.8. Egyházakkal, civil szervezetekkel	- 14 -
X.9. Egészségüggyel	- 14 -
X.10. Iskola – média kapcsolata	- 14 -
X.11. Kulturális intézményekkel, községi könyvtárral	- 14 -
XI. FEJLESZTÉS MEGVALÓSÍTÁSA	- 15 -
XI.1. IPR működtetéséhez szükséges értékelés szabályai	- 15 -
XII. A PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES, A NEVELŐ -OKTATÓ MUNKÁT SEGÍTŐ ESZKÖZÖK ÉS FELSZERELÉSEKA	- 15 -
XIII. ALKALMAZANDÓ TANKÖNYVEK, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK	- 15 -
XIII.1. Térítésmentes tankönyvellátás biztosításának módjai	- 15 -
XIII.2. A kiválasztás szempontjai	- 15 -
XIII.3. A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe	- 16 -

I. AZ ÁLTALÁNOS ISKOLAI OKTATÁS TARTALMÁT ÉS IDŐKERETÉT MEGHATÁROZÓ TANTERVEK

I.1. Az iskola egyes évfolyamain az elkövetkező tanévekben az alábbi tantervek alapján folyik az oktatás:

TANÉV	ÉVFOLYAM							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	Alsó tagozat				Felső tagozat			
2014-2015	H2012	H2012	H2007	H2007	H2012	H2012	H2007	H2007
2015-2016	H2012	H2012	H2012	H2007	H2012	H2012	H2012	H2007
2016-2017	H2012	H2012	H2012	H2012	H2012	H2012	H2012	H2012
2017-2018	H2012	H2012	H2012	H2012	H2012	H2012	H2012	H2012

- **H2007** = az Oktatásért felelős Minisztér által 2007-ben kiadott kerettanterv alapján
- **H2012** = az EMMI rendelet alapján 2012-ben kiadott kerettanterv alapján

6. melléklet a 2011. évi CXC. törvényhez

I.2. Gyermekek, tanulók finanszírozott heti foglalkoztatási időkerete (hatályos 2013.09.01-től)

évfolyam	gyermek, tanuló heti óraszám			osztályok heti időkerete	SNI tanulók heti egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozásainak száma - értelmi fogyatékos - egyéb
	testnevelés nélkül	testnevelés	órák összesen		
1. évfolyam	20	5	25	52	3
2. évfolyam	20	5	25	52	3
3. évfolyam	20	5	25	52	3
4. évfolyam	22	5	27	55	3
5. évfolyam	23	5	28	51	3
6. évfolyam	23	5	28	51	3
7. évfolyam	26	5	31	56	4
8. évfolyam	26	5	31	56	4

II. TANTÁRGYI RENDSZER ÉS ÓRASZÁMAI

II.1. Egységes iskola helyi tanterve a 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet alapján

Érvényes: 2013/2014-es tanévtől az 1. és 5. évfolyamon felmenő rendszerben

Kötelező tantárgyak és minimális óraszámok	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
	heti	heti	heti	heti	heti	heti	heti	heti
Magyar nyelv és irodalom	7	7	6	6	4	4	3	4
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek					2	2	2	2
Idegen nyelv				2	3	3	3	3
Matematika	4	4	4	4	4	3	3	3
Etika/Hit- és erkölcstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1				
Természetismeret					2	2		
Fizika							1,5	1,5
Biológia - egészségtan							1,5	1,5
Kémia							1,5	1,5
Földrajz							1,5	1,5
Ének-zene	2	2	2	2	1	1	1	1
Vizuális kultúra	2	2	2	2	1	1	1	1
Dráma és tánc					1			
Informatika						1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5	5	5
Osztályfőnöki					1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret terhére								
Magyar nyelv és irodalom							1	
Idegen nyelv				1				
Matematika						1	1	1
Informatika				1	1			
Kötelező óra összesen:	23	23	22	26	27	26	30	29
Tagiskolák által felhasználható szabadon tervezhető óra								
	2	2	3	1	1	2	2	2

II.2. Tagiskolai óraterv az 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet alapján

1-4. évfolyam

Érvényes: 2013/2014-es tanévtől az 1. évfolyamon felmenő rendszerben

Tantárgy/évfolyam	1. évfolyam		2. évfolyam		3. évfolyam		4. évfolyam	
Kötelező tantárgyak	Minimális óraszámok							
	heti	éves	heti	éves	heti	éves	heti	éves
Magyar nyelv és irodalom	7	252	-	-	-	-	-	-
Magyar nyelv*	-	-	4	144	3	108	3	108
Irodalom*	-	-	3	108	3	108	3	108
Idegen nyelv (angol)	-	-	-	-	-	-	2	72
Matematika	4	144	4	144	4	144	4	144
Etika/Hit- és erkölcstan	1	36	1	36	1	36	1	36
Környezetismeret	1	36	1	36	1	36	1	36
Ének-zene	2	72	2	72	2	72	2	72
Vizuális kultúra	2	72	2	72	2	72	2	72
Technika, életvitel és gyakorlat	1	36	1	36	1	36	1	36
Testnevelés	5	180	5	180	5	180	5	180
minimális óra összesen:	23	828	23	828	22	792	24	864
Szabadon tervezhető órakeret terhére								
Magyar nyelv és irodalom	1	36	1	36	2	72	1	36
Matematika	1	36	1	36	0,5	18		
Idegen nyelv							1	36
Környezetismeret					0,5	18		
Informatika							1	36
Kötelező tanítási óra délelőtt	23	828	23	828	23	828	25	900
délután (testnevelés)	2	72	2	72	2	72	2	72
Összes tanítási óra	25	900	25	900	25	900	27	972

*Tagiskolánkban 2. osztálytól a magyar nyelv és irodalom két önálló tantárgyként jelenik meg a tantárgyi struktúrában: magyar nyelv, irodalom. A tantárgyak év közbeni értékelése, félévi és év végi minősítése is külön - külön történik.

II.3. Tagiskolai óraterv az 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet alapján

5-8. évfolyam

Érvényes: 2013/2014-es tanévtől az 5. évfolyamon felmenő rendszerben

Kötelező tantárgyak	5. évfolyam		6. évfolyam		7. évfolyam		8. évfolyam	
	Minimális óraszámok							
	heti	éves	heti	éves	heti	éves	heti	éves
Magyar nyelv	2	72	2	72	1	36	2	72
Irodalom	2	72	2	72	2	72	2	72
Idegen nyelv (angol)	3	108	3	108	3	108	3	108
Matematika	4	144	3	108	3	108	3	108
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	72	2	72	2	72	2	72
Etika/Hit- és erkölcstan	1	36	1	36	1	36	1	36
Természetismeret	2	72	2	72	-	-	-	-
Biológia - egészségtan	-	-	-	-	1,5	54	1,5	54
Fizika	-	-	-	-	1,5	54	1,5	54
Kémia	-	-	-	-	1,5	54	1,5	54
Földrajz	-	-	-	-	1,5	54	1,5	54
Ének-zene	1	36	1	36	1	36	1	36
Vizuális kultúra	1	36	1	36	1	36	1	36
Dráma és tánc	1	36	-	-	-	-	-	-
Informatika	-	-	1	36	1	36	1	36
Technika, életvitel és gyakorlat	1	36	1	36	1	36	-	-
Testnevelés és sport	5	180	5	180	5	180	5	180
Osztályfőnöki	1	36	1	36	1	36	1	36
minimális óra összesen:	26	936	25	900	28	1008	28	1008
Szabadon tervezhető órakeret terhére								
- magyar nyelv	0,5	18	0,5	18	1	36		
- matematika			1	36	1	36	1	36
- természetismeret	0,5	18	0,5	18				
- biológia-egészségtan					0,5	18	0,5	18
- fizika					0,5	18		
- kémia							0,5	18
- földrajz							0,5	18
- hon- és népismeret			1	36				
- informatika	1	36						
- osztályfőnöki							0,5	18
Kötelező tanítási óra délelőtt	26	936	26	936	29	1044	29	1044
Délután (testnevelés)	2	72	2	72	2	72	2	72
Összes tanítási óra	28	1008	28	1008	31	1116	31	1116

Minden tantervünknel figyelembe vesszük a 2/2005. (III. 1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló jogszabályt.

V.AZ INTÉZMÉNY SAJÁTOSÁGAI

V.1. Mindennapos testmozgás biztosítása

A Nemzeti köznevelésről szóló törvény 97.§(6) bekezdése értelmében a 2012/2013-as tanévtől felmenő rendszerben (első és ötödik évfolyam) került bevezetésre az órarend szerinti kötelező heti 5 testnevelés óra. Minden évfolyamon 5 óra testnevelés van. Az órák elsősorban a délelőtti tanítási időszakban kerülnek megtartásra, de figyelembe véve a gyerekek tanítási óráit, az iskola tárgyi feltételeit előfordulhat, hogy néhány óra a 14-16 óra közötti délutáni időszakban kerül megszervezése. A tanulók részvétele kötelező ezeken az órákon.

A felső tagozatos diákok fizikai állapot felmérésének elvégzése: NETFIT

V.2. Idegen nyelvoktatás

Iskolánkban a tanulók idegen nyelvként az angol és a német nyelv tanulását választhatják a negyedik évfolyamtól kezdődően.

VI. TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGFORMÁK, A SZABADIDŐ HASZNOS ELTÖLTÉSE

A Nkt. 27.§(2) bekezdése szerint általános iskolában a nevelés-oktatást a délelőtti és délutáni tanítási időszakban úgy kell megszervezni, hogy a foglalkozások legalább tizenhat óráig tartanak.

A tanuló kötelessége, hogy részt vegyen a kötelező és a választott, továbbá általános iskolában a tizenhat óráig tartó egyéb foglalkozásokon.

Iskolánkban a nevelési és oktatási célok megvalósításához a délutáni időszakra az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat biztosítjuk.

VI.1. Napközis, illetve tanulószobai foglalkozások

A szülői igényre az iskolai tanítási napokon a délutáni időszakban az iskola tanulói részére napközi működik, melynek keretében lehetőség nyílik a közös tanulásra, a házi feladatok elkészítésére, felkészülésre a következő napi órákra, gyakorlásra, segítségnyújtásra a tanulásban, közös játékra.

VI.2. Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások

Célja-faladata az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatása, a tehetséges, kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulók tehetséggondozása, a gyengébb eredményt elérők felzárkóztatása, az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó korrepetálások,

- magyar nyelv és irodalom, matematika és természettudományos tantárgyakból
- 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére felvételi előkészítő foglalkozások magyar nyelv és matematika tantárgyakból.
- 6. és 8. évfolyamon az OKÉV méréshez kapcsolódóan felkészítő foglalkozások

VI.3. Szakkörök

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A tehetséges, érdeklődő tanulók iskolánkban az alábbi szakkörök közül választhatnak: énekkar, angol nyelv, informatika, sportkör, labdarúgás. A tehetséges tanulóink megyei és országos versenyeken is részt vesznek. Az esetlegesen előforduló más igényeket a lehetőségeink szerint igyekszünk megvalósítani.

VI.4. Szabadidős foglalkozások

A szabadidő hasznos és kultúrált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényeket figyelembe véve, különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, nyári táborok, színház- és múzeumlátogatások, filmvetítések, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.) A tanítási időn, illetve iskolán kívüli szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, amennyiben ez plusz költséggel jár, azt a szülőknek kell fedezniük.

VI.5. Hagyományőrző tevékenységek

Iskolai szintű rendezvények:

- „Herpai-Napok”: iskolánk 1997-ben vette fel Herpai Vilmos nevét, fontos feladat az iskola névadója emlékének ápolása. Ezt szolgálja az évenkénti megemlékezés októberben.
- Hulladékgyűjtés
- Iskolai farsangi multság.
- Környezet- és természetvédelmi napok: Madarak és fák napja, Föld Napja szervezése
- Gyermeknap.

Versenyek:

- Irodalmi versenyek, megszervezése (vers-, mesemondó versenyek.)
- „Ranga Tanárnőre Emlékezünk” körzeti szavalóverseny minden év áprilisában
- Tanulmányi versenyek a tantárgyakhoz kapcsolódóan alsó és felső tagozatban.
- Házi és területi sportversenyek
- Rajz verseny: „Vers a rajzban, rajz a versben”

Jelképeink:

- A „Herpai – kis címer” és a „Bagoly – nagy címer” melyek tanulóink és volt tanárunk alkotásai



Az első osztályba lépés előkészítésének kialakult hagyományai vannak intézményünkben:

- Valamennyi tanköteles korba lépő tanuló iskolaérettségét az óvoda az iskola gyógypedagógusával közösen vizsgálja.
- A beilleszkedést elősegítendő, már az óvodáskorban lehetőség nyílik minden iskolába lépő kisgyermek számára, hogy megismerkedjen iskolánkkal. Az óvodások néhányszor ellátogatnak az iskolába, ahol találkoznak az iskolásokkal, tanárokkal, megismerik az osztálytermetet.
- A leendő elsős tanító több alkalommal felkeresi az első osztályba készülő gyermekeket az óvodában, közös szülői értekezletet tartanak az óvónővel.
- Az elsős nevelők gondoskodnak arról, hogy a bekerült kisgyermek fokozatosan állhassanak át az iskolai időbeosztásra.

VI.6. Tagiskolánk a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási-és magatartászavarral küzdő tanulók ellátását vállalja a következők szerint:

Beilleszkedési, tanulási –és magatartászavarral küzdő tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása .

Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása .

Integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű tanulók ellátása.

Gyógypedagógiai feladatellátás keretében:

- enyhe mentális retardáció, tanulásban akadályozottak,
- érzékszervi fogyatékos: látássérült, gyengénlátó
- beszéd fogyatékos
- egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő (súlyos tanulási, figyelem-és magatartásszabályozási zavar)

VI.7. Feltételeink

Személyi: 1 fő gyógypedagógus (tanulásban akadályozottak pedagógiája) – logopédus, fejlesztőpedagógus (differenciált- fejlesztő pedagógiai szakvizsga)

Tárgyi: Fejlesztőszoba

Eszközfejlesztés folyamatos

Az iskolánkban integrált keretek közt nevelt és oktató Sajátos nevelési igényű tanulók esetében, helyi tantervünkben figyelembe vesszük a 2/2005. (III.1.) OM rendelet 2. számú mellékleteként kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelveit.

VII. INTEGRÁLT PEDAGÓGIAI PROGRAM MŰKÖDTETÉSE

Iskolánk a 2009/10-es tanévben pályázott először a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók megsegítésére. Az Integrált Pedagógiai Rendszer keretein belül próbáljuk felzárkóztatni, szociális, kulturális hátrányukat csökkenteni. Minden pedagógus számára kiemelten fontos feladat a programban résztvevő tanulók hátrányának enyhítése, felzárkóztatása.

VII.1. Integrációs stratégiánk

Az iskola vezetése év elején helyzetelemzést végez, amelynek során megállapítja a jogosult tanulók számát, ellenőrzi a szükséges igazolások meglétét, kidolgozza az integráció tartalmi és szervezeti felépítését.

VII.2. A tagintézmény integrációs célrendszere

Céljaink:

- Az eltérő családi háttérrel, különböző képességgel és fejlettséggel rendelkező gyerekek együttnevelésének hatékony megvalósítása.
- Az IPR feltételrendszerének teljes kiépítése, az esélyegyenlőség érvényesítése és az életen át tartó tanulás koncepciójának megértetése, megvalósítása.
- Az IPR-ben elvárt módszerek beépülése a mindennapi gyakorlatba.
- Tanulóbarát iskolai környezet kialakítása.
- Kompetencia mérés eredményeinek javítása.

VII.3. Elvárható eredmények:

- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók tekintetében az évfolyam-ismétlési arány nem haladja meg az országos átlag felét.
- A HHH tanulók körében ne legyen lemorzsolódó tanuló.
- Csökkenjen az igazolatlan hiányzások száma az előző évhez viszonyítva a HHH tanulók körében.
- Ne legyen HHH tanuló magántanulói jogviszonyban a szülő kérése alapján.
- Biztosítjuk a tanórán kívüli programokhoz való további, megkötések nélküli hozzáférést.

VII.4. Nevelő-oktató munkánk akkor sikeres, ha a nyolcadik évfolyam végén a végzős diákjaink:

- 90-95%-a minden tantárgyból megfelelnek az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek
- többsége a minimális követelményeken túl egyéni képességeiknek megfelelően megfelel a helyi tantervben megfogalmazott követelményeknek
- rendelkeznek olyan bővíthető, biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártassággal, amelyek képessé teszik őket arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljenek
- ismerik a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat

VIII. ERŐFORRÁS TERV

VIII.1. Épület

Az iskola épületének felújítása, korszerűsítése 2011/2012-es tanév első félévében megtörtént. Ennek keretében megtörtént az iskola fűtése korszerűsítése, külső szigetelése, nyílászárók teljes körű cseréje, padlózat cseréje, új vizesblokkok kialakítása, valamint lehetőség nyílt egy plusz tanterem kialakítására is, ami a megnövekedett alsós osztályok elhelyezését szolgálta. A közösségi programok, szabadidős tevékenységek és iskolai rendezvények megvalósítására rendelkezésünkre áll az iskola emeletén található zsbongó, illetve az iskola udvaráról megközelíthető, az iskolához tartozó Faluház – Sportcsarnok.

VIII.2. Taneszközök, technikai felszerelés

Sikeres pályázati programnak köszönhetően öt tanteremben korszerű digitális táblák kerültek beszerelésre, internet hozzáféréssel, új számítógépekkel felszerelt informatika terem áll a tanulók rendelkezésére. A többi tanteremben is törekszünk hasonló korszerű eszközök beállítására, (legalább projektor, számítógép, vetítövásznon álljon rendelkezésre a pedagógusok és a gyerekek részére). A taneszköz kiválasztás elveit évente úgy kell meghatározni, hogy azok ne jelentsenek a halmozottan hátrányos tanulóknak nagy terheket.

VIII.3. Eszközök

Minden pedagógus számára rendelkezésre állnak a korszerű informatikai eszközök, jól felszerelt számítógépes terem, négy tanteremben digitális tábla, elérhető a fekete-fehér, színes fénymásolás, az internet használat.

VIII.4. Bútorzat

A régi, használt tanulói padokat, asztalokat, székeket többségében lecseréltük újakra, amelyek variálhatóak, alkalmasak a csoportokban végzett kooperatív foglalkozásokra. Egyéb bútorainkat is szükséges fokozatosan kicserélni.

IX. TOVÁBBKÉPZÉSI TERV

A 277/1997. (XII.22.) Kormányrendelet alapján hétévente kötelező a pedagógus továbbképzés. A hétévenkénti továbbképzés – egy vagy több továbbképzés keretében – legalább százhusz tanórai foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

A tagintézményben a pedagógusok rendelkeznek a megfelelő végzettséggel és szakképesítéssel. Ezen belül: egy fő tanító-gyógypedagógus tanár-logopédus végzettséggel, egy fő differenciáló fejlesztő pedagógiai szakvizsgával rendelkezik.

A pedagógusok továbbképzésénél előnyben részesítjük a hátrányos helyzetű tanulók fejlesztésével és törődésével foglalkozó tanfolyamokon való részvételt (kooperatív tanítás, drámapedagógia).

Törekszünk arra, hogy a kollegák többsége olyan informatikai ismeretek birtokába kerüljön, amellyel segíteni tudja a hátrányos helyzetű tanulókat.

Önismereti tréninget szervezünk minden dolgozó számára, hogy tisztában legyenek kommunikációs képességükkel, csoportvezetési technikákkal, szociális érzékenységükkel. Azt szeretnénk, ha mindenki rendelkezne a konfliktuskezelés képességével, tudna pedagógiai szituációkban jól dönteni, ne legyenek előítéleteik, és megfelelően tudják motiválni tanítványaikat.

X. EGYÜTTMŰKÖDÉSEK – PARTNERSÉGI KAPCSOLATOK

X.1. A szülői házzal

A pedagógusoknak fontos szerepük van abban, hogy jó kapcsolatot alakítsunk a szülőkkel. Fontos, hogy megismerjük igényeiket, meghallgassuk véleményüket, javaslataikat. A szülők közvetlenül fordulhatnak a pedagógus, az osztályfőnök, a tagintézmény-vezető felé, vagy az észrevételeiket az osztály és iskolai szülői munkaközösségen keresztül juttatják el a pedagógusokhoz, tagintézmény-vezetőhöz.

A szülőkkel való kapcsolattartás formái:

- osztály szülői értekezletek
- egyéni beszélgetések
- családlátogatások
- fogadóóra
- nyílt napok
- rendezvények
- minőségfejlesztési programban meghatározott kérdőíves igényfelmérés, véleménykérés
- közös szervezésű rendezvények /iskolabál, karnevál, gyermeknap, kirándulások/

Az iskola rövid távú és középtávú terveink készítésekor figyelembe veszi a szülői igényeket, észrevételeket.

Szülői értekezletek, fogadóórák rendje

Az osztályok szülői részére az iskola két alkalommal, munkatervben rögzített időpontban osztály szülői értekezletet szervez az osztályfőnök vezetésével. Rendkívüli szülői értekezletet hívhat össze a tagintézmény-vezető, az osztályfőnök, vagy a szülői szervezet képviselője is a tanulóközösségben felmerülő problémák megoldására.

Az iskola a tanév mindkét félévében munkatervben rögzített időpontban 1-1 fogadóórát tart. Tanulmányaiban, vagy magatartásában visszaeső tanuló szülőjét az osztályfőnök írásban is tájékoztatja vagy behívhatja az iskolába. Ha a gondviselő találkozni szeretne gyermeke pedagógusaival, telefonon vagy írásban időpontot kell egyeztetnie az érintett pedagógussal.

X.2. Szülői munkaközösséggel

Iskolánkban a szülők jogainak érvényesítésére kötelességük teljesítése érdekében szülői szervezetet működtetnek. Osztály szülői munkaközösséget az egy osztályba járó tanulók szülei alkotják. Az iskolai szülői munkaközösséget az osztályok szülői munkaközösségeinek elnökei alkotják, akik elnököt és helyettest választanak.

Szülői munkaközösséggel való kapcsolattartás

Egy osztály tanulóinak szülői szervezetével az osztályfőnök közvetlen kapcsolatot tart. A szülői szervezetek intézménnyel kapcsolatos véleményét, javaslatait a szülői szervezetek vezetői vagy a választott elnök juttatja el a tagintézmény-vezetőhöz.

Az iskolai választmányt a tagintézmény-vezető tanévenként legalább kétszer hívja össze, ahol tájékoztatást ad az intézmény munkájáról és feladatairól, valamint meghallgatja a szülői véleményeket.

X.3. Gyermekjóléti szolgálattal és a szakmai és szolgáltató intézményekkel

A nevelő-oktató munka folyamatában az iskola a gyermekjóléti szolgálattal folyamatos kapcsolatban van. Ez elsődlegesen az osztályfőnökök feladata, de közvetlenül a pedagógus illetve a tagintézmény-vezető is fordulhat segítségért a gyermekjóléti szolgálathoz.

Különösen oda kell figyelni a védelembe vett gyerekekre.

Tanulási problémák, magatartási zavarok észrevételezésekor fordulunk a szakmai és szolgáltató intézmények felé a tagintézmény-vezetőn keresztül.

A szakértői bizottság vizsgálatainak, javaslatainak dokumentációja, fejlesztési tervek elkészítése, a fejlesztések lebonyolítása, kontrollvizsgálatok számontartása a gyógypedagógus feladata.

X.4. Együttműködés az óvodával

Kiemelten fontosnak tartjuk az óvodával való együttműködést, a nevelési elveink összehangolását, az iskola- előkészítést és beszoktatást. Az együttműködés érdekében:

- a beiratkozás előtt bemutatjuk iskolánkat, az itt folyó munkát, szolgáltatásainkat a nagycsoportos óvodások szüleinek
- az óvodai szülői értekezleten a tanító néni bemutatkozik a szülőknek
- az első osztályba lépők ellátogatnak iskolánkba és együtt töltenek leendő tanító nénijükkel egy tanítási órát
- közös játékos sportdélutánt szervezünk
- vendégként részt veszünk az óvodai évfárón
- nyár végén vagy szeptemberben családlátogatás

X.5. Középfokú oktatási intézményekkel

Minden továbbtanuló diák számára fontos, hogy képességének megfelelő középiskolába folytathassa tanulmányait. Az iskolaválasztáshoz az osztályfőnök segítséget nyújt. Köteles a legszélesebb körű tájékoztatást nyújtani a szülőknek, a gyerekeknek a továbbtanulás lehetőségeiről, az Egységes Iskolában való továbbhaladásról.

Ennek érdekében:

- a középiskolai követelményrendszert figyelembe kell venni, összehangolni az egységes iskolán belül
- az osztályszülői értekezleten az osztályfőnök elmondja a továbbtanulási lehetőségeket, időpontokat
- minden év novemberében pályaválasztási szülői értekezletet tartunk, ahová vendégként meghívjuk az egységes iskola pályaválasztási referensét

X.6. Tagintézményekkel

A kistérség arculatát nagymértékben meghatározza az oktatás színvonala és a diákok viszonya iskolájukhoz. Ehhez hozzájárul, ha az oktatási intézmények között összehangolt munka működik a sikeres pedagógiai munka érdekében, amihez szükséges a folyamatos információcsere és egyeztetés.

Fontosnak tartjuk az együttműködést a tagintézményi iskolákkal. A kapcsolatot elsődlegesen a tagintézmény-vezető tartja, de a munkaközösségi tagok is részt vállalnak benne.

A kapcsolattartás érdekében:

- részt veszünk az egységes iskola által megrendezett versenyeken, rendezvényeken.

- az utazótanárokkal közösen megbeszéljük az oktatás-nevelés során felmerült problémákat, rendszeresen az információ cserék.
- erősítjük az intézmények közti kapcsolatot közös sportversenyekkel, kulturális rendezvényekkel, osztályok közötti viszont látogatásokkal.

X.7. Rendőrséggel

A Kiskőrösi Rendőrkapitánysággal együttműködve folytatjuk a közlekedésbiztonsági tevékenységünket, és a káros szenvedélyek elleni megelőző küzdelmet. Minden évben rendszeresen tájékoztató előadásokat szervezünk az alsósoknak a közlekedési ismereteik bővítésére, a 7-8. osztályosoknak a drog prevenció területén. Községünk körzeti megbízottjával szorosabb kapcsolatot kívánunk kialakítani az iskola rendőri feladatok hatékonyabb végrehajtása érdekében.

X.8. Egyházakkal, civil szervezetekkel

Az iskolának folyamatos és korrekt kapcsolatrendszerrel kell kialakítania a községben működő egyházakkal és vezetőikkel, mivel az a célunk, hogy iskolánk minden vallásos tanulója hitoktatásban részesüljön, ezáltal személyiségük és hitéleti meggyőződésük erősödjék, gazdagodjék.

„Ranga Tanárnőre Emlékezünk” Alapítvány

Az alapítvány elsődleges céljai közt szerepel az iskola és a tanulók anyagi támogatása, közös rendezvények szervezése. A korrekt együttműködésen alapuló kapcsolat mindenki számára fontos.

Az iskola biztosítja az alapítványnak

- a helyet a kuratóriumi ülések megtartásához
- a működéshez szükséges feltételeket segíti
- a rendezvényeken a pedagógusok segítséget nyújtanak a kuratórium tagjainak
- segítjük és lehetőséget biztosítunk a kuratórium számára, hogy felhívásait, céljait ismertesse a szülőkkel

X.9. Egészségüggyel

A helyi egészségügyi szervekkel (iskolaorvos, fogorvos, védőnő) a tanulók érdekében szoros kapcsolatot alakítottunk ki, melynek ápolása minden dolgozónak kötelessége. A védőnő hozzájárul a védőoltások zavartalan megszervezéséhez. Az iskola fontos feladatának tekinti, hogy a tanulók fogászati szűrése teljes legyen, ezért a törvényben meghatározott kötelezettségeinek eleget téve és azon túl is rendszeres kapcsolatot tart az iskolafogászattal

X.10. Iskola – média kapcsolata

Iskolánk a megfelelő iskolakép kialakítása érdekében a tanulók és pedagógusok eredményes munkájának ismertetésére kihasználja a helyi újság nyújtotta lehetőségeket.

X.11. Kulturális intézményekkel, községi könyvtárral

Közösen lehetőséget adunk arra, hogy tanulóink megismerjék és használják a művelődési intézmények szolgáltatásait. Ezeket a lehetőségeket az osztályfőnöki programokba, szabadidős rendezvényekbe beépítjük és felhasználjuk. Tanulóinkat elvisszük a községi könyvtárba és megismertetjük őket a könyvtárhasználattal. Tanulóinkat ösztönözzük, hogy szervezett vagy egyéni formában vegyenek részt a kulturális intézmények által szervezett rendezvényeken, kiállításokon, színházi- és mozi előadásokon.

XI. FEJLESZTÉS MEGVALÓSÍTÁSA

A tanulók integrációs felkészítését az egyéni fejlesztési tervek alapján az osztályfőnökök, szaktanárok végzik. Az integrációs felkészítés a tanórán kívüli, szabadidős foglalkozások keretében, valamint a tanítási órákon is megvalósul.

XI.1. IPR működtetéséhez szükséges értékelés szabályai

A képesség-kibontakoztató felkészítésen és integrációban résztvevő tanuló haladását, fejlődését, illetve az ezeket hátráltató okokat az osztályfőnök és az érdekelt pedagógusok legalább háromhavonta értékelik. Az értékelésre meg kell hívni a tanuló szülőjét, a tanulót, indokolt esetben a gyermekjóléti szolgálat képviselőjét.

Az értékelést az IPR vezetők az osztályfőnökkel közösen koordinálják. Az osztályfőnökök a szaktanárok bevonásával egyéni fejlesztési naplót készítenek, törekedve arra, hogy egyszerű, átlátható és megvalósítható legyen.

Az értékelésről jelenléti ív készül, amelyet minden érdekelt aláír. A jelenléti ív eredeti változatát az osztályfőnök elhelyezi az IPR csomagban

XII. A PEDAGÓGIAI PROGRAM VÉGREHAJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES, A NEVELŐ - OKTATÓ MUNKÁT SEGÍTŐ ESZKÖZÖK ÉS FELSZERELÉSEK

A pedagógiai program végrehajtásához szükséges helyiségek, bútorzatok és egyéb berendezési tárgyak, valamint egészség és munkavédelmi eszközök felsorolását a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

Iskolánk rendelkezik az oktató-nevelő munka zavartalan és biztonságos megszervezéséhez szükséges tantermekkel, berendezési tárgyakkal, segítő taneszközökkel.

Az iskolai nevelő, oktató munkát segítő szemléltetést, valamint a tanulók tevékenykedtetését az osztályterekben és a szaktanterekben elhelyezett felszerelések és eszközök szolgálják.

A tanórai oktató és nevelőmunkát segítő taneszközök (különböző tárgyak, eszközök és információhordozók, valamint az egyéni fejlesztést szolgáló speciális eszközök) a „Funkcionális taneszköz jegyzék” alapján tantárgyanként kerülnek meghatározásra.

XIII. ALKALMAZANDÓ TANKÖNYVEK, TANULMÁNYI SEGÉDLETEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK

A Kormány az 1265/2017. (V.29.) Korm. határozata értelmében a 2017/2018. tanévben az ingyenes tankönyvellátást egy ütemben vezeti be az 5-8. évfolyam tanulói számára. Ezen intézkedés értelmében az általános iskola tanulói alanyi jogon ingyenes tankönyvellátásra jogosultak.

XIII.1. Térítésmentes tankönyvellátás biztosításának módjai

- tankönyvrendelés a normatíva felhasználásával;
- könyvtári állományból való kölcsönzés.

Az államilag ingyenes tankönyvek tartós tankönyvek, azokat az utolsó tanítási napon a tanulók kötelesek visszaszolgáltatni az iskola könyvtárának. Ez alól valamennyi évfolyamon kivételt képeznek a munkafüzetek és a munkatankönyvek, valamint az 1. és 2. évfolyam összes tankönyve.

A tankönyvek, taneszközök kiválasztásához minden kollégának joga van.

XIII.2. A kiválasztás szempontjai

- Az iskolában az oktatómunka során csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használunk a tananyag feldolgozásához, melyet hivatalosan tankönyvvé nyilvánítottak. A nyomtatott taneszközökön túl néhány tantárgynál egyéb eszközre is szükség van (pl. tornafelszerelés, rajzfelszerelés stb.)
- Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve ahol nincs, ott az egyes szaktanárok határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.

XIII.3. A taneszközök kiválasztásánál a szakmai munkaközösségek a következő szempontokat veszik figyelembe

- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
- Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatók. - Tartalmilag kidolgozott legyen (szaktudományos megfelelés, igényesség) - Feleljen meg az osztály összetételének, a tanár egyéniségének.
- Feleljen meg a tanulók életkori sajátosságainak.
- Tereítsen lehetőséget az önálló tanulásra, a differenciálásra.

Fülöpszállás, 2017. október 3.

Megyesiné Körmendi Irén
megbízott tagintézmény-vezető